

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"**

Via Premuda, 34 42123 Reggio Emilia

E-Mail: [reic841008@istruzione.it](mailto:reic841008@istruzione.it) P.E.C.: [reic841008@pec.istruzione.it](mailto:reic841008@pec.istruzione.it)

C.F. 80015410352 – codice meccanografico REIC841008-Codice Univoco Ufficio: UF1Z39 codice IPA: istsc\_reic841008

Tel/fax 0522 585889 - Sito: [www.iclepido.edu.it](http://www.iclepido.edu.it)

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

Aggiornato secondo le disposizioni di cui al CCNL di comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2019/21, entrato in vigore il 19/01/2024

**TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata**

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo M.E.Lepido" di Reggio Emilia.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2023/24, 2024/25, 2025/26, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2024, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

**Art. 2 – Interpretazione autentica**

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

**Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto**

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

**TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI**

**CAPO I – RELAZIONI SINDACALI**

**Art. 4 – Obiettivi e strumenti**

no' mo Rita AL 2n 2 jls Ff Silvia

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
  - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

#### **Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente**

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

#### **Art. 6 – Informazione**

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
  - tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5, c. 4);
  - tutte le materie oggetto di confronto (art. 5, c. 4);
  - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30, c. 10, lett. b1);
  - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30, c. 10, lett. b2);
  - i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 del CCNL 2019-2021 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione in forma scritta di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

#### **Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa**

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'art. 33 e più in generale all'art. 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
  - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30, c. 4, lett. c1);
  - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 30 c. 4, lett. c2);

*no. no. no. Pa*      *AO*      *g*      *fb*      *els*      *silvia*

- i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30, c. 4, lett. c3);
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (art. 30, c. 4, lett. c4);
- i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 30, c. 4, lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vitalavorativa e vita familiare (art. 30, c. 4, lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30, c. 4, lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30, c. 4, lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30, c. 4, lett. c9);
- il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30, c. 4, lett. c10);
- i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023 (art. 30, c. 4, lett. c11).

#### Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 30, c. 9, lett. b1);
  - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 30, c. 9, lett. b2);
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30, c. 9, lett. b3);
  - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30, c. 9, lett. b4);
  - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi (art. 30, c. 9, lett. b5);
  - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 30, c. 9, lett. b6).

Nono Mto B B7 AD al FB Silvia

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

**Art. 9 – Attività sindacale**

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in ogni plesso, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato nella sede M.E.Lepido, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

**Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro**

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni al loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n.1 unità di personale ausiliario e n.1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

**Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti**

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

*no no no*

*[Signature]*

*For*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Silvia*

**Art. 12 – Referendum**

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d’istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l’effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

**Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall’accordo sull’attuazione della Legge 146/1990**

1. Per i servizi minimi da garantire in caso di sciopero, si applicano le seguenti disposizioni:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, nonché degli esami di idoneità	Docente Assistente amministrativo e tecnico Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato	Volontarietà e, in subordine, rotazione
		1 collaboratore scolastico per l’apertura e la vigilanza dell’ingresso	Volontarietà e, in subordine, rotazione
		1 assistente amministrativo	Volontarietà e, in subordine, rotazione
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli esami finali	Docente Assistente amministrativo e tecnico Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato	Volontarietà e, in subordine, rotazione
		2 collaboratori scolastici per l’apertura e la vigilanza dell’ingresso	Volontarietà e, in subordine, rotazione
		1 assistente amministrativo	Volontarietà e, in subordine, rotazione
a2) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nel caso in cui non sia possibile un’adeguata sostituzione del servizio	Collaboratore scolastico (ove la sua vigilanza sia normalmente prevista dal piano di lavoro)	1 per plesso ove mantenuto il servizio di refezione	Volontarietà e, in subordine, rotazione
D EROGAZIONE ASSEgni INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA e assistente amministrativo e collaboratore scolastico per l’eventuale apertura dei locali degli Uffici di Segreteria	1 DSGA, 1 AA e 1 CS	Volontarietà e, in subordine, rotazione

no no NE Br     Silvia Q.

### TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

#### Art. 14 – Criteri per l’attribuzione e la determinazione di compensi accessori

1. I criteri per l’attribuzione e la determinazione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai PCTO e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale sono i seguenti:
  - per l’attribuzione: competenze ed esperienze professionali pregresse e documentate;
  - per la determinazione: caratteristiche dell’incarico in termini di complessità e impegno orario. Il compenso può essere determinato in numero di ore o forfettario.
2. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

### TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

#### Art. 15 - Ore straordinarie del personale ATA

Rientrano nella casistica del lavoro straordinario in particolare:

- Le ore svolte in sostituzione del personale assente non sostituito con personale esterno: in tal caso vengono riconosciute 2 ore aggiuntive al lavoratore (o divise tra più lavoratori) a cui viene assegnato il reparto o l’attività del personale assente
- le riunioni o le iniziative non programmate all’inizio dell’anno scolastico
- gli interventi di emergenza

Le ore straordinarie (sempre da concordare e autorizzare preventivamente) saranno omogeneamente distribuite tra il personale disponibile. Secondo il principio della compensazione, il lavoratore ha diritto di richiedere, per la totalità delle ore di straordinario prestate, il recupero compensativo in luogo della retribuzione spettante, da esaurirsi di norma entro il limite dell’anno scolastico di riferimento. Il recupero dovrà avvenire, in accordo con il DSGA, nei momenti di minor carico di lavoro oppure (per un massimo di 36 ore) durante i periodi di sospensione delle attività didattiche, durante i quali deve essere comunque garantita in istituto la presenza di almeno 3 collaboratori scolastici. Tali recuperi saranno gestiti nel piano ferie.

#### Art. 16 – Orario di lavoro del personale ATA

L’orario di lavoro del personale ATA si articola ordinariamente in 36 ore settimanali su 6 giorni e per 6 ore consecutive. Per migliorare l’efficienza e la produttività dei servizi, sarà possibile articolare il monte ore settimanale in base alle seguenti ipotesi:

- orario distribuito in 5 giorni nella scuola primaria “G. Bartali” e “Dante Alighieri” Scuola Infanzia “Dante Alighieri”;
- turnazione su 5 o 6 giorni settimanali nella sede della scuola secondaria di primo grado “M.E.Lepido”.

L’orario di lavoro ordinario su cinque giorni e la turnazione sono regimi orari definiti e pertanto non sono modificabili in caso di assenza del dipendente. Durante il periodo di sospensione delle attività didattiche tutto il personale effettuerà l’orario ordinario su 6 giorni settimanali di 6 ore

nauno nno

AL

Za Pa ed

KA

Silvia

ciascuno. Considerato che all'interno dell'istituzione scolastica esistono le condizioni oggettive per applicare la riduzione a 35 ore dell'orario settimanale di lavoro, si procede in relazione agli orari di apertura e all'organizzazione delle singole sedi:

- a. Sede secondaria "M.E. Lepido"
- b. primaria "G. Bartali"
- c. primaria "Dante Alighieri"
- d. infanzia "Dante Alighieri"

Il prospetto analitico della suddivisione degli incarichi, dei reparti, della dislocazione nei plessi e dell'orario di lavoro è allegato al Piano di lavoro del Personale ATA.

