



**ISTITUTO COMPRESIVO
"J. F. KENNEDY"**
**Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria
di primo grado**

Via Kennedy, 20 - Reggio Emilia -
Tel. 0522/585726 - 585727 - Fax 0522/585728
Cod. fiscale: 80017550353
E mail: protocollo@ickennedy-re.gov.it
reic84000c@istruzione.it -
P.E.C.: reic84000c@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 27/12/2006 n.296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della L.24/12/2012, n.228;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice degli Appalti" così come novellato dal D.Lgs 56/2017;

VISTA la Delibera dell'Anac n.206/2018 che ha aggiornato, alla luce del D.Lgs. n. 56/2017 le Linee Guida n.4, inerenti alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018, in particolare, art.45, c.2, lett.a - Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 10.000,00 - Nuovo Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto del SERVER dell'istituto I.C. Kennedy, l'acquisto include installazione, configurazione migrazione utenti, schedulazione Sissi con notifiche dei salvataggi;

VISTI i preventivi richiesti e pervenuti a codesta istituzione scolastica, e la delibera del consiglio d'istituto in data 24/03/2023.

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale e dalla relativa competitività del prezzo offerto;

DETERMINA

- Considerato che il suddetto preventivo corrisponde alle richieste poste da codesta istituzione scolastica anche in termini di tempistica;
- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della fornitura all'operatore economico **Ditta COMPUTERS SERVICE S.n.c.**
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 3.080 IVA esclusa, a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore dott.ssa Guglielmi Silvia in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA Maria Abate all'imputazione della spesa di € 3.080 più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio

Cig. N. **ZE3A74F9D**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvia Guglielmi

Firmato digitalmente da SILVIA GUGLIELMI