



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO

(Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado)

C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241

E-mail: reic842004@istruzione.it – pec:reic842004@pec.istruzione.it

C.F. 80013950359 - Codice Univoco Ufficio:UFVL9Y www.icvillaminozzo-re.edu.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU.

Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Accordo di concessione: REIC842004-113685-ACPROT-M4C1I3.2-2022-961-P-23642-17-03-2023 (prot. n. 0001217/IV.2 del 20/03/2023)

MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori	M4C1I3.2-2022-961	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi	B24D22003620006
		Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-23642	Titolo progetto: “Villa 4.0”	

Allegato 1

DISCIPLINARE

CUP: B24D22003620006 - CIG: 9883412199

OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA per l'indizione della procedura relativa all'affidamento diretto per l'acquisizione della fornitura di **materiali, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche (arredi), nonché dei relativi servizi connessi**, per la realizzazione del progetto - **Titolo progetto: “Villa 4.0”** - PNRR Investimento 3.2. Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - **Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-23642**, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a del D.L. 76/2020 convertito dalla L. 120/2020 e modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito nella legge 108 del 29.07.2021, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU. Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

1. PREMESSA

Il presente Disciplinare è relativo all'appalto per l'acquisizione della fornitura di **beni, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche (arredi), nonché dei relativi servizi connessi**, per la realizzazione del progetto - **Titolo progetto: “Villa 4.0”** - PNRR Investimento 3.2. Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - **Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-23642**, da svolgersi interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA - www.acquistinretepa.it), tramite trattativa diretta con un unico

operatore economico, ai sensi dell'art. 1 co. 2, lett. a del D.L. 76/2020 convertito dalla L. 120/2020 e modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito nella legge 108 del 29.07.2021, previa indagine esplorativa di mercato di tipo informale, attraverso ricerca su siti WEB, cataloghi digitali e cartacei, contatti telefonici, consultazione di elenchi sul MEPA del portale Consip "Acquistinretepa", finalizzata a conoscere le caratteristiche dei beni, le soluzioni tecniche proposte e valutare l'idoneità dell'operatore economico da punto di vista tecnico, economico e finanziario al contenuto della trattativa, in riferimento ai beni da acquisire.

- **I beni dovranno essere forniti secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e dovranno obbligatoriamente essere conformi alle caratteristiche contenute nel Capitolato Tecnico (allegato 10) e a quanto disposto in riferimento al rispetto degli Obiettivi ambientali, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (DNSH), e alla Circolare n. 32 RGS del 30/12/2021 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)", aggiornata con Circolare nr. 33 del 13.10.2022 ("scheda n° 3"- Checklist 3). Conformemente ai requisiti previsti dal *Documento di Lavoro dei Servizi della Commissione "Criteri in materia di appalti pubblici verdi dell'UE per i computer, i monitor, i tablet e gli smartphone"*, SWD (2021) 57 final del 5.3.2021, le apparecchiature dovranno essere munite di **marchio ecologico di tipo I** e di una **etichetta energetica rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369** e l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore. Ove fossero ricompresi, tutti i materiali forniti dovranno rispettare la relativa normativa CAM.**
- La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente. Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta. La stipula avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.
- Sul sito sopracitato è possibile prendere visione della documentazione relativa alla trattativa diretta, dei documenti richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti, entro i termini indicati nel riepilogo della procedura.
- Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
- **La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.**
- Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 18,00 del giorno 23/06/2023**.

2. OGGETTO DELLA TRATTATIVA DIRETTA

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la **realizzazione della fornitura nella sua integrità e non la mera consegna di attrezzature** sarà cura del fornitore affidatario prevedere quanto necessario alla predisposizione e configurazione dei prodotti e dei servizi (beni, materiali, dispositivi e attrezzature informatiche (hardware software e accessori) e non informatiche (arredi), nonché dei relativi servizi connessi) previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori, così come per i materiali e accessori anche non informatici, che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso e finalizzate al conseguimento dei relativi target e milestone.

La trattativa ha come oggetto l'acquisto della fornitura di **materiali, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche (arredi), nonché dei relativi servizi connessi**, per la realizzazione del progetto - **Titolo progetto: "Villa 4.0"** - PNRR Investimento 3.2. Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - **Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-23642**, nell'ambito del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, **finanziato dall'Unione Europea** - Next Generation EU. **Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**

L'importo a base della Trattativa Diretta è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e definito nel Capitolato tecnico predisposto dal Gruppo di progettazione, **ovverosia euro 32.982,62 (euro trentadumilanovecentoottantadue/62) complessivi massimi al netto di IVA**. I costi dovranno essere indicati, pur essendo **una fornitura "a Corpo"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

I materiali, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche (arredi), nonché i relativi servizi connessi, richiesti e da fornire e realizzare, sono quelli presenti nel **Capitolato Tecnico** e nel presente **Disciplinare** e nei **documenti allegati al presente disciplinare** e consultabili attraverso la piattaforma Mepa.

