



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
C.so Prampa, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel 0522/801115 – fax 0522/525241
indirizzo e-mail: reic842044@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it
Codice fiscale 80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y-<http://www.icvillaminozzo-re.edu.it>

Descrizione: Contratto di prestazione d’opera intellettuale occasionale per attività ed insegnamenti facoltativi e integrativi

Sig.ra FRANCESCA BIANCHI

n. registro contratti: 1/2022/2023

Titolo Progetto: “LENTA...MENTE” – A.S. 2022/2023

Prot. n. 0004805/VII8 **del** 14/11/2022

Sede progetto: Scuole Primarie dell’Istituto Comprensivo di Villa Minozzo

Alunni coinvolti: Tutti gli alunni delle scuole Primarie

Durata progetto: 14/11/2022 – al mese di Febbraio 2023

Totale ore progetto: n. 100 ore di lezione/laboratori e n. 5 ore di rappresentazione finale per un **totale complessivo di 105 ore.**

Attività svolte: sviluppare le potenzialità espressive e comunicative attraverso linguaggi verbali e non verbali, in situazioni comunicative diverse, migliorare l’ascolto, l’attenzione e la memorizzazione, migliorare la percezione di sé e il rapporto con gli altri, esprimersi adottando strategie diverse in funzione dello scopo, promuovere il rispetto delle regole, di se stessi e degli altri, arricchire il patrimonio lessicale utilizzare il linguaggio corporeo per comunicare ed esprimere stati d’animo, sviluppare la creatività, l’originalità e lo spirito d’iniziativa, scoprire l’importanza di un uso diverso del tempo, per favorire la riflessione e l’osservazione, promuovere un atteggiamento di osservazione e di ascolto verso gli altri e verso la natura che ci circonda.

Costo progetto lordo dipendente: € 3.780.00 (*compenso non soggetto IVA e ritenuta d’acconto – regime forfettario ex art. 1 commi da 54 a 89 e art. 1 comma 67 Legge 190/2014, così come modificato dalla Legge n.208/2015*).

La somma verrà liquidata entro 60 giorni (sessanta) dal termine delle prestazioni per le ore effettivamente svolte e raggiunti gli obiettivi prefissati, previa presentazione della seguente documentazione:

- emissione di fattura elettronica - foglio firma/registro degli incontri con dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore effettivamente svolte - relazione finale sull’attività svolta e sugli obiettivi raggiunti.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Morena Bizzarri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, c. 2 D.Lgs 39/93

Informazioni: il presente atto di nomina è stato redatto in conformità del contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato, è conservato agli atti di questa pubblica amministrazione.