#### **Art. 17 – Piano delle Ferie**

Sulla base delle richieste avanzate per iscritto entro il 30/04 di ogni anno, il Dirigente Scolastico valuta il piano annuale delle ferie/recuperi.

Entro il 31/05 di ogni anno sarà data comunicazione ad ogni dipendente ATA del piano complessivo dell'istituzione scolastica.

Nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del/dei dipendente/i disponibile/i; in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio di rotazione annuale per accordare a tutti 15 gg. di ferie continuative (come da contratto), tenendo conto di eventuali situazioni di vincolo oggettivo, ad esempio consentire ferie coincidenti col coniuge o convivente. Nei periodi estivi i collaboratori scolastici possono essere spostati in sedi prive di personale per consentire un'equa ed effettiva possibilità di effettuazione dei periodi di ferie.

L'eventuale variazione del piano approvato, anche per evitare danni economici al lavoratore, può avvenire solo per gravi esigenze di servizio, motivate in forma scritta da parte del Dirigente Scolastico. Le festività soppresse sono fruito nel corso dell'anno scolastico cui si riferiscono e preferibilmente nei periodi di sospensione delle lezioni (in aggiunta alle ferie).

Le giornate di ferie e recupero non si effettuano di norma nei mesi di maggiore intensità del lavoro: gennaio, giugno (almeno fino al 15) e settembre.

#### **Art. 18 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le già menzionate fasce temporali sono i seguenti:
  - l'orario di entrata non potrà essere successivo di 15 minuti all'orario di inizio del turno;
  - l'orario di uscita non potrà essere precedente ai 15 minuti successiva all'orario di conclusione del turno.

no no Ne  Br   TP 

**Art. 19 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

1. Nella sedi del plesso Dante sono state allestite postazioni ad uso del personale ATA da utilizzare anche al di fuori dell'orario di servizio, esclusivamente per finalità istituzionali.

**Art. 20 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

**Art. 21– Personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali**

1. Durante le assemblee sindacali, è individuato, qualora necessario in relazione al personale che intende partecipare all'assemblea, un collaboratore scolastico per ciascun plesso aperto nonché un assistente amministrativo per assicurare la vigilanza agli ingressi e la ricezione delle comunicazioni.
2. L'individuazione è effettuata nel rispetto di un criterio di rotazione per ogni assemblea.

**TITOLO QUINTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**CAPO I - NORME GENERALI**

**Art. 22 – Risorse**

1. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.
2. Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.
3. Eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo

no no B7 AL B7 silvia

accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.

I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

## CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

### Art. 23 – Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### Art. 24 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano delle attività del personale ATA. A tal fine per le attività del personale docente è assegnato l'80% e per le attività del personale ATA è assegnato il 20% del fondo.
2. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a € 1.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
3. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

### Art. 25 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

### Art. 26 – Stanziamenti

1. Il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito *specificate (si vedano tabelle di ripartizione economica allegate)*:
  - supporto alle attività organizzative: collaboratori del dirigente scolastico;
  - supporto all'organizzazione della didattica: buon funzionamento, referenti, commissioni;
  - progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa ad integrazione della didattica curricolare.
2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree riferite al personale ATA, a

no. 16 AL B3 B 16 FB Silvia Q.

ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

- incarichi specifici
- fondo d'istituto
- valorizzazione del personale

**Art. 27 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente**

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati in fase di contrattazione, anche sulla base di eventuali proposte formulate dal comitato di valutazione.
2. Le risorse finanziarie assegnate all'istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale per ciascun a.s. sono riportate nelle tabelle allegate al presente documento

**Art. 28 – Conferimento degli incarichi**

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

**Art. 29 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo sono remunerate con recuperi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio.

**Art. 30 – Incarichi specifici**

1. Su proposta del Dsga, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici al personale ATA da attivare nell'istituzione scolastica.
2. Gli incarichi specifici vengono attribuiti al personale che non è titolare dell'art.7 CCNL 2006 secondo i seguenti criteri:
  - a domanda
  - sulla base di specifiche esigenze di plesso
  - sulla base di specifiche esperienze maturate nel settore oggetto dell'incarico
  - per graduatoria di appartenenza



**TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

**Art. 31 – Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

**Art. 32 – Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione**

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifici corsi.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

**TITOLO SETTIMO – NORME TRANSITORIE E FINALI**

**Art. 33 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla partesindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

**Art. 34 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al

reino Na pel HLB B FB Silvia Q

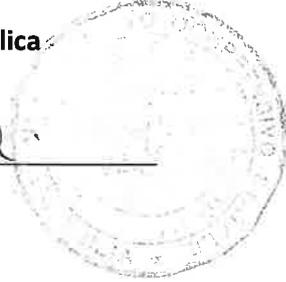
raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 50% di quanto previsto inizialmente.

Reggio Emilia, ...../2024

**Per la delegazione di parte pubblica:**

La dirigente scolastica

Silvia Ovi Silvia Ovi



**Per la delegazione sindacale**

La RSU

Francesco Buccolo Francesco Buccolo

Barbara Braglia Barbara Braglia

Rita Raimo Rita Raimo

**I rappresentanti delle OO.SS.**

Leonardi Monica CISL-SCUOLA Monica Leonardi

Alice Viappiani FLC/CGIL SCUOLA Alice Viappiani

Aros Bonacini GILDA Aros Bonacini

\_\_\_\_\_ SNALS \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ANIEF \_\_\_\_\_



**ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"**

Via Premuda, 34 42123 Reggio Emilia

E-Mail: reic841008@istruzione.it P.E.C.: reic841008@pec.istruzione.it

C.F. 80015410352 – codice meccanografico REIC841008 – Codice Univoco Ufficio: UF1Z39

Tel/fax 0522 585889/0522 383352 Sito: <http://www.iclepido.edu.it>

**TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO  
CRITERI GENERALI**

**Fondo per il salario accessorio**

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2023/24 è complessivamente alimentato da:
  - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
  - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
  - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
  - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale dell'istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;

Il Fondo per la contrattazione integrativa viene quantificato tenendo conto della Nota Ministeriale n. 25954 del 29 settembre 2023 – nostro prot. 9181 del 30/09/2023 avente ad oggetto "Assegnazione Integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre/dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio/agosto 2024 allegato "A" Cedolino Unico A.S. 2023-2024.