In particolare, la fornitura dovrà avere le seguenti caratteristiche e ricomprende le seguenti voci:

- Fornitura di dispositivi/arredi nuovi di fabbrica con le caratteristiche tecniche descritte nel Capitolato tecnico;
- Messa in opera dei dispositivi con: installazione, configurazione e collaudo (con presenza del collaudatore nominato nell'ambito del progetto);
- Montaggio degli arredi secondo le indicazioni fornite dall'Istituzione scolastica in merito alla loro collocazione all'interno degli ambienti di apprendimento innovativi;
- Servizio di trasporto, scarico e asporto imballaggi;
- Servizi di manutenzione e assistenza (come indicati nel punto 18 del presente disciplinare tecnico);
- Oneri di sicurezza;
- Eventuali costi assicurativi;
- Ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

NB: i prezzi indicati nell'offerta dovranno essere comprensivi di TUTTE LE VOCI suindicate

- **L'operatore economico dovrà offrire tutto quanto contenuto nel capitolato tecnico: non sono ammesse offerte parziali.**
- **N.B: il prezzo indicato nell'offerta dovrà essere "a corpo" per l'intero lotto unico e comprensivo di tutte le voci di spesa relative alla esecuzione della fornitura e dei servizi annessi e oggetto della trattativa diretta.**

l'offerta dovrà riportare la seguente dicitura: fornitura di "materiali, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche (arredi), nonché dei relativi servizi connessi", per la realizzazione del progetto - **Titolo progetto: "Villa 4.0"** - PNRR Investimento 3.2. Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - **Codice progetto: M4C113.2-2022-961-P-23642**, nell'ambito del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, **finanziato dall'Unione Europea** - Next Generation EU. **Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**

La Ditta dovrà necessariamente realizzare la fornitura e i servizi connessi relativi alla realizzazione del progetto in oggetto **attenendosi a quanto indicato nel capitolato tecnico** e in particolare per le dotazioni tecnologiche, dovrà necessariamente fornire beni e attrezzature nel rispetto del **principio DNSH, "non arrecare un danno significativo", agli obiettivi ambientali**, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore e/o fornitore.

Gli arredi dovranno essere conformi ai criteri ambientali minimi stabiliti dal Decreto del 23/06/2022 emesso dal Ministero per la Transizione Ecologica e pubblicato in gazzetta ufficiale n. 184 del 08/08/2022 (link: <https://gpp.mite.gov.it/Home/Cam>).

3. RUP

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Morena Bizzarri.

4. TEMPI DI REALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro e non oltre 120 giorni (centoventi) decorrenti dalla stipula a sistema del contratto. L'operatore economico dovrà completare le attività necessarie per la realizzazione dei laboratori di apprendimento (***Installazione configurazione, montaggio e collaudo di tutte le apparecchiature e il materiale fornito***), **entro i termini indicati nell'accordo di concessione.**

5. IMPORTO A BASE DELLA TRATTATIVA DIRETTA

L'importo a base della trattativa diretta per la fornitura dell'intero lotto di cui al presente disciplinare, è pari ad **€ 32.982,62 (trentaduemilanovecentoottantadue/62) più IVA.**

Il totale della fornitura, IVA COMPRESA, è pari ad € 40.238,80 (quarantamiladuecentotrentotto/80)

Il suindicato importo dovrà, obbligatoriamente, essere così suddiviso

- **Dotazioni digitali/software (vedi capitolato tecnico)**
€ 30.645,68 (euro trentamilaseicentoquarantacinque/68) più IVA (totale € 37.387,73)
- **Arredi (vedi capitolato tecnico)**
€ 2.336,94 (euro duemilatrecentotrentasei/94) più IVA (totale € 2.851,07)
Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta. Non sono ammesse offerte parziali.

6. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è: **9883412199**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

7. SICUREZZA

- **ONERI DELLA SICUREZZA** (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza.

- **DUVRI**

Valutazione dei Rischi (Duvri) – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994, e art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna: consegna delle attrezzature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica.

