



ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"

Via Premuda, 34 42123 Reggio Emilia

E-Mail: reic841008@istruzione.it P.E.C.: reic841008@pec.istruzione.it

C.F. 80015410352 – codice meccanografico REIC841008 – Codice Univoco Ufficio: UF1Z39

codice IPA: istsc_reic841008

Tel/fax 0522 585889 - Sito: www.iclepido.edu.it

Reggio Emilia, 05/12/2022

Al Sito Web della Scuola

Agli atti

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo di Rotazione (FdR). Asse I- Istruzione— Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. **AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNO** - "Tutti in scena alla Lepido!"

CNP 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-8

CUP D84C22001240001

AZIONE 10.1.1A

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 Recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza
- VISTA** la delibera n.75 del consiglio d'istituto del 28/10/2021 - Partecipazione all'avviso PON/POC "Apprendimento e Socialità" Avviso pubblico 33956 del 18-05-2022;
- VISTA** la candidatura n. 1086218 del 01/06/2022;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo di Rotazione (FdR) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTA** la necessità di individuare TUTOR per i moduli afferenti al progetto AZIONE 10.1.1A - "Tutti in scena alla Lepido!"

Firmato digitalmente da SILVIA OVI

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di TUTOR INTERNO**:

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Destinatari	n° ore
10.1.1A	Arte; scrittura creativa; teatro	Tutti in scena alla Lepido!	Alunni 1 ^a -2 ^a scuola sec. I grado	30

Descrizione dell'offerta formativa

Attività del laboratorio che mira a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta del teatro attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. L'esperto arricchisce le basi culturali dei partecipanti attraverso la progettazione e conduzione di attività di recitazione e sperimentazione di nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.

Compiti del Tutor

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi di erogazione della formazione
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano se necessarie
- g) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso in piattaforma GPU, e in particolare:
 - 1) Inserisce le anagrafiche alunni in piattaforma prima dell'inizio del corso
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività affinché venga prodotto il calendario prima dell'inizio del corso
 - 3) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 4) descrive e documenta i prodotti dell'intervento
 - 5) inserisce un resoconto delle azioni di accompagnamento

Art. 2 Importo del compenso

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (settanta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito.

Art. 3 Durata e sede di svolgimento

Destinatario	Sede di svolgimento	Giorno	Orario	Periodo
Classi 1 ^a -2 ^a scuola sec. I grado Lepido	Scuola sec. I grado Lepido via Premuda, 34	Da definire	15,00-17,00	Da gennaio a maggio 2023

Il calendario potrebbe subire variazioni per cause di forza maggiore che verranno comunicate tempestivamente.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse firmate in calce), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, in forma cartacea in busta chiusa **entro le ore 13,00 del giorno 12/12/2022**.

Firmato digitalmente da SILVIA OVI

Art. 5 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di accesso non rispondenti al vero

Art. 6 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'Istituto procederà alla selezione in base ai seguenti criteri di priorità: personale a tempo indeterminato o determinato con incarico annuale almeno fino al termine dell'attività didattica presso le Istituzioni scolastiche IC Lepido.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con gli idonei, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e motivando la scelta.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Costituisce motivo di risoluzione anticipata dell'incarico, previa motivata esplicitazione formale, la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Silvia Ovi

Art.10 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.iclepidi.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Silvia Ovi