

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "BISMANTOVA" CASTELNOVO NE' MONTI

Via U.Sozzi, 1 – 42035 CASTELNOVO NE' MONTI

Tel: 0522/812342 – E.Mail: reic839008@istruzione.it – pec

reic839008@pec.istruzione.it

C. F 80015470356 sito WEB: WWW.ICCASTELNOVOMONTI.EDU.IT

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023) finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

Accordo di concessione: REIC839008 - M4C1I3.1-2023-1143-P-30277-prot. n. 0010374 del 22/01/2024 (assunto agli atti con prot. n. 0000936/IV2 del 23/01/2024)

MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	M4C1I3.1-2023-1143	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)	E94D23003630006
		Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30277	Titolo progetto: "Nuovi linguaggi in Appennino"	

SCHEMA CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO FORMATORE ESPERTO _____

Linea di Intervento A attività "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione" del progetto presentato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

TRA

L'Istituto Comprensivo di Castelnovo né Monti con sede in via U.Sozzi, 1 a Castelnovo né Monti, C.F. 80015470356 nella persona del Dirigente Scolastico Giuseppina Gentili, nata a Castelnovo ne' Monti (RE) il 29/07/1962 residente a Casina (RE) via Annarumma, 2 - C.F. GNTGPP62L69C219N

E

La Sig.ra _____ nata a _____ (____) il _____ e residente in Via _____ - _____ (____) C.F. : _____ - P.I. : _____



VISTI

VISTA la propria determina dirigenziale di avvio della procedura per la selezione di formatori/mentor/tutor per la realizzazione dei percorsi formativi in oggetto, rivolta prioritariamente a personale interno e, secondariamente, in base al seguente ordine, in collaborazione plurima, esperto dipendente da altre pubbliche amministrazioni, esperto esterno da impiegare all'interno della linea di intervento A attività: "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione" e "Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie", assunta agli atti con prot. n. 0014120/IV2 del 16/10/2024;

VISTO l'avviso di selezione di personale formatore esperto/mentor/tutor (n. max 22 figure di formatore esperto; n. max 22 figure di tutor e n. max 2 figure di formatore mentor) prioritariamente interno e, secondariamente, in base al seguente ordine, in collaborazione plurima, esperto dipendente da altre pubbliche amministrazioni, esperto esterno da impiegare nelle attività previste all'interno della linea di intervento a attività "percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione" e "percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere stem, anche con il coinvolgimento delle famiglie", assunto agli atti con prot. n. 0014122/IV2 del 16/10/2024, che fissa i criteri, la modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

VISTO il verbale redatto commissione di valutazione, incaricata con decreto n. 0015024/IV2 del 04/11/2024, assunto agli atti con prot. n. 0015069/IV2 in data 05/11/2024;

VISTA la graduatoria definitiva, assunta agli atti con prot. n. 0015405/IV2 del 13/11/2024;

VISTO il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, prot. n. 0015703/IV2 del 19/11/2024;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'avviso di selezione di personale formatore esperto/mentor/tutor (n. max 22 figure di formatore esperto; n. max 22 figure di tutor e n. max 2 figure di formatore mentor) prioritariamente interno e, secondariamente, in base al seguente ordine, in collaborazione plurima, esperto dipendente da altre pubbliche amministrazioni, esperto esterno da impiegare nelle attività previste all'interno della linea di intervento a attività "percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione" e "percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere stem, anche con il coinvolgimento delle famiglie", assunto agli atti con prot. n. 0014122/IV2 del 16/10/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alla figura di FORMATORE ESPERTO per l'attività "percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

- il/la Sig/Sig.ra _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di _____ ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 0015703/IV2 del 19/11/2024, sottoposto alle previe verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,



convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

(Oggetto del Contratto)

1. Il presente contratto ha ad oggetto attività di formatore esperto di _____ nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, linea intervento A attività percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione" rivolto agli alunni delle scuole _____ di istituto;

2. Nello specifico, l'Incarico prevede l'espletamento di:

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Progettare le singole lezioni del percorso formativo
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle esigenze che si dovessero presentare
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il gruppo di lavoro per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Rispettare il calendario predisposto e, comunque, comunicare preventivamente e tempestivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale rimodulazione dello stesso
- Effettuare, durante il percorso, valutazioni intermedie per la verifica delle competenze raggiunte
- Condividere periodicamente con il gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare in piattaforma la documentazione relativa all'attività didattica svolta;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Redigere relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, nonché metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dagli alunni
- Compilare il time sheet
- Rispettare la normativa vigente in materia di tutela della privacy,
- Svolgere l'incarico nelle sedi scolastiche individuate o in ogni altro luogo eventualmente specificato dall'Istituto;

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'esperto/a si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

2. L'esperto/a garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'esperto/a garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.



