

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "BISMANTOVA" CASTELNOVO NE' MONTI

Via U.Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – E.Mail: reic839008@istruzione.it – pec reic839008@pec.istruzione.it

C. F 80015470356 sito WEB: WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

Accordo di concessione: REIC839008 - M4C1I2.1-2023-1222-P-43435-prot. n. 0031679 del 28/02/2024 (assunto agli atti con prot. n. 0003480/IV2 del 05/03/2024)

MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)	M4C1I2.1-2023-1222	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)	E94D23005200006
		Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43435	Titolo progetto: "Digit@lmente Competenti: empowerment formativo per la scuola 4.0"	

Agli atti

Al Sito web istituzionale

All'Albo on-line del sito web

Alla sezione amm.ne trasparente

Alla docente MICHELA CROTTI

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PERSONALE INTERNO TUTOR da impiegare nell'attività "Comunità di pratiche per l'apprendimento" nell'ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determina dirigenziale di avvio della procedura relativa alla selezione di personale formatore esperto e tutor prioritariamente interno e, secondariamente, in base al seguente ordine, in collaborazione plurima, esperto dipendente da altre pubbliche amministrazioni, esperto esterno da impiegare nelle attività previste all'interno del progetto PNRR M4C1I2.1-2023-1222-P-43435 dal titolo "Digit@lmente Competenti: empowerment formativo per la scuola 4.0", assunta agli atti con prot. n. 0004711/IV2 del 25/03/2024;

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

VISTO l'avviso di selezione personale formatore esperto (max 8 figure) e tutor (max. 14 figure) prioritariamente interno e, secondariamente, in base al seguente ordine, in collaborazione plurima, esperto dipendente da altre pubbliche amministrazioni, esperto esterno da impiegare nelle attività previste all'interno del progetto piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 4 - istruzione e ricerca - componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023) del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea - Next Generation EU, assunto agli atti con prot. n. 0004713/IV2 del 25/03/2024, che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

CONSIDERATO che sono pervenute: n. 1 (una) candidatura da personale interno per la figura di formatore esperto relativamente a "Laboratori di formazione sul campo", n. 1 (una) candidatura da personale interno per la figura di tutor relativamente a "Laboratori di formazione sul campo" e n. 1 (una) candidatura da personale interno per la figura di tutor relativamente a "Comunità di pratiche per l'apprendimento" nei modi e nei termini stabiliti;

VISTA la nomina della commissione di valutazione delle candidature pervenute, assunta agli atti con prot. n. 0005372/IV2 del 10/04/2024;

VISTO il verbale redatto dalla suddetta commissione, con annessa graduatoria provvisoria, assunto agli atti con prot. n. 0005423/IV2 del 10/04/2024;

TRASCORSI i 7 giorni di pubblicazione della graduatoria provvisoria in assenza di reclami;

VISTA la graduatoria definitiva, assunta agli atti con prot. n. 0005902/IV2 del 18/04/2024;

VISTO il decreto di conferimento incarichi a personale interno per n. 1 figura di formatore esperto e n. 1 figura di tutor per n. 1 edizione dell'attività "Laboratori di formazione sul campo" e n. 1 figura di tutor per l'attività "Comunità di pratiche per l'apprendimento", assunto agli atti con prot. n. 0005903/IV2 del 18/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione per max n. 8 figure di formatori esperti e max n. 14 figure di tutor rivolto prioritariamente a personale interno e, secondariamente, in base al seguente ordine, in collaborazione plurima, esperto dipendente da altre pubbliche amministrazioni, esperto esterno, l'istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Tutor di cui all'oggetto da impiegare nelle attività previste all'interno del progetto piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 4 - istruzione e ricerca - componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023) del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea - Next Generation EU, assunto agli atti con prot. n. 0004713/IV2 del 25/03/2024;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente MICHELA CROTTI risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 0005903/IV2 del 18/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE

1. Alla docente MICHELA CROTTI, in servizio a tempo indeterminato presso questo Istituto, l'incarico di Tutor relativamente all'attività "Comunità di pratiche per l'apprendimento", nell'ambito del progetto:

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**CUP ASSEGNATO: E94D23005200006**

MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	Totale autorizzato
M4C1	2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)	M4C1I2.1-2023-1222	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)	€ 53.421,32
		Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43435	Titolo progetto: "Digit@lmente Competenti: empowerment formativo per la scuola 4.0"	

2. L'incarico prevede i seguenti compiti:

- Essere presente agli incontri programmati;
- Collaborare con gli altri membri del gruppo per:
 1. Coordinare spazi digitali per la pubblicazione di materiali innovativi per la progettazione e l'attivazione di percorsi didattici
 2. Coordinare spazi digitali per la pubblicazione di materiali per la gestione documentale delle pratiche amministrative e gestionali
 3. Gestire community per confronto sulle buone prassi e sugli strumenti di valutazione e autovalutazione
 4. Porre in essere attività di ricerca e formazione su metodologie e pratiche digitali da utilizzare concretamente sul campo in ambito scolastico
 - Implementare la piattaforma Futura con i dati necessari;
 - Collaborare con il personale di segreteria per la gestione dei dati sulla piattaforma;
 - Compilare il timesheet

3. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

4. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

7. La durata dell'incarico è di max 20 ore, a decorrere dalla data di conferimento e fino al termine delle attività oggetto del presente atto che si dovranno concludere, comunque, entro il 30/09/2025.
8. Le ore indicate potranno subire rimodulazioni in funzione dell'effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto.
9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
10. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00 per un massimo di ore pari a 20, per un totale onnicomprensivo pari a € 680,00 (euro seicentottanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549, del 07 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto in un'unica soluzione, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di liquidazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
- La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico e sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.iccastelnovomonti.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni albo pretorio e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.
- Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Genti

PER ACCETTAZIONE

Michele Crosti

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;