

**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Web: [www.ic4cv.edu.it](http://www.ic4cv.edu.it)Mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) - Pec: [reic84400q@pec.istruzione.it](mailto:reic84400q@pec.istruzione.it)

Spett.le Ditta

POSTE ITALIANE S.P.A.

DTO Scurria Andrea

Mail: [andrea.scurria@posteitaliane.it](mailto:andrea.scurria@posteitaliane.it)**OGGETTO: ORDINE N. 113/2024 – SPESE POSTALI GENNAIO/DICEMBRE 2025****CONTO CONTRATTUALE N. 30072112-001****CODICE UNICO: UFEWTF****CIG: B52932FCD0**

In riferimento al vs preventivo, si trasmette il seguente ordine:

QUANTITÀ	DESCRIZIONE
1	SERVIZIO DI SPESE POSTALI PERIODO GENNAIO-DICEMBRE 2025
<b>TOTALE IVA INCLUSA</b>	
<b>€ 600,00</b>	

La fattura dovrà essere esclusivamente in formato elettronico ed intestata come segue:

**Istituto Comprensivo di Quattro Castella/Vezzano sul Crostolo****Via Togliatti, 20/2 42020****Montecavolo di Quattro Castella (RE)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mancastropa Giordano

1. Si precisa, che ai sensi della vigente normativa, si procederà alla richiesta del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva), pertanto il pagamento della relativa fattura sarà subordinato all'esito positivo del rilascio del D.U.R.C.
2. Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.
3. La fattura dovrà essere inviata esclusivamente in formato elettronico, riportare il numero di CIG indicato nell'ordine, il conto dedicato comunicato con la tracciabilità dei flussi finanziari ed ai sensi della legge n.190/14 assoggettata alla scissione dei pagamenti inserendo la lettera S nel campo esigibilità IVA.