



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241

E-mail: -reic842004@istruzione.it – -reic842004@pec.istruzione.it

C.F. 80013950359 - Codice Univoco Ufficio: UFVL9Y www.icvillaminozzo-re.edu.it

Azione	Obiettivo	Sotto-azione	Tipologia intervento
ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente	ESO4.5	ESO4.5.A2.B: <i>Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici.</i>	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti
			Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa
PROGETTO			codice CUP
Codice: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-255 Titolo: Piccole scuole, grandi legami			B24D26000540007
Autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026- Importo Autorizzato Progetto: 13.805,00 €			

Al Sito web istituzionale
All'Albo on-line del sito web
Alla sezione Amministrazione trasparente
Agli atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per l'individuazione di figure professionali nel ruolo di ESPERTO e TUTOR rivolto a personale **DOCENTE INTERNO all'Istituzione Scolastica per la realizzazione dei percorsi formativi previsti all'interno del Progetto ricadente nei Fondi**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026 relativo ad azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Cofinanziato dall'Unione europea.

CUP B24D26000540007

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225 – Titolo Progetto: Piccole scuole, grandi legami

AUTORIZZAZIONE PROGETTO: AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026

Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026, FSE+, Formazione docenti, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "*gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso*";

VISTO il Decreto Legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTO il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81;

VISTO il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la pubblicazione sul sito del MIM dell'aggiornamento del Quaderno n. 3 del 17/12/2024, recante "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, di cui all'art.45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, aggiornato al D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici), comprendente il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali e dei Contratti con esperti esterni (lettera h, comma 2, art. 45 D.I. 129/2018) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 16/11/2023;

VISTA l'approvazione del PTOF Triennio 2025-2028 da parte del Collegio Unitario dei docenti nella seduta n. 3 del 17/12/2024 con delibera n. 1 e dal Consiglio di Istituto nella seduta n. 12 del 17/12/2024 con delibera n. 4 con integrazione elaborata dal Collegio Unitario dei docenti del 17/12/2025 e approvata dal Consiglio di Istituto del 18/12/2025 con delibera n.8;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2026 - delibera n.2 del 15/01/2026;

VISTA la delibera n. 5 dal Consiglio di Istituto in data 22/01/2024 di non adozione della Programmazione Triennale 2024-2026 degli acquisti, in quanto non erano al momento previsti acquisti superiori a 140.000 euro al netto dell'IVA, in base all'art. 37, comma 2 e comma 3 del D.lgs 36/2023, assunto al prot. n. 0000336/VI.3 del 23/01/2024;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2022-2024 del 23 dicembre 2025;

VISTO il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2025, n. 79, recante "*Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'avvio dell'anno scolastico 2025/2026*";

VISTA la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028*";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il regolamento (UE) n. 2024/795 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) e modifica la direttiva 2003/87/CE e i regolamenti (UE) 2021/1058, (UE) il regolamento (UE) n. 2024/795 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) e modifica la direttiva 2003/87/CE e i regolamenti (UE) 2021/1058, (UE) 2021/1056, (UE) 2021/1057, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) 2021/1060, (UE) 2021/523, (UE) 2021/695, (UE) 2021/697 e (UE) 2021/241;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia

dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n.1060/2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 *Final* del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2025) n. 5977 *Final* del 1° settembre 2025 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTE le successive decisioni di modifica del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 ottobre 2023, n. 208, recante "*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito*";

CONSIDERATO che, al fine di assicurare pari opportunità tra i diversi territori e contribuire a qualificare, modernizzare e rendere più inclusivo il sistema di istruzione, è necessario rafforzare il profilo professionale dei docenti, potenziandone le competenze educative, disciplinari, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo-relazionali, di osservazione, valutazione, documentazione, innovazione e ricerca;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle risorse europee, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 prevede specifici interventi per sostenere azioni di rafforzamento delle capacità degli attori del sistema di istruzione;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, recante la destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché la destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

CONSIDERATO in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "*Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione*" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;

CONSIDERATO necessario supportare le scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative di formazione a favore dei docenti e del personale educativo delle istituzioni scolastiche statali delle regioni più sviluppate, in transizione e meno sviluppate;

DATO ATTO della disponibilità di risorse sul Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.5;

VISTO, in particolare, l'art. 1 del D.M. 6 marzo 2026, n. 38, relativo ai percorsi formativi per i docenti e per il personale educativo, che stanZIA euro 161.161.000,00 a valere sulle risorse del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.5, in favore delle istituzioni scolastiche statali individuate nell'Allegato 1 al medesimo decreto;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, relativo ad azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO che l'Avviso è rivolto alle istituzioni scolastiche statali di cui all'Allegato 1 del D.M. 6 marzo 2026, n. 38, ciascuna per l'importo massimo riportato nel medesimo Allegato;

VISTO che il progetto è riconducibile all'Azione ESO4.5.A2 "Formazione del personale docente e non docente" e alla Sotto-azione ESO4.5.A2.B "Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente";

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 20 del 06/05/2026 di adesione all'Avviso MIM Prot.95165 del 24/04/2026 - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027 e di approvazione del Progetto dal titolo "Piccole scuole, grandi legami" e del relativo inserimento nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 06/05/2026 di adesione all'Avviso MIM Prot.95165 del 24/04/2026 - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027 e di approvazione del Progetto dal titolo "Piccole scuole, grandi legami" e del relativo inserimento nel PTOF;

VISTO il Progetto dal titolo "**Piccole scuole, grandi legami**" presentato da questo istituto con candidatura n.

26636 in data 08/05/2026 assunto agli atti con prot. n. 0001983/IV.2 del 08/05/2026;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO il Codice CUP n. B24D26000540007 generato secondo le istruzioni operative rese disponibili dal Ministero dell’istruzione e del merito tramite template n. 2509002 – ESO4.5.A2.B “Interventi di formazione in servizio del personale docente”;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11-06-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, assunta agli atti con prot. n. 0002598/IV.2 del 12/06/2026;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le attività previste nel progetto per un importo pari ad € 13.805,00;

CONSIDERATO che il progetto è finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi destinati ai docenti e al personale educativo delle istituzioni scolastiche statali, assunti sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato nell’anno scolastico 2025/2026;

CONSIDERATO che le attività formative potranno riguardare, tra l’altro, competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche, relazionali, riflessive e autovalutative, competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all’apprendimento e di relazioni positive con gli studenti, nella didattica orientativa e nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l’organizzazione scolastica;

CONSIDERATO che le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del **31 agosto 2027**, data massima per effettuare la chiusura del/i Progetto/i in SIF2127 tramite l’apposita funzionalità di “Chiusura progetto” e che i progetti dovranno essere avviati a partire dal corrente anno scolastico 2025-2026. Il progetto dovrà essere attuato dall’istituzione scolastica nel rispetto delle “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei”, registrando contestualmente le attività realizzate nelle specifiche aree del sistema informativo SIF2127;

CONSIDERATO che per quanto riguarda le modalità di attuazione, di gestione e di rendicontazione, i progetti autorizzati devono essere realizzati nel pieno rispetto delle indicazioni riportate nella nota Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11-06-2026 di autorizzazione del progetto e alle condizioni previste dall’Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026 – “Formazione docenti. Il progetto deve essere attuato in coerenza con le priorità e gli obiettivi previsti dal PN “Scuola e competenze” 2021-2027 nei limiti del piano finanziario autorizzato, secondo i costi ammissibili previsti dal Programma e nel rispetto delle scadenze previste dall’Avviso stesso;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021 2027;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, assunto agli atti con prot. n. 0002626/VI.1 del 15/06/2026, deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/06/2026 con delibera n. 22;

VISTA la nomina a titolo non oneroso, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art.5 della Legge 241/1990, del Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il Progetto - Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225 – Titolo Progetto: Piccole scuole, grandi legami, CUP B24D26000540007, assunta agli atti con prot. n. 0002628/VII.6 del 15/06/2026, individuato nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Nicoletta Montecchi;

VISTA la dichiarazione del RUP di assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi ed obblighi di astensione, assunta agli atti con prot. n. 0002629/VII.6 del 15/06/2026;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 0002634/IV.2 del 16/06/2026;

VISTO il proprio decreto di avvio delle attività, assunto agli atti con prot. n. 0002706/IV.2 del 22/06/2026;

VISTE le tipologie di attività e di percorsi che questa Istituzione Scolastica intende attivare, nell’ambito del Progetto - Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225 – Titolo Progetto: Piccole scuole, grandi legami, CUP B24D26000540007;

VISTA la necessità di individuare figure professionali idonee allo svolgimento delle attività formative previste dal progetto autorizzato;

CONSIDERATO che, per ciascun modulo formativo, è prevista la presenza delle figure dell’esperto formatore e del tutor;

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, il Dirigente è tenuto ad avviare una selezione interna per verificare l'esistenza delle professionalità necessarie per lo svolgimento delle attività previste;

