



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - Web: www.ic4cv.edu.it

Mail: segreteria@ic4cv.edu.it - Pec: reic84400q@pec.istruzione.it

Montecavolo, 18 APRILE 2023

Oggetto: Determina per rinnovo firma digitale DIRIGENTE SCOLASTICO
CIG: **Z303AD3F36**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista	la Legge 07/08/1990 n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997 n. 59;
Vista	la Legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
Visto	il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Preso Atto	che l'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, procedano mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
Dato Atto	che l'art. 37, comma 2 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, per gli acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematica, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento delle spese, possono procedere direttamente e autonomamente;
Visto	il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto del 15/04/2019 su Criteri e limiti per l'attività negoziali del Dirigente Scolastico;
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 21/12/2022 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;
Tenuto conto	che la normativa vigente prevede per le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di adeguare i propri sistemi per la gestione dei documenti, conservazione e protocollo al fine di digitalizzare i procedimenti amministrativi attraverso gli strumenti informatici;
Tenuto conto	che per attuare la normativa si rende necessario rinnovare il servizio per apporre digitalmente la firma sui documenti;
Tenuto conto	del preventivo pervenuto;
Considerato	che il fine pubblico è quello di ottemperare alla normativa vigente;
Ritenuto	di procedere in merito per esigenze amministrative;
Considerato	che il costo del contratto è inferiore ai € 1.000,00 si ritiene di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3,7 delle Linee guida Anac n. 4 aggiornate al D.Lgs 56/2017;
Eseguiti	i controlli previsti dalle linee guida ANAC n. 4 attuazione decreto legislativo n. 50/2016;

DETERMINA

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Di confermare mediante ordine diretto, correttivo n. 56/2017 dell'art. 36 comma 2 D.lgs. n. 50/2016, ai sensi delle norme richiamate, il rinnovo triennale di n. 1 firma digitale alla Ditta Madisof spa di Pollenza (MC);
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 100,00 (Iva esclusa) per un totale di € 122,00 (Iva inclusa), a carico del Programma Annuale 2023 Attività/Progetto A.2-1 Funzionamento Amministrativo che presenta la necessaria copertura;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Menozzi Beatrice