MOF 2023/2024	REIC841008	OD ATA	OD Docenti Sc.Inf.-primaria	OD Pers.Ed.	OD Docenti Sc.Secondaria
Organico di diritto TOTALE	122	24	47	0	51
Numero classi	Totale classi	34	Classi terminali n:	12	

Scuola con DSGA facente funzioni	Nota Miur 25954 DEL 29/09/2023	da Cedolino Unico	TOTALE (LD)
TIPOLOGIA COMPENSO	A.S. 2023/24	PG	ECONOMIE PG A.S. 2023/24
FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	36.989,33 €	PG5	7.123,91 € PG5 44.113,24 €
FUNZIONI STRUMENTALI	4.158,28 €	PG5	PG5 4.158,28 €
INCARICHI SPECIFICI ATA	2.725,91 €	PG5	PG5 2.725,91 €
AREA A RISCHIO	4.196,61 €	PG5	PG5 4.196,61 €
ORE ECCEDENTI Sc. Inf.-Primaria	942,13 €	PG6	85,23 € PG6 1.027,36 €
ORE ECCEDENTI Sc. Secondaria 1°	1.779,81 €	PG6	158,29 € PG6 1.938,10 €
ATTIVITA' COMPLEM. ED FISICA	1.346,09 €	PG12	1.749,70 € PG12 3.095,79 €
IND. LAVORO NOTT./FESTIVO	0,00 €	PG5	PG5 0,00 €
VALORIZZAZIONE DOCENTI (80%)	11.714,10 €	PG13	PG5 11.714,10 €
VALORIZZAZIONE ATA (20%)	2.928,52 €	PG13	PG5 2.928,52 €
<b>TOTALE GENERALE MOF 2019/20</b>	<b>66.780,78 €</b>		<b>9.117,13 €</b> <b>75.897,91 €</b>
ACCONTO ESAMI DI STATO Sc.Sec.I gr. (4.000,00 €) per classe terminale.	0,00 €	PG7	0,00 € 0,00 €

Ipotesi CCNI del 18/01/2024

Parametri LORDO St Org.Diritto

161,10	24	ATA
Scuola sottodimensionata		No
27,02	48	
48,39	50	
98		Docenti

nota MIUR 25954 del 29/09/2023

solo F.I.S.	LORDO dip.	Org.Dir.	Riparto FIS	Quote	Importi FIS
FIS + Economie CU	44.113,24 €	98	Docenti		27.087,39 €
Ind.Direzione (DSGA e Sostituto)	6.242,20 €	24	ATA	Quota pro capite	6.633,65 €
Indennità 1° e 2° collaboratore DS	4.150,00 €				
FIS + Economie CU	33.721,04 €	122			
FIS: Somma disponibile per contrattazione			Totale	0,00%	33.721,04 €

**QUOTA PRO CAPITE**  
€ 276,40

Indennità di Direzione DSGA	Quota per unità di personale	€
Determinazione parte variabile a carico FIS	Organico di Diritto Doc. e ATA	30,00
Art. 3 Seq. ATA e Tabella 9 ridefinita dal 1/9/2008	Totale spettante	122 3.660,00
Parametri aggiuntivi Ind.Dir. DSGA - Tab. 9 (Intesa ATA 25/08/2008)		€ 750,00
Totale Ind.Dir. DSGA (quota variabile) - Lordo dipendente		4.410,00 €
ID DSGA - Quota Fissa	Differenziale quota fissa spett. al sostituto	2764,2 1.714,20 €
CIA dell'AA sostituto	gg di sostituzione previsti	1050 7 118,00 €
gg sostituzione Importo		
Calcolo dell'Indennità al sostituto DSGA (differenziale parte fissa+parte variabile)		7 118,00 €

Posti decurtati OD 0

DSGA FF 6.124,20 € SI

01/09/2023 dal 31/08/2023

SOSTITUZIONE DSGA

Re ~ Re Al B Pr. eff TS Silvia

**REIC841008 - REIC841008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002380 - 09/03/2024 - II.10 - U  
Fondi finalizzati**

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007 tali fondi sono pari a:

TIPOLOGIA DELLE RISORSE a.s. 2023/2024	Lordo dip.	lordo stato
		32,70%
Fondo dell'Istituzione scolastica	44.113,24 €	58.538,27 €
Funzioni strumentali all'Offerta formativa	4.158,28 €	5.518,04 €
Incarichi specifici personale ATA	2.725,91 €	3.617,28 €
<b>Sommano</b>	<b>50.997,43 €</b>	<b>67.673,59 €</b>
<b>RISORSE VARIABILI</b>		
Ore ecc. sost. Colleghi assenti	2.965,46 €	3.935,17 €
Attività complementari di Ed. Fisica	3.095,79 €	4.108,11 €
Aree a Rischio, a forte processo immigratorio	4.196,61 €	5.568,90 €
Valorizzazione personale scolastico	14.642,62 €	19.430,76 €
<b>Sommano</b>	<b>24.900,48 €</b>	<b>33.042,94 €</b>

**ULTERIORI: RISORSE VARIABILI ECONOMIE (impegnate):**

**Economie da piano di riparto del 16/11/2023**

**Consultazione piano di riparto presente nel SIRGS -  
sottosistema Spese Web**

**Esercizio:** 2023  
**Stato Previsione:** 7 - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Ufficio Responsabile:** RE - REGGIO EMILIA  
**Ufficio Ordinante / POS:** 415 - LEPIDO R.E.

Capitolo	Piano Gestionale	Importo Stanziato	Importo Richiesto	Importo Autorizzato	Importo Disponibile	Importi da corrispondere	Importo disponibile
1227	01	14.430,65	-	12.805,70	1.624,95		1.624,95
1228	01	111.670,54	-	108.420,49	3.250,05		3.250,05
1229	01	32.884,40	-	28.038,82	4.845,58		4.845,58
1230	01	13.049,78	-	11.776,21	1.273,57		1.273,57
2555	05	72.594,78	-	65.463,87	7.130,91	7,00	7.123,91
2555	06	2.736,41	-	2.492,89	243,52		243,52
2555	12	2.688,70	-	939,00	1.749,70		1.749,70

**UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO**

**Finalizzazione del salario accessorio**

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

**Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica**

Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti

*Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.*

**REIC841008 - REIC841008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002380 - 09/03/2024 - II.10 - U**  
 nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.  
 A tal fine sono assegnate le risorse ripartite come segue:

**PER BUDGET DOCENTI E ATA**

Viene adottato l'uso del criterio QUOTA pro capite così determinata:

Fondo netto 23/24 (36.989,33 €) + Economie FIS 22/23 (7.123,91 €) = **44.113,24 €**

$44.113,24 - 6.124,20 - 4.150,00 = 33.721,04 : 122$  (98 docenti + 24 ATA) = **276,40 €** (quota pro capite).

Ripartizione	Lordo dip	Lordo stao
		32,70%
<b>Fondo dell'Istituzione scolastica 23/24</b>	<b>36.989,33 €</b>	<b>49.084,84 €</b>
Indennità DSGA	6.124,20 €	8.126,81 €
Indennità sost. DSGA	118,00 €	156,59 €
<b>Netto parziale</b>	<b>30.747,13 €</b>	<b>40.801,44 €</b>
Quote Collaboratori (n. 2 = 2400 + 1750)	4.150,00 €	5.507,05 €
<b>FONDO NETTO</b>	<b>26.597,13 €</b>	<b>35.294,39 €</b>
Economie FIS 2022/2023	7.123,91 €	<b>9.453,43 €</b>
<b>Sommano</b>	<b>33.721,04 €</b>	<b>44.747,82 €</b>
<b>Budget Docenti</b>	<b>€ 27.087,39</b>	<b>€ 35.944,97</b>
<b>Budget ATA</b>	<b>€ 6.633,65</b>	<b>€ 8.802,85</b>
Budget Docenti	€ 27.087,39	€ 35.944,97
ore ecc. economie 22/23	€ 158,29	€ 210,05
Att. ed. Fisica economie 22/23	€ 1.749,70	€ 2.321,85
<b>TOT. Budget Docenti</b>	<b>€ 28.995,38</b>	<b>€ 38.476,87</b>

**Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale**

Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF, nel rispetto della normativa di riferimento.

**Stanziamenti:**

**DOCENTI**

- 1) Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 26, sulla base dell'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

**TABELLA RIASSUNTIVA DOCENTI**

Fondo d'Istituto	€ 27.087,39
Definizione	Importo Destinato
Organizzazione - Referenti	€ 5.135,75
Commissioni e Gruppi di lavoro (PNRR)	€ 6.427,75
Progetti	€ 14.304,50
<b>SOMMANO:</b>	<b>€ 25.868,00</b>
<b>Restano da impegnare</b>	<b>€ 1.219,39</b>

*no no AU B. AS S Silvia*

**REIC841008 - REIC841008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002380 - 09/03/2024 - II.10 - U**  
**Organizzazione – Referenti:**

Referenti	n. docenti	Ore 2023 (6 di 10)	Ore 2024 (6 di 10)	tot ore	quota forfait	Tariffa oraria (vecchio contratto)	Tariffa oraria (nuovo contratto)	Lordo Dip. (vecchio contratto)	Lordo Dip. (nuovo contratto)	TOTALE lordo dipendenti (2023+2024)	Lordo Stat. (vecchio contratto)	Lordo Stat. (nuovo contratto)
											32,70%	32,70%
Registro elettronico <sup>2</sup>	5	54	77	131		€ 17,50	€ 19,25	945,00 €	1.482,25 €	2.427,25 €	1.254,02 €	1.966,95 €
Referente Ind.Musicale	1	8	12	20		€ 17,50	€ 19,25	140,00 €	231,00 €	371,00 €	185,78 €	306,54 €
Ref.Rete col territorio	1	8	12	20		€ 17,50	€ 19,25	140,00 €	231,00 €	371,00 €	185,78 €	306,54 €
Referente E-policy	1	3	5	8		€ 17,50	€ 19,25	52,50 €	96,25 €	148,75 €	69,67 €	127,72 €
Referente Dsa	4	13	19	32		€ 17,50	€ 19,25	227,50 €	365,75 €	593,25 €	301,89 €	485,35 €
Referente Mobility Manager	1	9		9		€ 17,50	€ 19,25	157,50 €	0,00 €	157,50 €	209,00 €	0,00 €
Referente Ed.Civica	1	3	5	8		€ 17,50	€ 19,25	52,50 €	96,25 €	148,75 €	69,67 €	127,72 €
Referenti sostegno primaria	2				100,00 €			200,00 €		200,00 €		
Referenti sostegno secondaria	1				200,00 €			200,00 €		200,00 €		
Referenti Orientamento	2				120,00 €			240,00 €		240,00 €		
Referente video e documentazione	1	6	9	15		€ 17,50	€ 19,25	105,00 €	173,25 €	278,25 €	139,34 €	229,90 €
Sicurezza dei plessi <sup>3</sup>	4	0	0			€ 17,50	€ 19,25	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>SOMMANO</b>								<b>2.460,00 €</b>	<b>2.675,75 €</b>	<b>5.135,75 €</b>	<b>2.415,47 €</b>	<b>3.550,72 €</b>

<sup>2</sup> - 60 ore secondaria (24 nel 2023, 36 nel 2024); 15 ore musicale (6 nel 2023, 9 nel 2024); 25 ore prim.Bartali (10 nel 2023, 15 nel 2024); 25 ore prim.Dante; 10 ore infanzia Dante (6 nel 2023, 4 nel 2024)

<sup>3</sup> - Pagamento dal bilancio 743,12 euro (8 ore Bartali, 8 ore Dante, 12 ore lepido, 4 ore Dante Inf; 13 ore a 23,22€, 19 ore a 25,54€)

**Supporto alla didattica (Commissioni e Gruppi di lav.):**

Commissioni (escluso ref.)	n.docenti	ore/docente (2023)	ore/docente (2024)	tot ore per docente	tot ore	Tariffa oraria (vecchio contratto)	Tariffa oraria (nuovo contratto)	Lordo Dip. (vecchio contratto)	Lordo Dip. (nuovo contratto)	TOTALE lordo dipendenti (2023+2024)	Lordo Stat. (vecchio contratto)	Lordo Stat. (nuovo contratto)
											32,70%	32,70%
GPMI	12	2	2	4	48	€ 17,50	€ 19,25	€ 420,00	€ 462,00	€ 882,00	€ 557,34	€ 613,07
Orario sec.I grado	2	30		30	60	€ 17,50	€ 19,25	€ 1.050,00	€ -	€ 1.050,00	€ 1.393,35	€ -
Esame	6		4	4	24	€ 17,50	€ 19,25	€ -	€ 462,00	€ 462,00	€ -	€ 613,07
Ed.Civica				0	0	€ 17,50	€ 19,25	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valutazione primaria	3		8	8	24	€ 17,50	€ 19,25	€ -	€ 462,00	€ 462,00	€ -	€ 613,07
Digitale e Multimediale	5	8	11	19	95	€ 17,50	€ 19,25	€ 700,00	€ 1.058,75	€ 1.758,75	€ 928,90	€ 1.404,96
Orientamento (colloqui, ore totali) <sup>1</sup>	1		47	47	47	€ 17,50	€ 19,25	€ -	€ 904,75	€ 904,75	€ -	€ 1.200,60
Viaggi d'Istruzione	5			0	0	€ 17,50	€ 19,25	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Eventi (Reading Party, Festival Ed.Civica)	8	0	3	3	24	€ 17,50	€ 19,25	€ -	€ 462,00	€ 462,00	€ -	€ 613,07
Commissione editoriale per comunic.	3	3	5	8	24	€ 17,50	€ 19,25	€ 157,50	€ 288,75	€ 446,25	€ 209,00	€ 383,17
<b>Sommano</b>								<b>€ 2.327,50</b>	<b>€ 4.100,25</b>	<b>€ 6.427,75</b>	<b>€ 3.088,92</b>	<b>€ 5.441,36</b>

