

ISTITUTO COMPRESIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec reic842004@pec.istruzione.it

C.F.80013950359 - [Codice Univoco Ufficio UFVL9Y](https://www.codice.univoco.it/CodiceUnivocoUfficio/UFVL9Y) - www.icvillaminozzo-re.edu.it

All'albo online dell'Istituto
Sezione Amministrazione Trasparente

DETERMINA DIRIGENZIALE PER INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/94;

Visto l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare gli artt. 5 e 7 commi 6 e 6 bis), l'art. 53 commi 14 e 15, sul potere di organizzazione della pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non poter far fronte con personale in servizio;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto l'art. 14 comma 3 del DPR 8/3/99 N° 275, come modificato dalla Legge 107/2015;

Visto l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 che sancisce che è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, *fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione*;

Visto l'art. 44 commi 1 e 4 del D.I. n. 129/2018 sulle funzioni e il potere del Dirigente Scolastico nello svolgimento dell'attività negoziale *sulla possibilità di avvalersi dell'opera di esperti esterni* nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45, comma 2, lettera h del D.I. 129/2018;

Visto il D.L. n. 112/2008, art. 46 *Riduzione delle collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione*;

Vista la Circolare n. 2/2008 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento del Funzione Pubblica avente ad oggetto "*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*";

Visti gli artt. 2222 e 2230 del Codice Civile e delle disposizioni ad esso conseguenti;

Visto l'art. 1655 del codice civile;

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "*Nuovo Codice degli appalti pubblici e delle concessioni*" recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

Visto il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18*

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI

aprile 2016, n. 50”;

Visto il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31.03.2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

Considerato che l’entrata in vigore del nuovo Codice è disposta al 1° aprile 2023, ma le sue disposizioni trovano applicazione a decorrere dal 1° luglio 2023;

Considerato che è inoltre previsto un periodo transitorio, fino al 31 dicembre 2023, che prevede l’estensione della vigenza di alcune disposizioni del D. lgs 50/2016 e dei decreti semplificazioni (DL 76/2020) e semplificazioni Bis (DL 77/2021);

Visto il Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico comprendente il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.5 del 30/10/2019;

Visto l’art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);

Vista la Nota MIUR prot. n. 3201 del 10/02/2021, avente ad oggetto “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3”;

Vista l’approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF e la conferma delle azioni formative per l’anno scolastico 2022/23 da parte del Collegio Docenti del 19/10/2022 delibera n. 2 e del Consiglio di Istituto nella seduta del 24/10/2022 delibera n. 5;

Vista l’approvazione del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2022 delibera n. 4;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023 - delibera n.2 del 24/01/2023;

Visto il Progetto “**Life of an immigrant**” presentato dalla docente referente Sciaboni Giuliana della scuola Secondaria di Primo grado di Villa Minozzo rivolto agli alunni delle classi terze sez. A/B del plesso;

Riscontrata la rispondenza dell’incarico di collaborazione al piano programmatico, formulato nel PTOF e Programma Annuale;

Considerato che la prestazione oggetto dell’incarico prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all’istituzione scolastica;

Accertata, ai sensi dell’art. 7 comma 6 lett. b) del D.Lgs.n. 165 del 2001, la mancanza di personale interno competente e disponibile;

Accertato che il Dirigente Scolastico, con indagine conoscitiva diretta, ha verificato che all’interno dell’istituzione scolastica non sono presenti figure professionali con titoli, requisiti professionali, specifiche competenze e/o dell’esperienza per svolgere le attività di docenza previste nell’ambito del progetto in oggetto;

Vista la richiesta di esperti esterni presentata dalla docente di lingua inglese della scuola secondaria di primo grado di Villa Minozzo quale referente del progetto per la realizzazione delle attività previste all’interno del suddetto progetto;

Considerate la straordinarietà e la temporaneità della prestazione;

Rilevato che occorre procedere ad individuare un esperto esterno per la realizzazione dell’attività inerente il Progetto “**Life of an immigrant**”;

Vista la documentazione presentata dal Sig. Balisa Ebrima, contenente la proposta economica per l’attività da svolgere nell’ambito del progetto oggetto del presente provvedimento, assunta agli atti con prot. n. 0001896/VII.8 del 08/05/2023, ritenuta idonea rispetto alle esigenze didattiche dell’istituto;

Considerato che il Sig. Balisa Ebrima possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati in apposito curriculum vitae acquisito agli atti della Scuola;

Richiamata la circolare della Funzione Pubblica n. 2 del 11 marzo 2008 che impartisce disposizioni in tema di collaborazioni esterne, e che stabilisce in particolare che “le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto “intuitu personae” che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese [...] non debbano comportare l’utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità”;

Considerato che prima della sottoscrizione del contratto con l’esperta sopraindicata l’istituzione scolastica, ai sensi l’art. 53 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, provvederà a verificare che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell’incarico affidato e che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, e, in particolare l’art. 15 relativo agli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale con il Sig. Balisa Ebrima per l'affidamento di un incarico di collaborazione avente ad oggetto: il racconto della personale esperienza di vita legata al tema dell'immigrazione, attraverso l'uso di fotografie e ppt.; attività di comprensione, riflessione e approfondimento legate al tema dell'immigrazione; attività di comprensione in lingua inglese.
 2. Gli obiettivi che si intendono perseguire sono: avvicinare gli alunni al tema delle migrazioni e in particolare dell'immigrazione attraverso il racconto di un'esperienza personale vissuta da un giovane immigrato che ora vive e lavora in Appennino; promuovere un atteggiamento di apertura verso altre culture; promuovere un atteggiamento di tolleranza, solidarietà e accoglienza nei confronti di chi si trova in condizioni socialmente svantaggiate; promuovere la convivenza pacifica tra i popoli; motivare gli alunni all'apprendimento della lingua inglese, sviluppando un argomento d'attualità anche in vista del colloquio interdisciplinare finale; potenziare le competenze nella lingua inglese; abbattere stereotipi, pregiudizi e paure legati al tema dell'immigrazione; esporre gli alunni a un contesto comunicativo reale in lingua inglese; potenziare le abilità comunicative degli alunni tra loro e con altre persone.
 3. L'attività si svolge nell'ambito del seguente progetto: **"Life of an immigrant"** rivolto agli alunni delle classi terze sez. A/B della scuola Secondaria di Primo grado di Villa Minozzo dell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo.
 4. Le clausole essenziali del contratto sono:
 - a. Durata: un incontro il giorno **09/05/2023** per max n. **2 ore** di attività;
 - b. Importo del compenso: **costo orario omnicomprensivo** pari ad **€ 35,00** al lordo di imposte e ritenute varie sia a carico dell'esperto che dell'amministrazione, per una **spesa complessiva lordo stato** pari ad **€ 70,00 omnicomprensivo**. Gli importi si intendono al lordo di imposte e ritenute varie sia a carico dell'esperto/professionista che dell'amministrazione;
 - c. Modalità di pagamento: il pagamento verrà liquidato previa presentazione della seguente documentazione: foglio firma/registo degli incontri con dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore effettivamente svolte;
 - d. Consegna dei seguenti elaborati: relazione finale al termine dell'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
 5. L'importo del compenso erogato per la prestazione è proporzionato all'utilità conseguita dalla scuola medesima;
 6. Non è necessario procedere alle procedure comparative ex art. 7 comma 6 del Dlgs 165/2001 in quanto prestazione "meramente occasionale", caratterizzata da un rapporto *"intuitu personae"*;
 7. Sussiste la necessaria copertura finanziaria della spesa in conformità di quanto previsto nel Programma Annuale per l'E.F. di competenza, come da dichiarazione del Direttore SGA;
- di impegnare, per la finalità di cui sopra, la somma complessiva di €. 70,00 sull'Aggregato di spesa P02/01 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" del Programma Annuale - E.F. 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
 - di incaricare la Segreteria dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore del Sig. Balisa Ebrima, previa presentazione della relazione finale al termine dell'attività svolta e presentazione foglio firma/registo degli incontri con dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore prestate ed emissione di relativa nota di addebito;
 - di stabilire che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri;
 - che l'incarico di cui al punto 1) sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica all'ALBO PRETORIO e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Morena Bizzarri

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI