



Al prof. Stefano Verziaggi  
Agli Atti  
e p.c. all'Istituto di titolarità

**Oggetto: Conferimento incarico per la figura professionale di Esperto in collaborazione plurima per la realizzazione delle attività di formazione docenti "Laboratorio di scrittura secondo la pedagogia del Writing and Reading Workshop".**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n.2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

**VISTA** la Legge n. 241 del 7/08/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

**VISTA** la Legge 15/03/1997, n.59;

**VISTO** l'art. 40 della L. n. 449/1997, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il D.P.R. 8/03/1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997";

**VISTI** gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni e in particolare l'art. 7, co. 6;

**VISTO** l'art. 53 comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**VISTA** la Circolare n. 2 della P.C.M. Dipartimento della Funzione Pubblica del 11/03/2008, che esclude l'obbligo di esperire procedure comparative pubbliche in caso di "incarichi di collaborazione per prestazioni meramente occasionali, che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese ovvero un compenso di modica entità";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, co.2 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165, dall'art.1, co.78 della Legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTI** gli artt. 35 e 57 CCNL del 29 novembre 2007, che consentono la stipula di contratti di collaborazione plurima con personale in servizio presso altre Scuole Statali per la realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della istituzione scolastica;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

**VISTO** che l'Istituto Comprensivo di Castellarano (RE) ha deliberato nel Collegio Unitario del 28/06/2024 il Progetto in oggetto e nel Consiglio d'Istituto con delibera n. 80 del 30/11/2024;

**VISTA** la Delibera n.67 del Consiglio d'Istituto del 14 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** l'art. 1, co. 449 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 495 della Legge 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole

Firmato digitalmente da MARIA MIGALE

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**RITENUTO** che la prof.ssa Maria Migale, dirigente dell'I.C. Castellarano (RE), risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti per legge, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP non sussistono le condizioni ostative previste dalla norma;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di un esperto di "particolare e comprovata specializzazione" cui conferire l'incarico di formatore/relatore per il percorso in oggetto;

**VERIFICATA** l'assenza di personale docente interno idoneo a svolgere l'incarico di cui sopra;

**VISTA** la proposta progettuale del professor Stefano Verziaggi prot. n. 4367 del 28/05/2024;

**VISTA** l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Istituto di titolarità I.I.S. Tron Zanella di Schio prot. n. 18096 del 25/10/24;

**VERIFICATA** la disponibilità a svolgere il suddetto incarico da parte del Prof. Verziaggi Stefano, in possesso di adeguati titoli culturali e comprovata professionalità per la prestazione richiesta, come da curriculum vitae depositato agli atti della scuola;

**CONSIDERATO** che il professor Stefano Verziaggi è membro del gruppo Italian Writing Teachers di cui è formatore;

**CONSIDERATO** che la prestazione richiesta, da corrispondere in relazione ai compensi previsti dalla Circolare del Ministero del Lavoro n. 101/97, è di natura temporanea, non continuativa, altamente qualificata e che l'oggetto della prestazione corrisponde alla necessità dell'amministrazione conferente per il raggiungimento degli obiettivi previsti;

**RITENUTO** di dover imputare la relativa spesa presunta, pari a € 640,00 più rimborso spese di viaggio con treno A/R, vitto per un max di € 44,26 per due pasti al giorno e alloggio max albergo a tre stelle, debitamente documentate sul Programma Annuale E.F. 2024 *che presenta un'adeguata copertura finanziaria.*

## INDIVIDUA

Il docente Stefano Verziaggi, nato a [REDACTED] ( [REDACTED] ) il [REDACTED], residente a [REDACTED] in Via [REDACTED], C.F. **VRZSFN82C03I531V** quale destinataria dell'incarico in **collaborazione plurima** per la formazione **Tinkering, pedagogia costruzionista e computazionale alla scuola dell'Infanzia e Primaria.**

### Art. 1. – Oggetto dell'incarico

Al Prof. Stefano Verziaggi è affidato l'incarico di **ESPERTO IN COLLABORAZIONE PLURIMA** per la realizzazione del progetto "**Laboratorio di scrittura secondo la pedagogia del Writing and Reading Workshop**".

### Art. 2. – Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30 NOVEMBRE 2024.

### Art. 3. – Compiti dell'esperto

Nell'ambito delle attività previste per L'ESPERTO rientrano i seguenti compiti:

- ✓ Predisporre un progetto formativo per i docenti, con dettaglio ore, date e contenuti;
- ✓ Pianificare e gestire le attività formative;
- ✓ Svolgere gli incontri formativi in presenza;
- ✓ Presentare, al termine delle attività, una relazione finale corredata da foglio firme dei partecipanti e rendicontazione delle ore svolte.

### Art. 4. – Compenso

Tutte le ore prestate in dipendenza del presente incarico per l'attuazione del Progetto devono essere svolte oltre l'orario di servizio e supportate da idonea documentazione da conservare agli atti dell'Istituto. La

determinazione del compenso è pari a € 640,00 più rimborso spese di viaggio con treno A/R pari ad € 81.95, vitto per un max di € 44,26 per due pasti al giorno e alloggio max albergo a tre stelle pari ad € 55.00, debitamente documentate sul Programma Annuale E.F. 2024 *che presenta un'adeguata copertura finanziaria*

**Art. 5. – Revoca**

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

**Art. 6. – Riservatezza**

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

**Art. 7. – Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE – GDPR 679/2016, i dati personali forniti dal Coordinatore e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'esperto potrà esercitare i diritti ai sensi della normativa vigente. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Migale.

**Art. 8. – Foro competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Reggio Emilia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Migale

Castellarano, 31/10/2024

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

---

(Stefano Verziaggi)

Il sottoscritto fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE – GDPR 679/2016), anche con strumenti informatici.

---

(Stefano Verziaggi)