INFORMAZIONI PERSONALI



Massimo Zampetti

Via Marconi, n. 3, Gorle (BG), (Italia)

+39 347.99.78.903

Mail: Direzione@privacycontrol.it

Skype massy.za

Sesso Maschile | Data di nascita 02/10/1988 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Aprile 2017 – presente

Partner I Audit, Compliance & Data Protection Officer

Privacycert Lombardia S.r.l., Pass. Don Seghezzi, 2, 24122, Bergamo (BG)

Responsabilità: Implementazione e mantenimento di diversi Sistemi di Gestione Privacy, aggiornamento della Valutazione dei Rischi d'Impatto Privacy, Privacy Policy e redazione di Informative, Consensi e Lettere di Incarico.
Redazione documentazione: Rapporto di Audit, Risk Assessment e Azioni Correttive.
Formazione di base, avanzata e specifica in materia di "Protezione dei Dati Personali".
Consulente legale in ambito di Data Protection & Data Loss Prevention.
Monitoraggio iniziative di Marketing.
Assistenza per la conformità di impianti di Videosorveglianza ai sensi del Provvedimento n. 99 dell'aprile 2010.

Maggio 2015 – Maggio 2017

Responsabile Tecnico e Gestionale di Sala

Carluccio's, 11-12 West Smithfield, EC1A 9JR, London (UK)

Responsabile dell'accoglienza Clienti, compilazione e organizzazione delle prenotazioni tramite Software informatico; gestione del rapporto con la clientela; gestione e coordinamento dei rapporti con clienti e fornitori; servizi di Catering; assistenza e supervisione nelle procedure del servizio ai tavoli. Coordinatore di Sala nell'organizzazione delle risorse e dei materiali per un servizio efficiente e preciso.
Corsi di aggiornamento mensili riguardanti Alimenti – Caffe – Vino.
Attività o settore Ristorazione – Bar – Vendita al dettaglio

Settembre 2013 – Dicembre 2015

Praticante Avvocato

Studio legale Zampetti – Masia, Viale Vittorio Emanuele n. 41, 24122, Bergamo (Italia).

Compilazione Atti Processuali (Atti di Citazione – Ricorso – Atti di Appello – Atti di Contenzioso

Tributario); Esecuzione delle procedure per gradi di Giudizio Ordinario ed Extragiudiziale; Co-gestione del cliente pre e post-Udienza in Tribunale; Gestione di Software informatici (LotusNotes) per Archivio e Gestione fascicoli.
Attività o settore Legale.

Novembre 2010 – Gennaio 2014

Croupier/Dealer

PlayHouse Dalmine, Via Roma n. 10, Dalmine (BG)

Guida dei clienti attraverso dimostrazioni e condivisione di conoscenze, competenze tecniche e regolamenti; funzioni di cassa – puntate e operazioni eseguite in modo accurato e con integrità; condotta del gioco secondo le procedure dipartimentali.

Coordinamento del gioco con minima supervisione; responsabile unico ai tavoli da Gioco con responsabilità delineate da regolamenti e aggiornamenti mensili.

Attività o settore Associazione Culturale e Sportiva.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2017 - presente

Corsi & Certificazioni: Vedi **ALLEGATO** in Calce al Curriculum Vitae.

Gennaio 2015 – Dicembre 2015

Corso Forense in preparazione all'esame di Avvocato 2015

Università degli Studi di Bergamo, Bergamo (Italia)

Studio e approfondimento di possibili tematiche d'esame con annesse simulazioni della prova scritta. Analisi e discussione di casi Giuridici svolti in precedenti sedi d'esame.

Settembre 2007 – Settembre 2013

Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

Università degli Studi di Bergamo, Bergamo (Italia)

Materie principali: Diritto Privato, Diritto Civile e Procedura Civile, Diritto Costituzionale, Diritto Penale e Procedura Penale, Economia Politica e Politica Economica, Diritto Tributario, Diritto Comunitario, Diritto Ecclesiastico, Diritto Commerciale e Commerciale Avanzato

Settembre 2002 – Luglio 2007

Diploma di maturità Scientifica

Collegio Vescovile Sant'Alessandro, Liceo Scientifico, Bergamo (IT)

Materie principali: Matematica, Fisica, Latino, Inglese, Informatica, Disegno Tecnico.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

INGLESE, livello: (Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato)

