



Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

Determina n° **26** Fornitura: **TONER PER STAMPANTI**
del **05/08/2020**

Il Dirigente Scolastico

Valutata la proposta presentata da: **Dirigente Scolastico**
per l'acquisto di: **TONER PER STAMPANTI**

con destinazione:

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF),
Visto il Programma Annuale 2020
Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
Visto l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Viste le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:	TONER PER STAMPANTI	
Impegnando la somma di	€ 312,00	#VALORE! #VALORE!
Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto	#VALORE!	
Piano delle Destinazioni	A02 - 1 Funzionamento Amministrativo	
Piano dei Conti Spesa:	02 / 01 / 002 Cancelleria	
Piano dei Conti Entrata:		
Fattispecie contrattuale:	Contratti di importo inferiore a € 40.000	
Modalità di espletamento Bando:	Affidamento diretto	
Criterio di aggiudicazione:	Richiesta preventivo	
Oggetto principale del contratto:	Fornitura di prodotti	
art. 45, c. 2, D. 129/2018	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).	
art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016	Si procede all'aff.to diretto alla Ditta LA CONTABILE in quanto la ditta propone toner rigenerati che si sono dimostrati di qualità per il buon funzionamento delle stampanti della scuola.	
legge 136/2010	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)	
	Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.	

Responsabile del procedimento amministrativo: **A.A. Manfredi Silvia**
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: **Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico

Firma autografa omessa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993



LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Determina a contrarre n° **26** del **05/08/2020**
fornitura di prodotti TONER PER STAMPANTI

Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2020
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,

la liquidazione della spesa di € 0,00 0,00 0,00
imponibile iva Totale

Corrispondendo:

Tipologia di mandato: **Mandato NO Split Payment**

<i>Numero Provvedimento:</i> 26		<i>data Prov:</i> 05/08/2020	
Piano delle Destinazioni: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo			
Creditore: LA CONTABILE			
(A)	<i>Descrizione:</i> saldo spesa / fattura -		
	<i>CIG:</i> Z712DE854D		

<i>Tipologia Bollo:</i>
<i>Causale esenzione Bollo:</i>
<i>Soggetto destinatario delle spese:</i>
<i>Natura del Pagamento:</i>
<i>Causale Esenzione Spese:</i>

<i>Finanziamento:</i> Statale
<i>Destinazione:</i> Libera
<i>Tipo contabilità ente ricevente:</i>

<i>Piano dei Conti Spesa:</i> 02 / 01 / 002 Cancelleria
<i>Importo:</i> € 0,00
<i>Piano dei Conti Entrata:</i>
<i>sottovoce</i>

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.
Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.
Esclusione dal meccanismo dello split payment,

Per la liquidazione si provvede con:

(A) impegno numero _____ mandato n° _____ / P.A. 2020

I beni della fornitura sono stati presi in carico nel registro:

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Firma autografa omessa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993