


ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)
 C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - Web: www.ic4cv.edu.it
 Mail: segreteria@ic4cv.edu.it - Pec: reic84400q@pec.istruzione.it

Agli Atti
All'albo dell'Istituto

Oggetto: Decisione dirigenziale a contrarre per l'intervento di sostituzione SSD 240 GB – Procedura di affidamento diretto tramite ODA MEPA

CIG: B42F01FE4D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- | | |
|-------------|---|
| Vista | la Legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii; |
| Visto | il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997 n. 59; |
| Vista | la Legge 15/03/1997 n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”; |
| Visto | il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”; |
| Visto | l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 che, fra l'altro, così recita “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”; |
| Atteso | che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: |
| | a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; |
| | b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; |
| Considerato | l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo intervento di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”; |
| Visto | il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”; |
| Vista | la delibera del Consiglio di Istituto n.25 del 29/02/2024 su Criteri e limiti per l'attività negoziali del Dirigente Scolastico; |
| Vista | la delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 30/11/2023 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2024; |

Firmato digitalmente da GIORDANO MANCASTROPPA

Considerato di dover procedere alla manutenzione di un'unità a disco rigido SSD con capacità 240 GB della scuola primaria "Mameli" di Montecavolo di Quattro Castella;

Rilevato che l'acquisto della fornitura in oggetto riveste carattere d'urgenza, affidabilità e tempestività;

Ritenuto di procedere in merito per esigenze di funzionamento;

Effettuato un confronto su preventivi pervenuti e/o consultazione cataloghi on-line;

Visto l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

Eseguiti i controlli previsti dalla normativa vigente;

Vista la disponibilità di bilancio;

DECIDE

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Di confermare mediante affidamento diretto ordine diretto MEPA per un importo complessivo di **€ 80,00** IVA esclusa per l'intervento di manutenzione di un'unità a disco rigido SSD con capacità 240 GB della scuola primaria "Mameli" di Montecavolo di Quattro Castella alla ditta Solution Logic Srl Unipersonale con sede in Modena (MO) alla Via Pietro Giardini 431/c, P.IVA 04050780362;
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma complessiva di **€ 97,60** (IVA inclusa) a carico del Programma Annuale 2024 Attività/Progetto A.3.1 Funzionamento didattico che presenta la necessaria copertura;
- Di nominare responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Giordano Mancastroppe ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di cui alla presente decisione, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Mancastroppe Giordano