<sup>1</sup> - Nota: 47 ore a carico del FIS e 28 ore da bilancio (A06/001 - Orientamento) - n.docenti da definirsi sulla base dei colloqui svolti

**Progetti:**

**PROGETTI STRUTTURALI CON APPROVAZIONE TRIENNALE**

PROGETTI D'ISTITUTO	n.docenti	Tipologia ore			Tariffa oraria vecchio contratto	Tariffa oraria nuovo contratto	Lordo Dip. (vecchio contratto)	Lordo Dip. (nuovo contratto)	Lordo Stat. (vecchio contratto)	Lordo Stat. (nuovo contratto)
		Ins.	Non ins.	Esp. (pagamento da bilancio)						
Competenze digitali e didattica multimediale	2				€ 17,50	€ 19,25		€ -	€ -	
Orientamento (colloquio per famiglie)	2							€ -	€ -	
Sportello psicologico	1			si				€ -	€ -	
Madrelingua francese - tedesco (mattino)	2	56		si				€ -	€ -	
	2		8		€ 17,50	€ 19,25	€ 280,00	€ 371,56	€ -	
Passaporto (famiglie, pomeriggio)	1	18		si				€ -	€ -	
Towards Trinity: in cammino verso l'esame Trinity	3							€ -	€ -	
<b>TOTALE</b>							<b>280,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>371,56 €</b>	<b>0,00 €</b>

Ro. m. Rita      AU B.      [Signature]      [Signature]      [Signature]      Silvia [Signature]

Scuola Secondaria di primo Grado														
Denominazione Progetto	n.docenti	Esperto	Tipologia ore				Tariffa oraria vecchio contratto		Tariffa oraria nuovo contratto		Lordo Dip. Vecchi contr.	Lordo Dip. Nuovo contr.	Lordo Stat. Vecchi contr.	Lordo Stat. Nuovo contr.
			Ins. 2023	Ins. 2024	Non Ins. 2023	Non Ins. 2024	ins.	non ins.	ins.	non ins.				
													32,70%	32,70%
In continuità... con noi	1				10		€ 17,50			175,00 €		232,23 €	0,00 €	
			16				€ 35,00			560,00 €		743,12 €	0,00 €	
E policy	0						€ 17,50			0,00 €		0,00 €	0,00 €	
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>		<b>16</b>		<b>10</b>					<b>735,00 €</b>		<b>975,67 €</b>	<b>0,00 €</b>	

Scuola dell'Infanzia														
Denominazione Progetto	n.docenti	Esperto	Tipologia ore				Tariffa oraria vecchio contratto		Tariffa oraria nuovo contratto		Lordo Dip. Vecchi contr.	Lordo Dip. Nuovo contr.	Lordo Stat. Vecchi contr.	Lordo Stat. Nuovo contr.
			Ins. 2023	Ins. 2024	Non Ins. 2023	Non Ins. 2024	ins.	non ins.	ins.	non ins.				
													32,70%	32,70%
Emozioni in movimento	2	X								0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Star bene a scuola	2		20				35			1.400,00 €	0,00 €	1.857,80 €	0,00 €	
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>		<b>20</b>		<b>0</b>					<b>1.400,00 €</b>			<b>0,00 €</b>	

Dante + Bartali														
Denominazione Progetto	n.docenti	Esperto	Tipologia ore				Tariffa oraria vecchio contratto		Tariffa oraria nuovo contratto		Lordo Dip. Vecchi contr.	Lordo Dip. Nuovo contr.	Lordo Stat. Vecchi contr.	Lordo Stat. Nuovo contr.
			Ins. 2023	Ins. 2024	Non Ins. 2023	Non Ins. 2024	ins.	non ins.	ins.	non ins.				
Più pronti più sicuri	1	si volont.									€ -	€ -	€ -	
Percorsi per una mobilità sostenibile (nei Refrenti)	1	si volont.									€ -	€ -	€ -	
Giocando con la teoria musicale (Dante)	1		12	26	2		€ 35,00	€ 17,50	€ 38,50	€ 455,00	€ 1.001,00	€ 603,79	€ 1.328,33	
Impariamo il ritmo (Bartali)	1		14	24	2		€ 35,00	€ 17,50	€ 38,50	€ 525,00	€ 924,00	€ 696,68	€ 1.226,15	
Buoni come il pane		si volont.									€ -	€ -	€ -	
'Giococalciando' - prime/seconde		si finanziato da FGIC									€ -	€ -	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>		<b>26</b>		<b>4</b>					<b>980,00 €</b>	<b>1.925,00 €</b>	<b>1.300,46 €</b>	<b>2.554,48 €</b>	

Dante														
Denominazione Progetto	n.docenti /team	Esperto	Tipologia ore				Tariffa oraria vecchio contratto		Tariffa oraria nuovo contratto		Lordo Dip. Vecchi contr.	Lordo Dip. Nuovo contr.	Lordo Stat. Vecchi contr.	Lordo Stat. Nuovo contr.
			Ins. 2023	Ins. 2024	Non Ins. 2023	Non Ins. 2024	ins.	non ins.	ins.	non ins.				
La geometria degli intrecci		si genitori										0,00 €	0,00 €	
Ben... Essere	2				5	10	€ 35,00	€ 17,50	€ 38,50	€ 19,25	175,00 €	385,00 €	232,23 €	510,90 €
Infanzia a Colori-Scuole che promuovono salute 1A-2A-3A-4A	4					5	€ 35,00	€ 17,50	€ 38,50	€ 19,25	385,00 €	0,00 €	510,90 €	
Balliamo sul mondo		si genitori	2											
Accoglienza alunni future classi prime	4					2,5	€ 35,00	€ 17,50	€ 38,50	€ 19,25	192,50 €	0,00 €	255,45 €	
Più sicuri senza rischio			2		5									
Un ponte con la scuola dell'infanzia	2				10		€ 35,00	€ 17,50	€ 38,50	€ 19,25	350,00 €	464,45 €	0,00 €	
Spazi e quotidianità	2		2				€ 35,00	€ 17,50	€ 38,50	€ 19,25	140,00 €			
Più sicuri senza rischio -Teatro in gioco 1A	2				3	5	€ 17,50		€ 19,25	105,00 €	192,50 €	139,34 €	255,45 €	
<b>TOTALE</b>	<b>16</b>		<b>6</b>		<b>23</b>					<b>770,00 €</b>	<b>1.155,00 €</b>	<b>836,01 €</b>	<b>1.532,69 €</b>	

no ino nB del B. HJ [Signature] [Signature] silviaQ

REIC841008 - REIC841008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002380 - 09/03/2024 - II.10 - U

