



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Web: www.ic4cv.edu.it

Mail: segreteria@ic4cv.edu.it - Pec: reic84400q@pec.istruzione.it

Montecavolo, 03/06/2021

Agli Atti
All'albo dell'Istituto

Oggetto: Determina per assegnazione kit scolastici
CIG N. Z3731F50ED

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA l'assegnazione del contributo per l'acquisto di kit di strumenti e materiali per la didattica digitale integrata e le metodologie didattiche innovative per gli studenti meno abbienti (PNSD – Decreto del Ministro dell'istruzione 19 agosto 2020 n. 103)
- VISTA la necessità di individuare sulla base di criteri oggettivi di disagio stabiliti dal citato decreto ministeriale, studenti in difficoltà, garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che si trovano in stato di disagio economico, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato"
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Nuovo regolamento di contabilità recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107" entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- VISTO il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli art. 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTO il Regolamento d'Istituto del 15/04/2019 [Delibera n. 12], che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 45 del 27/01/2021;

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi

VISTA	la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
VISTO	il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" in vigore dal 19 aprile 2016 come da ultimo modificato dalla legge 55/2019 (conversione del D.L. 32/2019 cd decreto sblocca cantieri) e dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 (conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 cd decreto semplificazioni)
CONSIDERATO	che l'importo stanziato per il presente provvedimento trova copertura nel Programma annuale 2021
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, integrazioni, per cui si è provveduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) Z3731F50ED

Determina

- di emanare un avviso di selezione per l'individuazione degli alunni della scuola primaria a cui assegnare i corredi scolastici;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, l'acquisto di corredi scolastici completi (a titolo esemplificativo: quaderni, matite, penne, pastelli, pennarelli, gomma, album da disegno e simili) mediante affidamento diretto

L'importo dell'affidamento è di **€ 800,00 (ottocento/00) iva inclusa**.

Il costo sarà imputato all'Attività/Progetto P.2.16 "Azioni PNSD" del Programma Annuale 2021.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Menozzi Beatrice

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Menozzi Beatrice