



REIC839008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002469 - 14/04/2021 - VI2 - U

ISTITUTO COMPRESIVO CASTELNOVO NE' MONTI - BISMANTOVA

Via U.Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – E.Mail: reic839008@istruzione.it

C. F 80015470356

sito WEB: WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della L. 24/12/2012, n. 228;
VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti", in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *"le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097- Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"* e le successive Linee Guida dell'ANAC aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;
RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro"*;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal C.d.I. in data 07-03-2019 con delibera n. 13;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2021 da parte del C.d.I. in data 17 dicembre 2021 con delibera N. 80;

VISTO il PTOF approvato nel Collegio dei docenti nella seduta del 28-10-20;

VISTI li Progetti presentati dalle docenti della Scuola Infanzia Pieve e inseriti nel PTOF di Istituto;

VISTA la necessità di acquistare materiale di cancelleria individuato sul catalogo della Ditta Città del Sole;

VISTA la presenza dei fondi a bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

per per le motivazioni di cui in premessa, di acquistare in modo diretto dalla Ditta LA CITTA' DEL SOLE, materiale di cancelleria per un importo complessivo di € 232,75 (IVA compresa) così suddiviso:

€ 41,80 (IVA compresa) impegno di spesa nella scheda finanziaria denominata P2.1 "Area relazione e prevenzione al disagio"

€ 190,95 (IVA compresa) impegno di spesa nella scheda finanziaria denominata P1.7 "Area linguaggi ed espressività" del programma annuale 2021.

CIG: Z9331590F0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giuseppina Gentili