Bartali														
Denominazione Progetto	n.docenti	Esperto	Tipologia ore				Tariffa oraria vecchio contratto		Tariffa oraria nuovo contratto		Lordo Dip. Vecchi contr.	Lordo Dip. Nuovo contr.	Lordo Stat. Vecchi contr.	Lordo Stat. Nuovo contr.
			Ins. 2023	Ins. 2024	Non ins. 2023	Non ins. 2024	ins.	non ins.	ins.	non ins.				
													32,70%	32,70%
Accoglienza	3	X				8			19,25	0,00 €	462,00 €	0,00 €	613,07 €	
Infanzia a colori-Scuole che promuovono salute 1	tutti					56			19,25	0,00 €	1.078,00 €	0,00 €		
Referente Infanzia a colori	1					10			19,25	0,00 €	192,50 €	0,00 €	255,45 €	
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>					<b>74</b>				<b>0,00 €</b>	<b>1.732,50 €</b>	<b>0,33 €</b>	<b>868,52 €</b>	

1 - Nota: 5 ore per classe

Scuola Secondaria di primo Grado														
Denominazione Progetto	n.docenti	Esperto	Tipologia ore				Tariffa oraria vecchio contratto		Tariffa oraria nuovo contratto		Lordo Dip. Vecchi contr.	Lordo Dip. Nuovo contr.	Lordo Stat. Vecchi contr.	Lordo Stat. Nuovo contr.
			Ins. 2023	Ins. 2024	Non ins. 2023	Non ins. 2024	ins.	non ins.	ins.	non ins.				
													32,70%	32,70%
Educazione all'affettività e alla sessualità (5h per coord.+1 x7 ins.)	1					12			€ 19,25	0,00 €	231,00 €	0,00 €	306,54 €	
Corso di latino	0	famiglie	20		5		€ 35,00 € 17,50			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
AVIS: essere volontari è bello	1	famiglie				1			€ 19,25	0,00 €	19,25 €	0,00 €	25,54 €	
MateMeglio	1				4	6		€ 17,50	€ 19,25	70,00 €	115,50 €	92,89 €	153,27 €	
Bridge, sport della mente	1	famiglie			6	4		€ 17,50	€ 19,25	105,00 €	77,00 €	139,34 €	102,18 €	
Immagini in movimento	0	famiglie	20		10		€ 35,00 € 17,50			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Viaggio della Memoria	4				2	2		€ 17,50	€ 19,25	140,00 €	154,00 €	185,78 €	204,36 €	
Percorsi ad indirizzo musicale	4				8	8		€ 17,50	€ 19,25	560,00 €	616,00 €	743,12 €	817,43 €	
Tra le pagine. Leggo per te e Reading Party.	1					35		€ 17,50	€ 19,25	0,00 €	673,75 €	0,00 €	894,07 €	
Teatro	1	famiglie								0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Python	1		10		3		€ 35,00 € 17,50			402,50 €	0,00 €	534,12 €	0,00 €	
Prove attitudinali Ind.musicale	1					10			€ 19,25		192,50 €			
Movimento espressivo e ritmica musicale	1					5			€ 19,25	0,00 €	96,25 €	0,00 €	127,72 €	
<b>TOTALE</b>	<b>17</b>		<b>50</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>83</b>				<b>1.277,50 €</b>	<b>2.175,25 €</b>	<b>1.695,24 €</b>	<b>2.631,11 €</b>	

In collaborazione con OFFICINA EDUCATIVA																		
Denominazione Progetto	Scuola e classe	n.docenti	Tipologia ore						Tariffa oraria 2023				Tariffa oraria 2024		Lordo Dip. Vecchi contr.	Lordo Dip. Nuovo contr.	Lordo Stat. Vecchi contr.	Lordo Stat. Nuovo contr.
			Ins. 2023		Non ins. 2023		Ins. 2024		Non ins. 2024		ins.		non ins.					
			Total ore	aff. Ed.	Total ore	aff. Ed.	Total ore	aff. Ed.	Total ore	aff. Ed.	ins.	non ins.	ins.	non ins.			32,70%	32,70%
Scuola diffusa ai Musei	Bartali - 5A e 5 B							30	18	12	€ 35,00 € 17,50	€ 38,50 € 19,25		€ 231,00	€ -	€ 306,54		
Scuola diffusa Palazzo da Mosto	Dante - 5A e 5B							30	18	12	€ 35,00 € 17,50	€ 38,50 € 19,25		€ 231,00	€ -	€ 306,54		
Scuola diffusa ai Teatri	Lepido - 3B e 3B							30	18	12	€ 35,00 € 17,50	€ 38,50 € 19,25		€ 231,00	€ -	€ 306,54		
Scuola diffusa Agricola Canali	Lepido - 2B e 2C							30	18	12	€ 35,00 € 17,50	€ 38,50 € 19,25		€ 231,00	€ -	€ 306,54		
Sosteniamo la sostenibilità	Lepido - 7 classi		15	9	6	30	18	12			€ 35,00 € 17,50	€ 38,50 € 19,25	€ 420,00	€ 308,00	€ 557,34	€ 408,72		
Viaggio della memoria	Lepido - 2 classi				11	6	5		17	10	7	€ 35,00 € 17,50	€ 38,50 € 19,25	€ 87,50	€ 134,75	€ 116,81	€ 178,81	
SOMMANO												€ 507,50	€ 1.366,75	€ 673,45	€ 1.813,68			

Per scuola diffusa, vengono riconosciute 15 ore di co-progettazione a classe, delle quali 6 sono a carico della scuola.

noio AB Bz AU FH ELLA [signature] Silvia [signature]

## 2) Funzioni Strumentali

Tenendo conto delle funzioni strumentali identificate dal Collegio Docenti, l'importo totale pari, a € 4.158,28, viene suddiviso come da tabella di seguito riportata tenendo conto del carico di lavoro afferente alla singola area:

FUNZIONI STRUMENTALI	Assegnato 4.158,28 €			
	n.docenti	Lordo dip.	Totale	lordo stat
				32,70%
Orientamento in uscita (2)	2	370+370	740,00 €	981,98 €
PTOF (1 doc.)	1	€ 0,00	0,00 €	0,00 €
Autovalutazione (3 doc.)	3	370 (sec.)+250 (prim:)+250 (prim)	870,00 €	1.154,49 €
Inclusione (3 doc.)	3	600 (secon:)+300 (Bartali)+300 (Dante)	1.200,00 €	1.592,40 €
Digitale (2 doc.)	2	370+978*	1.348,00 €	1.788,80 €
<b>SOMMANO</b>	<b>11</b>		<b>4.158,00 €</b>	<b>5.517,67 €</b>

\* include partecipazione a commissioni

## 3) Compensi per le attività di educazione fisica

L'assegnazione, per l'anno scolastico 2023/2024, di 1.346,09 € lordo dipendente a cui vengono sommate le economie di 1.749,70 € **per complessive 3.095,79 €**, verrà utilizzata per retribuire ore di docenza straordinaria per attività complementari di educazione fisica.

