

FUTURA

PNRR ISTRUZIONE LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"

Via Premuda, 34 42123 Reggio Emilia

E-Mail: reic841008@istruzione.it P.E.C.: reic841008@pec.istruzione.it

C.F. 80015410352 – codice meccanografico REIC841008-Codice Univoco Ufficio: UF1Z39 codice IPA: istsc_reic841008

Tel/fax 0522 585889 - Sito: www.iclepido.edu.it

Reggio Emilia, 05/03/2025

Prot.2362

Agli Atti

Al sito Web sezione PNRR

OGGETTO: VERBALE DI VALUTAZIONE DIRETTA DEL DS DEI CURRICULA DEI DOCENTI PARTECIPANTI ALL'AVVISO Prot.1996 del 26/02/2025- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – Finanziato dall'Unione Europea -Next Generation EU -

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53783

CUP: D84D21001210006

Titolo: Dropout Zero

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il DM 19/2024 Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:

dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU del 02/02/2024 che assegna a questo Istituto un importo pari ad **€92.458,04**;

VISTA la nota AOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0058542 del 17/04/2024 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;

VISTO il progetto presentato ed approvato denominato “**Dropout zero**” sottoscritto dal Dirigente Scolastico e cui è stato assegnato l’identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-53783;

VISTO l’accordo di concessione prot. 10633 del 29/10/2024 sottoscritto da parte del coordinatore dell’Unità di Missione e assunto al prot. 10633 del 29/10/2024 ;

VISTI i Regolamenti/decreti/circolari e tutta la normativa di riferimento relativi agli interventi PNRR e i manuali per la realizzazione dei suddetti progetti;

CONSIDERATO che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e rendicontati sull’applicativo “PNRR Scuola futura” secondo i termini e le indicazioni stabiliti all’Articolo 4 dell’Accordo di concessione (Termini di attuazione del progetto, durata e importo dell’accordo di concessione): 1. Le attività, indicate dettagliatamente nel progetto, si intendono avviate dal Soggetto attuatore a partire dalla data di sottoscrizione del presente accordo di concessione. 2. Per la realizzazione delle attività, l’importo ammesso a finanziamento è indicato nella scheda progetto ed eventualmente riprogrammato con le medesime modalità di cui all’art. 1, comma 2, del presente accordo di concessione. Conclusione dei percorsi formativi: entro il 30 settembre 2025 3. I target assegnati dovranno essere raggiunti e certificati sulla piattaforma "Futura PNRR" entro e non oltre il 15 settembre 2025.

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento in bilancio Prot. n°10763 del 31/10/2024;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) assunta agli atti con prot. n°10771 del 31/10/2024;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato con delibera n°8 del 12/02/2025 del C.D.I.;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53783 CUP: D84D21001210006 , di avvalersi della collaborazione di delle seguenti figure in possesso di idonei requisiti;

VISTA la determina di avvio della selezione interna Prot.11477 del 13/11/2024;

VISTO l’Avviso di selezione interno Prot. 1996 del 26/02/2025;

DATO ATTO che il termine per le candidature è scaduto il 05/03/2025 alle ore 12,00;

VISTO l’art.5 del suddetto Avviso di selezione, secondo cui ‘La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.’

tutto ciò visto e considerato

Il giorno 05 marzo 2025 alle ore 12,05 presso i locali dell’Istituto, il Dirigente Scolastico procederà la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di esperti e tutor per l’avviso di cui all’oggetto. Si constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall’avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze:

NOME CANDIDATO	COGNOME CANDIDATO	RUOLO / EDIZIONE	PROT. E DATA
Rosalba	Marcone	Docente di sostegno per il percorso formativo laboratoriale co-curriculare di progettazione e cucito	Prot. 2298 del 04/03/2025

Il dirigente procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a

valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscano parte integrante dello stesso (allegato 1)

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

APPROVA

- 1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
- 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola

Alle ore 12,30 Il dirigente scolastico conclude i lavori.

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Silvia Ovi



ALLEGATO 1: GRADUATORIE Avviso prot.1996 del 26/02/2025

**Graduatoria Docente Esperto da impiegare in percorsi di consolidamento delle competenze a piccolo gruppo
(italiano e riflessione sulla lingua)**

	NOME E COGNOME	TITOLI DI STUDIO	CERTIFICAZIONI	CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (docenze e corsi)	CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (esperienze lavorative)	TOTALI
1	Rosalba Marcone	14	2	16		2

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Silvia Ovi

