



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2021

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

Dirigente Scolastico: D.ssa Giuseppina Gentili

Direttore dei servizi generali e amministrativi incaricato: Sig.ra Sara Prati

La presente relazione viene presentata dalla Giunta Esecutiva al Consiglio d'istituto in allegato allo schema di bilancio preventivo per il 2021 in ottemperanza alle disposizioni impartite.

PREMESSA

GLI ORIENTAMENTI E LE SCELTE DI FONDO. LEGAME TRA PTOF E PROGRAMMA ANNUALE.

Il regolamento sulla gestione amministrativo-contabile (DI 129/2018) ribadisce il principio della trasparenza e della coerenza tra l'azione formativa delle istituzioni scolastiche e la gestione economica. Il programma annuale, si conferma essere l'interfaccia gestionale ed operativa del Piano Triennale dell'Offerta Formativa che rappresenta, così come previsto dall'art. 3 del DPR 275/99 e dalla l. 107/2015, il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche. I bisogni formativi, gli obiettivi dell'azione educativa e formativa devono trovare puntuale coerenza con la struttura del programma annuale, con aree progettuali definite in modo ampio nelle quali sono indicate le relative fonti di finanziamento.

L'Istituto comprensivo di Villa Minozzo, sede scolastica sottodimensionata, comprende oggi tre plessi di scuola dell'infanzia, tre di scuola primaria e uno di scuola secondaria di primo grado ed affronta tre compiti fondamentali:

- **erogare un servizio scolastico che risponda sempre più consapevolmente ai bisogni del territorio ed assicuri il successo formativo di tutti e di ciascuno;**
- **concretizzare un curriculum verticale coerente per alunni che possano frequentare l'Istituto dai tre sino ai quattordici anni d'età;**
- **strutturare un'organizzazione interna adeguata che risponda ai criteri di efficacia e di efficienza.**

L'applicazione delle nuove indicazioni per la redazione del nuovo programma annuale tengono conto dei seguenti elementi:

- il PTOF 2019-2022 elaborato dal Collegio dei docenti ed approvato dal Consiglio di Istituto e la progettazione delle azioni per l'anno scolastico 2020-2021;
- il Rapporto di Autovalutazione aggiornato nel luglio 2020 che comprende gli obiettivi di miglioramento che l'istituto si prefigge;
- il Piano annuale delle attività per l'a.s. 2020-2021, elaborato dal Dirigente ed adottato dal Collegio docenti nella seduta del 21 ottobre 2020
- il Contratto integrativo di Istituto

Il Programma annuale seguente comporta, infatti, la scelta di allocazione delle risorse necessarie a realizzare quanto progettato per l'anno scolastico 2020-2021, primo anno del Piano triennale dell'Offerta Formativa.

IL CONTESTO

L'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo si colloca nella fascia montana dell'Appennino Emiliano. Il territorio è molto esteso, con la presenza di moltissimi borghi isolati e casolari sparsi. Rilevanti sono le difficoltà di trasporto e di collegamento al centro dei paesi ed emerge per molti alunni l'esigenza di trovare luoghi di aggregazione e di socializzazione. Si registra una discreta consistenza numerica di alunni stranieri e in questi ultimi anni sono aumentate le famiglie di origine extracomunitaria residenti nel Comune. Si rileva la necessità di investire sui percorsi promossi dall'istituzione scolastica come agenzia educativa unica e fondante per offrire ad ogni ragazzo la possibilità di raggiungere il successo formativo.

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
 c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
 Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Al 1° Settembre 2020 l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo contava n. 244 alunni iscritti e a seguito di trasferimenti in entrata e in uscita, la situazione al 31/10/2020 risulta essere la seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	4	4	79	0	78	78	0	19,50

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	0	1	9	0	9	0	9	1	0	9
Seconde	0	1	0	1	12	0	12	0	12	0	0	12
Terze	0	1	0	1	13	0	13	0	13	1	0	13
Quarte	0	1	0	1	10	0	10	0	10	1	0	10
Quinte	0	1	0	1	11	0	11	0	11	2	0	11
Pluriclassi	0	3	0	3	45	0	45	0	45	0	0	15
Totale	0	8	0	8	100	0	100	0	100	5	0	12,50
Prime	0	2	0	2	27	0	27	0	27	2	0	13,50
Seconde	0	1	0	1	16	0	16	0	16	0	0	16
Terze	0	1	0	1	21	0	21	0	21	0	0	21
Pluriclassi	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	4	0	4	64	0	64	0	64	2	0	16

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 00000663 - 08/01/2021 - VI3 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO
Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

IL PERSONALE

La situazione del personale dirigente, docente e non docente in servizio alla data del 31 ottobre 2020 può sintetizzarsi come segue:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	17
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	-
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	-
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	-
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	40
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	-
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	-
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	-
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	-
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	-
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	-
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	-
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	-
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto all'avente diritto	-
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4+1 pt
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	-
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	-
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	-
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	14

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000063 - 08/01/2021 - VI3 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO
Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

