



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

All'Albo on-Line dell'Istituto

Al sito web Istituzionale sezione Amministrazione trasparente

OGGETTO: DECISIONE ACONTRARRE per l'affidamento diretto del servizio avente ad oggetto "acquisizione del servizio assicurativo Infortuni e Responsabilità Civile della scuola per il triennio scolastico 2025-2028 dell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo (RE), con decorrenza dalle ore 24.00 del 14/09/2025, con prima scadenza intermedia al 14/09/2026 e scadenza finale alle ore 24.00 del 14/09/2028", mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n. 5393576, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

CIG: B72054C6B6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/94;

VISTO la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);

VISTA la Legge del 06/01/2003 n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTA la Legge 120 del 11/09/2020 di conversione del D.L. n. 76 del 16/07/2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (decreto semplificazioni);

VISTO la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, di cui all'art.45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, aggiornato al D.Lgs. 36/2023 (Codice

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

dei Contratti pubblici), comprendente il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali e dei Contratti con esperti esterni (lettera h, comma 2, art. 45 D.I. 129/2018) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 16/11/2023;

VISTA l'approvazione del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2022 delibera n. 4;

VISTO il quaderno operativo M.I.M. nr. 1 del febbraio 2024;

VISTA l'approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF e la conferma delle azioni formative per l'anno scolastico 2024/25 da parte del Collegio Docenti del 23/10/2024 delibera n. 5 e del Consiglio di Istituto nella seduta del 29/10/2024 delibera n. 2;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2025 - delibera n.2 del 17/12/2024;

VISTA la delibera n. 5 dal Consiglio di Istituto in data 22/01/2024 di non adozione della Programmazione Triennale 2024-2026 degli acquisti, in quanto non erano al momento previsti acquisti superiori a 140.000 euro al netto dell'IVA, in base all'art. 37, comma 2 e comma 3 del D.lgs 36/2023, assunto al prot. n. 0000336/VI.3 del 23/01/2024;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “*Codice dei contratti pubblici*” in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, modificato e integrato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, “Disposizioni integrative e correttive al Codice dei contratti pubblici”;

VISTO l’art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 - c.1) secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. c.2) In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”;

VISTO che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2023/2495 della Commissione del 15/11/2023, che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le soglie degli appalti pubblici di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione, applicativo a decorrere dal 1° gennaio 2024, e in specifico alla lettera b), «140 000 EUR» è sostituito da «143 000 EUR»

VISTO l’art. 25 del D.Lgs. 36/2023 che prevede per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti l’utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all’articolo 26 del suddetto D.Lgs.;

VISTO il comunicato ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 adottato, d’intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che fornisce indicazioni dettagliate relativamente all’avvio del processo di digitalizzazione a partire dal 01/01/2024;

VISTO il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 riguardante le “Indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro effettuabili sulla PCP (Piattaforma Contratti Pubblici) fino al 30/09/2024, che riporta “tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione”;

VISTO il comunicato del Presidente del 28 giugno 2024 con cui ANAC ha disposto la proroga fino al 31 dicembre 2024 di alcuni adempimenti (Delibera n. 582 del 13/12/2023 e nel Comunicato del Presidente del 10/1/2024);

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

VISTO il Comunicato del Presidente ANAC del 18 dicembre 2024 di adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024 e in specifico la proroga fino al 30 giugno 2025 della possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD;

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

VISTO l'art. 48, comma 3, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa»;*

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che il servizio relativo alla attività oggetto della presente decisione a contrarre NON può essere acquisito mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive che soddisfino in pieno le necessità della scuola in merito al servizio/attività da acquistare e/o con le caratteristiche di interesse della scuola, e che pertanto è possibile procedere in modo autonomo(vedi schermata: convenzioni Consip attive, Accordi quadro e SDA.PA alla data del 09/06/2025);

DATO ATTO che l'affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli oggetto di affidamento;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDA.PA. realizzato e gestito da Consip S.p.A., NON risultano attive iniziative aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura (vedi schermata: convenzioni Consip attive, Accordi quadro e SDA.PA alla data del 09/06/2025);

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.*”;

VISTO l'art. 15, comma 2, del D.lgs. 36/2023, il quale prevede che «Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;

VISTO l'art. 16 del D.Lgs 36/2023 "Conflitto di interessi", così come modificato dall'art.15-quater della Legge 170 del 27 novembre 2023 "(Modifiche al codice di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36) le parole: "concreta ed effettiva" sono soppresse";

