

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Ministero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: [reic84400q@pec.istruzione.it](mailto:reic84400q@pec.istruzione.it) Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)

PEC : REIC84400Q@pec.istruzione.it

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratory” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

MISSIONE COMPONENTE	Linea investimento	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	M4C1I3.2-Scuole Innovative e laboratori	M4c1i3.2-2022-961	Piano scuola 4.0-Azione1- Next generationclass- Ambienti di apprendimento innovativi	D54D22008930006

**VERBALE DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE PER  
L'INCARICO DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE RELATIVE AD**

**Avviso interno per l'individuazione del team di lavoro PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E  
RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1  
– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -  
Investimento 3.2: Scuola 4.0-triennio 2022/2025**

**PIANO SCUOLA 4.0- AZIONE 1- NEXT GENERATION CLASSROOMS**

In data 22/04/2023 alle ore 14.30, presso i locali di segreteria scolastica dell'I.C.di Quattro Castella/Vezzano la Dirigente Scolastica

**Il Dirigente scolastico procede ad esaminare le candidature presentate nei termini per:**

- n. 7 docenti, membri del team per le attività operative, strumentali e progettuali relative ai plessi dell'istituto, per un massimo di n. 60 ore a testa;

Si elenca candidature pervenute in ordine alfabetico:

- BENASSI MONICA
- FERA GABRIELLA
- FRIGGIERI MONIA
- MELEGARI SERENA
- PILLA ELISABETTA
- ROCCHI ILENIA
- SELIGARDI MANUELA

La Dirigente scolastica verifica che la candidatura certifichi il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

La Dirigente esamina la documentazione prodotta e giunge alla seguente tabella di valutazione punteggi.

**Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi**

CANDIDATO	Indicatore e punteggio	Indicatore e punteggio	Indicatore e punteggio	punteggio
	Personale che abbia ricoperto o ricopra un incarico aggiuntivo legato alla innovazione digitale (vale solo un incarico). <b>Punti 50</b>	Personale che abbia ricoperto o ricopra un incarico aggiuntivo di natura organizzativa o didattica all'interno dell'istituto <b>Punti 30</b>	Personale a tempo indeterminato <b>Punti 20</b>	<b>punteggio</b>
BENASSI MONICA	50	30	20	100
FERA GABRIELLA	50		20	70
FRIGGIERI MONIA	50		20	70
MELEGARI SERENA	50	30	20	100
PILLA ELISABETTA			20	20
ROCCHI ILENIA		30	20	50
SELIGARDI MANUELA	50	30	20	100

Il Dirigente scolastico procede ad esaminare la candidatura presentata nei termini per:

- n. 1 docente, membro del team per il supporto organizzativo e operativo al project manager per un massimo di n. 60 ore;

Si elencano le candidature pervenute in ordine alfabetico:

- NIRONI PAOLA

La Dirigente scolastica verifica che la candidatura certifichi il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

La Dirigente esamina la documentazione prodotta e giunge alla seguente tabella di valutazione punteggi.

CANDIDATO	Indicatore e punteggio	Indicatore e punteggio	Indicatore e punteggio	punteggio
	Personale che abbia ricoperto o ricopra un incarico aggiuntivo legato alla innovazione digitale (vale solo un incarico). <b>Punti 50</b>	Personale che abbia ricoperto o ricopra un incarico aggiuntivo di natura organizzativa o didattica all'interno dell'istituto <b>Punti 30</b>	Personale a tempo indeterminato <b>Punti 20</b>	
NIRONI PAOLA	50	30	20	100

Il Dirigente scolastico procede ad esaminare le candidature presentate nei termini per:

- n.3 assistenti amministrativi, membro del team come supporto tecnico e organizzativo al RUP per un massimo di n. 60 ore a testa;

Si elenca candidature pervenute in ordine alfabetico:

- DE MATTEO MARIA ROSARIA

- GURLIACCIO MARIA VINCENZA
- RUSSO DONATELLA

La Dirigente scolastica verifica che le candidature certifichino il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

La Dirigente esamina la documentazione prodotta e giunge alla seguente tabella di valutazione punteggi.

CANDIDATO	Indicatore e punteggio	Indicatore e punteggio	punteggio
	Personale che abbia ricoperto o ricopra una funzione di carattere amministrativo nell'ufficio acquisti <b>Punti 30</b>	Personale a tempo indeterminato <b>Punti 20</b>	<b>punteggio</b>
DE MATTEO MARIA ROSARIA	30		30
GURLIACCIO MARIA VINCENZA	30	20	50
RUSSO DONATELLA	30	20	50

Le candidature risultano idonee il numero di partecipanti all'avviso. Si ritiene, non essendoci esuberi nelle richieste, di potere procedere alla pubblicazione di una graduatoria provvisoria per il periodo di 15 giorni, da ritenersi graduatoria definitiva nel caso non si presentino reclami in tali tempi di pubblicazione.

L'esame si conclude alle ore 16.00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Beatrice Menozzi