



## ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: [reic842004@istruzione.it](mailto:reic842004@istruzione.it) – pec [reic842004@pec.istruzione.it](mailto:reic842004@pec.istruzione.it)

C.F.80013950359 - [Codice Univoco Ufficio UFVL9Y](https://www.codice.univoco.it/CodiceUnivocoUfficio/UFVL9Y) - [www.icvillaminozzo-re.edu.it](http://www.icvillaminozzo-re.edu.it)



Gruppo "La Scuola nel Parco"

**LABORATORI DIFFUSI**

**CUP: C35E18000130005**

**CIG ZF33B4DFEB**

All'albo online dell'Istituto  
Sezione Amministrazione Trasparente

### DETERMINA DIRIGENZIALE PER INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO ESTERNO

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/94;

**Visto** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare gli artt. 5 e 7 commi 6 e 6 bis), l'art. 53 commi 14 e 15, sul potere di organizzazione della pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non poter far fronte con personale in servizio;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** l'art. 14 comma 3 del DPR 8/3/99 N° 275, come modificato dalla Legge 107/2015;

**Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI**

**Visto** l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 che sancisce che è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, *fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;*

**Visto** l'art. 44 commi 1 e 4 del D.I. n. 129/2018 sulle funzioni e il potere del Dirigente Scolastico nello svolgimento dell'attività negoziale *sulla possibilità di avvalersi dell'opera di esperti esterni* nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45, comma 2, lettera *h* del D.I. 129/2018;

**Visto** il D.L. n. 112/2008, art. 46 *Riduzione delle collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione;*

**Vista** la Circolare n. 2/2008 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento del Funzione Pubblica avente ad oggetto *"Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne"*;

**Visti** gli artt. 2222 e 2230 del Codice Civile e delle disposizioni ad esso conseguenti;

**Visto** l'art. 1655 del codice civile;

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 *"Nuovo Codice degli appalti pubblici e delle concessioni"* recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;

**Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

**Visto** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico comprendente il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.5 del 30/10/2019;

**Visto** il successivo innalzamento della soglia per affidamenti diretti per servizi e forniture di importi inferiori a € 139.000,00, da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi D.L. 77/2021 (c.d. semplificazioni bis) convertite in Legge 208/2021, deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 04/04/2023 - delibera n. 12;

**Visto** l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);

**Vista** la Nota MIUR prot. n. 3201 del 10/02/2021, avente ad oggetto *"Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3"*;

**Vista** l'approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF e la conferma delle azioni formative per l'anno scolastico 2022/23 da parte del Collegio Docenti del 19/10/2022 delibera n. 2 e del Consiglio di Istituto nella seduta del 24/10/2022 delibera n. 5;

**Vista** l'approvazione del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2022 delibera n. 4;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023 - delibera n.2 del 24/01/2023;

**Visto** il Progetto **"IL LINGUAGGIO DEL SOLE E DELLA NATURA"** presentato dalla docente referente Baisi Irene della scuola Primaria di Villa Minozzo, rivolto agli alunni delle classi 2<sup>a</sup> - 3<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> del rispettivo plesso;

**Vista** la Convenzione tra Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano e l'I.C. di Villa Minozzo per lo svolgimento delle azioni previste dalla Strategia Nazionale Aree Interne **"LA MONTAGNA DEL LATTE"** – SCHEDA INTERVENTO **"LABORATORIO APPENNINO – QUALITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA"** (assunta a protocollo n. 0000334/VII8 del 04/02/2020), successivamente modificata con Delibera di Giunta dell'Unione n. 72 del 10.11.2021, in quanto prorogata per 12 mesi fino al 31.12.2022 a seguito dell'emergenza COVID 19 (assunta a protocollo n. 0004904/VII8 del 12/11/2021);