B) LA SITUAZIONE EDILIZIA-STRUTTURALE

L'Istituto si compone di 3 plessi di scuola dell'infanzia, 3 plessi di scuola primaria, 1 sede di scuola secondaria di primo grado in Comune di Villa Minozzo. Nella sede della scuola Primaria di Villa Minozzo risulta funzionante una sezione della scuola dell'infanzia mentre l'altra a seguito dell'epidemia covid-19, è stata collocata nella sede ex- vigili del fuoco costituendo una "monade" separata proprio per realizzare il protocollo sicurezza. Gli spazi risultano tuttavia piuttosto ridotti con assenza di laboratori o di altri locali per attività creative. La palestra, distante dalle sedi scolastiche di circa un Km è stata ristrutturata e resa idonea all'attività motoria e sportiva da settembre 2020. L'utilizzo di questo spazio è stato tuttavia ridotto, nel corso di questo anno scolastico per i DPCM e le O. Regionale (n.216 del 12/11/2020) che riducevano le attività sportive e motorie. Il servizio scolastico viene garantito da un complesso sistema di trasporti su un territorio vastissimo, che condiziona molto gli orari e le attività.

IL TEMPO SCUOLA

Il tempo scuola dall'anno scolastico 2020 è stato riorganizzato cercando di favorire più unitarietà :

Scuola dell'Infanzia: il tempo scuola è di 40 ore settimanali con articolazione diversificata per esigenze di trasporto.

Scuola Primaria: modello orario di 30 ore in tutte le sedi tranne che nelle classi prima, seconda terza e quarta del plesso di Villa Minozzo dove il modello orario è a tempo pieno.

Scuola Secondaria di Primo grado: articolazione oraria di 30 ore su cinque giorni settimanali con due rientri pomeridiani.

E' garantito il servizio mensa per gli studenti della scuola primaria nelle varie sedi e per i plessi primaria e secondaria di Villa Minozzo è stato realizzato un ampio spazio mensa nella ex palestra della scuola secondaria dove accedono in due diversificate fasce orarie gli alunni che usufruiscono del servizio.

AZIONI E OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

L'azione gestionale dell'istituzione scolastica è mirata a garantire un servizio efficiente ed efficace nel rispetto dei criteri di managerialità previsti e ribaditi nel regolamento amministrativo contabile (D.I. 129/2018). Il Dirigente Scolastico, predispone il programma annuale con la collaborazione del DSGA, dispone le relative verifiche, lo realizza, esercita il potere negoziale con la possibilità di procedere ad affidamento diretto entro i diecimila euro.

Il Consiglio di istituto è organo di vigilanza sulla gestione delle attività della scuola, approva il Programma Annuale e accerta lo stato di attuazione dello stesso deliberando le eventuali variazioni disposte dal DS.

In generale la buona amministrazione richiede:

- **ottimizzazione nell'utilizzo delle risorse esistenti (interne ed esterne) operando periodicamente un raffronto tra i risultati via via conseguiti e l'impiego di risorse umane, finanziarie e strumentali utilizzate (efficacia ed efficienza rendicontabili)**
- **oculatezza nelle spese di gestione;**
- **finanziamento delle attività richieste con esplicitazione della fonte**



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Nell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo gli **obiettivi di miglioramento stabiliti per il prossimo triennio** riguardano i risultati di apprendimento degli alunni soprattutto nelle prove standardizzate, con un miglioramento dell'effetto scuola ed i risultati a distanza, con un aumento delle percentuali di alunni che frequentano le scuole superiori con successo. In questo ambito, le proposte avanzate agli organi collegiali e le scelte compiute sono guidate dalla individuazione di alcune priorità per cui per migliorare i risultati di apprendimento degli alunni sia nelle prove standardizzate sia nei risultati a distanza è necessario intervenire nelle aree di processo e in particolare:

1. concretizzazione del curricolo verticale con unità didattiche operative e ben strutturate con valenza interdisciplinare mirate alle competenze di cittadinanza;
2. diffusione di metodologie e strumenti didattici innovativi per favorire un apprendimento degli alunni più autentico e più spendibile;
3. supporto concreto alla didattica delle nuove tecnologie (curricolo digitale);
4. collaborazione organizzativa e leadership diffusa nella comunità scolastica.

Per ciascuna delle priorità indicate viene di seguito brevemente illustrato quanto operato e previsto, anche in relazione alla destinazione delle risorse.

1) ATTIVITA' DIDATTICA

Il periodo di lock down ha stimolato tutti i docenti all'acquisizione di competenze tecnologiche, nell'uso delle piattaforme digitali e nell'elaborazione di modalità di insegnamento di didattica digitale integrata che prevede l'utilizzo di strumenti multimediali. Si conferma il supporto attraverso le figure dell'animatore digitale e dell'assistente tecnico l'investimento sulle competenze dei docenti in ambito didattico promuovendo le seguenti azioni:

- 1) diffusione nell'utilizzo del registro elettronico con possibilità per i genitori di seguire i processi di apprendimento (pagellino, votazioni, prenotazioni di ricevimento...) nell'ottica della trasparenza e della condivisione;
- 2) adozione della piattaforma G-Suite con specifico account per tutti gli alunni anche per quelli della scuola dell'infanzia con possibilità di accesso a lezioni sincrone o a piattaforme Meet; è prevista anche la funzionalità dello spazio Classroom dove poter pubblicare e ricevere compiti di esercitazione da parte degli alunni;
- 3) acquisto di devices e webcam sia per le sedi scolastiche sia per la consegna in comodato d'uso per studenti con difficoltà economiche o problemi di connettività;
- 4) formazione per tutti i docenti sull'uso di app e software per la costruzione di lezioni e interventi didattici;
- 5) Elaborazione di unità didattiche disciplinari e trasversali per concretizzare il curricolo verticale.

2) ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

La tematica dell'orientamento è in questo istituto molto importante anche per la priorità sui risultati a distanza. Anche quest'anno nonostante la situazione emergenziale sono stati proposti percorsi di orientamento in collaborazione con le scuole secondarie di secondo grado ed è stato realizzato il protocollo continuità tra i diversi ordini di scuola (incontri iniziali di verifica inserimento, presentazione delle classi). Il consiglio orientativo è stato prodotto sul modello provinciale (Costruire ponti) e consegnato alle famiglie con modalità on line alla presenza dei ragazzi.

4) PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE

Rientra pienamente negli obiettivi di miglioramento l'attività progettuale di recupero delle competenze matematiche per gli alunni della scuola secondaria di primo grado ed i progetti trasversali sulla conoscenza e valorizzazione dell'ambiente realizzati in collaborazione con il Parco dell'Appennino Tosco- Emiliano. I progetti ambientali sono di solito realizzati in tutti i tre ordini di scuola e permettono di acquisire conoscenze e di sviluppare riflessioni e consapevolezza.



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Il Progetto delle Aree Interne con cui è stato definito una convenzione specifica permetterà di realizzare laboratori tecnologici e professionali diffusi nel territorio e interventi di qualificazione nell'area 0-10 anni.

5) PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE

Questa area prevede una serie di interventi progettuali per migliorare i risultati di apprendimento degli alunni sia sul piano della comprensione sia su quello della produzione linguistica.

In linea con la progettazione dell'offerta formativa nell'Istituto scolastico di Villa Minozzo ampio spazio viene attribuito all'area dei linguaggi (musicale, espressivo teatrale) proponendo diverse modalità di espressione del sé e dei propri talenti. Nel territorio, infatti, non ci sono possibilità per gli alunni di approfondire altri interessi e questo compito viene assolto prevalentemente dalla scuola.

Si conferma l'impegno degli studenti nella partecipazione a rievocazioni di eventi storici che appartengono all'identità sociale e culturale della comunità civile (Medaglia d'oro per la Resistenza - Eccidio di Cervarolo e figura di Don Pasquino Borghi)

6) SCUOLA DI MUSICA E BIBLIOTECA

In collaborazione con l'Ente locale e l'associazione VillaCultura l'Istituto Comprensivo gestisce la biblioteca scolastica integrata garantendo risorse per le gestioni ordinarie (software, materiali,...) e per le attività di promozione alla lettura. E' stata approvata una convenzione che prevede la nomina di una commissione cultura con tre docenti, uno per ogni ordine scolastico, per l'elaborazione di iniziative a favore della comunità scolastica.

Quest'anno non è stata attivata la scuola di musica.

7) FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

I docenti dell'Istituto partecipano alle formazioni proposte a livello di ambito o promosse direttamente dal Collegio dei docenti. E' stata infatti prevista una raccolta dei bisogni formativi attraverso un questionario e sono state organizzate le seguenti opportunità di aggiornamento: percorsi sull'utilizzo della piattaforma Classroom, Webinar sull'intelligenza numerica, insegnare matematica nella scuola primaria, mindfulness per docenti e genitori, percorsi per docenti di sostegno, credito di fiducia per la prevenzione sui disturbi dell'apprendimento, progetto sulla creatività, progetto sull'educazione ambientale. Nell'Ambito 20 è prevista la formazione per le attività di educazione civica (10 ore per i referenti e 30 per la ricaduta) In collaborazione con il CCQS e altre agenzie del territorio sono stati proposti interventi sulle problematiche del disagio e delle dipendenze. Sono inoltre state organizzate tutte le formazioni obbligatorie in materia di sicurezza e privacy.

8) PREMIAZIONE MERITO SCOLASTICO

Tre anni fa su approvazione del Consiglio di Istituto sono state istituite borse di studio per il merito scolastico o per premiare particolari situazioni di impegno e testimonianza di valori di solidarietà e di aiuto nel contesto classe da parte di alcuni studenti della classi terze scuola secondaria. L'iniziativa ha valore simbolico ed è stata sostenuta come occasione per motivare gli alunni allo studio e alla relazione educativa

9) PROGETTO GEMELLAGGIO SCUOLA TEDESCA

L'Istituto di Villa Minozzo da 12 anni realizza con azioni didattiche un gemellaggio con una scuola di Berlino. In particolare il progetto sviluppa tematiche europee di rapporto tra i popoli e cultura prevedendo uno scambio di ragazzi delle classi 3^ scuola secondaria di primo grado che vengono ospitati a Berlino nel periodo di aprile- maggio e accoglienza della scolaresca tedesca nel periodo successivo. Gli obiettivi formativi sono relativi all'educazione alla cittadinanza attiva. Quest'anno a causa della situazione epidemiologica il Progetto non verrà realizzato.

10) CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000063 - 08/01/2021 - VI3 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Il contributo volontario delle famiglie deliberato dal Consiglio di Istituto, è destinato in modo esplicito ai progetti a favore di tutti gli alunni e in particolare per progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

PARTE PRIMA – ENTRATE

RISORSE FINANZIARIE

Il Programma Annuale 2021 è stato redatto secondo le disposizioni impartite dal MIUR e dalla DGRUF:

Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (a seguire “nuovo Regolamento”), sostituisce il Decreto Interministeriale del 1° febbraio 2001, n. 44, recante “Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»” (a seguire “DI 44/2001”).

Nota prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018 “nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”;

Nota prot. n. 0000074 del 05 gennaio 2019 - Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” – Orientamenti interpretativi;

Nota prot. n. 684 del 14 gennaio 2018 A.F. 2019 - Avviso pubblicazione FAQ sul fondo economale per le minute spese.

Nota prot. 2348 del 06 febbraio 2019 “aggiornamento piano dei conti delle istituzioni scolastiche (Allegato 1, nota MIUR prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018)”;

Nota prot. n. 4939 del 20 febbraio 2019 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Adeguamento dell'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed Educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative sulla predisposizione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019”;

Nota (DGRUF) prot. n. 4646 del 6 marzo 2019 - Vademecum per l'utilizzo delle voci del piano dei conti e del piano delle destinazioni.

Nota prot. n. 0023072 del 29 settembre 2020 Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2020, “Oggetto: Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021) reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015”.

Nota prot. n. 27001 del 12/11/2020 predisposizione e approvazione del programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (di seguito, anche “DI n. 129/2018”).

L'esercizio finanziario 2020 si è chiuso con un avanzo di competenza di € **69.922,46** pari alla differenza tra le entrate effettivamente accertate (€ **152.795,95**) e le spese effettivamente impegnate (€**82.873,49**) e di competenza dell'esercizio stesso. (come indicato nel modello J)

L'avanzo complessivo di fine esercizio è pari a € **143.448,98** ed è determinato come somma algebrica del saldo di cassa al 31.12.2020 (€ **85.701,22**), dei residui attivi (€ **61.854,00**) e di quelli passivi (€ **4.106,24**) di competenza e di esercizi precedenti.

Per quanto riguarda la gestione di cassa, la situazione è stata la seguente:

il fondo di cassa allo 01.01.2020 ammontava a € **69.919,69** Nell'anno 2020 sono state riscosse entrate per complessivi € **94.548,78** di cui € 3.306,83 in conto residui attivi ed € 91.241,95 in conto competenza e sono state pagate spese per € 78.767,25 in conto competenza. Al termine dell'esercizio rimangono da

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000063 - 08/01/2021 - VI3 - U

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

risuotere entrate per € 61.854,00 relative a residui attivi di competenza (€ 61.554,00) e di esercizi precedenti (€ 300,00).

Rimangono da pagare € 4.106,24 di competenza e niente di esercizi precedenti (come indicato nel modello L).

Il fondo cassa al 31.12.2020 risultante dal modello J, pari a € **85.701,22** coincide con le risultanze del giornale di cassa e del c/c bancario.

Nel corso dell'esercizio l'Istituto Comprensivo ha provveduto a definire il PTOF nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologie di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi benefici inerenti le attività ed i progetti:

Personale € 5.924,08, Beni di Consumo € 21.043,42 (rimangono da pagare € 76,86), Servizi esterni € 22.132,66 (rimangono da pagare € 3.304,00), Altre spese € 1.069,71 (rimangono da pagare € 725,38), Investimenti 32.696,12 (Mod N 2020).

Il programma annuale, per l'anno finanziario 2021, è stato redatto tenendo conto: dei finanziamenti ministeriali relativi alle spese di funzionamento amministrativo-didattico per il periodo Gennaio-Agosto 2021, e dell'avanzo di amministrazione. Il Programma Annuale è stato redatto ove possibile, assegnando alle schede progetto i finanziamenti per le attività che i docenti intendono svolgere nel corso del corrente anno scolastico e delle linee di Istituto indicate nel PTOF.

La programmazione è stata fatta attenendosi ai riferimenti normativi vigenti (D.I. 129/2018 - regolamento di contabilità).

Gli ulteriori finanziamenti ministeriali destinati al pagamento del personale saranno, anche per quest'anno, gestiti direttamente dal MEF su cedolino unico.

La riduzione dei finanziamenti erogati dal MIUR per gli istituti contrattuali (FIS, Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici) ha portato l'Istituto, anche per il corrente anno scolastico, a dover effettuare scelte di tagli sia nell'attribuzione degli incarichi al personale docente ed ATA, sia nel compenso per gli stessi stabilito.

Programma Annuale 2021 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	143.448,98
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	5.391,33
04 - Finanziamenti della Regione	0,00
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 - Contributi da privati	170,00
12 - Altre entrate	0,00
TOTALE ENTRATE	149.010,31
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	56.649,44
P - Progetti	92.199,87
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	161,00
TOTALE SPESE	149.010,31
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	149.010,31

Verifica Situazione Amministrativa Presunta



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2020 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2021 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 143.448,98, come riportato nel Mod. C.

**TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2020+ Finanziamenti 2021**

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2021.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 08/01/2021 - VI3 - U

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Piano delle destinazioni		Previsione A.F. 2020			
P/A	Desc.	Riutilizzo avanzo	Cont. Min	Contr. da Imprese	Totale
A01/01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.341,82	2.500,00		8.841,82
A01/03	FACCIAMO ECOSCUOLA - PROGETTO	20.000,00			20.000,00
A02/01	Funzionamento amministrativo	6.516,59	879,66		7.396,25
A03/01	Didattica	5.420,27	1.800,67	170,00	7.390,94
A03/04	RISORSE ART. 21 DL 137/2020	8.504,94			8.504,94
A05/01	Visite Guidate - Viaggi di Istruzione	2.137,79			2.137,79
A06/01	Attività di orientamento	2.377,70			2.377,70
P01/01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	5.565,91			5.565,91
P01/02	STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO	24.640,00			24.640,00
P02/01	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	5.908,52	50,00		5.958,52
P02/03	Progetto scuola di musica	8.025,34			8.025,34
P02/04	Progetto Gemellaggio scuola tedesca "Gretel Bergmann Gemeine Schulerl" - Berlino	9.099,68			9.099,68
P02/05	10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 - PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - AVVISO N. 4395/2018	36.092,00			36.092,00
P04/01	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.818,42			2.818,42
R98	fondo di riserva		161,00		161,00
		143.448,98	5.391,33	170,00	149.010,31

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000063 - 08/01/2021 - VI3 - U

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Descrizione contenuto schede Programma Annuale 2021

A01/01 Funzionamento generale e decoro della Scuola: verranno imputate a questa scheda spese relative a: Medico Competente; responsabile del servizio prevenzione e protezione (RSPP); responsabile della protezione dei dati personali (RPD); sicurezza nelle scuole; spese relative alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici; relative all'acquisto di beni di investimento (es. software, hardware, periferiche, ecc.); per beni destinati al funzionamento generale (materiale igienico sanitario, Kit di primo soccorso, ecc.); Funzioni Miste.

A01/03 Facciamo ECOSCUOLA Progetto ;verranno imputa in questa scheda spese relative al progetto di sostenibilità ambientale per la realizzazione di un impianto fotovoltaico di potenza nominale nella scuola primaria/infanzia di Minozzo.

A02/01 Funzionamento amministrativo: verranno imputate a questa scheda spese relative a: spese relative al funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica (riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, contributo operazioni di nomina supplenti scuola polo, assicurazione integrativa alunni e personale); spese relative alle specifiche attività della segreteria scolastica, spese postali, per l'acquisto di carte valori, bollati e registrazione contratti, spese relative ai servizi di cassa; compenso da corrispondere ai Revisori dei conti.

A03/01 Didattica: verranno imputate a questa scheda: le spese che la scuola dovrà sostenere per garantire il funzionamento didattico delle sedi scolastiche (lavagne interattive multimediali, cancelleria, spese di personale per l'espletamento dei corsi di recupero, PC ad uso specifico degli alunni, ecc.); il canone per il Registro Elettronico.

A03/04 RISORSE ART. 21 DL 137/2020: in questa scheda, verranno imputate le spese per l'acquisto di sulla base dei rispettivi fabbisogni dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata (tablet, notebook, pc) da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti, anche nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità.

A05/01 Visite Guidate - Viaggi di Istruzione: verranno imputate a questa scheda: tutte le spese previste per la realizzazione delle uscite didattiche e i viaggi di istruzione effettuati dalle sedi dell'Istituto

A06/01 Attività di orientamento: verranno imputate a questa scheda: spese destinate ad attività di accoglienza e orientamento in ingresso e orientamento in uscita. Progetti orientamento e continuità tra ordini di scuola (pullman per orientamento)

P01/01 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale": verranno imputate a questa scheda spese relative a: attività previste in relazione al PNSD; area ambientale e della sostenibilità (concittadini, educazione ambientale, conoscenza del territorio); Progetto scuola e territorio: Biblioteca

P02/01 Progetti in ambito "Umanistico e sociale": verranno imputate a questa scheda spese relative a: area espressiva e della competenza di sé; all'attivazione di progettualità in ambito umanistico e sociale. Rientrano in questo aggregato spese per progetti relativi ad arte, musica, spettacolo e cultura, educazione motoria, madrelingua, storia e memoria, cittadinanza e legalità; Area sviluppo didattico e promozione successo formativo: alunni stranieri, alunni diversamente abili, BES.

P02/03 Progetto scuola di musica: verranno imputate a questa scheda spese relative a: pagamento di esperti; acquisto e/o manutenzione di materiale .Quest'anno il progetto causa pandemia non è stato attivato.

P02/04 Progetto Gemellaggio scuola tedesca "Gretel Bergmann Gemeine Schulerl" - Berlino: verranno imputate a questa scheda spese relative a: organizzazione Viaggio a Berlino e accoglienza - soggiorno scolaresca tedesca "Gretel Bergmann Gemeine Schulerl"; partecipazione e approfondimenti sulle figure storiche del territorio e sugli eventi che rappresentano nuclei centrali dell'identità territoriale (Eccidio di Cervarolo, figura storica di Don Pasquino Borghi,) Anche se quest'anno il progetto causa pandemia non è stato attivato

P02/05 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 - PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - AVVISO N. 4395/2018: In questa scheda, verranno imputate tutte le spese relative a progetti di inclusione sociale e lotta al disagio

P04/01 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale": verranno imputate a questa scheda spese relative a: all'attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento del personale. Attività previste in relazione al PNSD specifiche per l'aggiornamento.

