

INFORMAZIONI PERSONALI

ENRICA ROMEI



Sesso | Data di nascita | Nazionalità

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal a.s. 2020/2021 a tutt'oggi	DSGA titolare c/o I.C. "Bismantova" di Castelnovo ne' Monti
Dal a.s. 2009/2010 all'a.s. 2019/2020	DSGA titolare c/o I.C. "Baiso/Viano"
a.s. 2008/2009 RUOLO	DSGA sede di titolarità D.D. VIII circolo di Reggio Emilia – sede di servizio I.C. "Baiso/Viano"
a.s. 2006/2007 dal 01/09/2006 al 31/08/2007	Ass. Amm.va c/o I.C. di Quattro Castella/Vezzano s/Crostolo
a.s. 2005/2006 dal 01/09/2005 al 31/08/2006	Ass. Amm.va c/o I.C. di Quattro Castella/Vezzano s/Crostolo
a.s. 2004/2005 dal 01/09/2004 al 31/08/2005	Ass. Amm.va c/o I.C. di Quattro Castella/Vezzano s/Crostolo
a.s. 2003/2004 dal 01/09/2003 al 31/08/2004	Ass. Amm.va c/o I.C. <"Don Borghi" di Rivalta
a.s. 2002/2003 dal 18/09/2002 al 30/06/2003 dal 01/09/2002 al 30/06/2003	Ass. Amm.va c/o DD 1° circolo di Reggio Emilia 12 ore settimanali Ass. Amm.va c/o l'IPSSCT "Don Jodi" di Reggio Emilia 18 ore settimanali
a.s. 2001/2002 dal 16/10/2001 al 30/06/2002 dal 06/09/2001 al 15/10/2001	Ass. Amm.va c/o I.C. "Foscolo" di Toano Ass. Amm.va c/o l'IPSSCT "Don Jodi" di Reggio Emilia 18 ore settimanali
a.s. 2000/2001 dal 17/01/2001 al 30/06/2001	Ass. Amm.va c/o l'IPSSCT "Don Jodi" di Reggio Emilia 18 ore settimanali
a.s. 1999/2000 dal 17/02/2000 al 30/06/2000 dal 10/11/1999 al 03/02/2000	Ass. Amm.va c/o il Liceo Scientifico "Aldo Moro" di Reggio Emilia Nomina giuridica c/o l'IPSSCT "Don Jodi" di Reggio Emilia
a.s. 1998/1999 dal 24/04/1999 al 11/05/1999	Coordinatore Ammv.o c/o I.C. di Castelnovo ne' Monti

Firmato digitalmente da ROMEI ENRICA

a.s. 1996/1997
dal 05/11/1996 al 23/11/1996 Coordinatore Amm.v.o c/o l'I.C. di Castelnuovo ne' Monti

