

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: reic84400q@istruzione.it Web: www.ic4cv.edu.it

PEC: REIC84400Q@pec.istruzione.it

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU

MISSIONE COMPONENTE	Linea investimento	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi	M4C1I3.1-2023-1143	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)	D54D23006690006

AI DSGA

Agli atti

Al Sito web istituzionale All’Albo on-line del sito web
Alla sezione amm.ne trasparente

OGGETTO: nomina DSGA attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo al RUP per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**IL DIRIGENTE****VISTO** il Decreto Interministeriale nr.° 129/2018;**VISTO** il programma annuale dell’esercizio finanziario 2024 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell’apposita modulistica ministeriale;**VERIFICATO** che il programma annuale è coerente con le previsioni del piano dell’offerta formativa (PTOF) è stato approvato dal C.I. delibera nr. 14 del 30/11/2024;**CONSIDERATA** la delibera n.13 del Consiglio di istituto del 30/11/2024;**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti nr. 13 del 08/11/2023;**VISTO** inoltre da parte dell’istituto del progetto “UNA CHIAVE PER IL FUTURO” avvenuto in data 06/02/2024 con codice 31154.0;

VISTO il DM 65/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU del 12/04/2023 che assegna a questo Istituto un importo pari ad € 120.239,48, così suddivisi: € 98.316,74 “Quota A Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti”, € 21.922,74 “Quota B Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti”;

VISTO l’accordo di concessione da parte del Ministero della pubblica Istruzione relativo al progetto classificato “REIC84400Q - M4C1I3.1-2023-1143-P-31154” del 06/02/2024;

CONSIDERATO il Codice CUP n **D54D23006690006**;

VISTO l'assunzione a bilancio prot 1326 del 07/02/2024 del progetto:

Codice Progetto	Titolo avviso	Totale autorizzato
M4C1I3.1-2023-1143	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)	€ 120.239,48

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 07/02/2024 prot. N.1326/VI1;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo al RUP nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. "REIC84400Q - M4C1I3.1-2023-1143-P-31154" Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU del 12/04/2023, necessarie e strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo;

CONSIDERATO che al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, l'incarico può essere affidato direttamente senza necessità di procedure di selezione interne;

VISTA la dichiarazione di disponibilità presentata dal DSGA contestualmente alla firma dell'incarico in data 19/03/2024 e assunta agli atti con prot. n. 3085/VI-1 DEL 19/03/2024;

RITENUTO che il DSGA sia in possesso delle competenze per ricoprire il ruolo oggetto del presente incarico; tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento

INCARICA

Il DSGA Giovanna Bonazzi , in servizio a tempo determinato presso questo istituto , a svolgere attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo al RUP, necessarie e strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo, per il seguente intervento autorizzato e finanziato:

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU				
MISSIONE COMPONENTE	Linea investimento	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi	M4C1I3.1-2023-1143	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)	D54D23006690006

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario pari ad € 20.35 lordo dipendente per n. 80 ore max di impegno e, dunque, per un importo complessivo max lordo stato pari ad € 2.160,36. Tale importo Lordo Stato è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico del dipendente e dell'Istituto e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e annotate su apposito registro.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione previa rendicontazione delle ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato (Time-sheet), dopo il controllo della corrispondenza di quanto dichiarato e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR.

Il presente incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione fino al termine del servizio della DSGA incaricata comunque, non oltre il termine delle attività stabilite ministerialmente .

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico e sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica [www. https://ic4cv.edu.it](https://ic4cv.edu.it) per la massima diffusione, nelle sezioni albo pretorio e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Dott. Giordano Mancastropa.

PER ACCETTAZIONE

IL DSGA Giovanna Bonazzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giordano Mancastropa