



ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"

Via Premuda, 34 42123 Reggio Emilia

E-Mail: reic841008@istruzione.it P.E.C.: reic841008@pec.istruzione.it

C.F. 80015410352 – codice meccanografico REIC841008-Codice Univoco Ufficio: UF1Z39
codice IPA: **istsc_reic841008**

Tel/fax 0522 585889 - Sito: www.iclepido.edu.it

Reggio Emilia, 25/08/2026

Agli Atti della Scuola
Al Sito web della Scuola

OGGETTO: DETERMINA DI AVVIO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –
Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo
Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al
decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot.
n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-320

CUP: D84D26000860007

Titolo: *Competenze in azione*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n.55669 del 10 marzo 2026 – “Agenda Nord”, nell’ambito del
Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento
(UE) n. 2021/1060”

VISTA la candidatura prot.n. 4000 del 09/04/2026, prot. MIM 84494 del 10/04/2026;

VISTO il PTOF di Istituto triennio 2025-28;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2026 -
delibera n.47 del 29/01/2026;

VISTA la delibera n. 52 del Consiglio di Istituto del 27/03/2026, la delibera n.6 del Collegio
Docenti Secondaria del 26/03/026 e la delibera n.1 del collegio docenti primaria del 10/03/2026
di Adesione all’avviso pubblico n.55669 del 10/03/2026 nell’ambito del Programma Nazionale
“PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04-05-2026 di autorizzazione progetto: Fondi
Strutturali Europei – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B,
interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025,
Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24
giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24
giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot.6084 del 30/05/2026;

Firmato digitalmente da SILVIA OVI

VISTO il decreto di nomina del RUP prot. 6122 del 03/06/2026

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

i.di autorizzare l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto esperto, tutor ed eventualmente docente di sostegno relativamente ai seguenti moduli del progetto in oggetto per le ore di seguito specificate e per un compenso orario onnicomprensivo di ogni onere come di seguito dettagliato:

	Figura richiesta	Titolo edizione	Destinatari	Periodo	Sede	Durata in ore	Compenso orario
1a	Esperto formatore	Bridge, uno sport per la mente	Alunni scuola sec.I grado Lepido	Ottobre 2026 – Febbraio 2027 pomeridiano	Scuola sec.I grado Lepido	30	€70,00
1b	Tutor	Bridge, uno sport per la mente	Alunni scuola sec.I grado Lepido	Ottobre 2026 – Febbraio 2027 pomeridiano	Scuola sec.I grado Lepido	30	€30,00
2a	Esperto formatore	Parole in canto alla Bartali (Coro)	Alunni scuola primaria Bartali	Settembre 2026 – Aprile 2027 pomeridiano	Scuola primaria Bartali	30	€70,00
2b	Tutor	Parole in canto alla Bartali (Coro)	Alunni scuola primaria Bartali	Settembre 2026 – Aprile 2027 pomeridiano	Scuola primaria Bartali	30	€30,00

L'incarico di esperto prevede:

- Formazione finalizzata al consolidamento di conoscenze, abilità e competenze nell'area tematica del modulo prescelto;
- Predisporre la progettazione operativa del modulo formativo assegnato, articolata in obiettivi, competenze, attività, standard di apprendimento e verifiche in ingresso, in itinere e finali;
- Predisporre eventuali test di valutazione in entrata e finali, e materiale documentario;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto;
- Predisporre e consegnare eventuale materiale di tipo documentario cartaceo e/o multimediale
- Firmare la presenza all'interno della piattaforma dedicata

L'incarico di tutor prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Facilitare la formazione finalizzata al consolidamento di conoscenze, abilità e competenze nell'area tematica del modulo prescelto;
- Facilitare il collegamento tra progettazione didattica del modulo e progettazione curriculare;
- Coadiuvare nella valutazione in entrata e finali, e nella predisposizione di eventuale materiale documentario;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto;
- Gestire le presenze / assenze dalla piattaforma online dedicata monitorando attentamente la presenza degli alunni e, ove necessario, sollecitare la frequenza;

L'incarico di docente di sostegno prevede di coadiuvare il formatore e il tutor dedicandosi in particolare all'inclusione degli alunni con certificazione ex L.104, per una durata pari a 30 ore ciascun modulo, come specificato nella tabella successiva. L'attività di formazione prevede l'espletamento dei seguenti compiti: □Facilitare la formazione finalizzata all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze relative al modulo in questione degli alunni con bisogni speciali ;

- Facilitare il collegamento tra progettazione didattica del modulo e progettazione curriculare;
- Coadiuvare nella valutazione in entrata e finali, e nella predisposizione e adeguamento di eventuale materiale documentario;
- Predisporre la eventuale relazione finale sull'intervento svolto;
- Compilare il *timesheet* dell'attività.

ii. di procedere alla selezione delle figure sulla base di titoli, certificazioni, esperienza professionale/lavorativa e conoscenze specifiche.

iii. di procedere all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti e con le seguenti priorità:

1. personale interno all'Istituzione scolastica IC Lepido.
2. Personale esterno all'Istituzione scolastica IC Lepido.

Ove le candidature fossero in misura superiore alle disponibilità, l'istituto si riserva di suddividere gli incarichi anche in accordo con i candidati.

iv. di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990 e svolgere le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale in oggetto;

v. di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

La dirigente scolastica

Prof.ssa Silvia Ovi

Firmato digitalmente da SILVIA OVI