RITENUTO che la Dott.ssa Morena Bizzarri, Dirigente Scolastica dell'I.C. di Villa Minozzo, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che il Contratto in essere per le coperture assicurative degli alunni e del personale scolastico dell'Istituto è in scadenza alle ore 24,00 del 14/09/2025;

CONSIDERATO che per gli alunni/studenti e il personale di questo Istituto Scolastico è necessario stipulare una o più polizze per le coperture assicurative di Infortuni e Responsabilità Civile, comprensive di Responsabilità Civile Operatori e relativa rivalsa Inail, di capitali per morte da infortunio, danno biologico per microlesioni e invalidità permanente; per il rimborso spese mediche, rimborso spese odontoiatriche e protesi odontoiatriche future, rimborso danno estetico, rimborso spese di accompagnamento, rimborso per rottura occhiali, diaria ricovero e gesso, danni al vestiario agli strumenti musicali e altri effetti personali, perdita dell'anno scolastico, indennità da assenza, annullamento viaggi e corsi, assistenza in gita, Poliomielite, Meningite, AIDS, Epatite virale;

DATO ATTO della necessità di procedere alla stipula di contratti di assicurazione per l'acquisizione delle coperture assicurative a tutela dell'interesse pubblico della Stazione Appaltante per gli alunni e il personale scolastico dell'Istituto per il periodo AA.SS. 2025/26 – 2026/27 – 2027/28 e che all'interno della Istituzione scolastica non sono presenti competenze specifiche finalizzate all'acquisizione dei contratti stessi;

CONSIDERATO che la gestione dei contratti assicurativi stipulati dalla Pubblica Amministrazione presenta profili di sostanziale complessità sia con riferimento alla valutazione complessiva del quadro di rischio, sia alla gestione dei rapporti con le compagnie assicurative;

DATO ATTO che la problematica inerente alla predisposizione dei capitolati speciali di polizza, per una migliore e più efficace copertura dei rischi ha reso frequente il ricorso delle amministrazioni pubbliche alla collaborazione del broker assicurativo;

VALUTATO il Decreto 129 del 28 agosto 2018, Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in relazione all'art. 43 comma 7, che classifica i servizi assicurativi come procedura di affidamento particolarmente complessa;

VISTO l'art. 106 D.Lgs. 209/2005, codice delle assicurazioni private, e successive modificazioni e integrazioni;

RAVVISATA l'opportunità di ricorrere alla figura dell'intermediario assicurativo (broker) per assistere l'Istituzione Scolastica nella procedura e nella redazione della documentazione necessaria, secondo le previsioni del Codice delle Assicurazioni private (D.Lgs. n. 209/2005 e successive modificazioni e integrazioni), in un'ottica di razionalizzazione assicurativa e conseguimento di economie di gestione delle pratiche dei sinistri, ha stabilito di avvalersi della consulenza ed assistenza di un broker di assicurazioni per reperire sul mercato, alle migliori condizioni possibili, i prodotti assicurativi più rispondenti alle predette esigenze;

DECISO di valorizzare in modo prioritario l'esperienza dell'Intermediario Assicurativo (Broker) nel settore scolastico, alla luce delle esperienze maturate in ambito pubblico anche da altre amministrazioni impegnate in settori analoghi;

VISTA la delibera n. 5 del C.d.I. del 03/04/2025 di affidamento dell'incarico ad un brokeraggio per assistere l'Istituzione Scolastica nella procedura e nella redazione della documentazione necessaria all'individuazione della compagnia assicuratrice a cui affidare l'incarico per il prossimo triennio scolastico;

DATO ATTO CHE la società di brokeraggio deve fornire all'Amministrazione le informazioni tecniche relative all'individuazione dei rischi, alle statistiche dei danni, oltre ad una ampia panoramica dei parametri assicurativi rinvenibili sul mercato, con annesse informazioni in ordine ai capitali, alle retribuzioni, ai



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

massimali, ai limiti e alle franchigie. Deve inoltre, all'esito di tale preliminare consulenza, assistere l'Amministrazione nella predisposizione dei documenti e degli strumenti tecnici necessari per le consultazioni di mercato che si renderanno necessarie per l'individuazione degli operatori economici;

CONSIDERATO che l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico in capo all'Istituto Scolastico o all'utenza assicurata in quanto la retribuzione al broker è costituita da una commissione versata dalla compagnia assicurativa a cui viene assegnato il contratto e che tale commissione viene distratta dalle commissioni agenziali che le compagnie assicurative precalcolano a tariffa in favore della propria rete agenziale e non può pertanto generare maggiori costi in capo all'Amministrazione e/o all'Utenza;

VISTA la proposta per il servizio di brokeraggio assicurativo pervenuta in data 24/03/2025 dall'operatore economico **Società Logica Insurance Broker Srl** con sede Legale in Milano (MI), Piazza Amendola, 3 cap. 20149 – P. IVA 06892360964 - **Ruiar B000340640** (acquisita, in pari data, al protocollo di questa istituzione scolastica con prot. n. 0001467/VI.2), con allegata la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'Articolo 16 del D.Lgs. 36/23 nuovo Codice dei Contratti Pubblici e in particolare che non sussiste nessun tipo di legame societario o lavorativo/professionale con le compagnie di assicurazione, i suoi soci, i responsabili dell'intermediazione assicurativa e gli intermediari assicurativi presenti sul mercato);

CONSIDERATO che la Società Logica Insurance Broker Srl con sede Legale in Milano (MI), Piazza Amendola, 3 cap. 20149 – P. IVA 06892360964- Ruiar B000340640 è una Società leader nel brokeraggio assicurativo alle istituzioni scolastiche e risulta avere le competenze tecniche e professionali specifiche, nonché l'esperienza già maturata con le Istituzioni Scolastiche per il servizio di cui alla presente decisione a contrarre;

VISTA la propria decisione a contrarre prot. n.0001705/VI2 del 04/04/2025 di affidamento diretto alla **Società Logica Insurance Broker Srl** del servizio di assistenza tecnica all'Istituzione Scolastica nella procedura per l'acquisizione del servizio di Assicurazione Infortuni e RC degli alunni e del personale dell'Istituto per il triennio 2025-2028 con possibilità di rescindibilità annua;

VISTO l'incarico fiduciario di brokeraggio affidato alla Società Logica Insurance Broker Srl con sede Legale in Milano (MI), Piazza Amendola, 3 cap. 20149 – P. IVA 06892360964 - Ruiar B000340640, assunto agli atti con prot.n. 0001706/VI.2 del 04/04/2025;

VISTO che l'assistenza tecnica è assegnata alla società di brokeraggio Logica Insurance Broker Srl, iscrizione al Ruiar B000340640, in qualità di intermediario formalmente incaricato da questo Istituto ai sensi dell'art. 109 lett. b D. lgs. n. 209/2005, Codice delle Assicurazioni Private;

VISTA la delibera n. 5 del 03/04/2025 del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per il servizio di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che l'istituto scolastico Villa Minozzo Istituto Comprensivo è stazione appaltante non qualificata ai sensi dell'art. 63 del D. lgs 36/2023;

RILEVATA l'esigenza di avviare, in relazione all'importo finanziario presunto, la procedura per l'acquisizione del servizio in oggetto utilizzando la procedura di affidamento diretto art. 50 comma 1, lett b) del D.lgs. n. 36 del 2023;

CONSIDERATO che i soggetti economici invitati a presentare preventivi a seguito di preliminare consultazione di mercato sono i seguenti: 1) ASSICURATRICE MILANESE SPA - 2) BENE ASSICURAZIONI SPA – 3) GENERALI ITALIA SPA Divisione CATTOLICA -4) NET INSURANCE SPA – 5) NOBIS COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI SPA – 6) REALE MUTUA SPA, UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA, e che gli stessi sono gli operatori che dispongono di un prodotto specifico per gli istituti scolastici, regolarmente iscritti su Piattaforma Digitale MEPA o analoga piattaforma certificata e nell'anagrafe degli operatori economici dell'Anac, e che in specifico risultano regolarmente pervenuti e assunti al protocollo dell'istituzione Scolastica n. 4 preventivi entro i termini e con le modalità previste da parte delle seguenti Ditte/Compagnie: 1) GENERALI ITALIA SPA Divisione CATTOLICA (prot. n. 0002403/VI2 del 19/05/2025) -2) BENE ASSICURAZIONI SPA (prot. n. 0002418/VI2 del 19/05/2025) – 3) NOBIS COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI SPA (prot. n. 0002433/VI2 del 20/05/2025) – 4) ASSICURATRICE MILANESE SPA (prot. n. 0002451/VI2 del 20/05/2025);

PRESO ATTO che tutti i preventivi sono stati certificati adeguati dalla Società di brokeraggio, Logica Insurance Broker Srl, Ruiar B000340640;



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

VISTO il Verbale di conclusione consultazione di mercato per l'Assicurazione Infortuni e Responsabilità Civile della scuola per il triennio 2025/2028 assunto al prot. n.0002565/VI2 del 26/05/2025, redatto con il supporto di **Società Logica Insurance Broker Srl** che ha provveduto ad esaminare le offerte pervenute mediante i preventivi presentati dagli operatori economici, e i documenti prodotti in base alla normativa assicurativa vigente, oltre ai documenti prodotti dalla Società di brokeraggio assicurativa incaricata e in particolare: la verifica dei set informativi necessari a norma degli articoli 119-ter, 120, 120-bis, 120-quater, 121 Codice delle Assicurazioni Private e relativi regolamenti IVASS 40/18, 41/18, 45/20, e la Dichiarazione di Adeguatezza effettuata a seguito di analisi imparziale e personalizzata come previsto dall'art. 119 ter, comma 4, del Codice delle Assicurazioni Private;

CONSIDERATO che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richieste l'offerta presentata dell'operatore economico Ditta **FUTURA SRL**, con sede in CECINA (LI) PIAZZA DELLA CHIESA, 1/B, cap.57023 numero P.IVA 01949410490, risulta essere corrispondente alle necessità dell'Istituzione Scolastica, in quanto ritenuta un'offerta vantaggiosa e rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e per la congruità del prezzo in rapporto alla qualità e alla specificità del servizio richiesto e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, e che l'operatore economico ha presentato la documentazione richiesta, compresa la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti *di ordine generale previsti dall'art. 94 del D.lgs. 36/2023, dei requisiti di moralità art. 95 e dei requisiti art. 96-97-98 del D.lgs. 36/2023, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari art. 100 del D.lgs. 36/2023 (requisiti di ordine speciale), ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, ai fini delle verifiche previste dalla normativa vigente in relazione alla procedura e all'importo di affidamento;*

PRESO ATTO che, l'offerta presentata dall'operatore economico **FUTURA SRL**, con sede in CECINA (LI) PIAZZA DELLA CHIESA, 1/B, cap.57023 numero P.IVA 01949410490 – preventivo numero 185, (assunta al protocollo di questa Istituzione scolastica in data 20/05/2025 con prot. n. 0002433/VI2) è stata valutata come maggiormente rispondente alle esigenze dell'Istituto a seguito della suddetta consultazione di mercato e delle quotazioni effettuate, e che l'Operatore Economico risulta altresì in possesso dei requisiti di ordine generale e di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

PRESO ATTO che il contratto assicurativo avrà durata di 3 anni e 0 mesi con un premio annuale pro capite per alunni e personale scolastico pari ad € 8,50 e per un numero indicativo di alunni e di personale scolastico corrispondente ad un importo presunto complessivo massimo pari ad € 8.000,00 IVA ESENTE Art. 10, I comma, n.2 DPR 26/10/72 n.633 per l'intero triennio scolastico 2025-2028 e da ripartire per anno scolastico, il cui importo complessivo è comunque inferiore alla soglia di € 143.000;

VISTO l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento imponibile € 8.000,00 IVA ESENTE Art. 10, I comma, n.2 DPR 26/10/72 n.633 per la durata contrattuale di 3 anni e 0 mesi con un premio annuale pro capite per un numero indicativo di alunni e di personale scolastico pari ad € 8,50, spesa prevista e definita di anno in anno dal Programma Annuale;

CONSIDERATO l'importo di spesa modico stimato per il servizio in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

PRESO ATTO ai sensi dell'art. 3, comma 9 lett. d) dell'Allegato I.1 al codice dei contratti, si intende per «affidamento diretto», *l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;*

ATTESO CHE il CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nelle attività oggetto dell'appalto è “assicurazioni”;

CONSIDERATO che, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Trattativa Diretta;

CONSIDERATO che l'Operatore Economico Ditta **FUTURA SRL**, con sede in CECINA (LI) PIAZZA DELLA CHIESA, 1/B, cap.57023 numero P.IVA 01949410490, è presente sul portale Acquisti in Rete e che il servizio in oggetto è disponibile sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ed è pertanto



