



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: [reic84400q@istruzione.it](mailto:reic84400q@istruzione.it) Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : REIC84400Q@pec.istruzione.it

**Oggetto: decisione dirigenziale di avvio procedura di affidamento diretto tramite confronto preventivo inferiore ai 140.000 euro ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023 per acquisto di servizi di noleggio autobus per visite e viaggi d'istruzione a.s. 2024/25 – I.C. Quattro Castella/Vezzano sul Crostolo**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la Legge del 15 marzo 1997 n.59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni e Enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO Il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59”;
- VISTA la L. 107/2015 concernente la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ATTESO che l'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, prevede *l'affidamento diretto dei servizi e forniture, [...], di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- VISTO il D.L. n. 129/2018 contenente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ed in particolare l'art. 44;
- VISTA la delibera n. 25 del Consiglio di Istituto del 29/02/2024 su Criteri e limiti per l'attività negoziali del Dirigente Scolastico;
- VISTA la delibera nella seduta del Consiglio di interclasse del 22/10/2024;
- VISTE le autorizzazioni ai viaggi presentate dai genitori sulla base dei programmi proposti dai docenti con indicazione di massima della spesa a carico delle famiglie;
- VISTA la necessità di prenotare il trasporto per i suddetti viaggi;
- ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive;

**Firmato digitalmente da GIORDANO MANCASTROPPIA**

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura volta all'individuazione di ditte con consolidate pregresse esperienze relative all'affidamento di servizi di noleggio autobus per uscite didattiche/viaggi di istruzione;

### **INDIVIDUA**

I 7 operatori economici sottoelencati che propongono i servizi di necessità della scuola e che operano nel distretto provinciale ai quali inviare richiesta di preventivo:

1. Autoservizi Fontana SRL, via F.lli Cervi 28/A, 42020 San Polo d'Enza (RE),  
P. IVA 01742420357;
2. Borghi Viaggi - Via Pineto 20, 42020 Vetto (RE)  
P. IVA 02358560353
3. Fantini Noleggio Bus S.R.L - Via Confalonieri 101, 42124 Reggio nell'Emilia  
P. IVA 02193550353
4. Gaspari Viaggi S.A.S - Via E. Fermi 63/f, 42030 42123 Reggio nell'Emilia  
P. IVA 01338570359
5. L.V.L. Interlines S.r.l. - Via Guicciardi 9, 42122 Reggio nell'Emilia  
P. IVA 02493480780
6. T.I.L. Trasporti Integrati e Logistica s.r.l. - Viale Trento e Trieste 13, 42124 Reggio Emilia  
P. IVA 01808020356
7. Val d'Enza Tours - Piazza Repubblica 24, 42027 Montecchio Emilia (RE)  
P. IVA 02185190358

### **DECIDE**

#### **Art. 1**

La premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **Art.2**

Si delibera l'avvio della procedura tesa ad affidamento diretto tramite confronto di preventivi, con le ditte individuate in premessa.

La procedura avrà come oggetto la fornitura di servizio di trasporto (noleggio pullman).

#### **Art.3**

L'importo massimo presunto per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 40.000,00 (quarantamila /00) inclusa IVA.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A.5-1 Viaggi d'istruzione.

#### **Art.4**

L'offerta pervenuta sarà valutata, ritenendo standardizzate le caratteristiche dei beni e servizi richiesti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e contestuale disponibilità nelle date richieste.

**Art. 5**

Una volta valutate le offerte si procederà all'affidamento diretto tramite ordine diretto MEPA e ai controlli di rito, ai sensi dell'art. 25 del Codice dei contratti pubblici, che obbliga le Amministrazioni Pubbliche all'utilizzo esclusivo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate. Pertanto requisito indispensabile per l'affidamento in oggetto è l'iscrizione dell'operatore economico al portale MEPA.

**Art. 6**

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Giordano Mancastroppa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giordano Mancastroppa