



REIC839008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000377 - 21/01/2021 - VI2 - U

ISTITUTO COMPRESIVO CASTELNOVO NE' MONTI - BISMANTOVA

Via U.Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – e-mail: reic839008@istruzione.it PEC: reic839008@pec.istruzione.it

C. F 80015470356 sito WEB: WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI	i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della L. 24/12/2012, n. 228;
VISTO	il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti", in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 <u>come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56</u> che prevede che "le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro , mediante affidamento diretto , anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
VISTA	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097- Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
VISTO	il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";
VISTO	il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal C.d.I. in data 07-03-2019 con delibera n. 13;
VISTA	l'approvazione del Programma Annuale 2021 da parte del C.d.I. con delibera n. 80 del 17 dicembre 2020;
VISTA	la necessità di procedere all'acquisto di cartellini marcatempo per il personale ATA dell'Istituto;
CONSIDERATA	la difficoltà di reperimento di tale materiale e la ricerca effettuata su internet;
VISTA	la presenza dei fondi a bilancio;
RITENUTO	di procedere in merito;

DETERMINA

- 1) per le motivazioni di cui in premessa, di acquistare in modo diretto dalla MULTIMEDIA GROUP snc di Verona N. 1000 cartellini marcatempo Mod. ER-M al prezzo di € 305,00 compresa IVA;
- 1) che si assumerà apposito impegno di spesa nella scheda finanziaria denominata A01.002 "Funzionamento amministrativo" del programma annuale 2021.

CIG: Z8C304D16C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Gentili