



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado  
C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241  
E-mail: [reic842004@istruzione.it](mailto:reic842004@istruzione.it) - [reic842004@pec.istruzione.it](mailto:reic842004@pec.istruzione.it)  
Codice fiscale 80013950359 - codice univoco: UFVL9Y

Villa Minozzo, li 02/07/2020

Al sito web Amministrazione trasparente

**Oggetto: Determina a contratte per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico A.S. 2020/2021** mediante procedura autonoma di affidamento diretto di lavori/servizi/forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro (cfr. artt. 36, comma 2, lettera a) e 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, artt. 43-48 del decreto interministeriale 28 agosto 2018 n.129, Linee Guida ANAC n. 4, approvate con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016) e aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018. **CIG: Z7D2D88147**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

**VISTO** il **D.Lgs** 30 marzo 2001, n. 165 e **ss.mm.ii.** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

**VISTO** il D.Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 30/10/2019;

**VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2019, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2019-2022 e la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 31/10/2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2020 - delibera n.3 del 09/12/2019;

**VISTO** il D. L. N. 95/2012 contenente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito dalla L. N. 135/2012;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

**PRESO ATTO** che il contratto di Assicurazione alunni e personale scolastico è in scadenza al 14/09/2020, si rende necessaria indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per l'anno scolastico 2020/2021, con decorrenza 14/09/2020;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di

lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**”;

**TENUTO CONTO**, altresì, dell'articolo 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, che prevede la possibilità di affidare direttamente alla stessa società assicuratrice un “nuovo” contratto mantenendo le condizioni contrattuali ed il premio originariamente pattuiti senza procedere a nuova gara;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**DATO** Atto che non sono attive convenzioni CONSIP (art. 26, comma 1, della L.488/1999 e s.m.o.) – MEPA (Decr. Leg.52/2012 e L. 94/2012) aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura selettiva;

**CONSIDERATO** che il servizio/fornitura non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

**STABILITO** che il fine pubblico da perseguire è quello di garantire il servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico ai propri alunni per l'anno scolastico 2020-2021;

**RITENUTO** il servizio oggetto della presente determina coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

**CONSIDERATA** la necessità di individuare una compagnia assicuratrice alla quale affidare il servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico entro il 14/09/2020;

**PRESO ATTO** che l'Agenzia Ambiente Scuola S.r.l. che già gestisce il servizio assicurativo in scadenza, ha fornito all'Istituto scolastico negli AA.SS. 2016/17 - 2017/18 - 2018/19 e 2019/2020, tramite la modalità di gestione sinistri on-line, un servizio efficace, professionale e vantaggioso in termini di qualità/prezzo;

**PRESO ATTO** della nota/offerta datata 05/06/2020 dell'Agenzia Ambiente Scuola S.r.l. (acquisita, in pari data, al protocollo di questa istituzione scolastica con prot. n. 0001275/VI5) con cui conferma il mantenimento delle condizioni del **premio procapite di € 7.50** e le **medesime condizioni contrattuali**;

**CONSIDERATO** l'importo di spesa modico stimato per il servizio in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**PRESO ATTO** ed esaminate le condizioni di polizza (allegate alla nota di cui sopra), proposte dall'Agenzia Ambiente Scuola Spa;

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n.4 aggiornate al D.Lgs 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento, alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale e dalla relativa competitività del prezzo offerto;

**CONSIDERATO** che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta presentata dall'Agenzia Ambiente Scuola S.r.l., risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;

## DETERMINA

per quanto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di assegnare all'**Agenzia Ambiente Scuola Srl**, con sede in Via Petrella, 6 – 20124 Milano, mediante procedura di affidamento diretto, (ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 32, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, artt. 43-48 del decreto interministeriale 28 agosto 2018 n.129, Linee Guida ANAC n. 4, approvate con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018) il servizio assicurativo (rischi Responsabilità Civile – Infortuni – Altri Danni ai Beni – Perdite pecuniarie - Tutela Legale – Assistenza alla persona) in favore degli alunni e del personale (che intenda aderire), per l'anno scolastico 2020/2021.

**Importo dell'affidamento:** premio pro capite per alunni e personale € 7.50, annuo, (conferma delle condizioni contrattuali che hanno determinato il precedente affido e condizioni economiche più vantaggiose), per un valore complessivo di circa €. 2000,00 e pertanto rientrando pienamente nel limite indicato nell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50" e rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**";

**Fornitore:** Ambiente Scuola SRL – Via Petrella, 6 – 20124 Milano – C.F. e P.I. 03967470968;

**Motivazioni dell'affidamento:** agenzia esperta nel settore assicurativo scolastico (tra le compagnie con maggior numero di scuola assicurate) - qualità della prestazione e del servizio offerto, della corrispondenza di quanto prestato alle esigenze dell'istituzione scolastica (stazione appaltante) e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione. In particolare, l'Agenzia Ambiente Scuola Srl, che già gestisce il servizio assicurativo in scadenza – individuata a seguito di procedura di gara - ha fornito all'istituto scolastico, negli AA.SS. 2016/17 - 2017/18 - 2018/19 e 2019/2020, un servizio efficace, dimostrando affidabilità morale e professionale;

L'Agenzia dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.

La spesa relativa al servizio oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio E.F. 2020 nella scheda finanziaria A02/01 Funzionamento amministrativo, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili che emana la presente determina;

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'ALBO PRETORIO e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppina Gentili  
(Firma autografa, sostituita a mezzo Stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)