



## ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: [reic842004@istruzione.it](mailto:reic842004@istruzione.it) – pec [reic842004@pec.istruzione.it](mailto:reic842004@pec.istruzione.it)

C.F.80013950359 – C.M.: REIC842004 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - [www.icvillaminozzo-re.edu.it](http://www.icvillaminozzo-re.edu.it)

All'albo online dell'Istituto  
Sezione Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE INDAGINE CONOSCITIVA DI MERCATO** per l'individuazione del Medico Competente per l'esercizio della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008 così come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 106/2009 per la durata di un triennio – non tacitamente rinnovabile.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/94;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare gli artt. 5 e 7 commi 6 e 6 bis), l'art. 53 commi 14 e 15, sul potere di organizzazione della pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non poter far fronte con personale in servizio;

**VISTO** l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);

**VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTO** l'art. 14 comma 3 del DPR 8/3/99 N° 275, come modificato dalla Legge 107/2015;

**VISTO** il D. L. N. 95/2012 contenente “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, convertito dalla L. N. 135/2012;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 che sancisce che è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola.

**VISTO** l'art. 44 commi 1 e 4 del D.I. n. 129/2018 sulle funzioni e il potere del Dirigente Scolastico nello svolgimento dell'attività negoziale *sulla possibilità di avvalersi dell'opera di esperti esterni* nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45, comma 2, lettera h del D.I. 129/2018;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro” (ovvero “Inferiore a 40.000,00 euro”);

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI

**VISTO** il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*";

**VISTO** in particolare l'articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 75.000,00;

**VISTO** La legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

**VISTO** in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro;

**VISTO** in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a);

**VISTO** in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 1. che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all'art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico comprendente il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.5 del 30/10/2019;

**VISTA** la Nota MIUR prot. n. 3201 del 10/02/2021, avente ad oggetto "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3";

**VISTA** l'approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF e la conferma delle azioni formative per l'anno scolastico 2022/23 da parte del Collegio Docenti del 19/10/2022 delibera n. 2 e del Consiglio di Istituto nella seduta del 24/10/2022 delibera n. 5;

**VISTA** l'approvazione del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2022 delibera n. 4;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023 - delibera n.2 del 24/01/2023;

**VISTO** il D.L. n. 112/2008, art. 46 Riduzione delle collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione;

**VISTA** la Circolare n. 2/2008 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento del Funzione Pubblica avente ad oggetto "*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*";

**VISTI** gli artt. 2222 al 2229 del Codice Civile e seguenti per Contratto di prestazione d'opera e art. 1655 cc – Appalto di servizi del Codice Civile e delle disposizioni ad esso conseguenti;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097- Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*" e le successive Linee Guida dell'ANAC aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**VISTA** la disponibilità finanziaria sul programma annuale EF 2023;

**CONSIDERATO** che la prestazione oggetto dell'incarico prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica;

**ACCERTATA**, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. b) del D.Lgs. n. 165 del 2001, la mancanza di personale interno competente e disponibile;

**CONSIDERATA** la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dagli artt. 18 e 25 del D.Lvo 81/2008, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

**CONSIDERATO** che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione del rischio dell'Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

**CONSIDERATO** che dal 21/12/2022 l'Istituto è sprovvisto della figura professionale di medico competente per l'esercizio della sorveglianza sanitaria e per le visite periodiche al personale scolastico;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere alla nomina del medico competente per l'esercizio della sorveglianza sanitaria all'interno dell'istituto e delle visite periodiche al personale scolastico;

**PREMESSO** che ai sensi dell'art. 38 del sopra citato decreto legislativo per svolgere le funzioni di medico competente è necessario possedere i titoli indicati nello stesso provvedimento;

**ACCERTATO** che il Dirigente Scolastico, con indagine conoscitiva diretta, ha verificato che all'interno dell'istituzione scolastica non sono presenti figure professionali con titoli, requisiti professionali, specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di responsabile della Sorveglianza sanitaria;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**CONSIDERATO** che il servizio non può essere acquisito mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il servizio di cui all'oggetto, tenuto conto della quantità e della qualità dei servizi richiesti, dei tempi di esecuzione e che pertanto è possibile procedere in modo autonomo;

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica in oggetto non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Legge di stabilità anno 2016);

**VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la SOLA categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, ha previsto l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTO** la legge 208/2015 all'art. 1 comma 516 che stabilisce l'obbligo di comunicazione ad ANAC e ad AGID esclusivamente laddove si acquistino beni informatici al di fuori delle centrali di committenza;

**VISTA** la tabella "OBBLIGHI E FACOLTA" pubblicata dalla stessa Consip che determina, ESCLUSIVAMENTE per l'acquisto dei beni informatici e di connettività al di sotto del valore della soglia comunitaria, l'obbligo di acquistare in Consip;

**CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire la sorveglianza sanitaria al personale ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

**CONSIDERATA** la particolare situazione emergenziale Covid-19 e dei relativi protocolli messi in atto dall'Istituto secondo le ultime disposizioni (Norme, circolari, ordinanze) emanate dal Ministero della Salute, che richiede particolari e specifiche attività di sorveglianza sanitaria;

**CONSIDERATO** per quanto detto sopra, di poter procedere con affidamento diretto previa idonea indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso visite siti web, consultazione offerte pervenute spontaneamente a scuola, richiesta di preventivi, contatti telefonici con ditte e operatori qualificati, consultazione di elenchi/listini sul portale Consip "Acquistinretepa" delle ditte operative e specializzate nel settore merceologico oggetto della presente determina volta a individuare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, in possesso degli idonei requisiti, per l'affidamento dei servizi oggetto della presente procedura;

**PREMESSO** che la presente indagine non è impegnativa per l'Istituto e viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, adeguata pubblicità, rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, e pertanto non vincola in alcun modo l'Istituto Scolastico con gli Operatori Economici che presenteranno l'offerta, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara;

**DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti Linee guida n. 3;

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2 Oggetto

Si determina l'avvio dell'indagine conoscitiva di mercato, per l'individuazione di Enti/Società o operatori qualificati, a cui affidare per il tramite di personale esperto qualificato lo svolgimento delle attività di Medico competente per l'esercizio della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008, così come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 106/2009, presso l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo.

### Art. 3 Descrizione del servizio- incarico e compiti del medico competente

Si determina l'avvio dell'indagine di mercato, per l'individuazione del Medico Competente per l'esercizio della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008 così come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 106/2009 presso l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo. Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008,

artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente. In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs.n. 81/2008, senza assolutamente tralasciare le disposizioni legislative finalizzate al contenimento delle emergenze epidemiologiche e quindi dovrà svolgere, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- compiti previsti dagli artt. 39, 40, 41, 42 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- Nomina medico competente;
- visite mediche preventive e/o periodiche e gli accertamenti sanitari obbligatori, in base al rischio specifico;
- redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità;
- redazione di una relazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
- istituzione e l'aggiornamento di una cartella sanitaria e di rischio per ogni dipendente sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- partecipazione alle riunioni previste dall'art. 35 lettera m del D.Lgs. 81/2008;
- visita agli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni, con frequenza e modalità stabilite da ogni Dirigente scolastico, sulla base della valutazione dei rischi e in accordo con la normativa vigente in materia di prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di primo soccorso dell'Istituto;
- collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- informazione a ogni lavoratore sui risultati degli accertamenti sanitari effettuati e, a richiesta, rilascio di copia della documentazione sanitaria;
- informazione al datore di lavoro e agli addetti al servizio di prevenzione e protezione relativamente alla situazione clinico-epidemiologica aziendale;
- collaborazione alla valutazione di rischi, di cui all'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n° 81/2008, per quanto di sua competenza.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

- Il personale scolastico in servizio presso l'Istituzione Scolastica da Organico di fatto - A.S. 2022/2023 è composto da circa 58 unità lavorative (45 docenti di scuola dell'infanzia – scuola primaria e di scuola secondaria di primo grado e 13 ATA , di cui n. 11 Collaboratori Scolastici, n. 1 Ass.ti Amm.vi e il DSGA).

**Art. 4 Requisiti richiesti per la figura di Medico competente per l'esercizio della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008, così come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 106/2009:**

professionisti e aziende in possesso di provata specifica preparazione professionale e di esperienza nel settore sanitario-medicina del lavoro.

**Art. 5 Affidamento - Criterio di aggiudicazione**

A seguito della indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti web, consultazione offerte pervenute spontaneamente a scuola, richiesta di preventivi, contatti telefonici con ditte e operatori qualificati, consultazione di elenchi/listini sul portale Consip "Acquistinretepa" delle ditte operative e specializzate nel settore merceologico oggetto della presente determina, si procederà, una volta individuato l'Ente/Società operatore qualificato rispondente per la soddisfazione dei bisogni della istituzione scolastica, all'affidamento diretto del servizio in oggetto (ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 51 del D.L. 77 del 31.05.2021, cosiddetto Decreto semplificazioni Bis, convertito nella legge 108 del 29.07.2021).

L'affidamento verrà formalizzato tramite la stipula di un contratto di prestazione di servizi con la Società operatore economico aderente, senza bisogno di ulteriori formalità che non siano quelle della verifica della idoneità e del possesso dei requisiti di legge e del possesso delle competenze professionali e dei requisiti di cui al precedente Art.3 del personale individuato ed impegnato per svolgere il servizio avente ad oggetto l'assunzione dell'incarico di Medico Competente per l'esercizio della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008 così come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 106/2009 presso l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo.

#### **Art. 6 Offerta economica**

Per l'attività/servizio di cui all'art. 3, l'offerta economica verrà valutata in relazione all'affidabilità dell'Ente/Società/Operatore, ai servizi resi compresi nell'offerta e alla conoscenza della realtà scolastica.

#### **Art. 7 Durata della prestazione**

La durata della prestazione è stabilita in anni tre dalla data della stipula del contratto e non rinnovabile automaticamente ma, nell'eventualità, dovrà essere rinnovato con contratto scritto tra le parti.

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri.

#### **Art. 9 Pubblicità e Trasparenza**

Il presente provvedimento viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo on-line (Amministrazione Trasparente) di questa Istituzione Scolastica sul sito web: [www.icvillaminozzo-re.edu.it](http://www.icvillaminozzo-re.edu.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Bizzarri Morena

REIC842004 - AA8DCED - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001342 - 27/03/2023 - VI.2 - U

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI