

ISTITUTO COMPRESIVO VILLA MINOZZO

Corso Prampa, 11 - 42030 VILLA MINOZZO (RE) tel.0522/801115 – 0522/525241

Indirizzo e-mail: reic842004@istruzione.it – pec reic842004@pec.istruzione.it

C.F.80013950359 - [Codice Univoco Ufficio UFVL9Y](#) - www.icvillaminozzo-re.edu.it

Villa Minozzo, 01/02/2023

Al Direttore SGA
PRATI SARA

Al Sito Web: Albo Pretorio on line

OGGETTO: Incarico di Tutoraggio al DSGA per la realizzazione di progetti utili alla collettività - “PUC” di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali N. 149 del 22 ottobre 2019 “Definizione, in favore dei beneficiari del reddito di cittadinanza (RDC), per gli anni 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO il CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, tutt’ora vigente in virtù dell’art. 1, comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n.5 del 30/10/2019, con la quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, comprendente il regolamento di Istituto per l’individuazione dei criteri di selezione del personale interno ed esterno interessato alla partecipazione ad attività progettuali;
- VISTA l’approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF e la conferma delle azioni formative per l’anno scolastico 2022/23 da parte del Collegio Docenti del 19/10/2022 delibera n. 2 e del Consiglio di Istituto nella seduta del 24/10/2022 delibera n. 5;
- VISTA l’approvazione del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2022 delibera n. 4;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023 - delibera n.2 del 24/01/2023;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO l’art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l’art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell’ambito dell’area di competenza;
- VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

- VISTO l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse presentata dall'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano rivolto a Enti del Terzo Settore operanti nei Comuni dell'Ambito Territoriale dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano, interessati a realizzare progetti utili alla collettività (PUC), ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali N.149 del 22 ottobre 2019, in favore dei beneficiari del reddito di cittadinanza (RDC), del 21/12/2020;
- VISTA la domanda di adesione alla Manifestazione d'interesse (Allegato B), presentata dal'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, assunta a prot. n0004999/VII8 del 19/11/2021;
- VISTO quanto stabilito nella Scheda progettuale PUC (Allegato C): "Aiuti alla scuola", che fa parte integrante dell'avviso di Manifestazione di interesse di cui sopra, in particolare alla sezione "Costi da sostenere" - lettera h) "Spese per tutor di progetto";
- VISTO l'Accordo di Collaborazione tra l'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano e l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo per la realizzazione di progetti utili alla collettività - "PUC" che attraverso le attività previste possano favorire la crescita della coesione sociale e lo sviluppo della comunità locale - Prot. n.0001664/VII.8 del 08/04/2022;
- VISTO quanto stabilito nell'Accordo di Collaborazione **all'Art. 4 – Impegni del soggetto ospitante** – in riferimento alle attività oggetto dell'accordo e **all'Art. 5 – Gli impegni dell'Unione** in particolare alla lettera d) in riferimento al rimborso delle spese sostenute;
- VISTO l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato con D.Lgs. n. 33/2013 artt. 18 e 19 (Obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni);
- VISTA la presenza in bilancio della necessaria copertura finanziaria, in capo alla scheda Progetto P02/01 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" del Programma Annuale dell'E.F. di competenza;
- RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di tutoraggio per la realizzazione di progetti utili alla collettività - "PUC", così come specificato nel relativo "Accordo di Collaborazione" e nei documenti/allegati che fanno parte integrante del suddetto "Accordo di Collaborazione";
- RITENUTO che la figura del D.S.G.A. può attendere a tali funzioni;

INCARICA

Il Direttore SGA Sara Prati f.f. per gli anni 2022/2023 presso l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, in virtù della qualifica direttiva ricoperta a svolgere, nell'ambito delle attività previste nell'"Accordo di Collaborazione" per la realizzazione di progetti utili alla collettività - "PUC", le seguenti attività di tutoraggio:

- **Tutoraggio:** rif. Accordo di Collaborazione - Art. 4 – Impegni del soggetto ospitante

Il presente incarico ha validità dalla data di sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione fino al 31 dicembre 2023 e comunque, fino alla conclusione delle attività previste nell'ambito del suddetto Accordo di Collaborazione per la realizzazione di progetti utili alla collettività - "PUC", e dei relativi adempimenti di tutoraggio per gli anni 2022/2023.

Per l'espletamento dei suddetti compiti al Direttore SGA verrà corrisposto un compenso totale onnicomprensivo massimo di € **250,00** (corrispondente ad un importo di €. 188,39 lordo dipendente).

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Morena Bizzarri

Per conferma di disponibilità e accettazione
IL DSGA Sara Prati
