



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 Villa Minozzo (RE) tel.0522/801115 – fax. 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec: reic842004@pec.istruzione.it

c.f.80013950359 - Codice Univoco per Fatturazione Elettronica: UFVL9Y - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo
Corso Prampa, 11
42030 VILLA MINOZZO RE

CIG: Z1A37AD832

PATTO DI INTEGRITA'

Relativo a: **Affidamento diretto per la fornitura di MATERIALE DI PULIZIA** (prodotti e materiali per l'igiene e la sicurezza degli ambienti scolastici) **per tutti i plessi dell'I.C. di Villa Minozzo – A.S. 2022/23.**

tra

L'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, Via Corso Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo - codice fiscale 80013950359 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri nata a REGGIO NELL'EMILIA il 14/11/1969, C.F BZZMRN69S54H223W

e

la Ditta **MAGRIS S.P.A.** (di seguito denominata Ditta), sede legale in SERIATE (BG) - cap 24068, Via PASTRENGO, snc - codice fiscale/P.IVA 01627080169, rappresentata da PELLICOLI FRANCESCO nato a ALZANO LOMBARDO (BG) il 21/03/1955, C.Fisc. PLLFNC55C21A246Q, in qualità di Legale Rappresentante.

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme a tutta la documentazione richiesta dalla ditta affidataria individuata per lo svolgimento della fornitura in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla "gara" - affidamento.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023 per le Istituzioni Scolastiche della Regione Emilia Romagna, adottato con Decreto Ministeriale n.92 del 25/03/2021;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici"

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto di Integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara/affidamento del servizio in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire,

accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La Ditta, sin d'ora, accetta che nel caso del mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d'integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina o firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante/affidataria ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta o alla conferma del buono d'ordine/contratto. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara/fornitura/servizio.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità tra la Stazione Appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data _____

Per la Ditta

(Firma del legale rappresentante)