



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**BELARDO RAFFAELLA** inserita nella graduatoria d'istituto degli aspiranti a supplenza

**Descrizione:** Tempo determinato

**Qualifica:**

- ATA

**Profilo:**

- Collaboratore Scolastico

**Tipo nomina:**

- CS

**Tipo posto:**

- CS

**Incarico:**

- 30.11.2021 - 02.12.2021
- ore settimanali: 36
- sede: Istituto Comprensivo di Quattro Castella - Vezzano S/C

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

**Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato digitalmente è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**MEROLA CARMINE** inserito nella graduatoria d'istituto degli aspiranti a supplenza

**Descrizione:** Tempo determinato

**Qualifica:**

- ATA

**Profilo:**

- Assistente Amministrativo

**Tipo nomina:**

- AA

**Tipo posto:**

- AA

**Incarico:**

- 03.12.2021 – 04.12.2021
- ore settimanali: 36
- sede: Istituto Comprensivo di Quattro Castella - Vezzano S/C

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

**Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato digitalmente è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**BELARDO RAFFAELLA** inserita nella graduatoria d'istituto degli aspiranti a supplenza

**Descrizione:** Tempo determinato

**Qualifica:**

- ATA

**Profilo:**

- Collaboratore Scolastico

**Tipo nomina:**

- CS

**Tipo posto:**

- CS

**Incarico:**

- 03.12.2021 – 07.12.2021
- ore settimanali: 36
- sede: Istituto Comprensivo di Quattro Castella - Vezzano S/C

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

**Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato digitalmente è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**MEROLA CARMINE** inserito nella graduatoria d'istituto degli aspiranti a supplenza

**Descrizione:** Tempo determinato

**Qualifica:**

- ATA

**Profilo:**

- Assistente Amministrativo

**Tipo nomina:**

- AA

**Tipo posto:**

- AA

**Incarico:**

- 06.12.2021 - 11.12.2021
- ore settimanali: 36
- sede: Istituto Comprensivo di Quattro Castella - Vezzano S/C

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

**Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato digitalmente è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**MEROLA CARMINE** inserito nella graduatoria d'istituto degli aspiranti a supplenza

**Descrizione:** Tempo determinato - N26

**Qualifica:**

- ATA

**Profilo:**

- Assistente Amministrativo

**Tipo nomina:**

- AA

**Tipo posto:**

- AA

**Incarico:**

- 05.12.2021 - 05.12.2021
- ore settimanali: 36
- sede: Istituto Comprensivo di Quattro Castella - Vezzano S/C

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

**Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato digitalmente è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**MARANO ELISABETTA** inserita nella graduatoria d'istituto degli aspiranti a supplenza

**Descrizione:** Tempo determinato

**Qualifica:**

- ATA

**Profilo:**

- Collaboratore Scolastico

**Tipo nomina:**

- CS

**Tipo posto:**

- CS

**Incarico:**

- 07.12.2021 - 07.12.2021
- ore settimanali: 30
- sede: Istituto Comprensivo di Quattro Castella - Vezzano S/C

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

**Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato digitalmente è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**MARANO ELISABETTA** inserita nella graduatoria d'istituto degli aspiranti a supplenza

**Descrizione:** Tempo determinato

**Qualifica:**

- ATA

**Profilo:**

- Collaboratore Scolastico

**Tipo nomina:**

- CS

**Tipo posto:**

- CS

**Incarico:**

- 08.12.2021 - 10.12.2021
- ore settimanali: 30
- sede: Istituto Comprensivo di Quattro Castella - Vezzano S/C

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

**Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato digitalmente è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**BELARDO RAFFAELLA** inserita nella graduatoria d'istituto degli aspiranti a supplenza

**Descrizione:** Tempo determinato

**Qualifica:**

- ATA

**Profilo:**

- Collaboratore Scolastico

**Tipo nomina:**

- CS

**Tipo posto:**

- CS

**Incarico:**

- 08.12.2021 - 28.12.2021
- ore settimanali: 36
- sede: Istituto Comprensivo di Quattro Castella - Vezzano S/C

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

**Informazioni: Il presente Atto di nomina è stato redatto in conformità del Contratto stipulato a cui si riferisce; il contratto originale, firmato digitalmente è conservato agli Atti di questa Pubblica Amministrazione.**