

Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa 4213782
Descrizione Trattativa Acquisto materiale sanitario per ripristino cassette di pronto soccorso

CIG B11389555A

CUP -

Criterio di Aggiudicazione Minor prezzo

Amministrazione Contraente

Nome Ente ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNOVO NE MONTI
Codice Fiscale Ente 80015470356
Nome ufficio ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELNOVO NE' MONTI BISMANTOVA
Telefono +390522812342
Condice univoco ufficio -
Punto Ordinante GIUSEPPINA GENTILI, CF:GNTGPP62L69C219N
Firmatario del contratto di stipula GIUSEPPINA GENTILI, CF: GNTGPP62L69C219N

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale REDFORD S.R.L.
Codice Operatore Economico 03639671209
Codice Fiscale Operatore Economico 03639671209
Sede Legale VIA DEI MILLE 24
Telefono 3479287898
Posta Elettronica Certificata REDFORDSRL@PEC.IT
Tipologia impresa Società a responsabilità limitata (SRL)

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta 1279583
Offerta presentata il 04/04/2024

Firmato digitalmente da Dot.ssa Giuseppina Gentili Dirigente Scolastico

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	195,54

Firmato digitalmente da Dott.ssa Giuseppina Gentili Dirigente Scolastico

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 06/05/2024

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

▪ Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.

▪ Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.

Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.

▪ Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.

▪ Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.

▪ Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Firmato digitalmente da Dott.ssa Giuseppina Gentili Dirigente Scolastico