

*Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)*

Determina n°	<b>62</b>	Fornitura:	<b>RINNOVO CANONE ANNUALE NUVOLA REGISTRO ELETRONICO - prot.4089/VI2</b>
del	<b>14/07/2022</b>		

## Il Dirigente Scolastico

- Valutata** la proposta presentata da: **Dirigente Scolastico**  
 per l'acquisto di: **RINNOVO CANONE ANNUALE NUVOLA REGISTRO ELETRONICO - prot.4089/VI2**  
 con destinazione:
- Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF),  
**Visto** il Programma Annuale 2022  
**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;  
**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;  
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;  
**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;  
**Visto** l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
**Viste** le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
- Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
- Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

### Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:	RINNOVO CANONE ANNUALE NUVOLA REGISTRO ELETRONICO - prot.4089/VI2		
<i>Impegnando la somma di</i>	<b>€ 1.550,00</b>	più IVA <b>€ 341,00</b>	
<i>Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto</i>	<b>€ 1.891,00</b>		
<i>Piano delle Destinazioni</i>	<b>A03 - 1 Funzionamento Didattico</b>		
<i>Piano dei Conti Spesa:</i>			
<i>Piano dei Conti Entrata:</i>			
Fattispecie contrattuale:	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000		
<i>Modalità di espletamento Bando:</i>	(8) Affidamento diretto		
<i>Criterio di aggiudicazione:</i>	(14) Richiesta preventivo		
<i>Objetto principale del contratto:</i>	Prestazione di servizi		
<i>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014):</i>	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015		
<i>art. 45, c. 2, D. 129/2018</i>	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).		
<i>art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016</i>	Si procede all'aff.to diretto alla Ditta Madisoft per continuità con la gestione del software di gestione Registro Elettronico.		
<i>legge 136/2010</i>	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)		
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.			

Responsabile del procedimento amministrativo: **ASS.TE AMM.VA Silvia Manfredi**  
 Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: **Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico  
 Dott.ssa Elisabetta Fraracci  
 Firma autografa omessa ai sensi  
 dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 38/1993

**LIQUIDAZIONE DELLA SPESA**  
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,**

**Accertata** la regolarità dell'esecuzione della Determina a contrarre n° **62** del **14/07/2022**  
prestazione di servizi **RINNOVO CANONE ANNUALE NUVOLA REGISTRO ELETTRONICO - prot.4088**

**Accertata** la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2022  
**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

**Dispone** sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,  
la liquidazione della fattura n° del di € **1.550,00** **341,00** **1.891,00**  
imponibile **iva** **Totale**

**Corrispondendo:**

Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: <b>62</b>	data Prov: <b>14/07/2022</b>
Piano delle Destinazioni: <b>A03 - 1 Funzionamento Didattico</b>	
<b>(A)</b> Creditore: <b>MADISOFT</b>	
Descrizione: <b>imponibile fattura n° del</b>	
CIG: <b>ZEA3727C02</b>	
Tipologia Bollo: <b>(1) Esente bollo</b>	
Causale esenzione Bollo:	
Soggetto destinatario delle spese:	
Natura del Pagamento:	
Causale Esenzione Spese:	
Finanziamento: <b>Statale</b>	
Destinazione: <b>Libera</b>	
Tipo contabilità ente ricevente:	
Piano dei Conti Spesa:	
Importo: <b>€ 1.550,00</b>	
Piano dei Conti Entrata:	
sottovoce	

Tipo di mandato: **Mandato Split Payment**  
(per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190)

Numero Provvedimento: <b>62</b>	data Prov: <b>14/07/2022</b>
Piano delle Destinazioni: <b>A03 - 1 Funzionamento Didattico</b>	
<b>(B)</b> Creditore (Erario): <b>Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia</b>	
Descrizione: <b>IVA fattura n° del MADISOFT</b>	
CIG: <b>ZEA3727C02</b>	
Tipologia Bollo: <b>Esente bollo</b>	
Causale esenzione Bollo: <b>Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.</b>	
Soggetto destinatario delle spese: <b>ESENTE</b>	
Natura del Pagamento: <b>Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.</b>	
Causale Esenzione Spese: <b>Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.</b>	
Finanziamento: <b>Statale</b>	
Destinazione: <b>Libera</b>	
Tipo contabilità ente ricevente: <b>Infruttifera</b>	
N° C/C Banca d'Italia Ente Ricevente: <b>0001777</b>	
Modalità: <b>F24 EP</b> Conto di addebito IBAN	
Piano dei Conti Spesa:	
Importo: <b>€ 341,00</b>	
Piano dei Conti Entrata:	
sottovoce	

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per

la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

Per la liquidazione si provvede con:

- (A) per l'imponibile: impegno numero \_\_\_\_\_ mandato n° \_\_\_\_\_ / P.A. 2022
- (B) e per l'IVA: impegno numero \_\_\_\_\_ mandato n° \_\_\_\_\_ / P.A. 2022

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi  
 Dott. Giovanni Fiordaliso  
 Firma autografa omessa ai sensi  
 o per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993