RILEVATA la necessità, nell'ambito del Progetto - Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225 – Titolo Progetto: Piccole scuole, grandi legami, CUP B24D26000540007, di avviare prioritariamente una procedura di selezione rivolta a personale docente interno all'Istituzione scolastica volta ad individuare rispettivamente figure di **ESPERTI** e **TUTOR** in possesso di idonei requisiti e di competenze documentate circa la tematica degli specifici percorsi/moduli e per lo svolgimento delle attività da realizzare nel pieno rispetto delle indicazioni riportate nella Nota Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11-06-2026 di autorizzazione del progetto e alle condizioni previste dall'Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026, FSE+, "Formazione docenti", ed in coerenza con le priorità e gli obiettivi previsti dal PN "Scuola e competenze" 2021-2027;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolati all'effettivo raggiungimento degli obiettivi previsti dal PN "Scuola e competenze" 2021-2027 nei limiti del piano finanziario autorizzato, secondo i costi ammissibili previsti dal Programma e nel rispetto delle scadenze previste dall'Avviso stesso Prot. 95165 del 24/04/2026, FSE+, "Formazione docenti"

CONSIDERATO infine che, nell'eventualità la suddetta procedura di selezione interna per l'individuazione delle figure professionali di ESPERTO e TUTOR da impiegare per la realizzazione delle attività previste nell'ambito dei Moduli/Percorsi oggetto del presente Provvedimento e rientranti nel progetto presentato dall'Istituto, andasse deserta o le candidature pervenute non risultassero idonee e/o non sufficienti, si valuterà se procedere con ulteriore successivo avviso di selezione, rivolto a personale di altra istituzione scolastica (c.d. collaborazione plurima) e ove non sia possibile a personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esperto esterno estraneo all'Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 in possesso dei requisiti richiesti, in alternativa, tramite l'acquisto del servizio di formazione, ci si potrà rivolgere a operatori economici, quali università, associazioni, enti di formazione, esperti della materia, secondo le disposizioni del Codice dei contratti pubblici, ricorrendo a una procedura di gara secondo il d.lgs. 36/2023;

VISTO il proprio Decreto dirigenziale di avvio della procedura relativa alla selezione di personale docente interno all'Istituzione Scolastica per l'individuazione delle figure professionali rispettivamente di esperto e tutor da impiegare nelle attività previste all'interno del progetto - Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225 – Titolo progetto: "Piccole scuole, grandi legami", CUP B24D26000540007, assunto agli atti con prot. n. 0002707/IV2 del 22/06/2026;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico di Progetto e Responsabile del Procedimento è stato nominato nel decreto dirigenziale di avvio della presente procedura selettiva, assunto agli atti con prot. n. 0002707/IV2 del 22/06/2026;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Nicoletta Montecchi, in relazione alla procedura oggetto del presente provvedimento, ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi ed obblighi di astensione, assunta agli atti con prot. n. 0002708/IV.2 del 22/06/2026;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

EMANA

il presente Avviso di selezione, mediante procedura comparativa per titoli e curricula, per l'individuazione di personale docente interno all'Istituto in qualità di Esperti e di Tutor e da impiegare nelle attività indicate nella seguente tabella, relativamente al progetto autorizzato e finanziato:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026 relativo ad azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Cofinanziato dall'Unione europea.

Tipologia dell'Intervento:

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

<i>Azione</i>	<i>Sotto-azione</i>	<i>Tipologia intervento</i>
ESO4.5.A2 <i>Formazione del personale docente e non docente</i>	ESO4.5.A2.B <i>Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici</i>	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti
		Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa

CUP ASSEGNATO: B24D26000540007

Importo complessivo del progetto è 13.805,00 € come indicato nella tabella sottostante:

Obiettivo	Sotto-azione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto
ESO4.5	A2.B	Codice: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225 Titolo: Piccole scuole, grandi legami	13.805,00 €

Di seguito si elencano i relativi moduli formativi autorizzati e oggetto del presente Avviso di selezione delle figure professionali di Esperti e di Tutor per le seguenti azioni del progetto:

Titolo del Modulo: 227946 - Benessere e Collaborazione tra Adulti e Alunni – La Comunità Educante

Sottoazione Tipologia Modulo	N° Percorsi per tipologia Modulo	Destinatari del percorso	N. e tipologia Figure richieste	N° ore	Articolazione oraria	Compenso orario lordo stato
ESO4.5.A2.B Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	1	Docenti e personale educativo: minimo n. 20 partecipanti	N. 1 ESPERTO N.1 TUTOR	30	Percorsi in modalità in presenza	€ 70,00 Per esperto € 30,00 Per tutor

