



Ministero dell'Istruzione


 UNIONE EUROPEA  
 Fondo sociale europeo  
 Fondo europeo di sviluppo regionale

Autorizzazione	Sottosezione	Codice identificativo Progetto	CUP
Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021	13.1.2A	13.1.2A-FESRPN-EM-2021-191 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	E99J21007250006

**ISTITUTO COMPrensIVO "BISMANTOVA" CASTELNOVO NE' MONTI**

Via U. Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – E.Mail: reic839008@istruzione.it – pec reic839008@pec.istruzione.it

C. F 80015470356

sito WEB: [WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT](http://WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT)**ALLEGATO 1****CUP: E99J21007250006****CIG: 9047998427**

**DISCIPLINARE DI GARA per l'indizione della procedura di Richiesta di offerta (RdO) ai sensi dell'art. 36 e dell'art. 58 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019) e del D.I. 129/2018, attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.) di Consip** relativa all'acquisto di beni informatici

**Avviso pubblico Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU – Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" Obiettivo Specifico 13.1 "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 – "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.**

**AUTORIZZAZIONE PROGETTO: prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021****CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-191 Titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"****1. PREMESSA**

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Istituto Comprensivo "Bismantova" riguardante l'affidamento in appalto ai sensi degli art. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e del D.I. 129/2018 con procedura negoziata con criterio di aggiudicazione "prezzo più basso", da svolgersi interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA - [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), attraverso richiesta di offerta (RdO) rivolta agli operatori economici individuati tramite consultazione dell'albo fornitori del MePA, operativi nell'area merceologica "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni ..", previa indagine esplorativa di mercato di tipo informale, attraverso la consultazione del MEPA e di cataloghi cartacei e digitali, preordinata a conoscere le caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche proposte e valutare l'idoneità dell'offerente da punto di vista tecnico, economico e finanziario al contenuto della gara e in particolare gli operatori che offrono beni e servizi simili a quelli da acquisire. Sul sito sopracitato è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

**2. OGGETTO DELLA GARA**

La gara d'appalto ha come oggetto l'acquisto di beni informatici nell'ambito del progetto presentato relativamente all'Avviso pubblico Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU – Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" Obiettivo



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Specifico 13.1 "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 – "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-191 Titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

L'oggetto e le caratteristiche tecniche dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

In particolare, la fornitura di beni informatici dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Fornitura di dispositivi nuovi di fabbrica con le caratteristiche tecniche descritte nel Capitolato tecnico;
  - Messa in opera dei dispositivi con: installazione, configurazione, messa a dominio collegamento stampanti/fotocopiatore, migrazione dati, Applicativi ministeriali, Software timbratori, Migrazione software specifici in dotazione alla scuola e collaudo (con presenza del collaudatore nominato nell'ambito del progetto);
  - Servizio di trasporto, scarico e asporto imballaggi;
  - Servizi di formazione (minimo 4 ore);
  - Servizi di manutenzione e assistenza (come indicati nel punto 18 del presente disciplinare tecnico);
  - Oneri di sicurezza;
  - Eventuali costi assicurativi
- Ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

**NB: i prezzi indicati nell'offerta dovranno essere comprensivi di TUTTE LE VOCI suindicate**

La Ditta dovrà inoltre necessariamente fornire beni e attrezzature nel rispetto del **principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali** ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 (DNSH). Conformemente ai requisiti previsti dal Documento di Lavoro dei Servizi della Commissione "Criteri in materia di appalti pubblici verdi dell'UE per i computer, i monitor, i tablet e gli smartphone", SWD(2021) 57 final del 5.3.2021, le apparecchiature dovranno essere munite di marchio ecologico di tipo I e di una etichetta energetica rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369 e l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore.

**Le ditte che intendono partecipare dovranno offrire tutto quanto contenuto nel capitolato tecnico: non sono ammesse offerte parziali.**

### 3. RUP

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giuseppina Gentili.

### 4. REALIZZAZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro e non oltre 30 giorni decorrenti dalla stipula a sistema del contratto.

### 5. IMPORTO A BASE D'ASTA E QUINTO D'OBBLIGO

L'importo a base d'asta per la fornitura dell'intero progetto di cui alla presente lettera di invito è di € **43.847,24 (quarantatremilaottocentoquarantasetteeuro/24) più IVA.**

**Il totale della fornitura, IVA COMPRESA, è pari ad € 53.493,63.**

**Il suindicato importo dovrà, obbligatoriamente, essere così suddiviso**

- **Modulo 1 (vedi capitolato tecnico)**  
**€40.777,94 (quarantamilasettecentosettantasetteeuro/94) più IVA (totale € 49.749,08)**
- **Modulo 2 (vedi capitolato tecnico)**  
**€ 3.069,30 (tre milazerosessantanove euro/30) più IVA (totale € 3.744,55)**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016, procedura negoziata previa consultazione.



