



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"

Via Premuda, 34 42123 Reggio Emilia

E-Mail: reic841008@istruzione.it P.E.C.: reic841008@pec.istruzione.it

C.F. 80015410352 – codice meccanografico REIC841008-Codice Univoco Ufficio: UF1Z39 codice IPA:istsc_reic841008

Tel/fax 0522 585889 - Sito: www.iclepido.edu.it

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART 45 DEL CCNL A VALERE SU:

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – Finanziato dall'Unione Europea -Next Generation EU -

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53783

CUP: D84D21001210006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024



VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

VISTO l'accordo di concessione prot. 10633 del 29/10/2024 sottoscritto da parte del coordinatore dell'Unità di Missione e assunto al prot. 10633 del 29/10/2024 ;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;



VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n°63 del 11/12//2023 del C.D.I.;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento in bilancio Prot. n°10763 del 31/10/2024;

VISTA la nomina del RUP assunta agli atti con prot. n°10771 del 31/10/2024;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti per le attività relative alla linea di Investimento

1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

VISTO il decreto di avvio prot.11477 del 13/11/2024;

VISTI i successivi avvisi e decreti di conferimento incarico;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

MENTORING

	Ruolo	n° figure richieste	N° percorsi individuali previsti da 3 ore	Periodo di svolgimento
1	Esperto Orientatore alunni con BES classi 3^A	Massimo 3	3 (tot 9 ore)	Dal 10/02/2025 al 31/05/2025
2	Esperto in interventi individuali di mentoring in moduli da 3 ore – classe 1^D	Massimo 1	8 (tot 24 ore)	Dal 10/02/2025 al 31/05/2025
3	Esperto in interventi individuali di mentoring in moduli da 3 ore – classe 3^E	Massimo 1	8 (tot 24 ore)	Dal 10/02/2025 al 31/05/2025
4	Esperto in interventi individuali di mentoring per alunni con background internazionale	Massimo 12	38 (tot 114 ore)	Dal 10/02/2025 al 31/05/2025

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di **42,00 euro/ora omnicomprensivi** di ogni onere e ritenuta anche se obbligatoriamente a carico del committente

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al massimo del 15/09/2025 salvo proroghe. Gli incarichi si potranno svolgere in orario antimeridiano o pomeridiano secondo un calendario stabilito dalla scuola e comunque al di fuori dell'orario di lavoro.



LABORATORI

	Ruolo	n° figure richieste	N° percorsi di 15 ore rivolto a gruppo di alunni	Periodo di svolgimento
1	Esperto e tutor in percorsi formativi e laboratoriali: percorso laboratoriale orientativo co-curriculare di progettazione e cucito	Massimo 2 (1 esperto e 1 tutor)	1	10/02/2025 al 31/05/2025

Per gli incarichi di conduzione laboratori sulla base delle ore previste il compenso è di **79,00 euro/ora omnicomprensivi** di ogni onere e ritenuta per l'esperto e di **34,00 euro/ora omnicomprensivi** di ogni onere e ritenuta per il tutor.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al massimo del 15/09/2025 salvo proroghe. Gli incarichi si potranno svolgere in orario pomeridiano secondo un calendario stabilito dalla scuola e comunque al di fuori dell'orario di lavoro.

COMPONENTI DEL TEAM ANTIDISPERSIONE

	Ruolo	n° figure richieste	N° ore per figura	Periodo di svolgimento
1	Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione	Massimo 3	50	10/02/2025 al 15/09/2025

Per l'incarico di componente del Team dell'antidisersione sulla base delle ore svolte il compenso previsto è di **34,00 euro/ora omnicomprensivi** di ogni onere e ritenuta.

Gli incarichi si potranno svolgere in orario antimeridiano o pomeridiano secondo un calendario stabilito con scuola e comunque al di fuori dell'orario di lavoro.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**Allegato A** debitamente firmata in calce, corredate dall'**Allegato B** – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative **Allegato C** e dal **Curriculum Vitae** redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire **entro le ore 12,00 del 07/02/2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o all'indirizzo **reic841008@pec.istruzione.it**

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Mancanza di uno dei suddetti documenti (Allegato A, Allegato B, Allegato C, CV, carta identità)
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione



- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. Per lo svolgimento del Mentoring da 1 a 4 sarà data priorità ai docenti del consiglio della classe interessata.

In caso di più candidature, il Dirigente Scolastico potrà suddividere l'incarico in accordo con i candidati.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico potrà, inoltre, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico potrà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

Il dirigente si riserva la facoltà, all'occorrenza e ove richiesto, di aumentare fino ad un massimo del 30%, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, le ore dei singoli incarichi.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Compiti di esperti, tutor, componenti Team

L'attività dell'esperto prevede le seguenti attività:

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura ove questo non sia stato stabilito dal Team*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito alle fragilità didattiche, motivazionali e relazionali e al rischio dispersione*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*



- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati a seconda della gravità della criticità*
- *Predisporre un percorso individualizzato di accompagnamento, individuando tempi e metodi dell'intervento, in collaborazione con il Consiglio di classe e il dirigente*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Compilare e firmare la piattaforma PNRR secondo i tempi richiesti dal Dirigente*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

L'attività di tutor d'aula prevede le seguenti attività:

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura ove questo non sia stato stabilito dal Team*
- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *verificare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario*
- *inserire i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registrare le anagrafiche inserire la programmazione giornaliera delle attività*
- *descrivere e documentare i prodotti dell'intervento*

Il tutor componente del Team antidispersione avrà il compito di:

- *Analizzare i bisogni dei plessi e selezionare i potenziali destinatari ove questo non sia stato già stabilito o aggiornarli se necessario*
- *Finalizzare il protocollo per l'accoglienza a l'accompagnamento degli alunni con background internazionale e i relativi allegati*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere, le azioni da intraprendere , i calendari di erogazione dei percorsi*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i dati, i progressi e i risultati raggiunti, anche rimodulando i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati a seconda della gravità della criticità*
- *Alimentare e firmare la piattaforma PNRR*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Art.7 Requisiti minimi di accesso

Per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, occorre essere docenti interni dell'istituto per tutto il periodo di svolgimento delle attività previste dal ruolo.

Art.8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 7 della legge 241/90 viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: dott.ssa Silvia Ovi

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Ovi



Firmato digitalmente da SILVIA OVI