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Collaudo.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

8. INDICAZIONI PER IL MONTAGGIO IN SICUREZZA

Il fornitore dovrà produrre il "piano operativo di sicurezza" per le operazioni di montaggio dei monitor, o dettagliata descrizione delle procedure di montaggio. **Il fornitore non dovrà apportare modifiche all'impianto elettrico.**

9. LUOGO DI ESECUZIONE E DI CONSEGNA

Il fornitore dovrà consegnare il materiale ed eseguire le prestazioni contrattuali entro 120 (centoventi) giorni solari decorrenti dalla stipula del contratto definitivo e provvedere all'installazione e al collaudo (da effettuare entro le tempistiche indicate nell'accordo di concessione, anche alla presenza del collaudatore nominato nell'ambito del progetto) presso le seguenti sedi:

➤ **DOTAZIONI DIGITALI**

n. 5 Monitor 75” A PARETE in muratura + **n. 3 colonna alimentazione e stivaggio** integrabile al banco posizionabile all'interno di isole o al lato di altre composizioni (capacità di stivaggio e collegamento per 6 Notebook con multipresa integrata) + **n. 18 Notebook - Scuola Primaria di Villa Minozzo – Piazza del Volontariato, 8 - 42030 Villa Minozzo (RE)**

n. 2 Monitor 75” A PARETE in muratura - **Scuola Primaria di Minozzo Via D. Fontana - 42030 Villa Minozzo (RE)**

n. 2 Monitor 75” A PARETE in muratura - **Scuola Primaria di Case Bagatti Via Case Bagatti - 42030 Villa Minozzo (RE)**

n. 2 Monitor 75” A PARETE in muratura + **n. 1 Monitor 65” A PARETE** in muratura + **n. 1 carrello per digital board** + **n.5 Notebook - Secondaria di I grado di Villa Minozzo – Corso Prampa,11 – 42030 Villa Minozzo (RE)**

➤ **ARREDI**

n. 18 banco singolo trapezoidale per formare isole da 6 posti + **n. 18 sedie impilabili - Scuola Primaria di Villa Minozzo – Piazza del Volontariato, 8 - 42030 Villa Minozzo (RE)**

I monitor/arredi dovranno essere installati/montati previo accordo con l'ufficio di segreteria, per non creare disservizi e/o interferenze con le attività didattiche.

È compito della Ditta aggiudicataria predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche.

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto degli imballaggi e loro smaltimento devono essere eseguite nel rispetto dell'ambiente.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e **in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.** L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste dalla stazione appaltante, attraverso la piattaforma MEPA, debitamente compilati e firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- A. Disciplinare di gara firmato digitalmente (Allegato 1)** da parte del legale rappresentante per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni.
- B. Patto di integrità (Allegato 2)** - firmato digitalmente dal legale rappresentante.
- C. Autodichiarazione cause di esclusione art. 80 e 83 D.lgs 50-2016 – (Allegato 3)** - firmato digitalmente dal legale rappresentante.
- D. Autodichiarazione titolare effettivo (Allegato 4) e Autodichiarazione titolare effettivo mancanza cause di incompatibilità (Allegato 4-bis)** – firmato digitalmente dal titolare effettivo.
- E. Dichiarazione di consapevolezza (clausola risolutiva espressa) (Allegato 5)** - firmata digitalmente da parte del legale rappresentante.
- F. Dichiarazione Tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 (Allegato 6)** - sottoscritta con firma digitale del legale con firma digitale del legale rappresentante.
- G. Dichiarazione di impegno a costituire garanzia definitiva: dichiarazione recante l'impegno alla sottoscrizione di una polizza fidejussoria (Allegato 7)** con primaria società di assicurazione o bancaria a garanzia dell'esecuzione dell'opera nei tempi e nelle condizioni stabilite dalla stazione appaltante (scuola) per un importo non inferiore al 10% del valore della fornitura, salve le ipotesi di riduzione della garanzia definitiva del 50% per le fattispecie previste dall'art.93 comma 7 del D.Lgs 50/2016.
- H. Informativa privacy (Allegato 8)** sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante.
- I. Dichiarazione situazione in merito alle pari opportunità (art 47 legge 108/2021) e rispetto normativa sulla disabilità (legge 68/99) (Allegato 9)** - firmata digitalmente da parte del legale rappresentante.
- J. Documento di gara unico europeo (DGUE)**, firmato digitalmente dal legale rappresentante (firmare sia il file in PDF che in XLM). Per la compilazione di alcuni dati presenti, si chiede di prendere come riferimento gli ultimi tre anni (es. fatturato).
- K. Attestato di iscrizione al Registro AEE** con indicazione del numero di iscrizione della ditta (fornitore e/o distributore e/o produttore);
- L. Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (CCIAA).**

N.B.: Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

DOCUMENTAZIONE TECNICA

- A. **Capitolato tecnico – (Allegato 10 al presente disciplinare)** firmato digitalmente da parte del legale rappresentante della Ditta **compilando il modello caricato/inserito nel sistema (MePa della Consip) dalla stazione appaltante, per accettazione piena e incondizionata di quanto in esso contenuto. N.B.: nella colonna “possesso dei requisiti DNSH/CAM”, indicare per ogni prodotto, dopo opportuna verifica effettuata, “SI” – “NO” – “NON APPLICABILE”;**
- B. **Dichiarazione che i prodotti offerti sono conformi al DNSH (e CAM) e non arrecano danno significativo agli obiettivi ambientali** (vedi riferimenti normativi indicati al punto 2 del presente disciplinare), debitamente datato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (l’istituzione scolastica procederà alla verifica di quanto dichiarato in merito da parte dell’operato economico, secondo la checklist fornita dal Ministero – **scheda n° 3“- Checklist 3 AEE.v.1”, che si allega e anche essa da restituire compilata** sia in formato Excel sia in formato pdf firmata digitalmente da parte del legale rappresentante);
- C. **Scheda tecnica/Copia certificazioni di ogni prodotto offerto pena esclusione al fine di poter verificare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche richieste;**
- D. **Autodichiarazione DUVRI (allegato 11).**

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

- A. **Offerta economica generata dal sistema Consip MEPA** firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta. In questa offerta dovrà essere riportato l’importo omnicomprensivo per l’intera fornitura, (IVA ESCLUSA).
- B. **In aggiunta sul modello di Offerta Economica dettagliata allegata al presente disciplinare (Allegato 12) e caricato/inserito nel sistema (Mepa della Consip)** dalla stazione appaltante e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata. L’offerta economica deve contenere l’indicazione del prezzo unitario e complessivo di ogni singolo prodotto/articolo (IVA ESCLUSA) e (COMPRESA IVA).

I costi degli articoli/prodotti dovranno essere comprensivi di tutti gli accessori e i servizi richiesti (minuterie e cablaggi per il fissaggio a parete e la relativa installazione e configurazione).

L’offerta economica dovrà altresì essere accompagnata da dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante contenente:

- L’indicazione espressa della validità dell’offerta, non inferiore a 30 giorni e l’espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l’Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- La dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d’asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata.

AVVERTENZE

La presentazione dell’offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all’affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che l’operatore economico possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all’aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

L’affidamento definitivo sarà adottato con determinazione del Dirigente Responsabile del Procedimento.

11. CAUSE DI NON VALIDITA’ DELL’OFFERTA PRESENTATA

L’offerta non sarà ritenuta valida, anche se presentata entro i termini, al verificarsi delle seguenti casistiche:

- Mancata presentazione di tutti i modelli amministrativi richiesti (vedi paragrafo “documentazione amministrativa”)
- Mancata assunzione degli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- Mancata presentazione del capitolato tecnico (Allegato 10) - (debitamente sottoscritto per accettazione, da parte del legale rappresentante (vedi paragrafo “Documentazione tecnica”);
- Difformità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- Incongruenza di importi tra l’offerta economica generata dal sistema Consip MEPA e l’importo complessivo dell’offerta economica dettagliata (Allegato 12);

- Mancato rispetto, in riferimento ai beni offerti, del principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 (DNSH);
- Mancato rispetto delle normative in riferimento alle pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici (dell'art. 47 decreto semplificazioni-bis dl 77/2021 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108)
- Mancanza dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art 83 comma 9 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'uno per cento dell'importo della gara.

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare, con particolare riferimento alle cause di non validità dell'offerta, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di non affidamento della fornitura.

12. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" inseriti a MePa, così come indicato al punto 1 "Premessa", del presente disciplinare.

Se l'offerta sarà ritenuta congrua in termini di economicità e caratteristiche tecniche, la stazione appaltante procederà ad un'immediata verifica circa il possesso dei requisiti autodichiarati dall'operatore economico, tramite il FVOE e in autonomia per quelli non controllabili attraverso il menzionato Fascicolo Virtuale.

A tal file l'operatore economico DEVE comunicare alla stazione appaltante il PASSOE, necessario per la verifica del FVOE.

13. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La trattativa diretta verrà affidata all'operatore economico previa verifica della documentazione amministrativa e dell'accettazione del capitolato tecnico.

L'offerta pervenuta sarà valutata esclusivamente in base al prezzo offerto per il prodotto indicato nel capitolato.

Il prodotto indicato è vincolante ai fini dell'accettazione della offerta.

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura. Si precisa che la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

La valutazione dell'offerta avverrà sul MePA alla scadenza della trattativa diretta. Si procederà all'apertura delle buste virtuali contenenti i documenti inviati/inseriti nel sistema (MePa della Consip) dall'operatore economico per verificarne la conformità rispetto a quanto richiesto dalla stazione appaltante. Successivamente si procederà alla valutazione dell'offerta economica, con riportati i prezzi per le quantità di tutti i prodotti indicati nell'allegato "Modello Dettaglio Offerta Economica-Allegato 12".

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti dalla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

La stipula della trattativa diretta sarà subordinata all'esito positivo dei controlli tramite il FVOE e quelli effettuati dalla stazione appaltante in modo diretto.

Lo scrivente punto ordinante si riserva di:

- non procedere all'affidamento definitivo in caso di non corrispondenza dell'offerta con quanto richiesto dalla stazione appaltante, senza nulla dovere all'operatore economico ad alcun titolo;
- non dare luogo alla trattativa o prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all'affidamento definitivo se l'offerta risulta non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della trattativa, senza nulla dovere all'operatore economico ad alcun titolo.

14. ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

A. Qualità dei Beni

Tutti i beni (apparecchiature, arredi e i servizi forniti) devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto e indicato nel capitolato tecnico allegato al disciplinare.

I beni oggetto della fornitura dovranno essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati beni con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle richieste.

A tale scopo l'Istituzione Scolastica potrà, se lo ritiene opportuno, effettuare controlli e prove su campioni per

stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutti i beni offerti dovranno essere nuovi di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere:

- I dispositivi digitali dovranno essere conformi alla norma di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali (ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 - *DNSH*).
- Gli arredi dovranno essere conformi ai CAM (Decreto del 23/06/2022 emesso dal Ministero per la Transizione Ecologica).
- Certificazione con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura/arredo.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i beni offerti.

B. Verifica Tecnica

La stazione appaltante si riserva la facoltà, ove lo ritenesse opportuno, di richiedere all'operatore economico un campione dei prodotti al fine di verificare la rispondenza degli stessi con quanto offerto. La verifica avverrà a cura ed onere dell'operatore economico e sarà responsabilità del medesimo predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo. Delle operazioni di verifica, fatte anche alla presenza del collaudatore nominato nell'ambito del progetto, verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'affidamento provvisorio. In caso di esito negativo della verifica, quindi nelle ipotesi di:

- a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta;
- b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico;
- c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico.

L'operatore economico avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo l'affidamento non avrà luogo.

15. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema. Ogni comunicazione riguardo la presente trattativa diretta dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione o, solo per particolari motivi e/o esigenze, tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo Pec: reic842004@pec.istruzione.it.

L'operatore economico, prima della firma del contratto, dovrà presentare la polizza di fidejussione di cui al punto G "Documentazione Amministrativa".

16. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E SERVIZI INCLUSI

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate (in rete ove lo prevedano), montaggio e posizionatura degli arredi, asporto degli imballaggi.

La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo della fornitura, tutti i servizi indicati nel progetto che è allegato al presente disciplinare e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Non sono ammessi costi aggiuntivi per trasporto, consegna o altro servizio indicato nel presente articolo.

Con l'invio dell'offerta, con allegato disciplinare e capitolato firmati digitalmente dal Legale Rappresentante della ditta, costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

La fornitura dovrà obbligatoriamente essere **conforme alle caratteristiche e alle specifiche contenute nel capitolato tecnico** e in aderenza al **principio DNSH, "non arrecare un danno significativo", agli obiettivi ambientali**. Non saranno accettate forniture e/o servizi con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle richieste.

17. ASSISTENZA E GARANZIA

I beni forniti dovranno disporre di garanzia di almeno 36 (trentasei) mesi con intervento di assistenza in loco, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo".

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire,

unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici e indirizzi mail del proprio centro di assistenza. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

18. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nella trattativa diretta, si procederà alla stipula della trattativa, con l'operatore economico.