Ministero dell'Istruzione


**UNIONE EUROPEA**  
 Fondo sociale europeo  
 Fondo europeo di sviluppo regionale

### **Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta. Non sono ammesse offerte parziali.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua dal Dirigente Scolastico.

### **6. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è: 9047998427

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

### **7. ONERI DELLA SICUREZZA**

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza.

### **8. INDICAZIONI PER IL MONTAGGIO IN SICUREZZA**

Il fornitore dovrà produrre il "piano operativo di sicurezza" per le operazioni di montaggio dei monitor, o dettagliata descrizione delle procedure di montaggio. **Il fornitore non dovrà apportare modifiche all'impianto elettrico. Il sistema di montaggio dovrà essere conforme alla tipologia delle pareti, alcune delle quali in cartongesso.**

### **9. LUOGO DI CONSEGNA ED ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà consegnare il materiale ed eseguire le prestazioni contrattuali tassativamente entro 30 giorni solari decorrenti dalla stipula del contratto definitivo con l'aggiudicatario e provvedere all'installazione e al collaudo (da effettuare entro 15 giorni dell'installazione alla presenza, anche, del collaudatore nominato nell'ambito del PON "Digital board") presso le seguenti sedi:

#### **Modulo 1 (monitor interattivi touchscreen+carrelli+notebook)**

n. 1 monitor 75" + carrello NO INSTALLAZIONE A PARETE infanzia Pieve – Via F.lli Cervi 6 Castelnuovo Ne' Monti dal lun. al ven. dalle ore 16.30 alle ore 18.30 o il sabato mattina dalle ore 8.00 alle ore 12.00

n. 1 monitor 75" + carrello NO INSTALLAZIONE A PARETE infanzia Felina – Via Mazzini 9 Felina Dal lun. al ven. dalle ore 16.30 alle ore 18.30 o il sabato mattina dalle ore 8.00 alle ore 12.00

n. 2 monitor 75" di cui n. 1 A PARETE in muratura (e 1 su carrello) + n. 1 carrello Primaria Felina – Via Fontanesi 13 Dal lun. al ven. dalle ore 13.00 alle ore 18.00

n. 3 monitor 75" A PARETE in muratura Primaria Giovanni XXIII – Via Dante 8 Dal lun. al ven. dalle ore 13.00 alle ore 17.30

n. 2 monitor 75" A PARETE in **cartongesso** Primaria La Pieve – Via F.lli Cervi 4 Castelnuovo Ne' Monti dal lun. al ven. dalle ore 16.30 alle ore 19.00 o il sabato mattina dalle ore 8.00 alle ore 12.00

n. 3 monitor 75" A PARETE in muratura Secondaria di I grado di Felina – Via Fontanesi 13 dal lun. al ven. dalle ore 13.00 alle ore 18.00

n. 4 monitor 75" A PARETE in muratura Secondaria di I grado di Castelnuovo Ne' Monti – Via Sozzi 1 Castelnuovo Ne' Monti dal lun. al ven. dalle ore 13.00 alle ore 18.00

**I monitor nelle aule dovranno essere installati negli orari suindicati previo accordo con l'ufficio di segreteria, per non creare disservizi e/o interferenze con le attività didattiche.**

#### **Modulo 2 (PC fissi+monitor)**

n. 3 PC fissi con relativi monitor c/o uffici di segreteria Castelnuovo Ne' Monti - Via Sozzi 1 (previo accordo con il DSGA per giorno e ora)

### **10. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il fornitore per poter partecipare alla presente RdO dovrà, **a pena di esclusione**, allegare/inserire nel sistema (MePa della Consip) i seguenti documenti firmati digitalmente:

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**A. Disciplinare di gara firmato digitalmente (allegato 1)** da parte del legale rappresentante per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni.

Firmato digitalmente da Dott.ssa Giuseppina Genelli Dirigente Scolastico



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

- B. Patto di integrità (allegato 2)**, firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- C. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, firmata digitalmente dal legale rappresentante (vedi file xml e istruzioni allegati);
- D. Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato** ai sensi della legge 136/2010 sottoscritta con firma digitale del legale con firma digitale del legale rappresentante.
- E. Informativa privacy (allegato 3)** sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante.
- F. Attestato di iscrizione al Registro AEE con indicazione del numero di iscrizione della ditta.**
- G. Dichiarazione recante l'impegno alla sottoscrizione di una polizza** fideiussoria con primaria società di assicurazione o bancaria a garanzia dell'esecuzione dell'opera nei tempi e nelle condizioni del capitolato per un importo non inferiore al 10% del valore della fornitura.
- H. Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (CCIAA);**
- I. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass** accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Il sistema rilascia un "PASSOE" da comunicare unitamente all'invio della documentazione amministrativa.
- Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.**
- La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara**

#### DOCUMENTAZIONE TECNICA

- Capitolato tecnico** firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta compilando il modello caricato/ inserito nel sistema (MePa della Consip) dalla stazione appaltante;
- scheda tecnica di ogni prodotto offerto pena esclusione al fine di poter verificare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche richieste.**

#### DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

- A. Offerta economica generata dal sistema Consip MEPA** firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta. In questa offerta dovrà essere riportato l'importo onnicomprensivo per l'intera fornitura, (IVA ESCLUSA).
- B. Offerta economica dettagliata** firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta compilando il modello caricato/ inserito nel sistema (MePa della Consip) dalla stazione appaltante. L'offerta economica deve contenere l'indicazione del prezzo unitario e complessivo di ogni singolo prodotto (IVA ESCLUSA) e (COMPRESA IVA).
- L'offerta economica deve altresì contenere:
- L'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, per l'inizio delle forniture non inferiore a 60 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà divenuto alla stipula del contratto;
  - La dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

#### AVVERTENZE

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. È possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con determinazione del Dirigente Responsabile del Procedimento.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## 11. CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti presentino:

- Mancata presentazione di tutti i modelli amministrativi richiesti (vedi paragrafo "documentazione amm.va")
- Mancata assunzione degli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;

Diffomità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;

Incongruenza di importi tra l'offerta economica generata dal sistema Consip MEPA e l'importo complessivo dell'offerta economica dettagliata:

Mancato rispetto, in riferimento ai beni offerti, del principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 (DNSH);

Mancanza dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art 83 comma 9 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'uno per cento dell'importo della gara.

**Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste nella presente lettera di invito/disciplinare, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.**

## 12. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nel riepilogo della RDO a sistema.**

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Successivamente si procederà alla apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

## 13. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente RDO è aggiudicata al minor prezzo sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, previa verifica della piena corrispondenza delle caratteristiche dei beni offerti con quelle indicate nel capitolato tecnico e negli altri documenti di gara. La valutazione delle offerte avverrà sul MePA alla scadenza del RDO. Si procederà all'apertura delle buste virtuali contenenti i documenti inviati/inseriti nel sistema (MePa della Consip) dalle imprese per verificarne la conformità rispetto a quanto richiesto dalla stazione appaltante. Successivamente si procederà ad esaminare le offerte tecniche e, dopo aver verificato la corrispondenza a quanto prescritto nel capitolato tecnico, si valuteranno le sole offerte economiche che riportano i prezzi per le quantità di tutti i prodotti indicati nell'allegato "Modello Dettaglio Offerta Economica". Successivamente, secondo la procedura prevista sul MePA, si procederà al calcolo dei punteggi economici e alla stesura della graduatoria di merito in base alle funzioni automatiche previste dal MePA. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, è prevista l'applicazione dell'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che, in caso di offerta di uguale importo, vengano svolti esperimenti di miglioria in sede di valutazione delle offerte. Si procederà quindi al rilancio della RDO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura. Si precisa che la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione. Inoltre, lo scrivente punto ordinante si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;
- non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

- non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della gara, senza nulla dovere ai fornitori ad alcun titolo

In caso di economie risultanti dai ribassi l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

#### 14. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati beni con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle richieste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto Scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

Le apparecchiature dovranno essere munite di marchio ecologico di tipo I e di una etichetta energetica rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369

Certificazione con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i beni offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

#### 15. VERIFICA TECNICA

La stazione appaltante si riserva la facoltà, ove lo ritenesse opportuno, di richiedere al concorrente che ha presentato la migliore offerta, un campione dei prodotti al fine di verificare la rispondenza degli stessi con quanto offerto. La verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo. Delle operazioni di verifica, fatte anche alla presenza del collaudatore nominato nell'ambito del PON, verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria. In caso di esito negativo della verifica, quindi nelle ipotesi di:

- a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta;
- b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico;
- c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico.

il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.