## 4) Compensi per aree a rischio

I criteri relativi all'assegnazione dei compensi previsti per le aree a rischio, di € **4.196,61** lordo dipendente, vengono assegnati per la realizzazione dei progetti finalizzati all'alfabetizzazione degli alunni non italofofoni.

Cap. descr.	AREA A RISCHIO A FORTE PROCESSO IMM. - art. 40, c. 4, lett. E								
	Descrizione attività	ore/forfait 2023	ore forfait 2024	Qualifica	n.ore 2023	n.ore 2024	Lordo Dip.	Lordo Stato	
		Budget:						4.196,61 €	32,70%
01	Referente	forfait		Doc.			329,00 €	436,58 €	
02	Docenza sec.I grado	35	38,5	Doc.	18	22	1.477,00 €	1.959,98 €	
03	Docenza Prim.Dante	35	38,5	Doc.	10	28	1.428,00 €	1.894,96 €	
04	Docenza Prim.Bartali	35	38,5	Doc.		25	962,50 €	1.277,24 €	
<b>SOMMANO</b>								<b>4.196,50 €</b>	<b>5.568,76 €</b>

no no Mb    

## PERSONALE ATA

Allo stesso fine di cui al punto 1) vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

## COMPENSI ATA DA FIS

Cap. descr.	COMPENSI A.T.A. DA FIS						
	Descrizione attività	ore/forfait	Qualifica	N./ore	Compenso	Lordo Dip.	Lordo Stato
01	Coordinamento Ufficio Alunni	forfait	AA	1	350,00 €	350,00 €	464,45 €
02	Coordinamento Ufficio Giuridico	forfait	AA	1	350,00 €	350,00 €	464,45 €
3	Pratiche connesse alla iscrizione e collaborazione con gli Uffici Comunali	forfait	AA	2	100,00 €	200,00 €	265,40 €
4	Collaborazione con DSGA per procedura acquisti e gare	forfait	AA	2	125,00 €	250,00 €	331,75 €
				1	50,00 €	50,00 €	66,35 €
5	Collaborazione con DS per gestione dati invalsi	forfait	AA	1	144,92 €	144,92 €	192,31 €
6	Disponibilità a flessibilità oraria durante scrutini e esami	forfait	AA	7	€ 125,14	875,98 €	1.162,43 €
7	Disponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti	forfait	CS	17	111,12 €	1.889,00 €	2.506,70 €
8	Disponibilità a flessibilità oraria durante scrutini e esami	forfait	CS	5	115,90 €	579,50 €	769,00 €
9	Maggior carico di lavoro per sistemazione, montaggio e montaggio attrezzature sportive	forfait	CS	1	100,00 €	100,00 €	132,70 €
10	Segnalazione guasti e/o interventi di manutenzione al call-center, tenuta del registro chiamate	forfait	CS	4	50,00 €	200,00 €	265,40 €
11	Maggior carico di lavoro per riunioni e incontri pomeridiani provenienti anche da plessi	forfait	CS	5	95,00 €	475,00 €	630,33 €
12	Verifica uscite di emergenza e antincendio, controllo estintori, interruzione corrente elettrica, segnaletica	forfait	CS	10	50,00 €	500,00 €	663,50 €
13	Accompagnamento alunni in ambulanza	forfait	CS	Da valutare per n. interventi (25 € max per intervento)		75,00 €	99,53 €
14	Controllo regolare cassette pronto soccorso e segnalazione uff. segreteria	forfait Bartali	CS	1	50,00 €	50,00 €	66,35 €
		forfait Dante	CS	1	50,00 €	50,00 €	66,35 €
		forfait Medie	CS	1	50,00 €	50,00 €	66,35 €
15	Gestione magazzino - distribuzione detersivi	Primarie	CS	2	100,00 €	200,00 €	265,40 €
		Secondaria	CS	1	100,00 €	100,00 €	132,70 €
16	Uscite per servizio (posta, ecc)	forfait	CS	2	60,00 €	120,00 €	159,24 €
				1	24,25 €	24,25 €	32,18 €
<b>SOMMANO</b>						<b>6.633,65 €</b>	<b>8.802,85 €</b>

noim 16

Bz. 11

12

13

Silvia

**DOCENTI**

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.
4. I criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il F.I.S. saranno i seguenti:

ATTIVITA'	CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE
Collaboratori del DS	Individuazione del DS ai sensi dell'art. 25 comma 5 del DLgs 165/2001 e dell'art. 1 comma 83 della Legge 107/2015
Referenti e Commissioni	Individuazione nel Collegio Docenti unitario secondo i seguenti criteri: ➤ Candidatura; ➤ Competenze e abilità specifiche richieste dal progetto o attività; ➤ Precedenti esperienze.
Animatore Digitale	Individuazione nel Collegio Docenti unitario secondo i seguenti criteri: ➤ Candidatura; ➤ Competenze e abilità specifiche richieste dal progetto o attività; Precedenti esperienze.
Incarichi personale ATA	Per il personale ATA l'assegnazione degli incarichi relativamente a prestazioni aggiuntive, dei carichi aggiuntivi di lavoro, degli incarichi retribuibili con il fondo d'Istituto e con risorse extra fondo, coerentemente con l'esigenza di raggiungere la qualità del servizio e a fronte di prestazioni realmente rese, avverrà con i seguenti criteri: - assicurare l'attuazione del PTOF; - valorizzare esperienze, competenze e professionalità possedute; - garantire pari opportunità di formazione e di sviluppo professionale.

VALORIZZAZIONE PERSONALE DOCENTE									
Cap. descr.	Descrizione attività	Tariffa orar./forf. 2023	Tariffa orar./forf. 2024	Docenti	N.ore		Com penso Lordo Dip.	Lordo Stato	
					2023	2024			
							<b>Budget:</b>	<b>11.714,10 €</b>	32,70%
01	Ref. Di Sede <sup>01</sup>	€ 17,50	€ 19,25	4	26	39	€ 4.823,00	€ 6.400,12	
02	Coordinatori di classe - scuola sec.I grado		€ 280,50	21			€ 5.890,50	€ 7.816,69	
03	Tutor anni di prova (5 neoimmessi, quota forfait per ogni neoimpresso)	€ 200,00		5			€ 1.000,00	€ 1.327,00	
<b>SOMMANO</b>							<b>11.713,50 €</b>	<b>15.543,81 €</b>	

**NOTE:**

01 - Infanzia 20 ore (8 nel 2023+12 nel 2024) - Primarie 80+80 ore - secondaria 80 ore (32 nel 2023+48 nel 2024)

02 - €280,50 forfettario per docente

03 - €200 forfettario per docente

no no M B. R. FE Silvia

**Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA:**

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, fino ad un massimo di giorni 30, compatibilmente con le esigenze di servizio.

**Incarichi specifici artt. 47 e 7:**

- Su proposta del D.S.G.A., il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
- Gli incarichi specifici, pari a € 2.725,91 lordo dipendente, sono così fissati:

Cap. descr.	COMPENSI A.T.A. ART. 47 - Incarichi Specifici							
	Descrizione attività	ore/forfait	Qualifica	N.	Compenso	Lordo Dip.	Lordo Stato	
						<b>Budget:</b>	<b>2.725,91 €</b>	32,70%
1	Gestione flussi informatici e interfaccia con amm. Comunale	forfait	AA	1	200,00 €	200,00 €	265,40 €	
2	Gestione pratiche pensionistiche e ricostruzione carriera	forfait	AA	2	150,00 €	300,00 €	398,10 €	
				2	87,96 €	175,91 €	233,43 €	
3	Coordinamento Uff. Acquisti	forfait	AA	1	250,00 €	250,00 €	331,75 €	
4	Supporto Uff. acquisti	forfait	AA	1	100,00 €	100,00 €	132,70 €	
5	Supporto gestione pratiche della sicurezza	forfait	AA	1	200,00 €	200,00 €	265,40 €	
6	Supporto alunni diversamente abili	forfait	CS	8	100,00 €	800,00 €	1.061,60 €	
7	Supporto ai progetti in orario pomeridiano	forfait	CS	7	100,00 €	700,00 €	928,90 €	
<b>SOMMANO</b>						<b>2.725,91 €</b>	<b>3.617,28 €</b>	

Cap. descr.	VALORIZZAZIONE PERSONALE (A.T.A)							
	Descrizione attività	ore/forfait	Qualifica	N./ore	Compenso	Lordo Dip.	Lordo Stato	
						<b>Budget:</b>	<b>2.928,52 €</b>	32,70%
01	Gestione Pago PA	forfait	AA	2	200,00 €	400,00 €	530,80 €	
				1	150,00 €	150,00 €	199,05 €	
02	Supporto D.S. area acquisti e gestione trasparenza ANAC	forfait	AA	2	125,00 €	250,00 €	331,75 €	
03	Intensificazione per verifica GPS e Graduatorie	forfait	AA	2	100,00 €	200,00 €	265,40 €	
				1	150,00 €	150,00 €	199,05 €	
				1	80,00 €	80,00 €	106,16 €	
03	Maggior carico di lavoro per: predisposizione spazi per eventi scolastici e pulizia degli spazi e servizi	forfait	CS	17	99,91 €	1.698,52 €	2.253,94 €	
<b>SOMMANO</b>						<b>2.928,52 €</b>	<b>3.886,15 €</b>	

Note:

Tutti gli importi saranno proporzionati ai giorni lavorati tenendo conto di un numero di assenze superiore a 30 giorni non continuativi.

All'interno dell'Istituzione scolastica nel corrente anno scolastico sono destinatari dell'art. 7 CCNL Scuola n. 4 unità a cui sono attribuiti i seguenti incarichi specifici:

<b>INCARICHI di cui all'articolo 50 del CCNL 2006/2009 e dalla Sequenza contrattuale 25 luglio 2008. (1^ e 2^ psizione economica)</b>				
Descrizione attività	Art.	Pos. Ec.	Qualifica	N.
Supporto alunni diversamente abili	7	1^	CS	2

L'assegnazione degli incarichi specifici, fermo restando la necessità prioritaria di garantire il buon funzionamento delle attività per la piena attivazione del Piano dell'Offerta Formativa, avverrà con i seguenti criteri:

- ✓ a domanda;
- ✓ specifiche esigenze di plesso;
- ✓ specifiche esperienze acquisite nel settore oggetto di incarico;
- ✓ per graduatoria di appartenenza

In caso di parità, prevarrà il dipendente in servizio da più anni nella scuola.

Gli incarichi saranno retribuiti se effettivamente prestati.

Per quanto riguarda la sostituzione del DSGA verrà adottato il criterio della nomina al momento dell'assenza.

## NORME TRANSITORIE E FINALI

### Clausola di salvaguardia finanziaria

Le competenze accessorie saranno pagate entro i limiti delle risorse effettivamente assegnate dal MIUR. Se fossero attribuiti importi minori da quelli previsti, sarà proporzionalmente ridotto il compenso da distribuire al personale, **in misura da definire di concerto con la RSU.**

Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa, in attesa di definire quanto specificato nel periodo precedente.

### Procedura per la liquidazione del salario accessorio

I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.

La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

Per tutti i compensi accessori sia a carattere continuativo che forfetario, qualora l'assenza si protragga oltre ai 30 giorni complessivi per il personale collaboratore scolastico e assistente tecnico e 20 giorni continuativi per gli assistenti amministrativi, impedendo lo svolgimento dell'attività, una frazione proporzionale degli emolumenti andrà assegnata ad altro personale che ha svolto di fatto l'incarico.

I compensi relativi alla sostituzione del personale verranno rapportati all'orario di servizio prestato.

*Resina M. Br.* *RSU* *AS* *PD* *PK* *Silvia*

**Arretrati indennità DSGA facente funzioni – parte fissa.**

L'importo degli arretrati calcolati secondo la tabella sottostante resta sin d'ora impegnato dalle economie evidenziate a pag. 3 per complessivi €. 770,60 lordo dipendente da liquidare a fine anno scolastico. Si precisa che si è ritenuto attendere eventuale indirizzo da parte del Ministero per gli arretrati oggetto.

dal 01/09/2022 al 31/08/2023	Indennità percepita	€ 1.828,00	€ 943,60	Indennità spettante per aumento contrattuale	€ 2.764,20	€ 1.714,20
	CIA a detrarre	€ 884,40		CIA a detrarre	€ 1.050,00	
<b>Differenza da percepire per aumento contrattuale A.S. 2022/2023</b>			<b>€ 770,60</b>			

**Certificazione di compatibilità economico/finanziaria**

La presente ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto verrà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti per ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria corredata dalla relazione tecnico-finanziaria redatta dal D.S.G.A. e dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico.

Letto e siglato.

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Silvia Ovi

*Silvia Ovi*



**RSU e Organizzazioni Sindacali**

Sig. Buccolo Francesco (Docente) Francesco Buccolo  
 Sig.ra Braglia Barbara (Docente) Braglia Barbara  
 Sig.ra Raimo Rita (ATA) Raimo Rita  
 Leonardi Monica (CISL SCUOLA) Monica Leonardi  
 Alice Viappiani (FLC CGIL SCUOLA) Alice Viappiani  
 ATOS BONACINI GILDA Bonacini  
 \_\_\_\_\_ SNALS  
 \_\_\_\_\_ ANIEF