DESCRIZIONE

Il presente modulo si pone l'obiettivo di potenziare le competenze relazionali dei docenti, intese come pilastro fondamentale per la costruzione di ambienti di apprendimento favorevoli, inclusivi e stimolanti. In un contesto scolastico sempre più complesso, e in particolare nelle realtà di plesso dove la prossimità umana è un valore distintivo, il benessere degli alunni non può essere disgiunto dal benessere e dalla qualità delle relazioni tra gli adulti che abitano la scuola. Il corso muove dalla convinzione che una "Piccola Scuola" possa generare "Grandi Legami" solo se il team docente agisce come una comunità di pratica coesa, capace di trasmettere sicurezza, rispetto e cooperazione attraverso l'esempio quotidiano. Il percorso si focalizza sul miglioramento del clima d'aula, non solo attraverso tecniche di gestione del gruppo classe, ma attraverso una riflessione profonda sulla comunicazione e sulla collaborazione sistemica. Costruire un ambiente favorevole significa, infatti, curare l'ecologia dei rapporti che intercorrono tra colleghi, con il personale scolastico e con le famiglie, creando una rete di supporto che prevenga l'isolamento professionale e lo stress lavorativo. Una parte significativa del modulo è dedicata alla relazione tra colleghi e con il personale scolastico. In contesti educativi sfidanti, la frammentazione del team docente o l'assenza di una visione condivisa rappresentano i principali ostacoli al successo formativo. Attraverso tecniche di comunicazione assertiva e gestione costruttiva dei conflitti, i docenti saranno guidati nello sviluppo di una leadership condivisa. L'obiettivo è trasformare il plesso in un luogo di supporto reciproco, dove la collaborazione sia una scelta strategica per ridurre il carico emotivo e prevenire il burnout. Un team affiatato e solidale diventa la base sicura da cui gli alunni possono partire per esplorare la conoscenza in modo sereno. Il modulo approfondisce inoltre le strategie per la costruzione di una comunità educante solida attraverso il coinvolgimento delle famiglie. Il rapporto scuola-famiglia viene analizzato non come mera trasmissione di informazioni, ma come un patto di corresponsabilità reale. Si lavorerà sulla capacità del docente di comunicare in modo trasparente e accogliente, coinvolgendo i genitori nella cura dei processi educativi e sensibilizzandoli al valore del bene comune. In questo senso, il rispetto dei materiali didattici, l'ordine degli spazi e la cura degli strumenti diventano obiettivi condivisi che rafforzano il senso di appartenenza al territorio e all'istituzione.

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

Sul fronte della gestione del gruppo classe, il percorso offre strumenti per promuovere l'intelligenza emotiva e l'alfabetizzazione relazionale degli alunni. Si esploreranno metodologie volte a favorire l'autonomia, la responsabilità individuale e la mediazione tra pari. La costruzione di un ambiente favorevole all'apprendimento viene declinata sia in termini fisici sia in termini psicologici, riducendo l'ansia da prestazione e valorizzando l'errore come tappa del processo di crescita. Particolare attenzione sarà rivolta alla prevenzione dello stress lavorativo. Il benessere del docente è il prerequisito per l'efficacia didattica: attraverso momenti di riflessione guidata e analisi di casi studio, i partecipanti acquisiranno consapevolezza sulle proprie dinamiche relazionali, imparando a gestire le criticità comunicative con equilibrio e assertività. Al termine del modulo, i docenti avranno acquisito competenze avanzate nella gestione delle relazioni orizzontali e verticali. La ricaduta attesa è una trasformazione del clima di plesso: una scuola dove gli adulti collaborano con gioia e professionalità è una scuola dove gli alunni si sentono accolti, visti e valorizzati. Il progetto mira a lasciare alla scuola un patrimonio di buone pratiche relazionali, capaci di sopravvivere alla durata del corso e di diventare lo stile distintivo dell'istituto.