#### 16. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione.

Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: [reic839008@pec.istruzione.it](mailto:reic839008@pec.istruzione.it)

La ditta aggiudicataria prima della firma del contratto di appalto dovrà presentare la polizza di fideiussione di cui al punto H "Documentazione amministrativa".



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## 17. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate (in rete ove lo prevedano), asporto degli imballaggi. L'installazione deve essere effettuata secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità con la normativa vigente e le attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

## 18. ASSISTENZA E GARANZIA

I beni forniti dovranno disporre di garanzia con intervento di assistenza in loco, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo", con queste regole:

Monitor interattivi touchscreen 36 mesi (trentasei)

Notebook 12 mesi (dodici)

PC fissi 60 mesi (sessanta)

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici e del proprio centro di assistenza, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

## 19. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Permane restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle Documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto e comunque deve essere garantito che il collaudo venga effettuato improrogabilmente entro e non oltre i termini previsti.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

Secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica. La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la qualità della fornitura. È compito della Ditta aggiudicataria predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche.

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto degli imballaggi e loro smaltimento nel rispetto dell'ambiente.

## 20. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla Documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico e sarà effettuato con la presenza del collaudatore nominato dall'istituzione scolastica nell'ambito del progetto.

In caso di esito positivo del collaudo, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte, con l'applicazione delle penali previste. Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

assistenza della Ditta aggiudicataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura.

## 21. PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante.

L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

## 22. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare l'affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso. Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione:

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura

## 23. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

**Denominazione Ente:** ISTITUTO COMPrensIVO "Bismantova" Via Sozzi 1 – 42035 Castelnovo Ne' Monti

**(RE) Codice Univoco ufficio: UFEBZ3**

**Cod. fisc.: 80015470356**

**CIG: 9047998427**

**CUP: E99J21007250006**

Il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dall'effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR e previa verifica di: regolare consegna in termini qualitativi e quantitativi di tutta la fornitura richiesta; collaudo positivo; regolarità contributiva DURC; Casellario giudiziario e carichi pendenti; emissione fattura elettronica.

## 24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio saranno demandate al giudice ordinario: Il Foro competente è quello di Reggio Emilia.

## 25. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura delle offerte e comunque prima della stipula del contratto, qualora i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica e finalizzate alla realizzazione del presente progetto. L'Istituzione Scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente corrispondente con il capitolato tecnico predisposto dall'Istituzione Scolastica, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'onere di



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

## 26. DISPOSIZIONI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata a:

- presentazione di eventuali ricorsi inviati tramite pec entro 5 giorni dall'aggiudicazione provvisoria;
- verifica da parte del RUP dell'ammissibilità del ricorso entro 7 giorni dalla data di presentazione dello stesso, con relativa emissione di atto in relazione all'esito delle procedure
- verifica da parte del RUP dei requisiti di carattere generale e speciale

**La stazione appaltante, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, effettuerà i controlli dei "requisiti generali" e dei "requisiti speciali" (in parte autodichiarati dagli partecipanti come da modelli indicati nel punto "documentazione amm.va") dell'operatore economico provvisoriamente individuato. Laddove gli stessi producessero esito negativo (anche solo per una parte), la stazione appaltante procederà con l'individuazione provvisoria del secondo o.e. in graduatoria il quale sarà sottoposto ai medesimi controlli. Nell'eventualità che anche i controlli sul secondo o.e. dessero esito negativo, anche parziale, si procederà con lo scorrimento della graduatoria con la medesima modalità.**

**L'aggiudicazione definitiva, pertanto, sarà subordinata alla regolarità dei suddetti controlli che verranno effettuati nei giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione provvisoria. Tale regolarità dovrà mantenersi tale per tutta la durata della procedura/rapporto contrattuale.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico/professionale ed economico/finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della presente delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e attraverso l'utilizzo delle piattaforme all'uopo destinate.

Il Contratto verrà stipulato tramite MePA a seguito di determina dirigenziale di affidamento definitivo.

## 27. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI – PRIVACY

I dati personali forniti dagli operatori economici verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento della procedura in questione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contratto, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web istituzionale. Responsabili del trattamento e protezioni dati sono:

IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

C. "BISMANTOVA" (Legale rappresentante) Dott.ssa Giuseppina Gentili

Indirizzo: Via Sozzi 1 pec.: reic839008@pec.istruzione.it

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituzione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta le Ditte concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## 28. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto della vigente legislazione comunitarie nazionale e in materia di affidamento di contratti pubblici e da quanto previsto dal diritto vigente al momento del fatto, con particolare riferimento al D.Lgs n. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giuseppina Gentili