4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3

(Natura giuridica)

Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.

Le prestazioni saranno svolte dall'esperta senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

Art. 4

(Durata del Contratto)

La durata dell'incarico è di n. _____ (_____) ore max, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al termine delle attività previste all'interno dei percorsi formativi oggetto del presente che dovranno terminare, comunque, entro il 15/05/2025.

Le ore assegnate potranno subire rimodulazioni in funzione dell'effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto;

Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(Corrispettivo e modalità di remunerazione)

Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 79,00 (euro settantanove/00), per un massimo di ore pari a _____ (_____), per un totale omnicomprensivo pari a € _____ (euro _____/00), inteso come importo comprensivo di eventuale IVA/RA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet*, sulle ore effettivamente svolte e dietro presentazione della relazione finale e della relativa fattura (per gli esperti liberi professionisti) o notula (per i lavoratori autonomi occasionali);

3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del *timesheet* di cui al comma precedente, autorizzerà l'esperto/a ad emettere la relativa fattura/notula;

4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'Incarico sono a carico dell'espert/oa e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1;



5. L'esperto/a sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui/lei dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui/lei corrisposto;
6. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.
7. L'esperto/a comunica di voler ricevere i pagamenti sul seguente conto corrente bancario acceso presso _____, agenzia di _____ (____), via _____, identificato dal seguente IBAN: _____

Art. 6

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico;

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto/a esterno/a risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può chiedere all'esperto/a di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza;

Art. 7

(Responsabilità)

L'esperto/a sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso;

L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'esperto/a;

L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'esperto/a, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo;

L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'esperto/a, e che siano fatti valere da soggetti terzi;

L'esperto/a sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui/lei non imputabile;

Art. 8

(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente Contratto non impone all'esperto/a alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo/la stesso/a sarà libero/a di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono;
2. L'esperto/a dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto;
3. L'esperto/a dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente contratto, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente;



Art. 9

(Diritto di recesso)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso;
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'esperto/a non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate;
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa;
4. L'esperto/a potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 15 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno;

Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

L'esperto/o non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi

Art. 11

(Modificazioni del Contratto)

Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti

Articolo 12

(Trattamento dei dati personali)

Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (D.Lgs. n. 196/2003), e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre;

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:

- a) Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica "Bismantova", con sede in Via Sozzi 1 - 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: reic839008@pec.istruzione.it;
- b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "Bismantova" è DataDesk srl., C.F./P. IVA: 01256920867, in persona del legale rappresentante, con sede legale in Enna, via Colajanni 2, e-mail: info@datadesk.it, pec: pec@pec.datadesk.it;
- c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
- d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;
- e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;



- f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
- g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
- (i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, DataDesk srl., C.F./P. IVA: 01256920867 raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: pec@pec.datadesk.it;
 - (ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
 - (iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'esperto/a è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'esperto/a si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto;

4. L'esperto/a, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'esperto/a dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'esperto/a si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'esperto/a, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'esperto/a;

Art. 13

(Risoluzione del Contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste



dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'esperto/a;
- b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'esperto/a;
- c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
- d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
- e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
- f) violazione da parte dell'esperto/a di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
- g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.

Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'esperto la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.;

Nei casi in cui l'Istituto dichiari di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito;

Art. 14

(Foro competente)

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Reggio Emilia, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15

(Rinvio)

Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Si allegano al presente Contratto:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Letto, confermato, accettato e sottoscritto

Castelnovo ne' Monti, lì

CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE: UFEBZ3

L'ESPERTO/A ESTERNA

Sig/Sig.ra _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giuseppina Gentili