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

possibile procedere mediante Trattativa Diretta sul MEPA per il perfezionamento dell'affidamento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che al suddetto operatore è stata, pertanto, invitata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Trattativa Diretta svolta sul MEPA (TD n° 5393576 del 27/05/2025) assunta al Prot. n. 0002583/VI.2 del 27/05/2025;

ACQUISITA su MEPA l'offerta dell'operatore destinatario della proposta di negoziazione che mette a disposizione i servizi oggetto del presente provvedimento con le caratteristiche richieste, e garantisce la realizzazione del servizio nei termini richiesti dalla scuola, assunta agli atti con prot. n. 0002707/VI.2 del 03/06/2025;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di affidamento di un servizio di natura intellettuale;

CONSIDERATA la necessità di dover provvedere all'affidamento della fornitura del servizio in oggetto;

TENUTO CONTO che il suddetto operatore non costituisce l'affidatario uscente delle due precedenti forniture aventi ad oggetto la medesima commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e che perciò è stato rispettato il principio di rotazione;

CONSIDERATO infine, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

CONSIDERATO che l'attività amministrativa è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e trasparenza, nonché dal principio generale di efficienza;

DATO ATTO pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.Lgs. n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Ditta **FUTURA SRL**, con sede in CECINA (LI) PIAZZA DELLA CHIESA, 1/B, cap.57023 numero P.IVA 01949410490;

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

VISTO quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs 36/2023 “Controllo sul possesso dei requisiti”:

1. Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.
2. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.;

CONSIDERATO che per la suddetta Ditta si è provveduto ad effettuare i controlli previsti dalla normativa vigente, in rapporto al valore della spesa e alla forma giuridica dell'Operatore economico sulle autodichiarazioni e i documenti presentati dallo stesso, nelle modalità previste dall'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, sia sul FVOE 2.0 che in autonomia per quelli non effettuabili tramite il suddetto fascicolo virtuale e che gli stessi hanno prodotto esito positivo;

CONSIDERATO che il possesso dei requisiti deve perdurare per tutta la durata della procedura e fino all'aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità;

DATO ATTO che la procedura promossa e l'offerta presentata soddisfano pienamente l'interesse pubblico;

TENUTO CONTO che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dell'art.6 del D.Lgs 31/12/2024, n. 209 (Correttivo al Codice appalti) che ha modificato l'art. 18, comma 3, del D. Leg.vo 36/2023, relativo al contratto ed alla sua stipulazione, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 32 giorni per la stipula del contratto;



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

TENUTO CONTO in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

VALUTATO di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs n.36/2023, trattandosi di affidamento diretto sottosoglia di modico importo, e che l'operatore economico risulta essere di comprovata solidità e, in considerazione della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» e ai sensi dell'art. 117 comma 14 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 18 c. 10 del D.Lgs. 36/2023, prevede che la stipula del contratto per importi superiori a € 40.000,00 è soggetta all'assolvimento dell'imposta di bollo da parte dell'operatore economico aggiudicatario, secondo quanto previsto dalla tabella A dell'allegato I.4 del D.Lgs 36/2023 e con le modalità dettate dal provvedimento dell'Agenzia delle Entrate;

FERMO RESTANDO che l'art. 11 del D.Lgs 36/2023 prevede che al personale impiegato dall'operatore economico nella fornitura oggetto del presente provvedimento, sia applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente;

RICHIAMATO l'Allegato II.1 al codice dei contratti, afferente a "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

VISTO il Vademecum ANAC sugli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture del 30/07/2024 che fornisce indicazioni sull'attuale sistema di acquisizione del Certificato Identificativo Gara (CIG) e sull'invio delle informazioni alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, sono pari ad € 8.000,00 IVA ESENTE Art. 10, I comma, n.2 DPR 26/10/72 n.633 per la durata contrattuale relativa al triennio scolastico 2025-2028, trovano copertura nella apposita scheda finanziaria nel Programma annuale per l'anno 2025 per la quota di competenza, così come per gli EE.FF, successivi fino al termine del suddetto contratto per i quali verrà disposta la necessaria copertura finanziaria mediante i versamenti effettuati dai genitori dagli alunni e dal personale della scuola, e che il CIG acquisito è relativo all'importo dell'intero periodo contrattuale (dalle ore 24.00 del 14/09/2025 alle ore 24.00 del 14/09/2028);

VISTO l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale dispone che «*Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'articolo 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78*»;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e all'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

VISTO altresì, l'art. 28 del Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «*Trasparenza dei contratti pubblici*»;

VISTA inoltre, la Delibera adottata da ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, recante «*Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*»;



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it
C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 3, commi 3.2 e 3.3, della predetta Delibera «*3.2 La trasmissione dei dati alla BDNCP è assicurata dalle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice secondo le modalità previste nel provvedimento di cui all'art. 23 del codice. Ai fini della trasparenza fanno fede i dati trasmessi alla BDNCP per il tramite della PCP. 3.3 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inseriscono sul sito istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente”, un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP secondo le regole tecniche di cui al provvedimento adottato da ANAC ai sensi dell'art. 23 del codice. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante.....»;*

TENUTO CONTO inoltre, che ai sensi dell'art. 10 della Delibera adottata da ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 «*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere tempestivamente alla BDNCP, per il tramite delle piattaforme di approvvigionamento certificate, le informazioni riguardanti:..... c) affidamento 1. gli avvisi di aggiudicazione ovvero i dati di aggiudicazione per gli affidamenti non soggetti a pubblicità 2. gli affidamenti diretti»;*

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 17 e 50 del D. lgs. n. 36/2023 e nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto mediante Stipula Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), N. 5393576 del “Servizio Assicurativo Infortuni e Responsabilità Civile della scuola per il triennio scolastico 2025-2028 dell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo (RE), con decorrenza dalle ore 24.00 del 14/09/2025, con prima scadenza intermedia al 14/09/2026 e scadenza finale alle ore 24.00 del 14/09/2028, all'operatore economico **FUTURA SRL**, con sede in CECINA (LI) PIAZZA DELLA CHIESA, 1/B, cap.57023 numero P.IVA 01949410490, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€8.000,00** IVA ESENTE Art. 10, I comma, n.2 DPR 26/10/72 n.633 per l'intero triennio scolastico 2025-2028, per un importo pro-capite per alunni e operatori pari ad **€ 8,50**; (**CIG: B72054C6B6**);

- di avere effettuato i controlli sulle autodichiarazioni ex DPR 445/2000e i documenti presentati dalla summenzionata ditta, per la verifica dei requisiti previsti dalla normativa vigente in rapporto al valore della spesa e alla forma giuridica dell'Operatore economico. La regolarità della documentazione dovrà mantenersi tale per tutta la durata del rapporto contrattuale;
- di rescindere il contratto nell'eventualità che gli stessi producessero esito negativo;
- di avere acquisito dalla ditta affidataria la comunicazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo complessivo massimo pari ad € 8.000,00 IVA ESENTE Art. 10, I comma, n.2 DPR 26/10/72 n.633 per l'intero triennio scolastico 2025-2028 per il periodo dalle ore 24.00 del 14/09/2025, con prima scadenza intermedia al 14/09/2026 e scadenza finale alle ore 24.00 del 14/09/2028 e frazionabile in singoli anni scolastici;



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

CORSO PRAMPA, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pecreic842004@pec.istruzione.it

C.F.80013950359 - Codice Univoco Ufficio UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

- La spesa sarà imputata a valore sull'esercizio finanziario 2025 alla scheda finanziaria denominata **A02/01 "Funzionamento Amministrativo"**, per la parte di competenza, sulla quale verranno incassati ed accertati i versamenti effettuati dai genitori degli alunni e dal personale della scuola a copertura dei costi sostenuti per assicurare un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- di disporre che gli impegni di spesa sulla suddetta scheda verranno assunti a bilancio separatamente, ciascuno per la parte di competenza annuale dei rispettivi esercizi finanziari;
- di disporre che il pagamento avverrà, in seguito alla presentazione di fattura elettronica e constatata la regolarità del servizio prestato, come di seguito specificato:
- di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del D.Lgs 36/2023 e dell'allegato II.14 al suddetto Decreto Legislativo n. 36/2023;
- il Responsabile del Trattamento dei Dati è l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo nelle norme del regolamento Privacy UE 679/2016;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica nella sezione all'ALBO PRETORIO e sul portale nella sezione «Amministrazione Trasparente», ai sensi dell'art. 3, comma 3.4, e dell'Allegato 1 della Delibera A.N.A.C. n. 264 del 20 giugno 2023, come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Morena Bizzarri