



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

Mail ist.: [reic84400q@istruzione.it](mailto:reic84400q@istruzione.it) - PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

Montecavolo, 15/09/2025

**A tutti gli aspiranti supplenti**

**A.S. 2025/26**

**Al sito web**

**Oggetto: INDICAZIONI PER GLI INTERPELLI - supplenze al personale docente**

**a. s. 2025/26.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATA** la normativa vigente in materia di supplenze al personale docente;

**VISTA** l'O.M. n. 88 del 16/05/2024 relativa alle procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e d'istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della Legge 3 maggio 1999,  
n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo;

**VISTO** il D.M. n. 111 del 06/06/2024, concernente la procedura straordinaria in attuazione dell'articolo 14, comma 1, lettera c) bis, del D.L. 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla Legge 29/04/2024, n. 56;

**VISTA** la circolare ministeriale n. 157048 del 09/07/2025, che fornisce istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2025/26;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali,  
nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", come integrato dal D.lgs. n. 101/18;



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

Mail ist.: [reic84400q@istruzione.it](mailto:reic84400q@istruzione.it) - PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**VISTO** il CCNL - comparto Istruzione e ricerca 2019-2021, firmato in data 18/01/2024;

**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001, ed in particolare il comma 4, riguardante l’adozione da parte del dirigente scolastico di provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;

con il presente avviso

**RENDE NOTO**

che in caso di esaurimento delle graduatorie di istituto, per il conferimento delle supplenze brevi e temporanee a.s. 2025/26,:

- la scuola pubblicherà sul proprio sito istituzionale specifici avvisi finalizzati al reclutamento di docenti forniti dell’abilitazione – per i posti di sostegno, della relativa specializzazione per l’insegnamento agli alunni disabili – o, in subordine, del titolo di studio;
- copia degli avvisi sarà altresì inviata all’Ufficio scolastico territorialmente di Reggio Emilia, che provvederà alla pubblicazione sul proprio sito in un’apposita sezione, con modalità da stabilirsi.

Per ogni classe di concorso/tipologia di posto, il relativo avviso conterrà i seguenti elementi essenziali:

- 1) indicazione della data di inizio della supplenza, della durata, dell’orario complessivo settimanale e della sede di servizio;
- 2) indicazione dei titoli di accesso necessari: abilitazione/specializzazione sul sostegno e, in subordine, titoli di studio che danno accesso alla seconda fascia delle GPS;



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

Mail ist.: [reic84400q@istruzione.it](mailto:reic84400q@istruzione.it) - PEC : [REIC84400Q@pec.istruzione.it](mailto:REIC84400Q@pec.istruzione.it)

- 3) modalità e termini di presentazione istanze;
- 4) presentazione della candidatura utilizzando ESCLUSIVAMENTE il Form on line disponibile al link [REIC84400Q Interpello](#);
- 5) modalità e termini di riscontro alla convocazione e della conseguente presa di servizio, che deve avvenire entro 24 ore dall'accettazione;
- 6) richiamo alle sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88 del 16/05/2024;
- 7) informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, comemodificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e ss.mm.ii.;
- 8) ogni altro ulteriore elemento ritenuto utile dall'Istituzione scolastica.

Qualora non giungessero candidature di docenti abilitati, ci si riserva di valutare le candidature di personale con titolo di studio ed esperienze lavorative affini.

Si ricorda che non è consentito partecipare alla procedura a coloro che saranno già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato e ai destinatari delle assegnazioni di cui all'articolo 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale.

Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati saranno soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza ministeriale, ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 14 dell'O.M. n. 88/2024.

In ogni caso, i riscontri agli avvisi dovranno contenere tutte le dichiarazioni necessarie, rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte dei dirigenti scolastici, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giordano Mancastroppe**