Titolo del Modulo: 227903 - Strategie e Metodologie per le Pluriclassi – Innovare nelle Piccole Scuole

Sottoazione Tipologia Modulo	N° Percorsi per tipologia Modulo	Destinatari del percorso	N. e tipologia Figure richieste	N° ore	Modalità di svolgimento	Compenso orario lordo stato
ESO4.5.A2.B Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	1	Docenti e personale educativo: minimo n. 15 partecipanti	N. 1 ESPERTO N.1 TUTOR	30	Percorsi in modalità in presenza	€ 70,00 Per esperto € 30,00 Per tutor

DESCRIZIONE

Il presente modulo nasce dalla necessità di superare la visione tradizionale della pluriclasse come mero "vincolo" o limite organizzativo, per riconoscerne invece la natura di laboratorio privilegiato per l'innovazione didattica e il benessere relazionale. Nelle realtà di plesso, dove la convivenza di età e livelli differenti è la norma, l'azione del docente deve evolversi verso una raffinata capacità di macro e micro-progettazione, trasformando l'eterogeneità del gruppo classe nel motore di una comunità di apprendimento dinamica e inclusiva. Il percorso formativo si focalizza sulla costruzione di un ambiente di apprendimento che rispetti i ritmi individuali e promuova l'eccellenza formativa, in piena coerenza con le Nuove Indicazioni Nazionali. In una "Piccola Scuola", il legame non è solo una condizione geografica, ma una strategia educativa: il modulo esplora come i grandi legami tra alunni di età diverse possano tradursi in competenze di cittadinanza vissuta, responsabilità e cura reciproca. Il cuore del modulo è dedicato all'approfondimento delle metodologie promosse da INDIRE per la rete delle "Piccole Scuole". I docenti saranno guidati nell'implementazione del Knowledge Building, un modello che sposta l'attenzione dalla singola prestazione alla costruzione collettiva di conoscenza. In una pluriclasse, questo significa permettere a ogni studente, indipendentemente dall'anno di corso, di contribuire alla risoluzione di problemi complessi, valorizzando il "sapere di tutti" a favore del "sapere di ciascuno". Ampio spazio sarà dato al Peer Tutoring interclasse: il tutoring tra pari di età diverse non viene visto solo come un supporto didattico, ma come un potentissimo strumento per il benessere relazionale. Lo scambio tra il "grande" e il "piccolo" rinforza l'autostima di chi insegna e riduce l'ansia da prestazione di chi apprende, creando quel clima d'aula sereno e collaborativo che è alla base del successo formativo. Sul piano della progettazione operativa (micro-progettazione), il percorso fornirà strumenti per la gestione simultanea di livelli differenti. Attraverso la didattica differenziata e l'uso di compiti di realtà trasversali, i docenti impareranno a raccordare i curricoli disciplinari in modo verticale. Si lavorerà sulla creazione di percorsi comuni in cui le finalità educative siano le medesime, ma gli obiettivi e i gradi di complessità siano calibrati sul profilo di ogni alunno. L'ottimizzazione dei tempi e degli spazi sarà supportata dall'integrazione strategica di strumenti digitali asincroni. L'uso consapevole della tecnologia permetterà di gestire i momenti di spiegazione e di esercitazione in modo fluido, favorendo l'autonomia dello studente e permettendo al docente di dedicarsi a piccoli gruppi o ai casi che richiedono maggiore supporto, senza frammentare l'unità pedagogica della classe. Oltre alla dimensione prettamente didattica, il modulo affronta la responsabilità del docente nel farsi custode del "bene comune". Attraverso la gestione curata dei materiali (nuovi e d'uso) e dell'ambiente fisico dell'aula — inteso come "terzo educatore" — si promuove una cultura della cura che coinvolge studenti e famiglie. Il docente imparerà a comunicare con i genitori il valore pedagogico della pluriclasse, trasformando la percezione esterna da "classe di serie B" a "scuola di eccellenza relazionale e metodologica". In conclusione, la formazione punta a creare una nuova professionalità docente, capace di agire con sicurezza in contesti complessi, di collaborare in sinergia con i colleghi e di fare

della prossimità il valore aggiunto per una scuola che non solo istruisce, ma educa ai grandi legami.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali per ricoprire rispettivamente i ruoli di:

- Max. N. 1 figura per il ruolo di Esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica oggetto delle attività elencate nelle tabelle sopra riportate e relative ad ogni specifico modulo formativo da realizzare e per il quale ci si candida, nell’ambito del Progetto PN - Codice progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225** – Titolo Progetto: **Piccole scuole, grandi legami**.
- Max. N. 1 figura per il ruolo di Tutor che coadiuva l’esperto durante i percorsi formativi indicati nelle tabelle sopra riportate da impiegare nell’ambito del progetto PN - Codice progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225** – Titolo Progetto: **Piccole scuole, grandi legami**, con esperienze e competenze organizzative e documentali nell’ambito delle tematiche oggetto delle attività dei moduli formativi da realizzare pertinenti al suddetto Progetto.

Le scelte metodologiche dei Docenti interni coinvolti nella realizzazione dei Percorsi formativi sopra indicati saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l’obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente Avviso.

Articolo 2 - Durata incarico, dettaglio ore previste e compiti, personale Docente Esperto interno e personale Docente Tutor interno

La durata prevista dell’incarico, in relazione al progetto da realizzare, è di:

- Per la figura di Docente **ESPERTO** interno: **n. 30 ore max complessive per ogni modulo/percorso formativo indicato e descritto nelle tabelle sopra riportate** con possibilità di frazionamento orario rispetto alla durata di ciascuna edizione e da suddividere in base al numero delle candidature pervenute;
- Per la figura di Docente **TUTOR** interno: **n. 30 ore max complessive per ogni modulo/percorso formativo indicato e descritto nella tabella sopra riportata** con possibilità di frazionamento orario rispetto alla durata di ciascuna edizione e da suddividere in base al numero delle candidature pervenute;
- Le ore dovranno essere prestate successivamente alla data di conferimento dell’incarico e secondo il calendario stabilito;
- I percorsi formativi inizieranno nell’a.s. 2025/2026 e si concluderanno entro il 31/08/2027, quale termine ultimo previsto dall’Autorità di Gestione del *PN Scuola* per la realizzazione e per la conclusione delle attività afferenti ai progetti autorizzati;
- Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell’orario di servizio e annotate su apposito registro (Time-sheet);
- Le ore assegnate potranno subire rimodulazioni in funzione dell’effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto;
- Il personale individuato dovrà provvedere ad implementare puntualmente i dati in piattaforma, con riferimento ai compiti/ruolo ad esso assegnati nei rispettivi incarichi;
- L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili alla figura individuata, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per la figura di Docente ESPERTO sono previsti i compiti di seguito indicati:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

- competenza;
- Condividere periodicamente con lo staff di coordinamento laddove ritenuto necessario e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategici metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista/partecipante.

Per la figura di Docente TUTOR sono previsti i compiti di seguito indicati:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda "corsista/partecipante", la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando il personale corsista/partecipante in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il docente esperto, il Dirigente Scolastico e lo staff di coordinamento laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Articolo 3 - Compenso e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste *il compenso orario Lordo Stato è di: 70,00 euro/ora per il personale esperto e 30,00 euro/ora per il tutor*, onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico del dipendente e dell'Istituto e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

In particolare, si rappresenta sin da ora che:

- nel caso di conclusione anticipata del corso/modulo, saranno retribuite in favore del Docente incaricato (esperto e tutor) soltanto le ore di attività effettivamente realizzate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei;
- nel caso in cui il Docente incaricato (esperto e/o tutor) non realizzi il numero minimo di ore previsto dal Progetto in relazione al modulo attivato, oppure in caso di mancata attivazione del modulo assegnato al Docente incaricato per la mancata partecipazione e/o assenza degli studenti destinatari del Percorso medesimo, alcun compenso sarà corrisposto in favore del Docente incaricato.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione previa rendicontazione delle ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dall'Autorità di Gestione del *PN Scuola* e indicato nella tabella di sintesi delle voci di costo riportata nell'Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026, all'Art. 8 – Massimali del progetto e articolazione dei costi e nella Nota Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11-06-2026 di autorizzazione del progetto, Punto 5. Piano finanziario a costi standard (UCS – Unità di costo standard) art. 53, punto 1, lett. b) – (forme di sovvenzioni) e contributi dell'Unione in base a costi unitari art.94, punto 1, del regolamento (UE) n. 1060/2021, dopo il controllo della corrispondenza di quanto dichiarato e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Autorità di Gestione del *PN Scuola*.

Articolo 4 - Requisiti di ammissibilità delle candidature per entrambe le figure e requisiti di accesso

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non esclusione dall'elettorato politico attivo;

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- essere docente interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo a Tempo Indeterminato per tutto il periodo dell'incarico;
- conoscenza approfondita del progetto oggetto del presente avviso.

Requisito di accesso

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di **Docente Esperto**: essere in possesso di Laurea magistrale o Vecchio Ordinamento o specialistica coerente con l'area oggetto del modulo per cui si presenta la candidatura e avere competenze documentate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo da realizzare e per il quale ci si candida, oltre al possesso di competenze digitali adeguate alla gestione dell'attività formativa e della relativa documentazione.

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di **Docente Tutor**: essere in possesso di titolo di studio coerente con il ruolo o con l'area del progetto e avere competenze organizzative, documentali e digitali idonee alla gestione delle piattaforme.

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico, in qualsiasi momento.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, redatta secondo i seguenti modelli:

1. **Allegato A** Istanza di partecipazione con **Allegato B** Scheda di autovalutazione (pag. 2 dell'Allegato A);
2. **Allegato C** dichiarazione assenza conflitto di interessi e insussistenza cause di incompatibilità;
- **CURRICULUM VITAE senza dati sensibili del candidato** attestante i titoli e le esperienze professionali **numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.**

NOTE:

1. Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, debitamente firmato e datato.
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza e il ruolo per il quale si presenta.
6. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata brevi manu, presso l'ufficio di segreteria di questa Istituzione Scolastica, in busta chiusa e sigillata sui lembi, riportante obbligatoriamente esternamente la dicitura (pena esclusione per vizio di forma): **Istanza di partecipazione all'AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER**

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

DOCENTI ESPERTI e TUTOR da impiegare nelle attività previste all'interno del progetto "PN Scuola e competenze 2021-2027" - Codice progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225** – Titolo Progetto: **Piccole scuole, grandi legami, CUP B24D26000540007** o **inviata tramite PEC** all'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, all'indirizzo: reic842004@pec.istruzione.it e l'oggetto dovrà recare obbligatoriamente (pena esclusione per vizio di forma) la dicitura: Istanza di partecipazione all'AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER DOCENTI ESPERTI e TUTOR da impiegare nelle attività previste all'interno del progetto "PN Scuola e competenze 2021-2027" - Codice progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-225** – Titolo Progetto: **Piccole scuole, grandi legami, CUP B24D26000540007**.

- La suddetta istanza dovrà pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 29/06/2026**. Le istanze pervenute oltre i termini non saranno prese in considerazione.

Articolo 6 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 5**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 5**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 7 - Criteri di selezione e modalità di valutazione delle candidature

- La valutazione delle candidature pervenute entro i termini previsti, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curriculum e in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nella relativa tabella;
- In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
- Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse;
- In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e le preferenze espresse;
- **La graduatoria provvisoria** sarà pubblicata sul sito web istituzionale, dove rimarrà per n. 7 giorni;
- Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e al successivo affidamento dell'incarico;
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse;
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute;
- In caso di rinuncia all'incarico degli aventi diritto che siano impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per sopravvenuti motivi di salute o altro giustificato impedimento, codesta Istituzione scolastica si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse;
- Nell'eventualità che le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di figure richieste rispettivamente per il ruolo di esperto e di tutor e/o al numero di ore necessarie per la realizzazione del modulo formativo da attivare e i candidati selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, così come nel caso in cui il presente avviso andasse deserto e/o che le candidature pervenute (in parte o in toto) non risultassero idonee alle esigenze dell'Istituto, l'istituzione scolastica valuterà se procedere ad emettere un ulteriore avviso pubblico rivolto, prioritariamente, al

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

personale interno di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazione plurime) e, in subordine, a personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione e, da ultimo, a personale esperto esterno estraneo all'Amministrazione (persone fisiche – lavoratori autonomi) in possesso dei requisiti richiesti, in alternativa, tramite l'acquisto del servizio di formazione, rivolgendosi a operatori economici, quali università, associazioni, enti di formazione, esperti della materia, secondo le disposizioni del Codice dei contratti pubblici, ricorrendo a una procedura di gara secondo il d.lgs. 36/2023;

- Per l'attribuzione degli incarichi al personale docente interno all'Istituzione scolastica si procederà a mezzo di lettera di incarico con applicazione di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Tutte le dichiarazioni da parte dei candidati sono fatte nella consapevolezza delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI DOCENTE ESPERTO INTERNO

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA FIGURA DI DOCENTE ESPERTO INTERNO

