



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: reic84400q@istruzione.it - Web: www.ic4cv.edu.it

PEC: REIC84400Q@pec.istruzione.it

Prot/data (vedi timbro protocollo)

IL COMMISSARIO AD ACTA

VISTO il decreto n. 129/2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO in particolare l'art. 6 "gestione provvisoria" del già menzionato decreto;

VISTA la Circolare MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 recante "Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Capo Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - prot. n. 8235 del 26/11/2024 con la quale è stato prorogato al 15/02/2025 il termine per l'approvazione del Programma Annuale 2025 da parte del Consiglio d'istituto;

VISTA la determina prot. n. 1864 del 14/02/2025 con la quale il dirigente scolastico dell'IC Quattro Castella-Vezzano sul Crostolo, Dott. Giordano Mancastroppa, ha comunicato all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, relativamente al programma annuale 2025:

- la mancata approvazione da parte del Consiglio d'Istituto;
- l'avvio della gestione provvisoria

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna prot. n. 8378 del 28/02/2025 con cui viene conferito a Paolo Bernardi dirigente dell'Ufficio XI, Ambito Territoriale di Reggio Emilia, l'incarico di Commissario ad acta presso l'Istituto Comprensivo Quattro Castella-Vezzano sul Crostolo, per l'approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;

PRESO ATTO di aver assunto i poteri propri del Consiglio d'Istituto per l'approvazione del Programma Annuale 2025;

ACQUISITA dal dirigente scolastico in data 5/03/2025 la documentazione relativa al Programma Annuale 2025 predisposto in data 13/01 e nella stessa data approvato dalla Giunta esecutiva;

VISTO il verbale n. 1/2025 dei revisori dei conti con il quale in data 13/02/2025 è stato espresso parere sfavorevole all'approvazione del Programma Annuale 2025;



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: reic84400q@istruzione.it - Web: www.ic4cv.edu.it

PEC: REIC84400Q@pec.istruzione.it

VISTO il verbale del Consiglio di Istituto del 13/02/2025 che, a fronte del parere negativo dei Revisori, non ha approvato il Programma Annuale 2025;

ACCERTATO, tramite accesso alla piattaforma SIDI in data 6/03/2025, la regolarità amministrativo-contabile di tutta la documentazione relativa al bilancio della scuola, che si allega al presente dispositivo;

VISTA la nuova Relazione al Programma Annuale, a firma del solo DS, inviata in data 10/03/2025, con prot. n. 2951

RITENUTO che, a seguito della risoluzione del contratto con la DSGA titolare entro il termine del periodo di prova, e nelle more della nomina di una nuova DSGA, il DS provvederà successivamente, qualora necessario, a proporre al Consiglio di Istituto eventuali variazioni di bilancio in modo da disporre un diverso utilizzo delle risorse, in accordo con gli indirizzi dallo stesso proposti ed approvati dal Collegio Docenti;

DISPONE

l'approvazione del Programma annuale dell'esercizio finanziario 2025 per consentire il regolare funzionamento amministrativo-contabile dell'Istituto.

Il presente atto è immediatamente esecutivo, comporta la cessazione della gestione provvisoria, e dovrà essere pubblicato unitamente alla documentazione relativa al programma annuale ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 comma 11 del decreto n. 129/2018.

Il presente atto, completo dei documenti allegati, viene inoltre trasmesso:

- All'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio II
- All'Ufficio XI Ambito Territoriale di Reggio Emilia
- Al Presidente del Consiglio d'istituto dell'Istituto Comprensivo di Quattro Castella-Vezzano sul Crostolo
- Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Quattro Castella-Vezzano sul Crostolo
- Ai Revisori dei conti c/o l'Istituto Comprensivo di Quattro Castella-Vezzano sul Crostolo
-

IL COMMISSARIO AD ACTA

Paolo Bernardi



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: reic84400q@istruzione.it - Web: www.ic4cv.edu.it

PEC: REIC84400Q@pec.istruzione.it

Allegati:

- 1. Relazione di accompagnamento al programma annuale per l'esercizio finanziario 2025*
- 2. Modello A – Programma annuale*
- 3. Modelli B – Schede illustrative finanziarie*
- 4. Modello C – Situazione amministrativa presunta*
- 5. Modello D – Utilizzo avanzo di amministrazione presunto*
- 6. Modello E – Riepilogo per tipologia di spesa*
- 7. Modello H – Conto consuntivo: conto finanziario 2024*
- 8. Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2024*
- 9. Giornale di Cassa E.F. 2024*