



ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO

(Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado)

C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241

E-mail: reic842004@istruzione.it – pec:reic842004@pec.istruzione.it

C.F. 80013950359 - Codice Univoco Ufficio: UFVL9Y www.icvillaminozzo-re.edu.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023) finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

Accordo di concessione: REIC842004- M4C1I3.1-2023-1143-P-39809-prot. n. 0034390 del 29/02/2024 (assunto agli atti con prot. n. 0001058/IV2 del 29/02/2024)

MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	M4C1I3.1-2023-1143	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)	B24D23002910006
		Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39809	Titolo progetto: "STEM App!"	

Agli atti

Al Sito web istituzionale

All'Albo on-line del sito web

Alla sezione Amministrazione trasparente

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE DOCENTE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA - PERSONALE DOCENTE APPARTENENTE AD ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE - PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRA P.A. E PERSONALE ESTRANEO ALLE PP.AA. PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO/CONTRATTO INDIVIDUALE AVENTE AD OGGETTO ATTIVITA' DI FORMATORE ESPERTO NELLE DISCIPLINE STEM e TUTOR da impiegare nelle attività previste all'interno della linea di Intervento A e in specifico “PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE, FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI PARI OPPORTUNITA' DI GENERE” - bambine e bambini delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto nel progetto presentato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI



Generation EU.

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39809 - Titolo progetto: "STEM App!" – CUP: B24D23002910006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

VISTO il QUADERNO n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, di cui all'art.45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, aggiornato al D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici), comprendente il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali e dei Contratti con esperti esterni (lettera h, comma 2, art. 45 D.I. 129/2018) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 16/11/2023;

VISTA l'approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF e la conferma delle azioni formative per l'anno scolastico 2023/24 da parte del Collegio Docenti del 25/10/2023 delibera n. 8 e del Consiglio di Istituto nella seduta del 16/11/2023 delibera n. 2;

VISTA l'approvazione del PTOF 2022/2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2022 delibera n. 4;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Firmato digitalmente da MORENA BIZZARRI



VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTO il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia»;

VISTO il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;

VISTO il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;



VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Piano d’azione per l’integrazione e l’inclusione 2021-2027” (COM (2020) 758 final del 24 novembre 2020);

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Un’Unione dell’uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030” (COM (2021) 101 final del 3 marzo 2021);

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO il Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTO il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante “Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato “Piano Scuola 4.0”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 della ragioneria generale dello Stato recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTE le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTA la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

VISTA la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;

VISTA la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

VISTA la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTA la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

VISTO il DM 65/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano



nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU del 12/04/2023 che assegna a questo Istituto un importo pari ad € 23.123,29, così suddivisi: € 17.903,59 “Quota A Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti”, € 5.219,70 “Quota B Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti”;
VISTA la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

VISTA la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)”;

VISTA la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;

VISTE le Linee guida per le discipline STEM, emanate ai sensi dell'articolo 1, comma 552, lett. a) della legge 197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto del MIM n. 184 del 15 settembre 2023;

VISTE le Linee guida per l'orientamento di cui al decreto del MIM n. 328 del 22 dicembre 2022;

VISTA la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

VISTA la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 5 del 18/01/2024 relativa alla approvazione del progetto “STEM App!”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adozione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, n. 17 del 16/11/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto “STEM App!”, n. 4 del 22/01/2024;

VISTO il Progetto dal titolo “STEM App!” presentato da questo istituto con candidatura n. M4C1I3.1-2023-1143-P-39809 in data 06/02/2024 assunto agli atti con prot. n. 0000604/IV2 del 06/02/2024;

VISTO l'Accordo di concessione sottoscritto da parte del Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR in data 29/02/2024 con prot. n. 0034390, che rappresenta lo strumento di regolazione delle procedure di attuazione e di finanziamento del progetto e la contestuale autorizzazione all'avvio delle attività, assunto agli atti con prot. n. 0001058/IV2 del 29/02/2024;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le attività previste nel progetto per un importo pari ad € 23.123,29;

CONSIDERATO il Codice CUP n. B24D23002910006 acquisito;

VISTI i Regolamenti/decreti/circolari e tutta la normativa di riferimento relativi agli interventi PNRR e i manuali per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2024 - delibera n.2 del 22/01/2024;

CONSIDERATO che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e rendicontati sull'applicativo “PNRR Scuola futura” secondo i termini e le indicazioni stabiliti all'Articolo 4 dell'Accordo di concessione (Termini di attuazione del progetto, durata e importo dell'accordo di concessione):

1. Le attività, indicate dettagliatamente nel progetto, si intendono avviate dal Soggetto attuatore a partire dalla data di sottoscrizione del presente accordo di concessione.
2. Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo il seguente cronoprogramma:
 - Avvio dei percorsi formativi entro il 01 Marzo 2024 (registro delle attività);



- Conclusione dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche entro il 15 Maggio 2025 (rilascio attestati e certificazione di conclusione)
 - Conclusione dei percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale per docenti entro il 15 Maggio 2025 (rilascio attestati e certificazione di conclusione)
3. La presentazione della richiesta di pagamento finale delle spese al Ministero dell'istruzione e del merito – Unità di missione del PNRR dovrà essere effettuata in ogni caso entro il 31 dicembre 2025.

VISTA la Nota MIM prot. n. 0030662 del 28/02/2024 recante Chiarimenti e FAQ, relativi alla Missione 4 - Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 06 della suddetta Nota MIM, che chiarisce che entro il 1° marzo 2024 devono essere avviate le attività propedeutiche per l'attivazione dei percorsi formativi. Al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento, è necessario che la formazione relativa alle due tipologie di intervento sia avviata fin dall'anno scolastico 2023-2024 e conclusa con la relativa certificazione di completamento nei termini previsti dalle Istruzioni operative;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, assunto agli atti con prot. n. 0001089/VI.1 del 29/02/2024;

VISTA la nomina, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.5 della Legge 241/1990, del Responsabile Unico del Progetto (RUP), assunta agli atti con prot. n. 0001090/ VII.6 del 29/02/2024, individuato nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri;

VISTA dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità, conflitto di interessi ed obblighi di astensione, assunta agli atti con prot. n. 0001091/VII.3 del 29/02/2024;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 0001092/IV.2 del 29/02/2024

VISTO il proprio decreto di avvio delle attività, assunto agli atti con prot. n. 0001092/IV.2 del 29/02/2024;

VISTI i percorsi che questa Istituzione Scolastica intende attivare, in riferimento alla Linea di Intervento A “Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM” e in specifico in riferimento ai “**Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, Digitali e di Innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere**” per le **bambine e bambini delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto**”;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39809 – Titolo progetto: “STEM App!”, CUP B24D23002910006, di avvalersi della collaborazione di n.1 unità di **FORMATORE ESPERTO NELLE DISCIPLINE STEM** di n.1 unità di **TUTOR**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca della linea di Intervento A e in specifico “**PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE, FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI PARI OPPORTUNITA' DI GENERE**” rivolte alle bambine e ai bambini delle scuole dell'Infanzia, dell'Istituto, per una durata pari a N. 12 ore;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);



b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede: conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, vengano individuati i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di n.1 unità di **FORMATORE ESPERTO NELLE DISCIPLINE STEM** e dell'incarico di n.1 unità di **TUTOR**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca della **linea di Intervento A** e in specifico **“PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE, FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI PARI OPPORTUNITA' DI GENERE”**, rivolti alle bambine e ai bambini delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto, per una durata pari a N. 12 ore;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO che per il reclutamento degli esperti e dei tutor per i restanti percorsi nell'ambito rispettivamente della linea di Intervento A e della linea di Intervento B, si procederà con ulteriore successiva determina dirigenziale e relativo avviso;

VISTO il proprio Decreto dirigenziale di avvio della procedura per la selezione di personale interno/esterno formatore Esperto nelle discipline STEM e Tutor da impiegare nelle attività previste all'interno della linea di Intervento A **“Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, Digitali e di Innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere”** delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto, assunto agli atti con prot. n. 0001579/IV.2 del 26/03/2024;

INDICE IL SEGUENTE AVVISO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Avviso di selezione per l'individuazione di personale interno/esterno all'Istituzione scolastica per ricoprire rispettivamente i seguenti incarichi, le cui attività sono specificate nelle tabelle di seguito riportate:

- N. 1 figura di Esperto nelle discipline STEM per i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, Digitali e di Innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere delle bambine e ai bambini delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto previsti dalla Linea di intervento A del D.M. 65/2023
- N. 1 figura di Tutor d'aula che coadiuva l'esperto durante l'orario delle lezioni

CUP ASSEGNATO: B24D23002910006

MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	Totale autorizzato
M4C1	3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	M4C1I3.1-2023-1143	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)	€ 23.123,29
		Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39809	Titolo progetto: “STEM App!”	



Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, Digitali e di Innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere delle bambine e ai bambini delle SCUOLE DELL'INFANZIA dell'Istituto (minimo 9 partecipanti per edizione)

LINEA DI INTERVENTO "A" del D.M. 65/2023

N° EDIZIONI PERCORSO	N. Ore di impegno percorso	N° figure ESPERTI-TUTOR richiesti	Destinatari del percorso	PERCORSO FORMATIVO - PROGRAMMAZIONE	Compenso orario lordo stato
N. 1 EDIZIONE	12	N. 1 FORMATORE ESPERTO nelle discipline STEM	Alunni delle scuole dell'infanzia di Villa Minozzo (n. 2 sezioni) Minozzo (n.1 sezione) Case Bagatti (n. 1 sezione) dell'Istituto	<u>PERCORSO DA SVOLGERSI NELLE ORE CURRICOLARI</u>	€ 79,00
		N. 1 TUTOR		percorso didattico formativo per bambine e bambini della scuola dell'infanzia volto a sviluppare competenze STEM, digitali e di innovazione, in termini di approccio metodologico e di attività di protoprogrammazione, attraverso l'utilizzo delle bee bot e dei Panda Tiny garantendo pari opportunità di genere	€ 34,00

Articolo 2 - Durata incarico e dettaglio ore per figura richiesta

La durata prevista dell'incarico, in relazione al progetto da realizzare, è di:

- Per il **FORMATORE ESPERTO NELLE DISCIPLINE STEM**: **n. 12 ore complessive per N. 1 edizione** rivolta alle bambine e ai bambini delle sezioni delle scuole dell'Infanzia di Villa Minozzo (n. 2 sezioni), di Minozzo (n. 1 sezione) e di Case Bagatti (n. 1 sezione);
- Per **TUTOR**: **n. 12 ore complessive per N. 1 edizione** rivolta alle bambine e ai bambini delle sezioni delle scuole dell'Infanzia di Villa Minozzo (n. 2 sezioni), di Minozzo (n. 1 sezione) e di Case Bagatti (n. 1 sezione);
- Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio (per il personale interno all'Istituzione scolastica/in collaborazione plurima/dipendente da altre pubbliche amm.ni) e annotate su apposito registro (timesheet);
- Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e annotate su apposito registro;
- Il personale individuato dovrà provvedere ad implementare puntualmente i dati in piattaforma, con riferimento ai compiti/ruolo ad esso assegnati;
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili alla figura individuata, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento



Articolo 3 - Compenso e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso orario Lordo Stato è di: 79,00 euro/ora per il personale esperto formatore nelle discipline STEM e 34,00 euro/ora per il tutor**, onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico del dipendente e dell'Istituto e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative e in caso di personale esperto esterno, comprensivi delle ritenute erariali, previdenziali ed eventuale I.V.A. rapportate al regime fiscale del prestatore.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione previa rendicontazione delle ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato, dopo il controllo della corrispondenza di quanto dichiarato e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR.

Articolo 4 - Requisiti di ammissibilità delle candidature per entrambe le figure

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- per il personale interno all'Istituzione scolastica e per il personale docente appartenente ad altre istituzioni scolastiche: essere in servizio di Ruolo o a Tempo Determinato con contratto annuale (31/08/2024) o al termine delle attività (30/06/2024);
- conoscenza approfondita del progetto oggetto del presente avviso

N.B.: Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

PER IL RUOLO DI FORMATORE ESPERTO NELLE DISCIPLINE STEM

- essere **esperto nelle discipline STEM**, o comunque, essere in possesso di **idonea certificazione** e di un **livello di competenze nell'area delle discipline STEM e della didattica digitale**, in particolare del coding e della robotica educativa.

PER IL RUOLO DI TUTOR

- essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula in riferimento agli argomenti trattati e indicati nella tabella sezione "Percorso formativo-Programmazione" del presente Avviso di selezione.
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico, in qualsiasi momento.
 2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.



3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, redatta secondo i seguenti modelli:

1. **Allegato A** Istanza di partecipazione con **Allegato B** Scheda di autovalutazione (pag. 2 dell'Allegato A);
2. **Allegato C** dichiarazione assenza conflitto di interessi e insussistenza cause di incompatibilità;
- **CURRICULUM VITAE DEL CANDIDATO** attestante i titoli e le esperienze professionali **numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.**

NOTE:

1. Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, debitamente firmato.
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata brevi manu, presso l'ufficio di segreteria di questa Istituzione Scolastica, in busta chiusa e sigillata sui lembi, riportante obbligatoriamente esternamente la dicitura (pena esclusione per vizio di forma): "AVVISO DI SELEZIONE FORMATORE ESPERTO IN DISCIPLINE STEM e TUTOR "scuola dell'infanzia "Percorsi di formazione per il potenziamento delle discipline STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere tra gli studenti" - PNRR Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39809 titolo progetto: "STEM App!", o inviata tramite PEC all'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, all'indirizzo: reic842004@pec.istruzione.it e l'oggetto dovrà recare obbligatoriamente (pena esclusione per vizio di forma) la dicitura: "AVVISO DI SELEZIONE FORMATORE ESPERTO IN DISCIPLINE STEM e TUTOR "scuola dell'infanzia "Percorsi di formazione per il potenziamento delle discipline STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere tra gli studenti" - PNRR Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39809 titolo progetto: "STEM App!".

La suddetta istanza dovrà pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 10/04/2024**. Le istanze pervenute oltre i termini non saranno prese in considerazione.

Articolo 6 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 5**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 5**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri



Articolo 7 - Criteri di selezione e modalità di valutazione delle candidature

- La valutazione delle candidature pervenute entro i termini previsti, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curriculum e in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nella relativa tabella;
- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale, dove rimarrà per n. 15 giorni;
- Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 15 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e al successivo affidamento dell'incarico;
- L'incarico sarà affidato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondete alle esigenze progettuali e ai requisiti richiesti nel presente avviso.

- Per l'attribuzione degli incarichi si terrà conto del seguente ordine di priorità:

- personale docente interno all'istituzione scolastica;
- personale docente appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
- personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- personale estraneo alle PP.AA.

a mezzo di:

- lettera di incarico per i docenti di cui alla lett. a) con applicazione di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente;
- incarico ex art. 35 CCNL SCUOLA 2007 con applicazione di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente, in caso di docenti di cui alla lett. b);
- contratto di prestazione occasionale o d'opera intellettuale ex artt. 2222 e ss. del codice civile con applicazione delle ritenute erariali, previdenziali ed I.V.A. rapportate al regime fiscale del prestatore (lett. c e d).

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Tutte le dichiarazioni da parte dei candidati sono fatte nella consapevolezza delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER FORMATORE ESPERTO NELLE DISCIPLINE STEM

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 dell'Avviso per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta, per le sole istanze di interno e collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico (personale di Ruolo a TI – Personale a TD con incarico al 30 giugno 2024 - al 31 agosto 2024)

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI
		40
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	20
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	10



A4. CERTIFICAZIONE DISCIPLINE STEM	20	
A5. CARATTERE PEDAGOGICO DI UNO DEI TITOLI DI STUDIO DICHIARATI SOPRA	10	
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	20 (max) – 10 punti per ogni esperienza	
B2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	10 (max) – 5 punti per ogni pubblicazione o corso	
TOTALE MAX	100	

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER TUTOR

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA			
Criteria di ammissione:			
<ul style="list-style-type: none"> essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 dell'Avviso per il ruolo per cui si presenta domanda in aggiunta, per le sole istanze di interno e collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico (personale di Ruolo a TI – Personale a TD con incarico al 30 giugno 2024 - al 31 agosto 2024) 			
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 15	
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10	
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5	
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE			
B1. COMPETENZE STEM CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti	
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)		30 (max) – 10 punti per ogni esperienza	
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)		20 (max) – 10 punti per ogni esperienza	
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.))		20 (max) – 10 punti per ogni esperienza	
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)		10 (max) – 5 punti per ogni pubblicazione o attestato	



TOTALE MAX

100

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo, con sede in Villa Minozzo in Corso Prampa, 11 - 42030 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: reic8142004@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è DATADESK srl, referente Ing. Del Rio Matteo, raggiungibile all'indirizzo e-mail: m.delrio@datadesk.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.



Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

I candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web istituzionale www.icvillaminozzo-re.edu.it.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Morena Bizzarri.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icvillaminozzo-re.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

- Istanza di partecipazione Allegato A con Scheda di autovalutazione Allegato B (inclusa nell'Allegato A)
- Dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità e di conflitto di interessi Allegato C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Morena Bizzarri