



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO

(Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado)

C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241

E-mail: reic842004@istruzione.it – pec:reic842004@pec.istruzione.it

C.F. 80013950359 - Codice Univoco Ufficio: UFVL9Y www.icvillaminozzo-re.edu.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

**Accordo di concessione: REIC842004 - M4C1I2.1-2023-1222-P-44789 - prot. n. 0040847 del 03/03/2024
(assunto agli atti con prot. n. 0001181/IV.2 del 05/03/2024)**

MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)	M4C1I2.1-2023-1222	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)	B24D23003950006
		Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44789	Titolo progetto: “TransFormER-Villa4.0”	

Al/la Docente _____

All'Albo on-line del sito web

Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web

Al Sito web istituzionale

Agli Atti

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO personale interno all'Istituto per lo svolgimento delle attività di **FORMATORE TUTOR** componente la “Comunità di pratiche per l'apprendimento” da impiegare nelle attività previste all'interno del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44789 – Titolo: “TransFormER-Villa4.0” - CUP: B24D23003950006.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio decreto prot. n. 0003407/IV.2 del 12/07/2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di max. n.4 incarichi di formatori tutor tra il personale docente interno all'Istituzione scolastica costituenti la Comunità di Pratiche per l'apprendimento di cui alla tipologia 3 del paragrafo 3 delle istruzioni operative relative al D.M. 66/2023 trasmesse alle scuole con Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 0141549 del 07/12/2023 e da impiegare nelle attività previste all'interno del progetto PNRR Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44789 dal titolo “TransFormER-Villa4.0”, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;

VISTO l'Avviso di selezione per il reclutamento di personale docente interno all'Istituzione Scolastica, per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto attività di: FORMATORE TUTOR costituenti la COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO da impiegare nelle attività previste dalla linea di Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)” per lo svolgimento delle attività previste, nell'ambito del progetto PNRR - Codice Progetto:M4C1I2.1-2023-1222-P-44789 dal titolo “TransFormER-Villa4.0” - CUP: B24D23003950006, prot. n. 0003408/IV.2 del 12/07/2024, che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

CONSIDERATO che alla data del 19/07/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione, risultano pervenute n. 4 (quattro) candidature da personale interno all'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 7 dell'Avviso di selezione prot.n. 0003408/IV.2 del 12/07/2024;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 23/07/2024, acquisito con prot. n. 0003474/IV.2 del 23/07/2024, che riporta altresì la graduatoria provvisoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 0003453/II.11 del 22/07/2024;

CONSIDERATO che, trascorsi 7 giorni dalla data di pubblicazione, non sono pervenuti reclami avverso la graduatoria provvisoria pubblicata;

VISTA la graduatoria definitiva, pubblicata in data 30/07/2024, con il relativo decreto di conferimento degli incarichi individuali, in specifico per la figura di Formatore Tutor componenti la “COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO”, assunta agli atti con prot. n. 0003562/IV2 del 30/07/2024;

VISTO il Decreto di conferimento degli incarichi individuali, in specifico per la Figura di Formatore Tutor componenti la “COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO”, assunto al prot.n. 0003563/VI.2 del 30/07/2024 e di contestuale pubblicazione della graduatoria definitiva relativa alla assegnazione dei suddetti incarichi;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 0003408/IV.2 del 12/07/2024, questo Istituto intende attivare, le tipologie di attività di formazione previste dal Progetto PNRR - Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44789 – Titolo progetto: “TransFormER-Villa4.0”, CUP B24D23003950006, di cui al paragrafo 3 delle istruzioni operative relative al D.M. 66/2023 trasmesse alle scuole con Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 0141549 del 07/12/2023, nell'ambito della - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;
- l'Istituto ha la necessità di acquisire max .n. 4 (quattro) supporti qualificati in ordine alle attività di FORMATORE TUTOR costituenti la COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO con il compito di: promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA),



l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica, in coerenza con: quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale, per una durata complessiva pari a N. 83 ore, nell'ambito del Progetto - Codice Progetto:M4C1I2.1-2023-1222-P-44789 dal titolo "TransFormER-Villa4.0" - CUP: B24D23003950006;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili n. 4 (quattro) docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- in specifico, la/il Docente _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali prot. n. 0003563/VI.2 del 30/07/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE

Al/la Docente _____, in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo con qualifica di _____ di scuola _____, per le motivazioni di cui in premessa, l'incarico di **Formatore Tutor** componente la **“COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO”** di cui alla tipologia 3 del paragrafo 3 delle istruzioni operative relative al D.M. 66/2023 trasmesse alle scuole con Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 0141549 del 07/12/2023 e da impiegare nelle attività previste nel progetto presentato **Codice Progetto:M4C1I2.1-2023-1222-P-44789 dal titolo “TransFormER-Villa4.0” - CUP: B24D23003950006**, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (**D.M. 66/2023**) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;

1. Obblighi e prestazioni a carico della figura incaricata quale FORMATORE TUTOR – Attività: **“COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO”**

L'incarico prevede in particolare l'espletamento dei seguenti compiti:

1. programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto ed essere presente agli incontri programmati;
2. Collaborare con gli altri membri del gruppo per:
 - favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua;
 - porre in essere attività di ricerca e formazione su metodologie e pratiche digitali da utilizzare concretamente sul campo in ambito scolastico;
 - favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;
 - gestire community per confronto sulle buone prassi e sugli strumenti di valutazione e autovalutazione;
 - favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco;
 - stimolare progetti collaborativi tra gli attori;
 - introdurre la pratica del feedback continuativo;



- controllare l'avanzamento dei percorsi;
 - verificare gli indicatori periodici;
 - 3. implementare la piattaforma Futura con i dati necessari;
 - 4. collaborare con il personale di segreteria per la gestione dei dati sulla piattaforma;
 - 5. Compilare il timesheet .
2. Il docente incaricato si obbliga a svolgere le attività di Formatore Tutor, così come dettagliate al suddetto punto 1 del presente provvedimento, senza possibilità alcuna di cessione a terzi, nel rispetto dei tempi e dei modi previsti. Di seguito si riporta l'attività, le ore ed i compensi spettanti.

Tipologia dell'attività	Ore	Importo orario lordo stato complessivo	Totale lordo stato complessivo
Attività di FORMATORE TUTOR componente la “COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO”: di cui alla tipologia 3 del paragrafo 3 delle istruzioni operative relative al D.M. 66/2023 trasmesse alle scuole con Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 0141549 del 07/12/2023 e da impiegare nelle attività previste nell'ambito del progetto PNRR: Cod. prog.: M4C1I2.1-2023-1222-P-44789 dal titolo “TransFormER-Villa4.0” - CUP: B24D23003950006	_____	€ 34,00	€ _____

3. Le attività aggiuntive sopra indicate, svolte al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*», sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto indicato in premessa.
4. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di max _____ ore, a decorrere dalla data del conferimento e fino al termine delle attività oggetto del presente atto che si dovranno concludere, comunque entro il 30/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per lo svolgimento del suddetto incarico, al/la docente _____ verranno riconosciute max n. _____ ore realmente svolte e rendicontate tramite time-sheet di presenza e comprovate dalla documentazione probatoria appositamente redatta su indicazione dell'amministrazione in conformità alle modalità di rendicontazione e sulla base delle disposizioni del MIM e retribuite al costo orario lordo stato pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00), per un totale omnicomprensivo pari a € _____ (euro



____/____), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*», Tale importo Lordo Stato è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico del dipendente e dell'Istituto e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

Il corrispettivo spettante sarà corrisposto dall'Istituto a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche delle attività svolte, dei risultati e delle ore rendicontate e presentazione del relativo *timesheet* e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

9. Le ore riconosciute sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*», nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
10. Il personale posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.
11. La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico aggiuntivo in oggetto, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.
12. Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti al punto 1 del presente provvedimento, ovvero per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.
In caso di revoca del presente incarico, il personale dovrà far pervenire, entro il termine indicato dal Dirigente, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima al fine di ottenere un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.
13. Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto. Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito web: <https://icvillaminozzo-re.edu.it>.
14. La presente nomina è pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto www.icvillaminozzo-re.edu.it nelle sezioni albo on line, Amministrazione Trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- *Curriculum vitae* della figura Incaricata;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Morena Bizzarri

L'INCARICATA
per accettazione