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	C1

© Unione europea, 2002-2013

Competenze comunicative	▪ **Ottima** capacità di rispondere alle esigenze del cliente in differenti ambiti; ▪ Ottime capacità comunicative maturate attraverso l'esperienza di apprendistato e tirocinio sul luogo di lavoro; ▪ Buone capacità di adattamento in ambienti multiculturali maturate durante le diverse esperienze lavorative all'estero, in particolare a Londra; ▪ **Ottima** capacità di ascolto e assistenza maturate durante le esperienze dei corsi di aggiornamento.
Competenze organizzative e gestionali	▪ Capacità di **coordinamento** del proprio lavoro o del lavoro di gruppo maturata durante le esperienze lavorative svolte sia in Italia che all'estero; ▪ **Ottima** capacità di leadership maturata in ambienti con funzioni multi-tasking; ▪ Ottima capacità di organizzazione del lavoro in maniera dettagliata, efficiente e in grado di rispettare le aspettative del committente; ▪ **Ottima** capacità nella gestione nel rispetto delle direttive e dei regolamenti interni al luogo di lavoro.
Competenze professionali	▪ **Ottima** padronanza in ambito manageriale di gestione e comunicazione con la clientela; ▪ Partecipazione attiva nei corsi di Training del personale e relativi corsi di aggiornamento; ▪ **Ottima** conoscenza dei processi di Organizzazione lavorativa sotto stress; ▪ **Formatore** Privacy & Cybersecurity ai sensi del GDPR 679/16; ▪ **Formatore** in materia di Videosorveglianza ai sensi del Provv. Garante n. 99/2010.
Competenze informatiche	▪ Ottima padronanza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).
Altre competenze	▪ Arti Marziali – Karate (Shotokan): Cintura nera II° Dan; ▪ Diploma di Scuola Inferiore di "Violoncello" presso il "Conservatorio Donizetti", ▪ Diploma di "Teoria e Solfeggio" presso il "Conservatorio Donizetti", Bergamo; ▪ Diploma in "Pianoforte Complementare" presso "Conservatorio Donizetti".
Patente di guida	▪ B
ULTERIORI INFORMAZIONI	▪ **Pubblicazioni:** • *https://www.cybersecurity360.it/legal/privacy-dati-personali/i-ruoli-in-ambito-privacy-ecco-come-definirli-e-perche-e-importante-farlo/* • *https://www.cybersecurity360.it/legal/privacy-dati-personali/gdpr-e-minimizzazione-dei-dati-casi-pratici-dapplicazione/* • *https://www.riskmanagement360.it/analisti-ed-esperti/fase-2-tutti-gli-adempimenti-per-le-aziende-previsti-dalla-legge/* • *https://www.riskmanagement360.it/analisti-ed-esperti/riconoscimento-biometrico-la-protezione-dei-dati-personali/* • *https://www.ai4business.it/intelligenza-artificiale/intelligenza-artificiale-privacy/*

© Unione europea, 2002-2013

ALLEGATO CORSI DI FORMAZIONE E CERTIFICAZIONI:

CERTIFICAZIONI

1. Certificazione “Privacy Officer e Consulente della Privacy (CDP)” UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012 - **TUVSUD**
2. Certificazione D.P.O. (c.d. *Data Protection Officer*) – **EIPASS** 100 ore**;**
3. Certificazione IT Security – EIPASS 70 ore**;**
4. Certificazione Informatica Giuridica – EIPASS 200 ore**;**
5. Certificato di qualità come D.P.O. - **Federprivacy**.

PRIVACY & CYBERSECURITY

1. Misure di Sicurezza nella Pubblica Amministrazione (attestato) – **ITER** S.r.l.;
2. Analisi del Rischio / D.P.I.A. in materia di Privacy G.D.P.R. 679/16 (attestato) - ITER S.r.l.;
3. Privacy e Cybersecurity: rischi e minacce (attestato) - ITER S.r.l.;
4. Privacy e Cybersecurity: GDPR e Misure di Sicurezza a confronto ITER S.r.l.;
5. Provvedimento dell’Autorità Garante della Privacy in materia di Videosorveglianza n. 99/2010 (attestato) - ITER S.r.l.;
6. Cybersecurity essentials: strumenti e di strategie per la sicurezza informatica in azienda (attestato) - ITER S.r.l.;
7. Audit Tecnico dei sistemi informativi (attestato) - ITER S.r.l.;
8. Cybersecurity – Proteggere l’azienda dall’errore umano - ITER S.r.l.;
9. Cybersecurity CSX (attestato) – Profice – AIEA - **ISACA**;
10. Cybersecurity AUDIT (attestato) - Profice – AIEA - ISACA;
11. Mini-Master 32 ore ONLINE in Protezione Operativa dei Dati e Sicurezza delle Informazioni - **Swascan**;
12. Bitcoin e Blockchain – **Eipass**;
13. Le attività del DPO e la documentazione in condizioni ordinarie e nei periodi di emergenza – **Federprivacy**;
14. La Privacy al tempo del CoronaVirus – Federprivacy
15. Corso di Perfezionamento 80 ore: Coding for Lawyers - Programmazione per giuristi, Intelligenza Artificiale e Blockchain – **Università degli Studi di Milano**

© Unione europea, 2002-2013

UNI ISO 27001 & 27701

1. UNI ISO 27001: Principi Fondamentali – **Edirama** – **EDUMA** ;
2. La ISO IEC/27701:2019 – **Federprivacy**;
3. La norma ISO/IEC 27701:2019 e Sistemi di Gestione Privacy – Federprivacy**.**
4. Corso Per Lead Auditor Di Sistemi Di Gestione Iso 19011:2018 - Iso/Iec 17021-1:2015 Nei Settori Information Technology E Servizi Professionali D'impresa - **CSQA Certificazioni S.r.l.**
5. Lead Auditor Di Sistemi Di Gestione Per La Sicurezza Delle Informazioni (Uni Cei En Iso/Iec 27001:2017) - Riconosciuto Aicq Sicev - **CSQA Certificazioni S.r.l.**

© Unione europea, 2002-2013