

- **Oggetto:** CORSO DI FORMAZIONE NUVOLA: " GESTIONE AMMINISTRAZIONE DIGITALE " PER ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - DS E DSGA .
- **Data ricezione email:** 09/10/2020 19:35
- **Mittenti:** UIL Scuola Reggio Emilia - Gest. doc. - Email: reggioemilia@uilscuola.it - Email2: praimondo@uilscuola.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Aruba, Gruppo IC <comprensivimail@uilscuola-reggioemilia.it>, Aruba, Gruppo Superiori <superiorimail@uilscuola-reggioemilia.it> ,
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** UIL Scuola Reggio Emilia <reggioemilia@uilscuola.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
reggio emilia_trasparente1.png	SI			NO	NO
Corso Nuvola 28 Ottobre 2020.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Al Dirigente Scolastico

Al Direttore dei SS.GG.AA

Con la presente **segnaliamo l'attività di formazione gratuita organizzata da UIL Scuola RE congiuntamente a Foftware NUVOLA e destinata al personale Assistente Amministrativo, Dirigente Scolastico e Direttore dei SS.GG.AA.**

La comunicazione di iscrizione dovrà essere effettuata al link indicato in locandina (<https://forms.gle/Ci8iUusxvkyZECtq8>), **entro e non oltre il 26/10/2020.**

In considerazione delle misure anti covid, il corso sarà erogato completamente on line sulla piattaforma google meet al seguente indirizzo:

<https://meet.google.com/vhz-whez-tah>

In allegato la locandina.

Distinti saluti

Segreteria Territoriale Uil Scuola Reggio Emilia

tel: 0522/920312 Fax: 0522 231008

Pec: reggioemilia.uilscuola@pec.it

www.uilscuolareggioemilia.it

seguici anche su facebook

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100011169425613>

Segretario Generale

Pasquale Raimondo 393 9868192