



DECISIONE A CONTRARRE
AFFIDAMENTO DIRETTO CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PROGETTO "CLIL" - CONTINUAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia alle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);
- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO l'art. 44 comma 4 del D.I. n. 129/2018 in riferimento alla possibilità per il Dirigente Scolastico di avvalersi dell'opera di esperti esterni nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45, comma 2, lettera h del D.I. 129/2018;
- VISTA la nota MIUR del 10/02/2021 inerente "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";
- VISTO il quaderno n. 3, allegato alla suddetta nota nella quale vengono fornite indicazioni in merito alle procedure da seguire per l'affidamento degli incarichi individuali;
- VISTO il Regolamento d'istituto per la disciplina del conferimento degli incarichi individuali deliberato dal Consiglio di Istituto in data 12/12/2022 con delibera n. 43;
- VISTO il PTOF di Istituto triennio 2023/2025;
- VISTA l'approvazione dei progetti per l'a.s. 2023/2024, facenti parte del PTOF di Istituto, da parte del Collegio Docenti in data 30/10/2023 con delibera n. 10 e del CDI in data 31/10/2023 con delibera n. 105;
- VISTO l'avviso interno finalizzato al reperimento di personale esperto per l'espletamento delle attività previste all'interno dei progetti presentati dai referenti e approvati nell'ambito del PTOF, assunto agli atti con prot.n. 0012780/IV5 del 22/11/2023;
- VISTA la mancanza di candidature presentate da parte di personale interno;
- VISTO il progetto dal titolo "CLIL" presentato dalla docente referente, per le scuole secondarie di I grado di Istituto;



- VISTA la richiesta di esperto presentata dal docente referente in riferimento alle attività previste all'interno del suddetto progetto, ossia: l'insegnamento di contenuti in lingua straniera per favorire, sia l'acquisizione di contenuti disciplinari sia l'apprendimento della lingua straniera, attraverso le competenze di un'esperta madrelingua;
- VISTI gli obiettivi che si intendono perseguire, ossia: sviluppare ulteriormente negli studenti le abilità audio-orali (listening – speaking), incentrando tale attività soprattutto sulla comunicazione; avvalersi di un lettore/lettrice madrelingua, che fornisca agli alunni una maggiore opportunità di acquisire quella competenza comunicativa che permetterà loro di servirsi della lingua straniera in modo adeguato alla situazione e all'interazione;
- VISTA la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTI gli artt. 2222 e 2230 del Codice Civile e delle disposizioni ad esso conseguenti;
- VISTA la proposta progettuale presentata dalla madrelinguista Monika Matika, ritenuta pienamente congrua con gli obiettivi che l'Istituto vuole perseguire, assunta agli atti con prot. n. 0013454/VII8 del 02/12/2023;
- VISTA l'offerta economica presentata dalla sig.ra Monica Matika assunta agli atti con prot. con prot. n. 0013454/VII8 del 02/12/2023 che risulta congrua rispetto alle attività proposte;
- VISTO il CV presentato dall'esperta dal quale si evincono le capacità, le elevate competenze e le esperienze idonee per la realizzazione delle attività e per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto;
- CONSIDERATA l'urgenza di procedere all'individuazione di un madrelinguista Inglese, al fine di riuscire a realizzare le attività progettuali nei tempi e modi stabiliti nel progetto, a garanzia del raggiungimento degli obiettivi fissati;
- RITENUTO che per l'alta professionalità richiesta e per la specificità delle attività che si intendono realizzare nel progetto, si ritiene di procedere ad affidamento diretto senza la pubblicazione di apposito bando o avviso rivolto a personale di altre istituzioni scolastiche/amm. pubbliche;
- CONSIDERATO che in capo all'esperto non sussistono cause di incompatibilità allo svolgimento della prestazione di cui all'oggetto, come da autodichiarazione resa ed acquisita agli atti;
- CONSIDERATO che l'attività amministrativa è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e trasparenza, nonché dal principio generale di efficienza;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 110 del 18/12/2023 di approvazione del Programma annuale per l'e.f. 2024;
- VISTA la presenza a bilancio, sulla scheda finanziaria P.2.6 "Area linguaggi ed espressività", dei fondi necessari alla copertura della relativa spesa;
- RITENUTO che la Dott.ssa Giuseppina Gentili, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti di cui all'Allegato I.2 del D.lgs 36/2023 (art. 15 del D.lgs 36/2023) e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTA la nomina del RUP, prot. n. 0013462/VII3 del 02/12/2023 nella figura del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giuseppina Gentili;
- VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- ACQUISITA agli atti la dichiarazione da parte del RUP di assenza di conflitto di interessi e causa di incompatibilità. Prot. n. 0013466/VII3 del 02/12/2023;
- TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTA la stipula del precedente contratto di prestazione d'opera intellettuale avente pari oggetto, assunto agli atti con prot. n. 013471/VII8 del 21/12/2023;



CONSIDERATO che l'Istituto è in attesa di ricevere l'esito del progetto presentato nell'ambito del PNRR M4C1 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", nel quale sono previste attività di madrelingua;

CONSIDERATO che, in attesa di ricevere l'esito da parte dell'Unità di Missione, relativamente al progetto presentato nell'ambito del suddetto PNRR, risulta necessario, al fine di dare continuità alle attività iniziate dall'esperta, stipulare un ulteriore contratto anche per il mese di Febbraio;

RITENUTO di procedere in merito;

DECIDE

per i motivi esposti in premessa, parte integrante del presente atto:

- affidare direttamente l'incarico di prestazione d'opera intellettuale, per la prosecuzione delle attività previste nell'ambito del progetto "CLIL", alla sig.ra Monika Matika;
- che le attività si svolgeranno nel periodo 01/02/2024 – 29/02/2024 per complessive n. 38,30 ore, presso le scuole secondarie di I grado dell'Istituto e saranno rivolte agli alunni delle classi 3^;
- di assumere apposito impegno di spesa per un massimo di **€ 1.347,50** onnicomprensivi da imputare alla scheda finanziaria P.2.6 "Area linguaggi ed espressività" del Programma Annuale 2024, che presenta la necessaria copertura finanziaria

il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.iccastelnuovomonti.edu.it: ai fini della pubblicità legale all'ALBO PRETORIO; ai fini della trasparenza nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Gentili