PRINCIPALI ULTERIORI INCARICHI

- | | |
|----------------|---|
| a.s. 2025/2026 | <ul style="list-style-type: none"> • Incarico supporto tecnico-operativo-organizzativo al RUP ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-134- "Officina dei saperi didattici per la scuola del futuro" • Incarico supporto tecnico-operativo-organizzativo al RUP PN21-27 ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-19 "Io sono chi potrei essere" • Incarichi formazione a DSGA IC "Spallanzani" e DSGA e personale IC "Ariosto" |
| a.s. 2024/2025 | <ul style="list-style-type: none"> • Incarico supporto tecnico-operativo-organizzativo al RUP PNRR 1.4 DM 19 M4C111.4-2024-1322-P-49921 "Saperi e talenti per il futuro" |
| a.s. 2023/2024 | <ul style="list-style-type: none"> • Incarico formazione a DSGA dell'I.C. "Baiso"Viano" • Incarico di supporto tecnico-operativo-organizzativo al RUP PNRR 3.1 DM65 M4C1I3.1-2023-1143-P30277 "Nuovi linguaggi in appennino" |
| a.s. 2022/2023 | <ul style="list-style-type: none"> • Incarico formazione a DSGA dell'I.C. "Baiso/Viano" • Incarico attività di rendicontazione e supporto amm.vo progetto "Piattaforma 0-10" • Incarico di tutoraggio progetto PUC "Aiuti alla scuola" (progetto svolto in collaborazione con Unione montane dei Comuni dell'Appennino Reggiano) • Incarico gestione amm.vo-contabile progetto "Io imparo così" • Incarico di supporto tecnico-operativo-organizzativo al RUP PNRR 4.0 M4C1I3.2-2022-961-P-19892 "Sentiero Appennino 4.0 innovazione e competenza" |
| a.s. 2021/2022 | <ul style="list-style-type: none"> • Incarico formazione a DSGA dell'I.C. "Baiso"Viano" • Incarico coord e gestione amm.vo/contabile PON FESR REACT EU Codice progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-191 Digital boar c/o I.C. "Bismantova" • Incarico coordinamento e gestione amm.vo/contabile 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-300 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici c/o I.C. "Bismantova" • Incarico attività di rendicontazione e supporto amm.vo progetto "Piattaforma 0-10" |
| a.s. 2020/2021 | <ul style="list-style-type: none"> • Incarico formazione a DSGA e personale di segreteria dell'I.C. "Baiso"Viano" • Incarico formazione a DSGA dell'I.C. "Foscolo" di Toano |
| a.s. 2017/2018 | <ul style="list-style-type: none"> • Incarichi gestione amm.vo-contabile e supporto gestionale-amm.vo PON- FSE Codice 10.1.1A-FSEPON-EM 2017-25 "Dentro i fuori...classe" c/o I.C. "Baiso/Viano" |

Firmato digitalmente da ROMEI ENRICA

ESPERIENZE DA PRIVATI

Anno 1998
dal 01/04/1998 al 31/08/1998 Impiegata c/o concessionaria Arduini Lauro (contabilità e commerciale)

Anno 1996
dal 01/07/1996 al 31/08/1996 Commessa stagionale mini market Notari Giuseppe

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 1996 Superamento concorso ordinario per Coordinatore Amm.vo

anno 1993 Corso IFOA "Esperto in costs analysis": 1.000 ore comprensive di lezioni frontali in



dal 19/01/1993 al 31/12/1993

aula, stage in azienda di import/export e corso in aula in Irlanda con soggiorno in famiglia (finanziato dal FSE e dalla Regione Emilia Romagna)

a.s. 1991/1992

ITCG "CATTANEO" di Castelnovo Ne' Monti

Diploma di Ragioneria

Votazione conseguita 54/60

CORSI FORMAZIONE DI
MAGGIOR RILEVANZA

Approfondimento tematiche fiscali e tributarie

Trasparenza amministrativa

Modulo: "Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi Modulo 1"

La sicurezza informatica nelle Istituzioni scolastiche: un processo in continua evoluzione

Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e
ambienti per l'apprendimento"
2014-2020

FESR gestione documenti e certificazioni

Altri corsi

Formazione base sicurezza sui luoghi di lavoro

Formazione primo soccorso

Formazione privacy

Passweb

Ricostruzioni di carriera

Firmato digitalmente da ROMEI ENRICA

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue

INGLESE: buona conoscenza parlata e scritta

FRANCESE: sufficiente conoscenza parlata e scritta

Competenze comunicative e
relazionali

Buone competenze comunicative e relazionali

Competenze professionali

Competenze professionali avanzate e trasversali nei diversi ambiti (amministrativo, giuridico, commerciale, previdenziale, fiscale, ecc.)



Competenze digitali Ottima padronanza degli strumenti informatici (word, excel, uso di internet, utilizzo piattaforme,ecc)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Hobbies Sport:
Musica e films
Cucina

Privacy Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, coordinato con il D. Lgs. 101/2018, e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono a verità

Castelnovo ne' Monti, lì 19/09/2026

FIRMA
ENRICA ROMEI

Firmato digitalmente da ROMEI ENRICA