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

1) Avanzo di amministrazione**€ 143.448,98**

Per il corrente esercizio finanziario l'avanzo di amministrazione complessivo risultante al 31.12.2020, pari ad € 143.448,98 risultante dall'avanzo dalle schede finanziarie, di € 161.00 come R 98 (Fondo di riserva) e diminuita della somma) derivante dalla radiazione dei residui attivi di €. 1.365,58 (PON Ambienti digitali A03/02)+ 1.000,50 (PON Futuri aperti Sapere Fare Essere A06/02).

RIUTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo è stato redistribuito tenendo presente gli obiettivi e le linee di istituto contenuti nel "PTOF" (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), in modo che esista corrispondenza fra quanto a disposizione finanziariamente e quanto didatticamente e normativamente programmato.

Aggregato 01**02 Avanzo di Amministrazione vincolato**

P/A Decreto Intern 129/2018	Desc.	Riutilizzo avanzo
A01/01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.341,82
A01/03	Facciamo ECOSCUOLA	20.000,00
A02/01	Funzionamento amministrativo	6.516,59
A03/01	Didattica	5.420,27
A03/04	RISORSE ART. 21 DL 137/2020	8.504,94
A05/01	Visite Guidate - Viaggi di Istruzione	2.137,79
A06/01	Attività di orientamento	2.377,70
P01/01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	5.565,91
P01/02	STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO	24.640,00
P02/01	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	5.908,52
P02/03	Progetto scuola di musica	8.025,34
P02/04	Progetto Gemellaggio scuola tedesca "Gretel Bergmann Gemeine Schulerl" - Berlino	9.099,68
P02/05	10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 - PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - AVVISO N. 4395/2018	36.092,00
P04/01	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.818,42
R98	Fondo di riserva	161,00
	TOTALE	143.448,98

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000063 - 08/01/2021 - VI3 - U

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Descrizione contenuto schede:

A01/01 Funzionamento generale e decoro della Scuola: Avanzo € 6.341,82; **A01/03 FACCIAMO ECOSCUOLA - PROGETTO:**avanzo € 20.000,00

A02/01 Funzionamento amministrativo: imputato €. 1516,59 (avanzo) + €. 3.500,00 (Avanzo tolti dalla scheda A05/01)+ €. 1.500,00 (Avanzo tolti dalla scheda A06/01)

A03/01 Didattica: imputato €. 2.420,27 (avanzo) + €.2.000,00 (Avanzo tolti dalla scheda P01/01)+ €.1.000,00 (avanzo tolti dalla scheda P04/01); **A03/04 RISORSE ART. 21 DL 137/2020:** avanzo € 8.504,94

A05/01 Visite Guidate - Viaggi di Istruzione: imputato € 2.137,79 (avanzo) tolti €. 3.500,00 imputati alla scheda A02/01 (avanzo)

A06/01 Attività di orientamento: imputato €. 2.377,70(avanzo) tolti € 1.500,00 avanzo e messi A02/01 ;

P01/01 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale": imputati €.5.565,91 (avanzo) e tolto €.2.000,00 (avanzo) e messi nella scheda A03/01

P02/01 Progetti in ambito "Umanistico e sociale": € 5908,52 (avanzo); **P02/03 Progetto scuola di Musica** €. 8,025,34 (avanzo); **P02/04 Progetto gemellaggio Berlino imputati:** €. 9.099,68 (avanzo)
P02/05 FDRPOC-EM-2019-9 - PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - AVVISO N. 4395/2018 imputati € 36.092,00 (avanzo)

P04/01 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale": imputato €. 2.818,42 (avanzo) tolti € 1.000,00 messi nella scheda A03/01

2) Finanziamenti dello Stato**€ 5.391,33**

La dotazione finanziaria ordinaria attribuita dal MIUR al nostro istituto, con nota prot. 23072 del 30/09/2020, relativamente al periodo Gennaio – Agosto 2021 comprende, anche, l'incremento disposto dal comma 11 della legge 107/2015 in merito al finanziamento per il funzionamento amministrativo – didattico. Del suddetto importo, € 50,00 sono destinati per gli alunni diversamente abili.

Nella stessa nota sono stati comunicati all'Istituto, sempre per il periodo Gennaio – Agosto 2021, gli importi accreditati dal MEF sul sistema SICOGE relativamente al finanziamento degli istituti contrattuali.

Eventuali integrazioni e/o nuove somme da inserire nel Programma Annuale 2021, saranno iscritte a seguito di specifiche assegnazioni da parte del Ministero.

Nel Fondo di Riserva sono stati inseriti € 161,00 (arrotondati per difetto) calcolati nella misura del 3% sul finanziamento relativo al funzionamento comunicato dal MIUR con la suddetta nota.

Aggregato 03 **Finanziamenti dello Stato**

P/A	Descrizione	Contributo ministeriale
A01/01	Funzionamento generale e decoro della scuola	2.500,00
A02/01	Funzionamento amministrativo	879,66
A03/01	Didattica	1.800,67
P02/01	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	50,00
R98	Fondo di Riserva	161,00
Totale		5.391,33

3) Finanziamenti 06**Contributi da privati****€ 170,00**

In questo aggregato viene iscritto il finanziamento proveniente dalla Convenzione per i Distributori Automatici di bevande calde

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Aggregato 06 Contributi da privati

P/A	Desc.	Cont. Da Privati.
A03/01	Didattica	170,00
Totale		170,00

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	149.010,31
--------------------------------------	-------------------

PARTE SECONDA – SPESE**SPESE PER ATTIVITA'**

Per la suddivisione delle spese nelle varie attività si è tenuto conto delle schede illustrative della trascorsa gestione finanziaria e del nuovo piano delle destinazioni secondo il D.I. 129/2018, sempre nel rispetto di criteri di economicità ed efficienza organizzativa e gestionale, dei bisogni della comunità scolastica e degli obiettivi inseriti nel PTOF dell'Istituto.