**Tenuto Conto** della ulteriore proroga alla summenzionata Convenzione tra Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano e l'I.C. di Villa Minozzo per lo svolgimento delle azioni previste dalla Strategia Nazionale Aree Interne **"LA MONTAGNA DEL LATTE"** – SCHEDA INTERVENTO **"LABORATORIO APPENNINO – QUALITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA"**, con la quale si è provveduto a prorogare la stessa fino al 31.12.2023 (assunta a protocollo n. 0005463/VI.1 del 22/12/2022);

**Visto** il progetto **"ViviAMO l'ambiente"**, presentato dall'I.C. di Villa Minozzo nell'ambito dell'Azione **"Laboratori diffusi"** – prot. n.0005094/IV5 del 25/11/2022, contenuta nella scheda intervento **"Laboratorio Appennino: qualità dell'offerta formativa"** della SNAI **"La montagna del latte"**, approvato dalla Giunta dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano con Delibera di Giunta n. 132 del 19/12/2022;

**Considerato** che per l'attuazione del progetto **"IL LINGUAGGIO DEL SOLE E DELLA NATURA"**, facente parte dei progetti **"Strategia Nazionale Aree Interne"** – **"La montagna del latte: stili di vita salutari e comunità intraprendenti nell'Appennino Emiliano"** per lo svolgimento delle azioni contenute nella scheda intervento I.3-A - **"Laboratorio Appennino: qualità dell'offerta formativa"** – Azione: Laboratori DIFFUSI,

l'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano ha stanziato fondi ad hoc da utilizzare entro il 31/08/2023;

**Vista** la Nota di assegnazione finanziamento per l'azione "Laboratori diffusi" a.s. 2022/2023 assunta a prot.n. 0005489/VI.1 del 27/12/2022;

**Riscontrata** la rispondenza dell'incarico di collaborazione al piano programmatico, formulato nel PTOF e Programma Annuale;

**Considerato** che la prestazione oggetto dell'incarico prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;

**Accertata**, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. b) del D.Lgs.n. 165 del 2001, la mancanza di personale interno competente e disponibile;

**Accertato** che il Dirigente Scolastico, con indagine conoscitiva diretta, ha verificato che all'interno dell'istituzione scolastica non sono presenti figure professionali con titoli, requisiti professionali, specifiche competenze e/o dell'esperienza per svolgere le attività di docenza previste nell'ambito del progetto in oggetto;

**Considerate** la straordinarietà e la temporaneità della prestazione;

**Considerato** che la prestazione oggetto dell'incarico di collaborazione è altamente qualificata: realizzazione di un "laboratorio di Cianotipia", per lo svolgimento di attività dirette a stimolare negli alunni la creatività e sensibilizzarli sul tema ambientale, tramite metodologie di: Learning by doing – tutoring - esperienza diretta. **Il progetto rientra nell'Obiettivo dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile, l'educazione alla cittadinanza, alla sostenibilità, alla innovazione didattica e all'integrazione;**

**Vista** la richiesta di esperti esterni presentata dalla docente Baisi Irene quale referente del progetto per la realizzazione delle attività previste all'interno del suddetto progetto;

**Rilevato** che occorre procedere ad individuare un esperto esterno per la realizzazione dell'attività inerente il Progetto "**IL LINGUAGGIO DEL SOLE E DELLA NATURA**";

**Vista** la documentazione presentata dalla Sig.ra Pellacani Elisa, contenente la proposta economica per l'attività da svolgere nell'ambito del progetto oggetto del presente provvedimento, assunta agli atti con prot. n. 0001778/VII.8 del 27/04/2023, ritenuta idonea rispetto alle esigenze didattiche dell'istituto;

**Considerato** che la Sig.ra Pellacani Elisa possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati in apposito curriculum vitae acquisito agli atti della Scuola;

**Richiamata** la circolare della Funzione Pubblica n. 2 del 11 marzo 2008 che impartisce disposizioni in tema di collaborazioni esterne, e che stabilisce in particolare che "le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese [...] non debbano comportare l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità";

**Considerato** che prima della sottoscrizione del contratto con l'esperta sopraindicata l'istituzione scolastica, ai sensi l'art. 53 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, provvederà a verificare che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato e che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

**Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e, in particolare l'art. 15 relativo agli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza;

## DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale con la Sig.ra Pellacani Elisa per l'affidamento di un incarico di collaborazione avente ad oggetto: realizzazione di un "laboratorio di Cianotipia", una particolare tecnica, risalente al 1842, che sfrutta la luce solare e i sali di ferro per produrre stampe fotografiche contraddistinte dal particolare colore Blu di Prussia. Il Laboratorio di Cianotipia sarà suddiviso in diversi momenti: progettazione insieme ai docenti di classe, uscita nel cortile per esplorazione e raccolta di materiale, attività all'interno di pittura, attività all'esterno per vedere il risultato e riflettere insieme, creazione di un erbario e documentazione.
2. Gli obiettivi che si intendono perseguire sono: fare conoscere agli alunni il territorio e le piante caratteristiche (creazione di un erbario), far appassionare i più giovani alla fotografia perché scoprono uno strumento utile per esprimere se stessi attraverso una fotografia lenta e molto più manuale di quella a cui sono abituati oggi. Una fotografia che si fa e si fa insieme, dove l'errore fa parte del gioco e non è sinonimo di sconfitta, ma è solo parte del processo creativo che porta gli alunni a trovare il proprio stile. Esprimere la

**Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI**

creatività, imparare a lavorare insieme per un fine comune, esplorare l'ambiente con i cinque sensi, riconoscere elementi naturali e antropici del paesaggio.

3. L'attività si svolge nell'ambito del seguente progetto: **“IL LINGUAGGIO DEL SOLE E DELLA NATURA”** rivolto agli alunni delle classi 2<sup>^</sup> - 3<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> della scuola Primaria di Villa Minozzo dell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo.
4. Le clausole essenziali del contratto sono:
  - a. Durata: un incontro il giorno 25/05/2023 per max n. **7 ore di attività**;
  - b. Importo del compenso: per lo svolgimento delle attività e dei laboratori nell'ambito del progetto in oggetto, è previsto un compenso **onnicomprensivo di ogni onere, fiscale e previdenziale ecc. sia a carico del percipiente che del committente di euro € 200,00 (duecento/00 euro)** (IVA 22% inclusa) **“Operazione con "scissione dei pagamenti" ex art. 17-ter, DPR 633/72”**. Gli importi si intendono al lordo di imposte e ritenute varie sia a carico dell'esperto/professionista che dell'amministrazione;
  - c. Modalità di pagamento: il pagamento verrà liquidato previa presentazione della seguente documentazione: emissione di fattura elettronica, foglio firma/registro degli incontri con dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore effettivamente svolte;
  - d. Consegna dei seguenti elaborati: relazione finale al termine dell'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
5. L'importo del compenso erogato per la prestazione è proporzionato all'utilità conseguita dalla scuola medesima;
6. Non è necessario procedere alle procedure comparative ex art. 7 comma 6 del Dlgs 165/2001 in quanto prestazione “meramente occasionale”, caratterizzata da un rapporto *“intuitu personae”*;
7. Sussiste la necessaria copertura finanziaria della spesa in conformità di quanto previsto nel Programma Annuale per l'E.F. 2023, come da dichiarazione del Direttore SGA;
  - di impegnare, per la finalità di cui sopra, la somma onnicomprensiva massima di €. **200,00** (IVA 22% inclusa) **“Operazione con "scissione dei pagamenti" ex art. 17-ter, DPR 633/72”**, sull'Aggregato di spesa Progetto P01/02 “STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO” del Programma Annuale - E.F. 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
  - di incaricare la Segreteria dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della Sig.ra Pellacani Elisa, previa presentazione della relazione finale al termine dell'attività svolta e presentazione foglio firma/registro degli incontri con dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore prestate ed emissione di relativa fattura elettronica;
  - di stabilire che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri;
  - che l'incarico di cui al punto 1) sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica all'ALBO PRETORIO e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Morena Bizzarri

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI