



## ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241  
c.f.80013950359 Indirizzo e-mail: [reic842004@istruzione.it](mailto:reic842004@istruzione.it) – pec: [reic842004@pec.istruzione.it](mailto:reic842004@pec.istruzione.it)  
[www.icvillaminozzo-re.edu.it](http://www.icvillaminozzo-re.edu.it)

Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: **UFVL9Y**

Villa Minozzo, 23/07/2019

All'albo della Istituto  
Al sito web dell'Istituto

### BANDO DI GARA

**PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI BEVANDE CALDE MEDIANTE L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELLE SEDI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

**Scadenza bando: 22/08/2019 - CIG. n. Z862949EEF**

Questa istituzione scolastica indice un bando di gara per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde, mediante l'installazione di distributori automatici, il loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento.

Il servizio di erogazione mediante distributori automatici è rivolto a circa 60 utenti, docenti, personale ATA, visitatori e ospiti.

I distributori dovranno essere installati presso le seguenti sedi:

- n. 1 (uno) c/o la Sede della **Scuola Secondaria di 1° grado di Villa Minozzo** (C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo) – n. personale in servizio circa 20 (più utenza)
- n. 1 (uno) c/o la Sede della **Scuola Primaria di Villa Minozzo** (P.zza del Volontariato, 8 – 42030 Villa Minozzo) – n. personale in servizio circa 10 (più utenza)
- n. 1 c/o la Sede della **Scuola Infanzia/Primaria di Minozzo** (Via Don Venerio Fontana – 42030 Villa Minozzo) – n. personale in servizio circa 8 (più utenza)
- n. 1 c/o la Sede della **Scuola Infanzia/Primaria di Case Bagatti** (Via Case Bagatti, 1 – 42030 Villa Minozzo) - n. personale in servizio circa 8 (più utenza)

#### **Durata della concessione**

La concessione in oggetto non è frazionabile; tutti i plessi dell'Istituto dovranno essere dotati di un distributore automatico con le caratteristiche minime elencate nel presente bando, a pena di esclusione. La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento, la manutenzione.

Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.

La durata della concessione è di **3 (tre) anni** a decorrere **dal 01 gennaio 2020 e termine il giorno 31 dicembre 2022**, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti da presentarsi almeno 60 gg. prima dal verificarsi dell'evento. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto, come previsto dalla Legge n. 62/2005, art. 23; non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale (dal 01 gennaio 2020 e termine il giorno 31 dicembre 2022).

Tuttavia, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 63, comma 5, è possibile, a discrezione di questo istituto scolastico, procedere alla ripetizione del servizio, dietro espressa richiesta formulata all'operatore economico aggiudicatario di mantenimento delle condizioni di base del servizio stesso.

Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei previsti requisiti, per l'ulteriore specifica dei quali si rimanda alla sezione apposita.

**Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA**

Tutti gli oneri e la responsabilità di installazione nonché la gestione dei distributori sono a carico della ditta aggiudicataria.

Si precisa che è a totale carico e responsabilità della ditta/società aggiudicataria la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie previste per legge. La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A., o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto

#### **Cause di risoluzione del contratto**

Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto, nei seguenti casi:

- cessazione della ditta;
- inadempimento degli obblighi e delle dichiarazioni rilasciate nelle offerte;
- perdita della capacità giuridica e morte del titolare della ditta;
- fallimento o altra procedura concorsuale a carico della ditta o del titolare;
- mancanza delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- abbandono dell'appalto, salvo che per cause di forza maggiore;
- mancato pagamento del contributo annuo.

#### **Modalità e termini di presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà pervenire all'Istituto, pena esclusione, con allegata tutta la documentazione richiesta (allegata), **entro le ore 10.00 del 22/08/2019**, ESCLUSIVAMENTE da una casella di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: **reic842004@pec.istruzione.it**, indicando nell'oggetto **"BANDO DI GARA PER CONCESSIONE INSTALLAZIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE"**.

Le offerte pervenute via PEC, anche se anticipatamente rispetto alla scadenza del bando, saranno aperte tutte nello stesso momento dalla Commissione dopo la scadenza del bando stesso. Le offerte pervenute sulla suddetta casella di posta certificata, provenienti da e-mail ordinarie e non certificate, verranno scartate a priori, in quanto viziate nella forma.

La ditta dovrà inviare i seguenti documenti:

- 1) Allegato 1 "Domanda di partecipazione"
- 2) Allegato 2 "Dichiarazione sostitutiva di certificazione", debitamente compilato e firmato, corredato da fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore;
- 3) Allegato 3 "Offerta tecnica"
- 4) Allegato 4 "Offerta economica"
- 5) Allegato 5 "Patto di Integrità"

i prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali al consumatore per acquisti a moneta o a chiave precaricata (comprensivi di IVA e ogni altro onere). L'"offerta economica" dovrà altresì contenere l'importo offerto a titolo di Canone di concessione annuale.

