



**ISTITUTO COMPRESIVO "BISMANTOVA" CASTELNOVO NE' MONTI**

Via U.Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – E.Mail: reic839008@istruzione.it

C. F 80015470356

sito WEB: [WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT](http://WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT)

**CIG: ZD539D617B**

All'Albo on line  
Al sito web sezione  
Amministrazione  
trasparente

**Oggetto:** Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale di cancelleria necessario a tutti i plessi ed alla segreteria dell' I.C. di Castelnovo ne' Monti, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a seguito indagine di mercato semplificata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/94;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

**VISTO** il D.Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 13 del 07/03/2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023 - delibera n. 41 del 12/12/2022;

ISTITUTO COMPRENSIVO "BISMANTOVA" CASTELNOVO NE' MONTI

Via U.Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – E.Mail: reic839008@istruzione.it

C. F 80015470356

sito WEB: [WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT](http://WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT)

**VISTO** il D. L. N. 95/2012 contenente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito dalla L. N. 135/2012;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

**VISTO** l'art. 37 c. 1) del D. Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

**VISTO** l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett, c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori a € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

**VISTE** le richieste pervenute dai docenti referenti di tutti i plessi e dalla segreteria;

**CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il materiale di cancelleria al fine di garantire il regolare funzionamento didattico;

**CONSIDERATA** la necessità di dover procedere all'acquisto del materiale di cui all'oggetto della presente determina;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

**VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097- Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*" e le successive Linee Guida dell'ANAC aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*";

**VISTO** il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito nella Legge 108/2021, che innalza la soglia per gli acquisti in affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo

**ISTITUTO COMPRENSIVO "BISMANTOVA" CASTELNOVO NE' MONTI**

Via U.Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – E.Mail: reic839008@istruzione.it

C. F 80015470356

sito WEB: [WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT](http://WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT)

citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica in oggetto non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Legge di stabilità anno 2016);

**CONSIDERATO** che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il servizio di cui all'oggetto e che, tenuto conto della specificità dello stesso, si procederà in modo autonomo;

**VISTO** l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento della fornitura per tutte le sedi scolastiche e la segreteria, pari ad € 3.897,54 IVA compresa;

**CONSIDERATO** l'importo di spesa stimato per l'acquisto in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

**CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito nella Legge n. 108/2021;

**VISTO** quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che l'attività amministrativa è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, e trasparenza, nonché dal principio generale di efficienza;

**CONSIDERATO** che, a seguito di valutazione dei prezzi presenti su cataloghi, si è ritenuto di differenziare gli acquisti fra 3 ditte, al fine di garantire il maggior risparmio;

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n.4 aggiornate al D.Lgs 56/2017, avuto riguardo alla specificità del servizio oggetto dell'acquisto **e in quanto i prezzi proposti sono piu' competitivi**;

**CONSIDERATO** che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti la Ditta Borgione Centro Didattico srl – Via G. Gabrielli, 1 – 10077 San Maurizio Canavese (TO), P.IVA 02027040019 risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATO** che la parte di fornitura richiesta alla suddetta ditta ha un valore di € 3.522,21 (imponibili € 2.887,06 + IVA € 635,15);

**CONSIDERATO** che per la suddetta ditta si procederà ad effettuare i controlli previsti dalla normativa vigente;

**DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di assegnare mediante procedura di affidamento diretto alla Ditta Borgione Centro Didattico srl – Via G. Gabrielli, 1 – 10077 San Maurizio Canavese (TO), P.IVA 02027040019 ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito nella Legge n. 108/2021, la fornitura del materiale di cui all'oggetto della presente determina.

**ISTITUTO COMPRENSIVO "BISMANTOVA" CASTELNOVO NE' MONTI**

Via U.Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – E.Mail: reic839008@istruzione.it

C. F 80015470356

sito WEB: [WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT](http://WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT)

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo massimo pari ad € 3.522,21 IVA compresa (imponibile € 2.887,06 + IVA € 635,15);

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio E.F. 2023 nelle schede finanziarie denominate:

**A.3.1 "Funzionamento didattico"** del programma annuale 2023 per un importo massimo di € 2.849,39 IVA compresa (imponibile 2.335,57 + IVA € 513,82)

**A.2.1 "Funzionamento amministrativo"** del programma annuale 2023 per un importo massimo di € 672,83 IVA compresa (imponibile 551,50 + IVA € 121,33)

*Come previsto dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 di confermare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.*

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo online del sito web istituzionale [www.iccastelnovomonti.edu.it](http://www.iccastelnovomonti.edu.it) e nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, ai sensi della normativa sulla trasparenza (art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppina Gentili