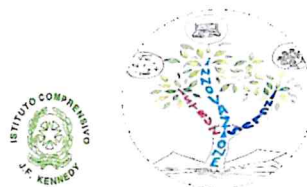




Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "J. F. KENNEDY"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado Via Kennedy, 20 - Reggio Emilia - Tel. 0522/585726 - 585727 Fax 0522/585728 Cod. fiscale: 80017550353

E mail: protocollo@ickennedy-re.gov.it - reic84000c@istruzione.it
P.E.C.: reic84000c@pec.istruzione.it

All'albo on line

Al Sito Web

Agli Atti

Alla Doc. CARDILLO M.G.

Oggetto: NOMINA PERSONALE INTERNO TUTOR PERCORSO STEAM nei percorsi afferenti al progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027-Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

CUP E54D25002010007

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-153

TITOLO PROGETTO: ORIENTAMENTO SOSTENIBILE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto

l'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025 avente oggetto: Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma

Firmato digitalmente da SILVIA GUGLIELMI

Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060

- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n° 4 del 16/04/2025 relativa alla presa d'atto ed all'approvazione della candidatura dell'Istituto al DM 233 per l'attivazione di percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione scolastica e dell'abbandono;
- Vista** la candidatura a firma del Dirigente Scolastico ed inviata dalla scrivente Istituzione scolastica;
- Vista** la nota di autorizzazione del MIM prot. Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027; Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, inter-venti di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado". Autorizzazione progettiViste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto** il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Vista** l'assunzione in bilancio Prot. 11424 del 23/07/2025;
- Preso atto** della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi Bando Prot. 15270 del 05/11/2025, come da seguente tabella;

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Esperto	Realizzare attività legate alle discipline Stem con valenza orientativa, in particolare creazione di gamebook e giochi da tavolo	1	30	Euro 70,00
1	Tutor	Espletare con tempestività tutte le azioni di rendicontazione delle attività effettuate	1	30	Euro 30,00
1	Figure aggiuntive	Supporto personale a ciascun studente al fine di conseguire e consolidare le azioni di orientamento previste	1	Min 9 max 20	Euro 30,00

- Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.
- Visto il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;
- Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- Vista la candidatura della docente Cardillo Prot. 16010 del 20/11/2025
- Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.
- Visto il proprio decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive;
- Considerato che avverso le graduatorie provvisorie non è stato presentato alcun ricorso;
- Verificato che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE INCARICO

Alla Docente CARDILLO MARIA GRAZIA l'incarico in qualità di TUTOR NEL PERCORSO RITUFFIAMOCI NELLO STEAM!, Nell'ambito del Progetto: **CODICE PROGETTO:** ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-153 **TITOLO PROGETTO:** **ORIENTAMENTO SOSTENIBILE** - CUP E54D25002010007.

L'Incarico di TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

La durata dell'incarico decorre dal 13/12/2025 fino al 30/06/2026.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 30,00 ad ora per un numero massimo di 30h**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

F.to Il Dirigente Scolastico

Silvia Guglielmi

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa

FIRMA PER ACCETTAZIONE





Cofinanziato
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