Il termine ultimo previsto per la consegna, montaggio, l'installazione e messa in opera dei beni ordinati è di 120 (centoventi) giorni dalla stipula della trattativa e comunque deve essere garantito che il collaudo di tutti i prodotti ordinati e l'espletamento di tutti i servizi richiesti e necessari, venga effettuato improrogabilmente entro e non oltre i termini previsti nell'accordo di concessione.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento. Secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo. L'operatore economico si impegna a garantire la qualità della fornitura. È compito della Ditta predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche.

In linea di principio non saranno accettate consegne parziali della fornitura.

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligasse l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna **con dettagliato documento di trasporto** e accettate previa l'apposizione della annotazione da parte della stazione appaltante che:

- La fornitura parziale è accettata con riserva di verifica.
- La fornitura parziale non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente.
- La fornitura parziale è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre di famiglia, ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa.
- La responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante.
- La fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà dell'istituzione scolastica di rivalersi nei confronti dell'operatore economico nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

19. COLLAUDO DEI PRODOTTI – REGOLARE ESECUZIONE DELLA FORNITURA

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la stazione appaltante procederà alla verifica della regolare esecuzione della fornitura e al relativo collaudo di quanto consegnato, entro i termini indicati nell'accordo di concessione.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla Documentazione tecnica ed al manuale d'uso, la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico e al rispetto dei requisiti DNSH e CAM e sarà effettuato alla presenza del collaudatore nominato dall'istituzione scolastica nell'ambito del progetto.

In caso di esito positivo del verbale di collaudo, la data dell'atto varrà come **data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto con esito positivo.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte, con l'applicazione delle penali previste.

Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale assistenza della Ditta aggiudicataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura.

L'amministrazione appaltante si riserva di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

20. PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante.

L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

21. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare l'operatore economico, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso. Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione:

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione della fornitura e dei servizi, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura;
- riscontro di non conformità della fornitura e/o servizio, rispetto a quanto contenuto nel capitolato tecnico.

22. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLA MINOZZO Corso Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) **Codice Univoco ufficio:** UFVL9Y

Cod. fisc.: 80013950359

CIG: 9883412199

CUP: B24D22003620006

Trattativa Diretta n. 3619048

Il corrispettivo verrà liquidato successivamente a: collaudo positivo; verifica regolarità contributiva (DURC) e Equitalia; Casellario giudiziale e carichi pendenti; emissione fattura elettronica e compatibilmente con le tempistiche di erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR (senza anticipo da parte della stazione appaltante).

23. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante. ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere alla stipula del contratto con l'operatore economico, qualora i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica e finalizzate alla realizzazione del presente progetto. L'Istituzione Scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente corrispondente con le caratteristiche tecniche dei prodotti/forniture da acquistare, contenuti nel rispettivo capitolato e connessi alla realizzazione del progetto in oggetto, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

24. DISPOSIZIONI STIPULA DEFINITIVA

La stazione appaltante, prima di procedere alla stipula definitiva, effettuerà i controlli previsti dalla normativa vigente, in parte autodichiarati dall'operatore economico, tramite il FVOE e in autonomia per quelli non controllabili tramite il menzionato Fascicolo Virtuale.

- A tal fine si ricorda che l'operatore economico insieme all'offerta, DEVE comunicare alla stazione appaltante il PASSOE, necessario per accedere al FVOE.

La stipula definitiva, pertanto, sarà subordinata alla regolarità dei suddetti controlli che verranno effettuati nei giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione provvisoria. Tale regolarità dovrà mantenersi tale per tutta la durata della procedura/rapporto contrattuale.

Il Contratto verrà stipulato tramite MePA con invio automatico di notifica generato dal sistema di avvenuta stipula, a seguito di determina dirigenziale di affidamento definitivo.

25. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI – PRIVACY

I dati personali forniti dagli operatori economici verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento della procedura in questione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa per i partecipanti alle gare di appalto e alle altre procedure di selezione del contratto, ex art. 13, Reg. UE 679/2016, pubblicata sul sito web istituzionale.

Identità e dati di contatto del titolare del trattamento:

I.C. VILLA MINOZZO (Legale rappresentante) Dott.ssa Morena Bizzarri

Indirizzo: Corso Prampa 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) pec: reic842004@pec.istruzione.it

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituzione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta le Ditte concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio saranno demandate al giudice ordinario: Il Foro competente è quello di Reggio Emilia.

27. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto della vigente legislazione comunitarie nazionale e in materia di affidamento di contratti pubblici e da quanto previsto dal diritto vigente al momento del fatto, con particolare riferimento al D.Lgs n. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Morena Bizzarri