



**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/ 2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 – Fax. 0522-889709 - Web: www.ic4cv.edu.it

Mail: segreteria@ic4cv.edu.it - Pec: reic84400q@pec.istruzione.it

Agli Atti

All'albo dell'Istituto

**Oggetto: Decisione dirigenziale a contrarre per il noleggio autobus per le uscite didattiche presso il Multisala Novecento di Cavriago in convenzione con la ditta Autoservizi Fontana srl**

**CIG: B521F3148F**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista la Legge 07/08/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997 n. 59;
- Vista la Legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- Visto l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 che, fra l'altro, così recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- Atteso che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- Considerato l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**Firmato digitalmente da GIORDANO MANCASTROPPIA**

- Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista la delibera n. 25 del Consiglio di Istituto del 29/02/2024 su Criteri e limiti per l'attività negoziali del Dirigente Scolastico;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 30/11/2023 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;
- Tenuto conto che si rende necessario provvedere al noleggio autobus per n. 8 uscite didattiche presso il Multisala Novecento di Cavriago dal mese di gennaio 2025 al mese di aprile 2025 per i seguenti plessi: scuola primaria di Puianello, scuola primaria di Quattro Castella, scuola primaria di Vezzano sul Crostolo, scuola primaria di La Vecchia e scuola primaria di Montecavolo;
- Visto che il Multisala novecento offre un servizio di trasporto in convenzione con la ditta Autoservizi Fontana srl, che offrendo un prezzo calmierato inferiore al prezzo di mercato l'offerta risulta economicamente vantaggiosa;
- Rilevato che l'acquisto del servizio in oggetto riveste carattere d'urgenza, affidabilità e tempestività;
- Ritenuto di procedere in merito per esigenze di funzionamento;
- Vista l'offerta vantaggiosa dell'operatore Autoservizi Fontana srl con sede a San Polo d'Enza (RE) in Via Fratelli Cervi, 28A - P.IVA 01742420357, tenuto conto dell'elevata competitività del prezzo praticato e della disponibilità del servizio richiesto;
- Visto l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- Eseguiti i controlli previsti dalla normativa vigente;
- Vista la disponibilità di bilancio;

#### **DECIDE**

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- L'affidamento diretto per il servizio di noleggio autobus alla ditta Fantini Autoservizi Fontana srl con sede a San Polo d'Enza (RE) in Via Fratelli Cervi, 28A - P.IVA 01742420357, al costo di **€ 1.309,09** (IVA esclusa) per un totale di **€ 1440,00** (IVA inclusa);
- di assumere apposito impegno di spesa a carico del Programma Annuale 2024 Attività/Progetto A.5.1 – Viaggi di Istruzione che presenta la necessaria copertura con contributi genitori;
- Di nominare responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico Giordano Mancastroppla ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di cui alla presente decisione, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Mancastroppla Giordano