

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**GIADA SPAGGIARI**

Indirizzo

**VIA G. ZUELLI N.2, REGGIO NELL'EMILIA, RE**

Telefono

**349 4768390**

E-mail

**giadaspaggiari@gmail.com**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

20 NOVEMBRE 1997

**1. ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Da settembre 2023 a giugno 2024

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**Docente**

**Istituto Comprensivo “J.F Kennedy”**

via John Fitzgerald Kennedy N. 20, 41124, Reggio Nell'Emilia, RE.

Scuola statale – Istituto Comprensivo.

Supplenza annuale come docente nella scuola primaria.

Insegnante di sostegno per 18h settimanali e di inglese per 4h settimanali, per un totale di ore 22+2.

- Da Settembre 2022 a Giugno 2023

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**Docente**

**Istituto Comprensivo “J.F Kennedy”**

via John Fitzgerald Kennedy N. 20, 41124, Reggio Nell'Emilia, RE.

Scuola statale – Istituto Comprensivo.

Supplenza annuale come docente nella scuola primaria.

Insegnante curricolare (discipline insegnate: matematica, inglese ed educazione motoria) e di sostegno, per un totale di ore 22+2.

- Da Settembre 2021 a Giugno 2022

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**Docente**

**Istituto Comprensivo “J.F Kennedy”**

via John Fitzgerald Kennedy N. 20, 41124, Reggio Nell'Emilia, RE.

Scuola statale – Istituto Comprensivo.

Supplenza annuale come docente nella scuola primaria.

Insegnante curricolare (discipline insegnate: geografia, tecnologia, arte, musica, educazione motoria) per un totale di ore 22+2.

- Da Settembre 2020 a Giugno 2021

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Principali mansioni e responsabilità

**Docente**

**Istituto Comprensivo “J.F Kennedy”**

via John Fitzgerald Kennedy N. 20, 41124, Reggio Nell'Emilia, RE.

Scuola statale – Istituto Comprensivo.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Supplenza annuale come docente nella scuola primaria. Insegnante di sostegno per 19h settimanali e di inglese per 3h settimanali, per un totale di ore 22+2.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da Settembre 2019 a Giugno 2020           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Docente</b>  <b>Istituto Comprensivo “J.F Kennedy”</b>  via John Fitzgerald Kennedy N. 20, 41124, Reggio Nell'Emilia, RE.  Scuola statale – Istituto Comprensivo.  Supplenza annuale come docente nella scuola primaria.  Insegnante di sostegno per 19h settimanali e di inglese per 3h settimanali, per un totale di ore 22+2.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da Settembre 2018 a Giugno 2019           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Docente</b>  <b>Istituto Comprensivo “J.F Kennedy”</b>  via John Fitzgerald Kennedy N. 20, 41124, Reggio Nell'Emilia, RE.  Scuola statale – Istituto Comprensivo.  Supplenza annuale come docente nella scuola primaria.  Insegnante di sostegno per 19h settimanali e di inglese per 3h settimanali, per un totale di ore 22+2.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da Dicembre 2016 a Giugno 2018           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Docente</b>  <b>Istituto Comprensivo “J.F Kennedy”</b>  via John Fitzgerald Kennedy N. 20, 41124, Reggio Nell'Emilia, RE.  Scuola statale – Istituto Comprensivo.  Supplenze brevi come docente nella scuola primaria.  Insegnante di sostegno e curricolare (disciplina prevalentemente insegnata: inglese nelle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da Luglio 2016 ad Agosto 2021           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Educatrice</b>  <b>Circolo “Onde Chiare”</b>  via Settembrini N. 9/a, 42124, Reggio Nell' Emilia, RE.  Associazione sportiva dilettantistica  Educatrice campi estivi.  Educatrice bambini dai 3 ai 10 anni. Mansione svolta esclusivamente nei mesi estivi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 2015 al 2018           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Istruttrice scuola nuoto</b>  <b>Circolo “Onde Chiare”</b>  via Settembrini N. 9/a, 42124, Reggio Nell' Emilia, RE.  Associazione sportiva dilettantistica.  Istruttrice scuola nuoto.  Istruttrice di corsi di nuoto e assistente bagnanti per bambini dai 3 ai 10 anni.</p>

## 2. ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Da Settembre 2020 a Novembre 2023
  - Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia**
  - Dipartimento di Educazione e scienze umane - Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria LM-85bis**
  - Materie pedagogiche e didattiche, laboratori, esperienze di tirocinio nei vari ordini scolastici finalizzate all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e primaria; inoltre, dal secondo al quinto anno si sono svolti esami e laboratori in lingua inglese finalizzati al superamento delle prove previste per la certificazione B2.
  - Laurea magistrale in Scienze della Formazione Primaria.
  
- Da Settembre 2016 ad Aprile 2020
  - Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia**
  - Dipartimento di Educazione e scienze umane - Corso di Laurea in Scienze dell'educazione L-19**
  - Materie pedagogiche e didattiche finalizzate alla progettazione e gestione delle situazioni educative.
  - Laurea triennale in Scienze dell'educazione.
  
- Da Settembre 2012 a Giugno 2016
  - Istituto Tecnico Statale "B. Pascal"**
  - Relazioni internazionali per il Marketing**
  - Materie economiche.
  - Materia giuridiche.
  - Approfondimento delle lingue straniere.
  - Diploma di scuola superiore.

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>INGLESE</b> B2 B2 B2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>TEDESCO</b> A1 A1 A1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>FRANCESE</b> A1 A1 A1
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	<p>Ho imparato a lavorare in gruppo e in un ambiente multiculturale soprattutto grazie alle varie supplenze scolastiche, al ruolo da educatrice e ai percorsi di studio universitari.</p> <p>Comunicare con gli altri è uno dei miei punti di forza, so mettermi in gioco adattandomi a situazioni sempre nuove.</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	<p>Competenze nell'organizzare e nella progettazione.</p> <p>Capacità di gestione di un team, delega di compiti, definizione di obiettivi e rispetto delle scadenze.</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	<p>Conoscenza Sistemi Operativi MacOS e Windows.</p> <p>Padronanza programmi Excel, Word e PowerPoint.</p> <p>Conoscenza programmi Canva, Nuvola, varie applicazioni didattiche.</p>
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patenti B, automunita.