Tale attività è rilevabile dalle stampe dei Modelli B allegati al Programma Annuale 2021.

A 01/01 – Funzionamento Generale e Decoro della Scuola

Questa scheda comprende tutte le spese che garantiscono il funzionamento generale della scuola in particolare, spese relative a: Medico Competente; responsabile del servizio prevenzione e protezione (RSPP); responsabile della protezione dei dati personali (RPD); sicurezza nelle scuole; spese relative alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici; relative all'acquisto di beni di investimento (es. software, hardware, periferiche, ecc.); per beni destinati al funzionamento generale (materiale igienico sanitario, Kit di primo soccorso, ecc.); Funzioni Miste. Le risorse economiche a disposizione su questa attività saranno eventualmente incrementate da nuove e/o maggiori entrate.

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	6.341,82
Finanziamento MIUR	2.500,00
Totale Attività	8.841,82

A01/03 – Facciamo ECOSCUOLA

In questa scheda è inserito l'importo (Fondi Movimento 5 stelle) non utilizzato per la realizzazione del progetto di sostenibilità ambientale per la realizzazione di un impianto fotovoltaico di potenza nominale nella scuola primaria/infanzia di Minozzo. La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	20.000,00
Totale Attività	20.000,00

A 02/01 – Funzionamento Amministrativo

Questa scheda comprende tutte le spese relative a: spese relative al funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica (riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, contributo operazioni di nomina supplenti scuola polo, assicurazione integrativa alunni e personale); spese relative alle specifiche attività della segreteria scolastica, spese postali, per l'acquisto di carte valori, bollati e registrazione contratti, spese relative ai servizi di cassa; compenso da

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000063 - 08/01/2021 - VI3 - U

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

corrispondere ai Revisori dei conti. Le risorse economiche a disposizione su questa attività saranno eventualmente incrementate da nuove e/o maggiori entrate

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	6.516,59
Finanziamenti MIUR	879,66
Totale Attività	7.396,25

A03/01 – Funzionamento Didattico

In questa scheda sono state previste le spese che la scuola dovrà sostenere per garantire il funzionamento didattico delle sedi scolastiche e il canone per il Registro Elettronico. Le risorse economiche a disposizione su questa attività saranno eventualmente incrementate da nuove e/o maggiori entrate.

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	5.420,27
Finanziamenti MIUR	1.800,67
Altre entrate	170,00
Totale Attività	7.390,94

A03/04 – RISORSE ART. 21 DL 137/2020

In questa scheda, verranno imputate le spese per l'acquisto di sulla base dei rispettivi fabbisogni dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata (tablet, notebook, pc) da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti, anche nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità. La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	8.504,94
Totale Attività	8.504,94

A 05/01 – Visite Guidate - Viaggi di Istruzione

Sono inserite in questa scheda tutte le spese previste per la realizzazione delle uscite didattiche e i viaggi di istruzione effettuati dalle sedi dell'Istituto

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	2.137,79
Totale Attività	2.137,79

A 06/01 – Attività di orientamento

Sono inserite in questa scheda tutte le spese destinate ad attività di accoglienza e orientamento in ingresso e orientamento in uscita.

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	2.377,70
Totale Attività	2.377,70

SPESE PER PROGETTI

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000063 - 08/01/2021 - VI3 - U

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

In questa sezione delle spese è confluito parte dei dell'avanzo di Amministrazione e del contributo del MIUR (€ 50,00). L'importo totale destinato ai progetti è pari ad € 92.149,87 e € 161,00 fondo di riserva.

Per la suddivisione delle spese nelle varie tipologie del piano dei conti, si è tenuto conto dei progetti presentati dalle sedi e delle attività didattiche e formative che si intendono svolgere durante l'anno scolastico.

Di seguito si elencano i progetti e il piano delle destinazioni secondo il D.I. 129/2018 con in sintesi le finalità, le attività previste e la previsione di spesa per ognuno di loro.

Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"**P 01/01 – Progetto in ambito “Scientifico tecnico e professionale”**

Sono inserite in questa scheda tutte le spese destinate ad: attività previste in relazione al PNSD; area ambientale e della sostenibilità (concittadini, educazione ambientale, conoscenza del territorio); Progetto scuola e territorio: Biblioteca. Viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	5.565,91
Totale Attività	5.565,91

P 01/02 – Progetto STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO

Sono inserite in questa scheda tutte le spese destinate ad: attività previste per i docenti interni personale amministrativo che seguono le progettazioni annuali inerenti le azioni previste dalla Strategia Nazionale Aree Interne LA MONTAGNA DEL LATTE, ad attività relative ai Progetti Laboratori Diffusi (esperti esterni e acquisto di materiali specifici). Scambi Internazionali e Nazionali. Viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	24.640,00
Totale Attività	24.640,00

Progetti in ambito "Umanistico e sociale"**P 02/01 – Progetto in ambito “Umanistico e sociale”**

Sono inserite in questa scheda tutte le spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito umanistico e sociale. Rientrano in questo aggregato spese per progetti relativi ad arte, musica, spettacolo e cultura, educazione motoria, madrelingua, storia e memoria, cittadinanza e legalità. Viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	5.908,52
Finanziamenti MIUR	50,00
Totale Attività	5.958,52

P 02/03 – Progetto scuola di musica

In questa scheda è inserito l'avanzo: che servirà: pagamento di esperti; acquisto e/o manutenzione di materiale. Quest'anno il progetto causa pandemia COVID-19 non è stato attivato.

Avanzo di amministrazione vincolato	8.025,34
Totale Attività	8.025,34

P 02/04– Progetto gemellaggio scuola tedesca “Gretel Bergamm Gemeine Schulent”

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO**

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

In questa scheda, verranno imputate tutte le spese relative a: organizzazione Viaggio a Berlino e accoglienza - soggiorno scolaresca tedesca "Gretel Bergmann Gemeine Schulerl"; partecipazione e approfondimenti sulle figure storiche del territorio e sugli eventi che rappresentano nuclei centrali dell'identità territoriale (Eccidio di Cervarolo, figura storica di Don Pasquino Borghi,..) Quest'anno il progetto causa pandemia COVID -19 non è stato attivato. La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	9.099,68
Totale Attività	9.099,68

P 02/05– Progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 - PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - AVVISO N. 4395/2018

In questa scheda, verranno imputate tutte le spese relative a progetti di inclusione sociale e lotta al disagio La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	36.092,00
Totale Attività	36.092,00

Progetti "per formazione e aggiornamento"**P04/01 – Progetto per formazione e aggiornamento**

In questa scheda, verranno imputate spese destinate all'attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento del personale. Attività di formazione relative al PNSD.

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	2.818,42
Totale Attività	2.818,42

Fondo di Riserva**R98 Fondo di Riserva**

E' stato inserito in questa scheda l'importo del fondo di riserva, calcolato sulla dotazione ordinaria destinata alle spese di funzionamento nella misura del 3% (come previsto dalla normativa vigente) arrotondato per difetto:

Fondo di riserva	161,00
Totale	161,00

TOTALE GENERALE DELLE SPESE**149.010,31****CONSIDERAZIONI FINALI**

L'azione formativa dell'Istituzione Scolastica e l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa trovano corrispondenza operativa e coerenza nel Programma Annuale, garantendo un ottimo livello qualitativo del servizio offerto. La buona collaborazione e l'impegno economico degli EE.LL. e territoriali, e dei privati consentono il sostenimento di tutte le spese relative al funzionamento didattico - amministrativo e alla realizzazione del PTOF.

Restano aperti i seguenti residui attivi:

- a carico dell'Istituto Pascal RE il finanziamento del Progetto Mostrischio per l'a.s. 2018/2019 di €. 300,00;



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y** - www.icvillaminozzo-re.edu.it

- a carico della S.M.S. S.PERTINI 2 RE Contributo Progetto A CACCIA DI MOSTRISCHIO ANNO 2019/2020 €. 600,00;
- a carico del MIUR per il Progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 - PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - AVVISO N. 4395/2018 per € 36.092,00

- a carico dell'ISTITUTO SUPERIORE CATTANEO DALL'AGLIO Assegnazione fondi relativi al Piano di Formazione dei Docenti A.S. 2019/2020 (E.F. 2019) - PNFD Ambito 20 €. 222,00;

- UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO: Nazionale Aree Interne LA MONTAGNA DEL LATTE/ Laboratori Diffusi/ Laboratori GLOCALI scambi Internazionali/. Laboratori GLOCALI scambi Nazionali a.s. 2019-2020 nell'ambito di Strategia Nazionale Aree Interne 24.640,00

Rimangono da pagare (residui passivi):

- €240,00 - CENTRO S. SIMONE Contratto e incarico per l'effettuazione della Sorveglianza Sanitaria e individuazione Medico Competente ex artt 18 25 DLvo n 812008 anno 2020;
- € 1.464,00 MADISOFT srl ordine rinnovo Nuvola Amministrazione Digitale 01/01/2021 31/12/2021
- €. 5,58 POSTE ITALIANE spa Identificativo contratto: 30059843- 001-Spese Postali Conti di Credito periodo di riferimento dal 01/10/2020 al 31/10/2020
- € 719,80 ISTITUTO COMPRENSIVO BISMANTOVA CASTELNOVO NE'MONTI quota partecipazione corsi di formazione antincendio base e aggiornamento (D.Lgs. 81/2008)
- € 76,86 SPAGGIARI CASA EDITRICE ordine materiale di cancelleria e di materiale di pronto soccorso per i plessi e la segreteria dell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo a.s. 2020/2021
- € 1.600,00 dott.ssa FERRARI MILA per prestazione d'opera intellettuale - professionale per conferimento incarico di esperto psicologo per l'attivazione di un servizio di assistenza psicologica anno 2020- 2021 .

Villa Minozzo, lì 08/01/2021

Il Direttore S.G.A
Sig.ra Sara Prati

Il Dirigente Scolastico
D.ssa Giuseppina Gentili

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000063 - 08/01/2021 - VI3 - U