



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Web: www.ic4cv.edu.it

Mail: segreteria@ic4cv.edu.it - Pec: reic84400q@pec.istruzione.it

Agli Atti

All'albo dell'Istituto

Oggetto: Decisione Dirigenziale a contrarre per l'acquisto di materiale di facile consumo per la Scuola Primaria di Puianello. Procedura di affidamento tramite ordine diretto.

CIG: B0BA73DA3E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997 n. 59;

Vista la Legge 15/03/1997 n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 che, fra l'altro, così recita “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

Atteso che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Considerato	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
Visto	il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Vista	la delibera n. 25 del Consiglio di Istituto del 29/02/2024 su Criteri e limiti per l'attività negoziali del Dirigente Scolastico;
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 30/11/2024 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;
Tenuto conto	della richiesta presentata dalla docente referente per la Scuola Primaria di Puianello di acquistare del materiale di facile consumo d'uso quotidiano per le esperienze progettuali ed educativo – didattiche;
Preso atto	dei prodotti presenti sul MEPA;
Ritenuto	di procedere in merito per esigenze didattiche;
Vista	la disponibilità di bilancio;
Considerato	che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere con ordine diretto, art. 50 D.Lgs n. 36/2023;
Eseguiti	i controlli previsti dalla normativa vigente;

DECIDE

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Di confermare mediante ordine diretto da catalogo, art. 50 D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi delle norme richiamate, l'acquisto materiale di facile consumo presso la ditta Borgione Centro Didattico srl, con sede legale a San Maurizio Canavese (TO), P.IVA 02027040019;
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 126,90** (IVA esclusa) per un totale di **€ 154,82** (IVA inclusa) per l'acquisto di materiale d'uso quotidiano per la Scuola Primaria di Puianello, a carico del Programma Annuale 2024 Attività/Progetto P.2.7 Progetti Primaria di Puianello che presenta la necessaria copertura;
- Di nominare responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico Giordano Mancastroppe ai sensi dell'Art. 15, D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Mancastroppe Giordano