**A PENA DI ESCLUSIONE** dalla procedura di gara, dovrà essere utilizzata esclusivamente la modulistica allegata al presente bando di gara. Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo a tutte le voci richieste e dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della ditta/società. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

Le e-mail saranno aperte da una Commissione appositamente nominata, che procederà al controllo di validità dei documenti in esse contenuti.

La Commissione stessa provvederà alla valutazione delle offerte a proprio insindacabile giudizio.

La valutazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

#### **Procedura di gara - Comparazione delle offerte e criterio di aggiudicazione**

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, l'apposita Commissione per le Gare, nominata dal Dirigente scolastico, provvederà all'apertura, in seduta pubblica, delle sole Offerte pervenute in tempo utile secondo il loro ordine cronologico di arrivo all'indirizzo pec dell'Istituto Scolastico. La seduta pubblica relativa all'apertura delle buste telematiche si terrà **il giorno 26/08/2019 alle ore 10,00** presso l'ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo - Corso Prampa, 11 -42030 Villa Minozzo (RE).

In seguito la Commissione in seduta riservata procederà, a suo insindacabile giudizio, all'esame delle offerte e all'attribuzione dei punteggi ai fini della graduatoria provvisoria da presentare al Dirigente Scolastico per la delibera di aggiudicazione dell'affidamento del servizio.

La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente bando con i relativi punteggi.

In sede di esame delle offerte l'amministrazione potrà richiedere elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

La commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 100 e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente bando.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Istituto. L'aggiudicazione provvisoria della gara, con la notifica al vincitore e la pubblicazione sul sito web, sarà effettuata dal Dirigente scolastico entro il mese di agosto 2019.

L'aggiudicazione diventerà definitiva, con sottoscrizione del Contratto/Convenzione, dopo aver espletato le procedure necessarie nel rispetto dei tempi previsti dalle normative vigenti.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dovesse dare esecuzione al contratto, l'Istituto si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale per l'aggiudicazione del servizio al secondo classificato.

Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio pubblico.

Nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

#### **Caratteristiche dei distributori e condizioni del servizio in concessione**

La ditta/società aggiudicataria si impegna alla stipula di una convenzione riportata in allegato "All. schema di convenzione": tale convenzione (con le condizioni in essa riportate) costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

La ditta/società aggiudicataria si impegna ad installare e gestire un distributore di bevande calde in ciascuno dei 4 plessi scolastici indicati nella sezione del presente bando "*Oggetto e durata della convenzione*".

I distributori dovranno possedere caratteristiche e capienza tali da servire adeguatamente l'utenza, ed essere posti nei 4 plessi di cui sopra.

Relativamente alle condizioni generali del servizio si precisa che:

- i prodotti ammessi alla distribuzione dovranno essere somministrati nel rispetto del D.L. n. 155/97 (HACCP);
- l'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è stato preventivamente effettuato dal Dirigente Scolastico;
- i distributori forniti devono essere certificati, rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di consumi (D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e normativa italiana CEI 61-6), tutti dovranno funzionare obbligatoriamente con chiave elettronica o scheda fornita dal gestore o con moneta nonché prevedere la restituzione di eventuale resto;
- di essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o eventualmente successiva;
- la distribuzione della chiave ricaricabile dovrà essere effettuata a cura ed onere dalla ditta/società stessa previo pagamento, da parte dei richiedenti, di una cauzione massima di € 5,00 che dovrà essere restituita al momento della riconsegna della chiave da parte del fruitore.;
- gli strumenti elettronici di pagamento dovranno essere identici per tutti i distributori automatici installati e conseguentemente funzionanti con sistema unico;
- il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito dal 1 gennaio 2020.
- la ditta, in caso di aggiudicazione, si impegna a versare a questo Istituto Comprensivo per ogni anno scolastico il canone di concessione come determinato e con le scadenze specificate di seguito;
- la ditta, in caso di aggiudicazione, si impegna a dotare e a mantenere in funzione un distributore di bevande calde in ciascuno dei 4 plessi dell'Istituto sopraelencati.

Ogni distributore dovrà inoltre:

- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere munito di gettoniera che accetti monete da 0,05 centesimi a 2,00 euro, ed erogare il resto;
- segnalare l'eventuale assenza di moneta per il resto;

**Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA**

- segnalare l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno;

#### TIPOLOGIA DELLE BEVANDE CALDE E RELATIVI VINCOLI

E' richiesta la fornitura delle seguenti bevande calde, al prezzo massimo per bevanda di € 0,40, valido per tutti i prodotti forniti e indistintamente pagati con utilizzo di chiavetta o monete.

- 1) Caffè espresso
- 2) Caffè lungo
- 3) Caffè macchiato
- 4) Cappuccino
- 5) Cap-cioc
- 6) Moka-cioc
- 7) Latte caldo
- 8) Latte e cioccolato
- 9) Cioccolato
- 10) Caffè d'Orzo
- 11) Caffè d'orzo macchiato
- 12) Cappuccino d'orzo
- 13) Caffè decaffeinato
- 14) Thè caldo

Visto il numero esiguo di operatori presenti, per le sedi di: primaria di Villa Minozzo; Infanzia/Primaria Minozzo e Infanzia/Primaria Case Bagatti, potranno essere proposti distributori di bevande calde più piccoli.

L'Amministrazione Scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non autorizzare eventuali tipologie di prodotti aggiuntivi non graditi.

L'introduzione in corso di servizio di ulteriori prodotti aggiuntivi, o la sostituzione dei prodotti presentati con altri equivalenti, dovrà comunque essere approvata preventivamente dall'Amministrazione Scolastica.

#### MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara sarà aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i seguenti elementi di valutazione:

	Punteggio massimo
A – Caratteristiche del servizio (offerta tecnica)	60
B - Prezzi offerti dei principali prodotti (offerta economica)	20
C - Canone annuo offerto (offerta economica)	20
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>100</b>

#### A - Valutazione dell'offerta tecnica

Punteggio massimo previsto **60** punti su 100

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti elementi:

	Punteggio massimo
Anno di fabbricazione dei distributori	20
Tempo di intervento per assistenza tecnica o per rifornimento distributori	30
Numero prodotti offerti ( <i>tipologia delle bevande calde</i> )	10
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>60</b>

**B - Valutazione dell'offerta economica – prezzi prodotti**Punteggio massimo previsto **20** punti su 100

<b>Punteggio massimo</b>	
Bevande calde: caffè espresso, espresso lungo, espresso macchiato Il prezzo per questa categoria <u>non deve superare € 0,40 pena l'esclusione dalla gara.</u>	10
Bevande calde: altre bevande calde (caffè decaffeinato, latte, cappuccino, the al limone, cioccolata ecc...)	10
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>20</b>

**B - Valutazione dell'offerta economica – canone**Punteggio massimo previsto **20** punti su 100

<b>Punteggio massimo</b>	
<b>Canone annuo (minimo € 30,00)</b>	<b>20</b>

Il punteggio relativo alla valutazione dell'offerta economica sarà così attribuito: - alla migliore offerta, ovvero al concorrente che avrà offerto il rialzo percentuale, sul canone a base di gara, più elevato, sarà attribuito il massimo del punteggio (20 punti);

Alle offerte pari a €. 30,00 verrà attribuito un punteggio pari a 10 punti

Il versamento del canone annuo dovrà essere effettuato entro il 31 dicembre di ogni anno.

**Annullamento e revoca della gara**

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può revocare od annullare la presente gara prima dell'aggiudicazione definitiva, senza alcuna pretesa di indennizzo o risarcimento da parte delle ditte partecipanti.

**Responsabilità del vincitore**

L'Istituto e l'Ente proprietario dell'immobile sono sollevati da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico della gestione.

Il Gestore si impegna a fornire la dichiarazione di responsabilità a suo carico per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia dell'Ente che dell'Istituto scolastico che di terzi e che l'Ente e l'Istituto scolastico non saranno in alcun modo e per nessun titolo responsabili dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo.

Il Gestore deve fornire indicazioni scritte circa le azioni e i dispositivi deterrenti che porrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature al fine di evitare atti vandalici e danni a beni mobili ed immobili.

**Accesso agli atti**

L'eventuale accesso agli atti da parte dei partecipanti sarà consentito, secondo la disciplina prevista dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

**Documentazione**

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

La ditta al momento dell'aggiudicazione provvisoria e comunque prima della stipula del contratto dovrà consegnare alla segreteria della scuola la seguente documentazione:

1. Certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A. (in copia conforme all'originale e autenticata);
2. Autorizzazione sanitaria;
3. Certificato antimafia;
4. Dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati, non scaduti;
5. Dichiarazione di aver espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi nel D.Lgs. 81/2008 art. 26 e successivi aggiornamenti;

**Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA**

6. certificazione iso9001/2000 o eventuale successiva
7. Possesso del manuale di Corretta Prassi Igienica dei prodotti alimentari – H.A.C.C.P. o di autocontrollo alimentare;
8. Schede tecniche delle apparecchiature da installare;
9. Elenco completo dei prezzi dei prodotti in vendita con relative schede informative;
10. Polizza assicurativa.

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, sostituito dal GDPR del 25/05/2018 Regolamento UE 2016/679, si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili.
- c. Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è la CORPORATE STUDIO SRL di RE nella persona del Sig. PIETRANERA LUCA, tel. 0522/438524 - e-mail:amministrazione@corporatestudio.it, PEC:corporatestudiodire@pec.it.
- d. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03, sostituito dal GDPR del 25/05/2018 Regolamento UE 2016/679.

#### **Responsabile del procedimento amministrativo**

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili, che potrà essere contattato, per eventuali chiarimenti, al seguente indirizzo pec: reic842004@pec.istruzione.it.

#### **Norme di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dallo schema di convenzione valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

#### **Controlli / Controversie**

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, sarà fatto ricorso al Foro competente per territorio della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppina Gentili

#### **Allegati:**

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Dichiarazioni;
- Allegato 3 – Offerta tecnica;
- Allegato 4 - Offerta economica;
- Allegato 5 – Patto di integrità;
- Allegato - Schema di Convenzione

**Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA**