


ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"

Via Premuda, 34 42123 Reggio Emilia

 E-Mail: reic841008@istruzione.it P.E.C.: reic841008@pec.istruzione.it

 C.F. 80015410352 – codice meccanografico REIC841008 – Codice Univoco Ufficio: UF1Z39
 codice IPA:istsc_reic841008

 Tel/fax 0522 585889 - Sito: www.iclepido.edu.it

Reggio Emilia, 05/12/2022

Al Sito Web della Scuola

Agli atti

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo di Rotazione (FdR). Asse I - Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO INTERNO - "POTENZIAMENTO DEI LINGUAGGI DISCIPLINARI: DOPOSCUOLA PER TUTTI"

CNP 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-11

CUP d84c22001230001

AZIONE 10.2.2A

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzionigeneralis sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 Recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la delibera n.75 del consiglio d'istituto del 28/10/2021 - Partecipazione all'avviso PON/POC "Apprendimento e Socialità" Avviso pubblico 33956 del 18-05-2022;
- VISTA** la candidatura n. 1086218 del 01/06/2022;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo di Rotazione (FdR) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la necessità di individuare ESPERTI per i moduli afferenti al progetto “POTENZIAMENTO DEI LINGUAGGI DISCIPLINARI: DOPOSCUOLA PER TUTTI”

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTO**:

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Destinatari	n° ore
10.2.2A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Potenziamento dei linguaggi disciplinari: doposcuola per tutti	Alunni classi 3 ^e e 4 ^e Scuola Primaria Bartali	30

Descrizione dell'offerta formativa

L'attività ha lo scopo di accogliere gli studenti delle due scuole primarie dell'istituto che necessitano di potenziare gli apprendimenti disciplinari in una dimensione personalizzata e laboratoriale. I linguaggi disciplinari saranno curati con particolare attenzione alle fragilità, per implementare le competenze al fine del raggiungimento del successo formativo e scolastico e favorire l'inclusione sociale. L'approccio laboratorio ha lo scopo di dare voce alle singole individualità e di valorizzare i talenti di ciascuno.

Compiti dell'esperto

L'esperto si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Organizzare e realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti, lavorando sulle competenze dei partecipanti, collaborando con il Tutor
- 2) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno
- 3) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 4) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 5) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 6) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 7) Interagire con altre figure della scuola coinvolte per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 8) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma “Gestione PON”, in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 9) Al fine di curare la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 10) Relazione finale contenente: a) Obiettivi e risultati ottenuti. b) Metodologia didattica c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo. d) Frequenza corsisti e) Materiale didattico individuale utilizzato f) Problemi che occorre vengano segnalati g) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica h) Solutore Test o solutore questionario

Art. 2 Importo del compenso

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 (settanta/00) euro/ora omnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta.

Art. 3 Durata e sede di svolgimento

Destinatario	Sede di svolgimento	Giorno	Orario	Periodo
Classi 3 ^e e 4 ^e Primaria Bartali	Scuola Primaria “G. Bartali” via Premuda, 36 Reggio Emilia	martedì	15,00 – 17,00	Da gennaio 2023 a maggio 2023

Il calendario potrebbe subire variazioni per cause di forza maggiore che verranno comunicate tempestivamente

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse firmate in calce), e da un documento di identità in corso

di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, in forma cartacea in busta chiusa **entro le ore 13,00 del giorno 12/12/2022**.

Art. 5 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di accesso non rispondenti al vero

Art. 6 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'Istituto procederà alla selezione in base ai seguenti criteri di priorità:

1) personale a tempo indeterminato o determinato con incarico annuale almeno fino al termine dell'attività didattica presso le Istituzioni scolastiche IC Lepido.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con gli idonei, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e motivando la scelta.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Costituisce motivo di risoluzione anticipata dell'incarico, previa motivata esplicitazione formale, la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Silvia Ovi

Art.10 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.iclepido.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione e compiti dell'esperto

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Silvia Ovi