



**ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"**

Via Premuda, 34 42123 Reggio Emilia

E-Mail: [reic841008@istruzione.it](mailto:reic841008@istruzione.it) P.E.C.: [reic841008@pec.istruzione.it](mailto:reic841008@pec.istruzione.it)

C.F. 80015410352 – codice meccanografico REIC841008-Codice Univoco Ufficio: UF1Z39 codice IPA: istsc\_reic841008

Tel/fax 0522 585889 - Sito: [www.iclepido.edu.it](http://www.iclepido.edu.it)

Reggio Emilia, 10/02/2025

Agli Atti

Al sito Web sezione PNRR

**OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICHI - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – Finanziato dall’Unione Europea -Next Generation EU -**

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53783

CUP: D84D21001210006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- VISTO** l’art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;
- VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n°63 del 11/12//2023 del C.D.I.;
- VISTO** il DM 19/2024 Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e*
- Firmato digitalmente da SILVIA OVI**

- secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU del 02/02/2024 che assegna a questo Istituto un importo pari ad €92.458,04;*
- VISTA** la nota AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0058542 del 17/04/2024 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;
- VISTO** il progetto presentato ed approvato denominato **“Dropout zero”** sottoscritto dal Dirigente Scolastico e cui è stato assegnato l’identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-53783;
- VISTO** l’accordo di concessione prot. 10633 del 29/10/2024 sottoscritto da parte del coordinatore dell’Unità di Missione e assunto al prot. 10633 del 29/10/2024 ;
- VISTI** i Regolamenti/decreti/circolari e tutta la normativa di riferimento relativi agli interventi PNRR e i manuali per la realizzazione dei suddetti progetti;
- CONSIDERATO** che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e rendicontati sull’applicativo “PNRR Scuola futura” secondo i termini e le indicazioni stabiliti all’Articolo 4 dell’Accordo di concessione (Termini di attuazione del progetto, durata e importo dell’accordo di concessione): 1. Le attività, indicate dettagliatamente nel progetto, si intendono avviate dal Soggetto attuatore a partire dalla data di sottoscrizione del presente accordo di concessione. 2. Per la realizzazione delle attività, l’importo ammesso a finanziamento è indicato nella scheda progetto ed eventualmente riprogrammato con le medesime modalità di cui all’art. 1, comma 2, del presente accordo di concessione Conclusione dei percorsi formativi: entro il 30 settembre 2025 3. I target assegnati dovranno essere raggiunti e certificati sulla piattaforma "Futura PNRR" entro e non oltre il 15 settembre 2025.
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento in bilancio Prot. n°10763 del 31/10/2024;
- VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) assunta agli atti con prot. n°10771 del 31/10/2024;
- CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53783 CUP: D84D21001210006 , di avvalersi della collaborazione di delle seguenti figure in possesso di idonei requisiti;
- VISTA** la determina di avvio della selezione interna Prot.11477 del 13/11/2024;
- VISTO** l’Avviso di selezione interno Prot. 987 del 31/01/2025;
- DATO ATTO** che il termine per le candidature è scaduto il 07/02/2025 alle ore 12,00;
- VISTO** l’art.5 del suddetto Avviso di selezione, secondo cui ‘La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.’
- VISTO** il verbale di valutazione diretta del Dirigente scolastico Prot. n.1335 del 08/02/2025 e le relative graduatorie stilate;
- RITENUTE** valide le candidature pervenute e adeguati i curriculum presentati
- ASCOLTATE** le esigenze e le disponibilità dei partecipanti alle selezioni;
- CONSIDERATA** la necessità di avviare i suddetti percorsi con tempestività

#### **DECRETA**

##### **Art.1 Graduatorie**

Essere definitive le graduatorie allegate al verbale di valutazione.

##### **Art.2 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi nel rispetto dell’ordine di graduatorie e delle preferenze espresse:

##### **Percorsi curriculari**

a) Prof.ssa Valentina Matrella

**Firmato digitalmente da SILVIA OVI**

Incarico di Esperto in interventi individuali di mentoring in classe 3<sup>A</sup>E per 24 ore dal 13/02/2025 al 30/04/2025;

**b) Prof.Filippo Borghi**

Incarico di Esperto in interventi individuali di mentoring in classe 1<sup>A</sup>D per 24 ore dal 13/02/2025 al 31/03/2025;

**c) Prof.ssa Sara Berto**

Incarico di Esperto in percorsi formativi e laboratoriali per 15 ore dal 17/02/2025 al 31/05/2025;

**d) Prof.ssa Stefania Rovello**

Incarico di Tutor in percorsi formativi e laboratoriali per 8 ore dal 17/02/2025 al 31/05/2025;

**d) Prof.ssa Giulia Irene Bertolini**

Incarico di Tutor in percorsi formativi e laboratoriali per 7 ore dal 17/02/2025 al 31/05/2025;

**e) Prof.Stefano Maselli**

Incarico di Esperto in interventi individuali di mentoring per alunni con background internazionale per 9 ore in 2<sup>A</sup>C dal 13/02/2025 al 31/05/2025;

Incarico di tutor per l'Attività tecnica del Team antidispersione per 50 ore dal 17/02/2025 al 15/09/2025;

**f) Ins.Grazia Liccese**

Incarico di tutor per l'Attività tecnica del Team antidispersione per 50 ore dal 17/02/2025 al 15/09/2025 ;

**g) Ins.Giuseppina Tedesco**

Incarico di tutor per l'Attività tecnica del Team antidispersione per 50 ore dal 17/02/2025 al 15/09/2025 ;

**h) Ins.Maria Giovanna Coppola**

Incarico di tutor per l'Attività tecnica del Team antidispersione per 50 ore dal 17/02/2025 al 15/09/2025;

**i) Prof.ssa Rosalba Marccone**

Incarico di Esperto in interventi individuali di mentoring per alunni con background internazionale 9 ore in 1<sup>A</sup>D e per 9 ore in 1<sup>A</sup>B;

**l) Prof.ssa Daniela Lamponi**

Incarico di Esperto in interventi individuali di mentoring per alunni con background internazionale per 9 ore in 1<sup>A</sup>G

**m) Prof.ssa Silvia Palmia**

Incarico di Esperto in interventi individuali di mentoring per alunni con background internazionale per 9 ore in 3<sup>A</sup>G e 9 ore in 3<sup>A</sup>F ore dal 13/02/2025 al 31/05/2025;

**Art. 3 Orario di servizio**

Il servizio da svolgere nel periodo stabilito sarà riportato in allegato alla lettera d'incarico.

**Art. 4 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e contenuti nell'avviso di reclutamento.

**Art. 5 Compenso**

Il compenso viene stabilito, così come previsto dall'avviso pubblico e relativi allegati del Ministero, in:

- euro 42,00 orari omnicomprensivo lordo stato per l'attività di mentoring,
- euro 79,00 orari omnicomprensivo lordo stato per l'attività di esperto in percorsi formativi laboratoriali co-curriculari;
- euro 34,00 orari omnicomprensivo lordo stato per l'attività di tutor in percorsi formativi laboratoriali co-curriculari;
- euro 34,00 orari omnicomprensivo lordo stato per l'attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

**Art. 6 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

La dirigente scolastica  
Prof.ssa Silvia Ovi