Allegato B: Griglia di valutazione dei titoli per la figura di docente esperto interno			n. riferimento del curriculum
Criteria di ammissione:			
<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 dell'Avviso per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente interno in servizio a tempo Indeterminato presso l'Istituzione scolastica per tutto il periodo dell'incarico 			
A. L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum
A.1 LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (laurea specialistica/vecchio ordinamento/ laurea magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 20	
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (<i>in alternativa al punto A1</i>)	Verrà valutata una sola laurea	10	
A3. CORSI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA POST-SECONDARIA INERENTI ALLE DISCIPLINE DEI MODULI DEL PROGETTO (per cui ci si candida)		2 punti cad. (per ogni corso) Max 6	
A4. COMPETENZE DIGITALI: Certificazioni DigCompEdu o EIPASS/ECDL (livello avanzato)		3 punti cad. (per ogni certificazione) Max 6	
A.5 CERTIFICAZIONI SPECIFICHE: Certificazioni metodologiche (CLIL, Coding, ecc.)		5 punti cad. (per ogni certificazione) Max 15	
A.7 ESPERIENZE DI DOCENZA (ESPERTO FORMATORE) E/O TUTORAGGIO IN PERCORSI PON-PN-PNRR RIVOLTI AL PERSONALE SCOLASTICO, DOCENTE, EDUCATIVO O PUBBLICO		4 punti cad. Max 12	
B. TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE/PROFESSIONALI			
B1.a) ANNI DI INSEGNAMENTO DI RUOLO ESCLUSO A.S. CORRENTE NEL PROFILO DI APPARTENENZA		4 punti cad. (per ogni anno) Max 16	
B1.b) ANNI DI INSEGNAMENTO NON DI RUOLO ESCLUSO A.S. CORRENTE NEL PROFILO DI APPARTENENZA - (<i>in alternativa al punto B1.a</i>)		2 punti cad. (per ogni anno) Max 10	
B2. INCARICHI AFFIDATI DAL DIRIGENTE SCOLASTICO IN QUALITA' DI DOCENTE CON FS, COERENTI CON LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO		5 punti cad. Max 15	
TOTALE MAX 100			

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI DOCENTE TUTOR INTERNO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTE TUTOR INTERNO

Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 dell'Avviso per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente interno in servizio a tempo Indeterminato presso l'Istituzione scolastica per tutto il periodo dell'incarico

A. L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	
A1. LAUREA (laurea specialistica/vecchio ordinamento/ laurea magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 20	
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10	
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5	
A4. MASTER DI SECONDO LIVELLO		Max 10 5 punti cad. (per ogni master)	
B. LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
B1.a) ANNI DI INSEGNAMENTO DI RUOLO <u>ESCLUSO A.S. CORRENTE NEL PROFILO DI APPARTENENZA</u>		5 punti cad. (per ogni anno) Max 20	
B1.b) ANNI DI INSEGNAMENTO NON DI RUOLO <u>ESCLUSO A.S. CORRENTE NEL PROFILO DI APPARTENENZA - (in alternativa al punto B1.a))</u>		2 punti cad. (per ogni anno) Max 10	
B2. INCARICHI AFFIDATI DAL DIRIGENTE SCOLASTICO IN QUALITA' DI DOCENTE CON FS, COERENTI CON LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO		5 punti cad. Max 20	
B3. ESPERIENZE DI DOCENZA (ESPERTO) E/O TUTORAGGIO IN PERCORSI PON-PN - PNRR RIVOLTI AL PERSONALE SCOLASTICO, DOCENTE, EDUCATIVO O PUBBLICO		5 punti cad. Max 15	
B4. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE DI ALMENO 25 ORE SU TEMATICHE COERENTI CON IL RUOLO E LE ATTIVITA' RICHIESTE (documentati attraverso rilasciato di un attestato)		3 punti cad. Max 15	
TOTALE MAX 100			

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della relativa graduatoria distinta per "ESPERTI" e "TUTOR".

A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e all'incarico assegnato, con valutazione finale positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida in riferimento allo specifico ruolo di esperto e/o tutor.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, con sede in Villa Minozzo in Corso Prampa, 11 - 42030 nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Nicoletta Montecchi, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: reic8142004@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la società Privacycert Lombardia SRL, nella persona del legale rappresentante pro tempore Dott. Massimo Zampetti quale Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), raggiungibile all'indirizzo PEC: lombardia@pec.privacycert.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

I candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web istituzionale www.icvillaminozzo-re.edu.it.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento e R.U.P

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, nr. 36 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento e Responsabile Unico del Progetto di cui al presente Avviso di selezione il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nicoletta Montecchi.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icvillaminozzo-re.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

- Istanza di partecipazione Allegato A con Scheda di autovalutazione Allegato B (inclusa nell'Allegato A-pag.2).
- Dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità e di conflitto di interessi Allegato C.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nicoletta Montecchi

REIC842004 - AA8DCED - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002709 - 22/06/2026 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da NICOLETTA MONTECCHI